



Комратский государственный университет  
Департамент менеджмента качества и учебного процесса

---

**Руководящие документы  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА (СМК)**

**РЕДАКЦИЯ 3 / 2021-2022 УЧ. ГОД.**



Зарегистрировано: ОМК № 163  
от «03» 06 2021

---

**РЕГЛАМЕНТ**

**Комратского государственного университета  
«Об организации приема на I цикл высшего лицензионного  
образования на 2021 – 2022 учебный год»**

м. Комрат

## **I. Общие положения**

1. Регламент разработан в соответствии со ст. 78, 79, 80, 85, 89, 91, 107, 121, 150 Кодекса об образовании РМ №152/2014 устанавливающая общие рамки для организации поступления на I цикл высшего лиценционного образования, Постановлением Правительства РМ №1167/2018 относительно изменений в Приложение №3 к Национальной рамке квалификации в РМ, утвержденной Постановлением Правительства РМ №1016/2017.

2. С учетом университетской автономии и взятия публичной ответственности, Комратский государственный университет (*далее - КГУ*) проводит конкурс по приему по каждой образовательной программе и при необходимости, тестирование знаний и познавательных способностей (по специальностям художественных и спортивных).

3. КГУ доводит информацию до сведения кандидатов путем публикации на web странице и вывешивания в здании ВУЗа, информацию:

- a)** о сроках приема (основные и дополнительные сессии);
- b)** о собственной методологии приема;
- c)** о распределении бюджетных мест (основные и дополнительные сессии), в разрезе специальностей/учебных программ, формы обучения и языковой подготовки;
- d)** об условиях и необходимых документах для регистрации;
- e)** о форме, порядке и конкурсных экзаменах/задания (если таково установлено решением Сената КГУ);
- f)** о льготах и особых условиях;
- g)** о регистрационном сборе по организации и проведения приема;
- h)** о расценках за обучение на контрактной основе;
- i)** об иной полезной информации для кандидатов.

4. Руководство КГУ несет полную ответственность за организацию и проведение конкурса по приему.

## **II. Организация приема на I цикл высшего лиценционного образования в Комратском государственном университете**

5. Конкурс по приему в КГУ на I цикл высшего лиценционного образования организуется по направлениям профессиональной подготовки, на образовательные программы, на основе Перечня направлений профессиональной подготовки и специальностей, утвержденного Постановлением Правительства РМ №482/2017 в зависимости от формы обучения и источников финансирования (бюджетное финансирование или контрактное - с оплатой расценки за обучение), в лимите планов по зачислению, утвержденных в установленном порядке Министерством Образования, Культуры и Исследований РМ (*далее - МОКиИ РМ*).

6. На I цикл высшего лиценционного образования в КГУ разрешается прием на двойные специальности, только по направлениям общего обучения *011 Педагогические науки*, с согласия и на основе списка, утвержденного МОКиИ РМ (приложение к Приказу №669/2017 с изменениями и дополнениями)

7. Прием в КГУ на контрактную основу - с оплатой учебной расценки, осуществляется по тем же критериям, что и прием на места с бюджетным финансированием.

8. Прием в КГУ осуществляется исключительно на разрешенные лицензией аккредитованные или временно авторизованные образовательные учебные программы/области профессиональной подготовки, представленные в соответствии с действующим законодательством.

9. Заявление о регистрации на конкурс по приему на I цикл высшего лиценционного образования при КГУ заполняется на русском или государственном (румынском) языках.

10. Конкурсные экзамены/тестирование (если таково установлено решением Сената КГУ) для приема на образовательные программы с преподаванием на румынском языке, сдаются на румынском языке или по желанию кандидата, на его родном языке.

11. КГУ вправе планировать конкурс по приему с другим языком обучения, нежели румынский (гагаузский, русский, английский, французский и пр.), в пределах планов по зачислению, утвержденных в установленном порядке.

12. После зачисления в КГУ, кандидаты вправе выбрать другой язык обучения, отличное от языка обучения, чем в учебном заведении, которое они закончили.

13. Кандидаты - иностранные граждане и двуязычные, желающие обучаться в КГУ по учебным программам с преподаванием на румынском языке или на языках международного общения, обязаны

свидетельствовать о знании румынского языка или языка международного общения, посредством документа об образовании - сертификата и др.

14. Для кандидатов - иностранных граждан, не представляющих при регистрации документ об образовании - сертификат подтверждающее знание румынского языка или языка международного общения в КГУ устанавливается сертификация языковых компетенции, порядок и условия проведения предусматривается в методологии приема.

15. Прием в КГУ на заочное обучение организуется по специальностям, по которым организовано очное обучение.

16. Конкурс по приему в КГУ на все формы обучения на I цикл высшего лицензионного образования организовывается по сессиям, на единых условиях (включая сроки подачи документов, проведение конкурса по приему, организации конкурсных проб, подачи документов в оригинале, объявление промежуточных и конечных результатов и т.д.), до начала университетского года.

В случае несоблюдения государственного заказа, КГУ вправе продлить период приема для граждан РМ, которые были зачислены на обучение за рубежом, но отказались от обучения и вернулись в РМ.

17. Кандидаты при поступлении в КГУ имеют право зарегистрироваться в конкурсе по приему на I цикл высшего лицензионного образования, одновременно на несколько специальностей в различных областях профессиональной подготовки, но могут быть зачислены только на одну специальность в рамках КГУ, из тех, которые выбрали.

18. Кандидат, признанный принятым в КГУ, выбирает выбранную специальность, путем предоставления оригинала документов об образовании в установленный приемной комиссией КГУ срок.

Подача документов об образовании в КГУ осуществляется в соответствии с графиком и поэтапным доступом в Приемную комиссию с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, включая ежедневные меры защиты от COVID-19 для всех сотрудников и кандидатов.

### **III. Условия приема и регистрация кандидатов для поступления** **в Комратский государственный университет**

19. В конкурсе по приему в КГУ на I цикл высшего лицензионного образования могут участвовать граждане РМ, имеющие диплом бакалавра или диплом о профессиональном обучении (в изучаемой области)<sup>1</sup> (см. приложение 1 к настоящему Регламенту) или эквивалентный документ об образовании, полученный в учебных заведениях за рубежом, в соответствии с положения пунктов 26 и 27 настоящего Положения.

**Примечание:** выпускники программ послесреднего и послесреднего нетрехлетнего технического обучения, обладатели дипломов, о профессиональном образовании полученные в 2021г. участвуют в приемном конкурсе, после обязательной сдачи экзамена на профессиональный бакалавриат (КОДЕКС ОБ ОБРАЗОВАНИИ ст. 63, п. (6)).

20. Граждане РМ - выпускники учебных заведений административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендеры, обладатели аттестатов о среднем образовании, могут участвовать в конкурсе по приему в КГУ на места специального назначения для данной категории кандидатов, в том числе на основании договора с оплатой за обучение.

*Соответствующие кандидаты, прошедшие приемный конкурс и зачисленные в ВУЗ, проходят компенсированный год обучения в КГУ с обязательной сдачей в конце этого года экзаменов на степень бакалавра.*

Учебная группа считается открытой в КГУ при наличии не менее 12-15 кандидатов для указанной категории выпускников.

21. Регистрация на конкурс для приема граждан РМ, выпускников учебных заведений из административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендеры, будет производиться в соответствии с Положением «об юридической значимости документов об образовании, выданных учебными заведениями восточных районов Республики Молдова и города Бендеры», утвержденный приказом Министерства образования и молодежи №20/2004 (опубликован 30.01.2004 в Мониторул Официал №19-21).

22. Представители молдавской диаспоры за рубежом могут участвовать в конкурсе на поступление в КГУ на условиях, предусмотренных для граждан РМ, в рамках планов приема с финансированием из бюджета или места по контракту - с оплатой за обучение.

Страна происхождения (РМ) таких лиц устанавливается на основании копии свидетельства о рождении кандидата на учебу или одного из родителей.

**23.** Граждане РМ, обладатели документов об образовании, полученных в национальной системе образования, до утверждения Национальной рамки квалификаций, утвержденный ПП №1016/2017, могут принять участие в конкурсе по приему в КГУ, в соответствии с положениями Приложения №3 упомянутого ПП (см. приложение №2 к настоящему Регламенту) и Методологии определения соответствия уровня квалификаций, полученных до утверждения Национальной рамки квалификаций РМ, утвержденный приказом МОКиИ №1703/2019 (см. приложение №3 к настоящему Регламенту), в пределах планов приема, на места, финансируемые из бюджета или места по контракту - с оплатой за обучение.

**24.** Иностранцы граждане и лица без гражданства, обладатели права на постоянное проживание в РМ могут участвовать в конкурсе на поступление в КГУ на условиях, предусмотренных для граждан РМ, в пределах планов приема на места, финансируемые из бюджета или по контракту - места с платой за обучение (в соответствии п.5 Положения «об обучении иностранцев в образовательных учреждениях РМ», утвержденного ПП №504/2017).

**25.** Иностранцы граждане вправе претендовать на места с бюджетным финансированием в КГУ, на основании протоколов о сотрудничестве в области образования, заключенные между РМ и странами их происхождения, в соответствии с Положением об обучении иностранцев в образовательных учреждениях Республики Молдова, утвержденным Постановлением Правительства №504/2017, а также положениями международных договоров.

**26.** Иностранцы граждане, зачисленные на I цикл высшего лицензионного образования на основании общеобразовательных документов или их эквивалентов, проходят компенсирующий год обучения в КГУ, в которую они были зачислены, для изучения румынского языка или других языков.

**27.** Регистрация лиц, обладателей документов об образовании полученных в учебных заведениях стран, подписавших *Лиссабонскую конвенцию*, для участия в конкурсе в КГУ будет осуществляться после признания и эквивалентности таких документов соответствующей уполномоченной структурой КГУ, в соответствии с положениями приказа Министерства образования, культуры и исследований №193/2020 «об организации процесса признания и эквивалентности документов об образовании, полученных за рубежом, для поступления на обучение в высшие учебные заведения РМ».

**28.** Зачисление на основании конкурса лиц, получивших образование в учебных заведениях из стран, не подписавших *Лиссабонскую конвенцию*, будет проводиться после признания и эквивалентности образовательных документов структурой, уполномоченной для признания и эквивалентности обучения и квалификаций Министерства образования, культуры и исследований.

**29.** Иностранцы граждане, проживающие в других государствах, за исключением лиц, зарегистрированных на основании протоколов о сотрудничестве, прошедших приемный конкурс при КГУ, могут быть зачислены в КГУ только на места по контракту - с платой за обучение в размере, установленном Сенатом КГУ в соответствии с действующего законодательства.

**30.** Для иностранных граждан, КГУ устанавливает особые требования к их прибытию перед Приемной сессией, чтобы обеспечить соблюдение эпидемиологических мер.

**31.** Места с бюджетным финансированием, запланированные для выпускников образовательных учреждений из административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендеры, Приемной комиссией КГУ могут быть перераспределены между кандидатами - гражданами РМ в конце дополнительной сессии при отсутствии запросов от выпускников из административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендеры.

**32.** Места с бюджетным финансированием, запланированные для иностранных граждан на основании международных договоров, участницей которых является РМ, не могут быть перераспределены между кандидатами - гражданами РМ.

**33.** В зависимости от особенностей и областей обучения, и учетом заявок кандидатов на учебу, КГУ устанавливает долю мест для поступления на I цикл высшего лицензионного образования по направлениям и программам обучения, распределяемых их между обладателями дипломов бакалавра и дипломов о профессиональном образовании, дипломов о высшем образовании, аттестатов о среднем образовании общего профиля (приказ министерства образования, культуры и исследований №1703/2019).

**34.** Для обладателей дипломов о высшем университетском образовании/дипломов лицензиата, которые запрашивают специальность, соответствующая области/профилю подготовки в вузе или запрашивающие специальность, отличную от области/профиля, конкурсный прием будет организован на основе собственной методологии конкурса КГУ и настоящего Регламента.

**35.** Кандидаты, иностранцы граждане – выходцы из РМ, представители молдавской диаспоры из-за рубежа, иностранцы граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в РМ, выпускники из административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендеры, окончившие

учреждения типа «лицей - колледж», «техникум», «совхоз - техникум», «колледж» и др., участвуют в конкурсе на запланированные места по профильной подготовке как обладатели дипломов профессионального образования.

#### **IV. Льготы и квота по зачислению на I цикл высшего лицензионного образования Комратского государственного университета**

**36.** Согласно утвержденного Сенатом КГУ Регламента КГУ «по организации и проведению приема на I цикл высшего лицензионного образования в КГУ», для очного обучения устанавливается 15% квота от общего количества мест с бюджетным финансированием (по каждой специальности/области профессиональной подготовки и формы обучения), предусмотренных в плане по зачислению для:

- a)** кандидатов, оставшихся без родительской опеки, со статусом ребенок-сирота;
- b)** кандидатов, признанные ограниченными в возможностях (инвалидами с тяжелой и ярко выраженной степенью), которые могут учиться и работать по выбранной профессии;
- c)** кандидатов, у которых оба родителя признаны ограниченными в возможностях (инвалидами);
- d)** кандидатов, у которых родители участвовали в военных действиях: по защите независимости и неприкосновенности/целостности РМ; на войне в Афганистане; в ликвидации последствий аварии в Чернобыле; участники военных постконфликтов и операций гуманитарного характера в Ираке;
- e)** кандидатов из семей с 4-я и более детьми, находящиеся на обеспечении;
- f)** кандидатов - выпускников административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендеры, которые обучались по учебным программам, утвержденным МОКиИ РМ;
- g)** кандидатов из семей ромов;
- h)** кандидатов, которые выполнили срочную военную службу.

Зачисление на 15% квоту от общего количества мест с бюджетным финансированием осуществляется по просьбе кандидатов.

Кандидаты из перечисленных выше категорий могут одновременно участвовать в общем конкурсе приема в КГУ, в том числе на места по контракту - с оплатой за обучение.

**37.** При зачислении в КГУ на 15% квоту от общего количества мест, предусмотренных в плане по приему на бюджетной основе, приоритет дается детям - сиротам, детям оставшихся без родительской опеки и детям с тяжелой и ярко выраженной степенью признания ограниченными в возможностях (инвалидами).

Зачисление на не покрываемые места по квоте проводится в порядке убывания среднего конкурсного бала других категорий кандидатов, включенных в соответствующую долю без деления на категории.

**38.** Внеконкурсное зачисление по выбранной кандидатом программе/направлению профессиональной подготовки устанавливается в пределах мест, предусмотренных планом приема с бюджетным финансированием, для следующих категорий выпускников:

**a)** кандидаты, участвующие в конкурсе по приему в КГУ на I цикл высшего лицензионного образования по специальностям/области обучения *011 Педагогические науки* на базе рекомендации местных публичных специализированных органов управления в области образования (исходя из потребностей в кадрах), и имеют среднюю конкурсную оценку не менее 8,0;

**b)** кандидаты, из семей преподавателей/учителей (один или оба родителя), участвуют в конкурсе для обучения по специальностям/областям профессиональной подготовки *011 Педагогические науки*, и имеют среднюю конкурсную оценку не менее 8,0;

**c)** кандидаты - призеры международных или национальных соревнований признанные МОКиИ РМ или международным учреждением, уполномоченным в этой области;

**d)** обладатели наград I-III степени (золотые, серебряные и бронзовые медали и дипломы), полученных на международных олимпиадах по учебным предметам, включенные в Рамочный план по общеобразовательному образованию за последние три года;

**e)** обладатели наград I-III степени, полученных на республиканских олимпиадах по учебным дисциплинам, включенные в Рамочный план по общеобразовательному образованию приемного года, а также победители, республиканского конкурса «Лучший ученик-новатор» (при выборе специальности, соответствующей дисциплине, по которой они были награждены);

**f)** призеры европейских и мировых спортивных соревнований (I-III места) последних трех лет, зачисляются для обучения по специальностям/областям профессиональной подготовки *100 Спортивные науки или педагогическая специальность 0114.16 Физическая культура*;

**g)** обладатели награды I степени, полученной на олимпиадах, организованных КГУ по школьным дисциплинам, включенные в Рамочный план по общеобразовательному образованию в год приема (при условии, что они выбирают специальность, соответствующую дисциплине, по которой они были награждены в рамках КГУ).

**39.** Списки олимпиадников, кандидатов на поступление на I цикл высшего лицензионного образования, предоставляются МОКиИ РМ Приемной комиссии КГУ, и публикуется на web странице МОКиИ РМ.

## **V. Запись кандидатов для участия в конкурсе по приему в Комратский государственный университет**

**40.** Запись кандидатов проводится как в помещении Приемной комиссии, так и в онлайн платформах КГУ, согласно собственной методологии.

**41.** Запись на конкурс осуществляется как традиционным способом (лично, на основании удостоверения личности (паспорта) в оригинале), так и дистанционно (онлайн регистрации - подача документов в электронном формате) или путем предварительной регистрации.

**42.** Для онлайн регистрации в конкурсе кандидат отправляет сканированную копию удостоверения личности (паспорта) с предъявлением его оригинала в срок, установленный КГУ для подачи оригинала документов.

**43.** Регистрация для участия в конкурсе по приему может осуществить от имени кандидата и другим лицом, на основании доверенности.

**44.** Для регистрации кандидат должен подать в Приемную комиссию КГУ *конкурсное досье*, в которое включаются следующие документы:

**a)** заявление об участии в конкурсе по приему (модель утверждается Сенатом КГУ);

**b)** документ об образовании в оригинале с соответствующим приложением (справка об образовании с оценками экзаменов на степень бакалавра или ведомость успеваемости по учебным годам, для выпускников лицеев Румынии, выпуск года приема, предоставляя диплом бакалавра в дальнейшем);

**c)** по специальностям/областям профессиональной подготовки, требующим особых физических условий, КГУ вправе требовать от кандидата представление медицинской справки (F 086 e) и/или организовать дополнительное медицинское исследование;

**d)** дипломы I-III степени, полученные кандидатами на республиканских и международных школьных конкурсах по учебным дисциплинам, а также и дипломы, которые свидетельствуют об участии на разных конкурсах (олимпиадах), выставках и т.д., организованные МОКиИ РМ или отраслевыми министерствами РМ;

**e)** 6 фотографии 3×4 см;

**f)** справка, выданная территориальным органом опеки и попечительским для кандидатов, оставшихся без родительской опеки, или со статусом ребенок-сирота;

**g)** соответствующие медицинские справки, подтверждающие степень ограниченности в возможностях (с тяжелой и ярко выраженной степенью) инвалидности кандидата или его родителей;

**h)** справка, которая подтверждает, что один из родителей кандидата участвовал в военных действиях по защите неприкосновенности и независимости РМ или на войне в Афганистане или в ликвидации последствий аварий Чернобыле, выданное уполномоченными органами; справка, которая подтверждает об участии кандидата в военных постконфликтных операциях гуманитарного характера в Ираке;

**i)** справка о составе семьи и копии свидетельств о рождении братьев/сестер (для кандидатов из семей с четырьмя и более детьми);

**j)** подтверждение о принадлежности к семье ромов;

**k)** выписка из трудовой книжки (по мере надобности);

**l)** рекомендации местного публичного специализированного органа управления в области образования или справка с места работы родителей-педагогов, для записи на конкурс по приему на специальности/области профессиональной подготовки *011 Педагогические науки*;

**m)** копия свидетельства о рождении кандидата - представителя молдавской диаспоры из-за рубежа или одного из родителей для подтверждения страны происхождения (РМ);

**n)** копию военного билета для кандидатов прошедших срочную военную службу в вооруженных силах РМ.

**о)** копию свидетельства о браке для лиц, фамилии которых отличны от документа об образовании (для установления факта принадлежности документа).

**р)** 2 копии удостоверения личности (паспорта);

**q)** чек о регистрации.

**Примечание:** В случае, когда кандидат намеревается участвовать в конкурсе по приему в КГУ, на основании копии документов, он прилагает к заявлению некоторые нотариально заверенные документы для записи на конкурс: а) документ об образовании с соответствующим приложением; б) справка, выданная опекуном и попечительским территориальным органом для детей-сирот и детей, оставшихся без родительской опеки, со статусом ребенок-сирота; в) соответствующие медицинские справки, которые указывают о признании лица ограниченным в возможностях (о степени инвалидности кандидатов или их родителей); г) свидетельство, подтверждающее, что один из родителей кандидата участвовал в военных действиях по защите неприкосновенности и независимости РМ, на войне в Афганистане или в ликвидации последствий аварий в Чернобыле, выданное уполномоченными органами; справка, подтверждающая об участии кандидата в военных постконфликтных операциях гуманитарного характера в Ираке; д) справка о составе семьи и копии свидетельств о рождении детей (для кандидатов из семей с четырьмя и более детьми); е) подтверждение о принадлежности к семье ромов; ж) копию свидетельства о рождении кандидата - представителя молдавской диаспоры из-за рубежа или одного из родителей для подтверждения страны происхождения (РМ).

45. Если кандидат на обучение намеревается участвовать в конкурсе по приему только в КГУ, к конкурсному делу прикладываются перечисленные в п. 44 настоящего Регламента документы в подлиннике.

46. Кандидаты, которые участвуют в конкурсе по приему в КГУ на основании диплома о высшем образовании/лиценциата и выбирают обучение с финансированием из бюджета, обязаны включить в конкурсному делу справку-подтверждение о форме реализации им ранее прав на образование (с финансированием из бюджета или на контрактной основе - с оплатой за обучение), выданную ВУЗом которую закончили.

47. Конкурсное дело с документами остается на весь период конкурса по приему в Приемной комиссии КГУ, где осуществляется прием.

48. Ввиду развития эпидемиологической ситуации и мер, принимаемых властями для предотвращения распространения эпидемии вируса COVID-19, в медицинском пункте КГУ до начала учебного года при необходимости организуются медицинские тесты кандидатов на учебу на условиях анонимности.

49. **Для онлайн регистрации** (подачи документов в электронном формате) кандидату необходимо заполнить и представить **качественно сканированные копии или фото** нижеперечисленных документы с направлением их **на электронную почту выбранного факультета или на электронную почту Приемной комиссии по первой выбранной специальности:**

➤ **Юридический факультет - [iurfak2021@mail.ru](mailto:iurfak2021@mail.ru);**

➤ **Экономический факультет - [economfac2021@mail.ru](mailto:economfac2021@mail.ru);**

➤ **Факультет Национальной культуры - [facnatscult2021@mail.ru](mailto:facnatscult2021@mail.ru);**

➤ **Аграрно-технологический факультет - [agrарfac2021@mail.ru](mailto:agrарfac2021@mail.ru);**

➤ **Электронная почта Приемной комиссии - [abiturientkdu2021@mail.ru](mailto:abiturientkdu2021@mail.ru).**

**а)** заявление об участии в конкурсе по приему (**бланк скачать на сайте КГУ**);

**б)** документа об образовании с соответствующим приложением (справка об образовании с оценками экзаменов на степень бакалавра или ведомость успеваемости по учебным годам, для выпускников лицеев Румынии, выпуск года приема, предоставляя диплом бакалавра в дальнейшем);

**с)** медицинской справки (F 086 е) по специальностям/областям профессиональной подготовки, требующим особых физических условий (по мере необходимости);

**д)** дипломы I-III степени, полученные кандидатами на республиканских и международных школьных конкурсах по учебным дисциплинам, а также и дипломы, которые свидетельствуют об участии на разных конкурсах (олимпиадах), выставках и т.д., организованные МОКиИ РМ или отраслевыми министерствами РМ;

**е)** 6 фотографии 3×4 см;

**f)** справка, выданная территориальным органом опеки и попечительским для кандидатов, оставшихся без родительской опеки, или со статусом ребенок-сирота;

**g)** соответствующие медицинские справки, подтверждающие степень ограниченности в возможностях (с тяжелой и ярко выраженной степенью) инвалидности кандидата или его родителей;

**h)** справка, которая подтверждает, что один из родителей кандидата участвовал в военных действиях по защите неприкосновенности и независимости РМ или на войне в Афганистане или в ликвидации последствий аварий Чернобыле, выданное уполномоченными органами; справка, которая подтверждает об участии кандидата в военных постконфликтных операциях гуманитарного характера в Ираке;

**i)** справка о составе семьи и копии свидетельств о рождении братьев/сестер (для кандидатов из семей с четырьмя и более детьми);

**j)** подтверждение о принадлежности к семье ромов;

**k)** выписка из трудовой книжки (по мере надобности);

**l)** рекомендации местного публичного специализированного органа управления в области образования или справка с места работы родителей-педагогов, для записи на конкурс по приему на специальности/области профессиональной подготовки *011 Педагогические науки*;

**m)** свидетельства о рождении кандидата - представителя молдавской диаспоры из-за рубежа или одного из родителей для подтверждения страны происхождения (РМ);

**n)** военного билета для кандидатов прошедших срочную военную службу в вооруженных силах РМ.

**o)** свидетельства о браке для лиц, фамилии которых отличны от документа об образовании (для установления факта принадлежности документа).

**p)** квитанция об оплате платежа на запись (на конкурс).

**50.** После подачи электронного заявления кандидат *получает уведомление* на указанный им электронный адрес или мобильный телефон.

**51.** Все поданные заявления отражаются в единой базе. Поданное электронное заявление может быть отменено поступающим. Но после присвоения ему статуса *«Зарегистрировано в ВУЗе»* - уже нет.

**52.** Если в электронном заявлении есть определенные недостатки, уполномоченное лицо Приемной комиссии КГУ предоставляет такому заявлению статус *«Требуется уточнения поступающим»*, указывает, что именно необходимо исправить или добавить, а также дату, к которой необходимо все исправить.

**53.** Если кандидат допущен к конкурсному отбору, электронное заявление получает статус *«Допущено к конкурсу»*. После успешного конкурсного отбора кандидат рекомендуется к зачислению, а электронному заявлению присваивается статус *«Рекомендовано к зачислению»*. Если кандидату отказано в поступлении в КГУ, заявлению присваивается статус *«Отказано в поступлении КГУ»* и указывается причина отказа.

**54.** Подлинники (оригиналы) документов, указанные в п. 44 данного Регламента, кандидатом подаются лично после рекомендации Приемной комиссии КГУ о его(ее) зачислении.

**55.** На основании решения Сената КГУ, для детей-сирот, оставшихся без родительской опеки, со статусом ребенок-сирота, могут быть предусмотрены освобождения от оплаты таксы за запись на конкурс.

**56.** После истечения срока записи на конкурс, на I цикл высшего лицензионного образования, кандидаты не имеют право на изменение данных в заявлении или в документах, прилагающихся к заявлению.

**57.** За услуги по оформлению документов при приеме и за запись на конкурс, кандидатами вносится такса (оплата) в размере, установленная Сенатом КГУ.

## **VI. Проведение конкурса по приему**

**58.** Средняя общая оценка для приема в КГУ на I цикл высшего лицензионного образования не должна быть ниже 5 (пять), для исчисления последней в КГУ устанавливается следующая методология исчисления конкурсного балла:

**a) для обладателей диплома бакалавра,**

**по формуле:  $СК = (СО + СБ) : 2$**

где:

СК - средний конкурсный балл, определяемый как среднеарифметический;

СО - средний балл за годы лицейского обучения;

СБ - средний балл выпускных экзаменов бакалаврата.



**б) для обладателей диплома вузов/ колледжей.**

**по формуле:  $СК = (СО + СГЭ) : 2$**

**где:**

СК - средний конкурсный балл, определяемый как среднеарифметический;

СО - средний балл за годы обучения;

СГЭ - средний балл за государственные экзамены.

**в) для обладателей: аттестата об общем среднем образовании/аттестата о среднем образовании/ аттестата об окончании средней школы/ диплома об общем среднем образовании.**

**по формуле:  $СК = (СО + СБП) : 2$**

**где:**

СК - средний конкурсный балл, определяемый как среднеарифметический;

СО - средний балл аттестата - сумма всех отметок, деленная на количество предметов;

СБП - средний балл по 3 профильным предметам по специальностям (определяемые профилирующими кафедрами).

**г) для обладателей: диплома о профессиональном образовании (послесреднем профессионально-техническом образовании)/диплома о среднем специальном образовании/диплома об образовании (выданная колледжем)/диплома о среднем специальном образовании/сертификата об окончании профессионального полivalentного училища 3-го уровня.** по формуле:  $СК = (СО + СБП) : 2$

**где:**

СК - средний конкурсный балл, определяемый как среднеарифметический;

СО - средний балл диплома/сертификата - сумма всех отметок, деленная на количество предметов;

СБП - средний балл по 3 профильным предметам по специальностям (определяемые профилирующими кафедрами).

**59.** В случае, когда несколько кандидатов регистрируют один и тот же конкурсный балл или ими подаются несколько дипломов об окончании лица и техническом/высшем профессиональном образовании, для определения кандидатов о порядке зачисления, учитывается следующие критерии отбора кандидатов в порядке регистрации, при этом приоритет отдается:

**а)** кандидатам с дипломами I-III степени, полученными на олимпиадах, организованных высшими учебными заведениями, по школьным предметам, включенным в учебную программу;

**б)** кандидатам, участвующие в национальных или международных олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т. д.;

**в)** обладателям диплома бакалавра в год поступления;

**г)** кандидатам выпускникам по профилю, соответствующему специальности (реальный/ гуманитарный/искусство/спорт);

**д)** кандидатам, указанные в ст. 36 настоящего Регламента;

**е)** кандидатам из сельской местности;

**ж)** лицам, занимающиеся волонтерской деятельностью в соответствии с Законом РМа №121/2010;

**з)** иные критерии отбора, не противоречащие положениям действующего законодательства.

**60.** Кандидаты на конкурс по приему на специальность в рамках общеобразовательных областей *21. Искусство*, сдают вступительные пробы по определению способностей, на основе собственного Регламента КГУ.

**61.** Задания для проверки способностей (вступительные пробы) по направлению профессиональной подготовки *21. Искусство*, способ их организации и проведения, определяются профилирующей кафедрой КГУ.

**62.** Вступительные пробы по определению способностей проводятся первый день после завершения срока подачи документов в КГУ.

**63.** На вступительных пробах по определению способностей кандидаты представляют удостоверение личности (паспорт) и экзаменационный лист, выданный секретариатом Приемной комиссии КГУ.

**64.** Средний конкурсный балл вычисляется до сотой части без округления.

## **VII. Результаты конкурса по приему в Комратский государственный университет**

**65.** Промежуточные и финальные результаты конкурса по приему в КГУ, утверждаются Приемной комиссией КГУ и афишируются на информационном панно и web странице университета.

В поименный список кандидаты записываются в порядке убывания среднего конкурсного балла.

**66.** После объявления промежуточных результатов конкурса по приему в КГУ на I цикл высшего лицензионного образования, кандидат, объявленный принятым в несколько ВУЗов, выбирает специальность, путем подачи документов в подлиннике согласно ст.44 настоящего Регламента в КГУ в срок, установленный в собственной методологии о приеме в КГУ.

**67.** Непредставление кандидатом подлинника документа об образовании в установленный в методологии о приеме КГУ срок, приводит к потере им полученного места по конкурсу в КГУ.

**68.** КГУ после объявленных промежуточных и финальных результатов, документы отклоненных кандидатов, которые не были зачислены и тем, которые отказываются от полученного места по конкурсу в КГУ, возвращает без каких либо условий и без взимания какой-то платы в срок не более чем за 24 часа с момента подачи заявления.

**69.** Возможные жалобы по результатам конкурса по приему в КГУ, подаются кандидатами в течение 24 часов, с момента афиширования промежуточных или финальных результатов в Апелляционную комиссию университета.

**70.** По окончании каждой сессии конкурса по приему в КГУ составляется протокол Приемной комиссии, подписанный Председателем и членами комиссии.

### **VIII. Зачисление в Комратский государственный университет**

**71.** Зачисление кандидатов объявленных принятыми в КГУ осуществляется в период, установленный в методологии о приеме в КГУ, и только после того как апелляции от кандидатов были разрешены (если таковы были).

**72.** Зачисление на очное и заочное обучение при КГУ осуществляется строго в порядке убывания средней конкурсной оценки кандидатов, в пределах количества мест, установленных для каждой специальности/области профессиональной подготовки, формы обучения, категории кандидатов и источника финансирования.

**73.** Зачисление по контракту - с оплатой за обучение при КГУ производится из рядов кандидатов, расположенных ниже последнего кандидата, принятого на бюджетное место, в порядке убывания среднего конкурсного балла, по письменной просьбе кандидата.

В случае, когда кандидат выбирает только контрактную форму обучения, зачисление осуществляется строго в порядке убывания средней конкурсной оценки кандидата.

**74.** Списки зачисленных кандидатов на основании промежуточных или финальных результатов, с указанием среднего конкурсного балла, при необходимости и не покрытые места, афишируются на информационных панно и на web странице КГУ.

**75.** Зачисление кандидатов на обучение на основании результатов конкурса по приему осуществляется приказом ректора КГУ.

После утверждения результатов конкурса, зачисленные кандидаты вносятся на весь период обучения по образовательной программе, в базу *Registrul matricol universitar*.

**76.** КГУ заключает контракт на обучение между зачисленными студентами в течение 10 рабочих дней после начало учебного года.

**77.** Объявленный зачисленным кандидат на I цикл высшего лицензионного образования при КГУ имеет право на финансирование из бюджета только один раз.

**78.** Зачисленные кандидаты на обучение, которые не являются в КГУ в течение 10 дней с начала учебного года и не представляют оправдательный документ за этот срок, исключаются из списка принятых. На вакантные места зачисляются следующие кандидаты из списка по приему, рекомендованные к зачислению на контрактную форму обучения - с оплатой за обучение, в порядке убывания среднего конкурсного балла.

### **IX. Приемная комиссия и рассмотрение жалоб**

**79.** С целью организации, проведения и мониторинга конкурса по приему на I цикл высшего лицензионного образования в КГУ, по приказу ректора создается Приемная комиссия - состав, полномочия и деятельность которого закреплено в Положении о приемной комиссии КГУ, утвержденный Сенатом.

**80.** Для организации и проведения конкурсных испытаний по оценке способностей на пригодность (по специальностям творческой направленности), по приказу ректора при КГУ создаются экзаменационные комиссии. Члены Приемной комиссии КГУ не могут быть включены в состав экзаменационной комиссии.

81. Для рассмотрения жалоб от кандидатов, поступающих и поступивших в КГУ, приказом ректора создается Апелляционная комиссия по рассмотрению жалоб, которая работает с начала сессии по приему и до числа окончательного объявления о зачислении кандидатов.

Председатель и члены Комиссии по рассмотрению жалоб КГУ не могут быть членами Приемной комиссии и/или экзаменационной комиссии КГУ.

82. Апелляционная комиссия КГУ рассматривает письменную жалобу кандидата и представляет свои заключения председателю Приемной комиссии. Решения Комиссии по рассмотрению жалоб по рассмотрению жалоб являются окончательными и сообщаются кандидату в течение 48 часов с момента вынесения решения по жалобе.

### **XI. Заключительные положения**

83. Отчет по приему и зачислению составляется Приемной комиссией КГУ по образцу МОКиИ РМ и заверяется подписью председателя Приемной комиссии КГУ. Отчет представляется в МОКиИ РМ в установленные сроки на бумажном носителе и в электронном формате.

84. В настоящий Регламент могут быть внесены изменения только Сенатом КГУ.

85. МОКиИ РМ и отраслевые министерства РМ осуществляют мониторинг организации и проведения приема и зачисления в КГУ.

86. Если оценка знаний осуществлена по 5-ти бальной системе, оценки из документа об образовании приравниваются к 10-ти бальной системе по схеме:

5-и бальная система	3	4	5
10-и бальная система	5,5	7,5	9,5

Исключение для аттестата с золотой или серебряной медалью, дипломы о среднем, специальном и высшем образовании с отличием умножаются с коэффициентом «2».

87. Если оценка знаний осуществлена по 12-и бальной системе, оценка из документа об образовании приравнивается к 10-и бальной системе по схеме:

12-и бальная система	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10-и бальная система	5	5,62	6,24	6,86	7,48	8,10	8,72	9,34	10

### **Приложение 1.**

**Доступ к высшему образованию на степень лицензиат для обладателей Диплома о профессиональном образовании, выпускников программ послесреднего и послесреднего нетрритичного технического обучения, в период 2015-2021 гг.**

Год выпуска	Продолжительность программы послесреднего и послесреднего нетрритичного технического обучения			
	2 года	3 года	4 года	5 лет
2015 г.				
2016 г.				
2017 г.				
2018 г.				
2019 г.				
2020 г.				
2021 г.				

**Примечание:**


- доступ к высшему образованию на степень лицензиат согласно положениям ст. 25, п. 6 Закона об образовании № 547/1995.
- доступ к трудовой сфере, согласно положениям ст. 63 Кодекса об образовании №152/2014.
- доступ к к высшему образованию на степень лицензиат при условии сдачи экзамена бакалавра соответствии с положениями ст. 63 Кодекса об образовании с поправками от 2017г.

## Приложение 2

**1.** Согласно Приложения №3 к Национальной рамке квалификации в РМ (утверждено Постановлением Правительства РМ №1167/2018), граждане РМ, являющиеся обладателями нижеперечисленных учебных документов: Аттестатов - об общем среднем образовании; о среднем образовании; об окончании средней школы и Диплома об общем среднем образовании (соответствующей серии и периодов обучения - *смотреть таблицу*), участвуют в конкурсе для поступления в КГУ только на контрактной основе с оплатой расценки за обучение, установленная КГУ для граждан РМ:

Документ об образовании и/или профессиональной подготовке, выданный по завершении программы обучения/профессиональной подготовки	Серия	Период выдачи документа об образовании и и/или о профессиональной подготовке	Продолжительность* завершённой программы обучения и/или профессиональной подготовки	Уровень квалификации, присвоенный до вступления в силу НРК РМ 2017	Уровень квалификации и согласно НРК РМ 2017	Базовый уровень ЕРК 2012 и МСКО-2011/2013	Уровень образования, к которому можно получить доступ на основании документа об образовании / о профессиональной подготовке
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Уровень 3. СРЕДНЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ, II цикл: лицейское или эквивалентное ему образование</b>							
Аттестат об общем среднем образовании	АСГ АСГ R	1996–1999 гг.	2 года	3	3	3	Высшее образование, I цикл (лиценциатура); профессионально-техническое образование
Диплом об общем среднем образовании	В X	1993–1994 гг. 1995 г.	2 года	3	3	3	Высшее образование, I цикл (лиценциатура); профессионально-техническое образование
Аттестат о среднем образовании	A	1990–1992 гг.	2 года	3	3	3	Высшее образование, I цикл (лиценциатура); профессионально-техническое образование
Аттестат об окончании средней школы	A	1981–1989 гг.	2 года	3	3	3	Высшее образование, I цикл (лиценциатура); профессионально-техническое образование

Граждане РМ, прошедшие по конкурсу по приему и зачислены в КГУ на основании вышеуказанных учебных документов, проходят компенсирующий учебный год при КГУ, без последующей сдачи экзаменов на степень бакалавра. Учебная группа считается открытой в КГУ при наличии не менее 20 кандидатов для указанной категории выпускников.

**2.** Представители молдавской диаспоры из-за рубежа обладатели учебных документов общего среднего образования – 11 классов участвуют в конкурсе для поступления в КГУ только на контрактной основе с оплатой расценки за обучение, установленная КГУ для граждан РМ.

Те, кто прошел конкурс по приему и зачислен, проходят компенсирующий учебный год в КГУ, без последующей сдачи экзаменов на степень бакалавра. Учебная группа считается открытой в КГУ при наличии не менее 15-20 кандидатов для указанной категории выпускников.

**3.** Согласно Приложения №3 к Национальной рамке квалификации в РМ (утверждено Постановлением Правительства РМ №1167/2018), граждане РМ, являющиеся обладателями нижеперечисленных учебных документов: Дипломов - о профессиональном образовании (*послесреднем профессионально-техническом образовании*); о среднем специальном образовании; об образовании (*выданный колледжем*); о среднем специальном образовании и Сертификата об окончании профессионального поливалентного училища 3-го уровня (соответствующей серии и периодов обучения - *смотреть таблицу*), участвуют в конкурсе для поступления в КГУ только на контрактной основе с оплатой расценки за обучение, установленная КГУ для граждан РМ:

Документ об образовании и/или профессиональной подготовке, выданный по завершении программы	Серия	Период выдачи документа об образовании и и/или о профессиональном образовании	Продолжительность* завершённой программы обучения и/или профессионального образования	Уровень квалификации, присвоенный до вступления в силу	Уровень квалификации и согласно НРК РМ 2017	Базовый уровень ЕРК 2012 и МСКО-2011/2013	Уровень образования, к которому можно получить доступ на основании документа об образовании / о профессиональной подготовке

обучения/профессиональной подготовки		альной подготовки	ьной подготовки	НРК РМ 2017			подготовке
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Уровень 4. ПОСЛЕ СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>							
Диплом о профессиональном образовании (послесреднем профессионально-техническом образовании)	РТР	2016 г. – до настоящего времени	2 года	4	4	4	Высшее образование, I цикл (лиценциатура) (по специальности в изучаемой области)
Диплом о среднем специальном образовании	AMS	2005 –2016 гг.	2 года	4	4	4	Высшее образование, I цикл (лиценциатура)
Сертификат об окончании профессионального polyvalentного училища 3-го уровня	АТ	2003 –2005 гг.	1 год	3	4	4	Высшее образование, I цикл (лиценциатура) (по смежным с основным ремеслом специальностям); послесреднее нетретичное профессионально-техническое образование (по смежным с основным ремеслом специальностям)
Диплом об образовании (выданная колледжем)	D	1993–2002 гг.	2 года 4 года	4	4	4	Высшее образование, I цикл (лиценциатура)
Диплом о среднем специальном образовании	ЕТ-I, ЗТ, ЗТ, ЕШ, ИТ, ИТ-I, КТ, ПТ, А, АТ, Б, БТ-I, Я-I, Я, ЛТ-I, ГТ, Э, Э-I Ш, Щ, Ц, Ч, С, Ж, Р, К, Л, Ф, МТ, МТ-I, Ю, БТ, ВТ, ВТ-I, ДТ, ТИ, ЖТ, ЛТ, НТ-I, ПТ-I, НТ, ЕТ, Д, Т	До 1992 года	2 года 4 года	4	4	4	Высшее образование, I цикл (лиценциатура)
Диплом	Щ	До 1992 года	3 года	4	4	4	Высшее образование, I цикл (лиценциатура)
Диплом	БТ	1968–1992 гг.	2 года 4 года	4	4	4	Высшее образование, I цикл (лиценциатура)

**РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ПРИКАЗ № ОМЕСС 1703/2019 от 26.12.2019**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДОЛОГИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ УРОВНЯ КВАЛИФИКАЦИЙ,  
ПОЛУЧЕННЫХ ДО УТВЕРЖДЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ РАМКИ КВАЛИФИКАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

Опубликован : 21.02.2020 в MONITORUL OFICIAL № 55-61 статья № 193

ЗАРЕГИСТРИРОВАН:  
Министерство юстиции Республики Молдова  
№ 1534 от 3 февраля 2020 г.  
министр \_\_\_\_\_ Фадей НАГАЧЕВСКИ

На основании ст. 154 Кодекса об образовании Республики Молдова № 152/2014 (Официальный монитор Республики Молдова, 2014 г., № 319-324, ст.634) и пункта 11 Постановления Правительства 1016/2017 об утверждении Национальной рамки квалификаций Республики Молдова (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 421-427, ст.1137), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Методологию определения соответствия уровня квалификаций, полученных до утверждения Национальной рамки квалификаций Республики Молдова согласно приложению.

2. Управлению Национальной рамки квалификаций:

1) координировать процесс признания и установления эквивалентности документов об образовании и квалификаций, полученных до утверждения Национальной рамки квалификаций Республики Молдова, осуществляемый в целях продолжения обучения или трудоустройства;

2) обеспечить методологическую поддержку и обучение (при необходимости) лицам, задействованным в реализации процесса признания и установления эквивалентности документов об образовании и квалификаций, полученных до утверждения Национальной рамки квалификаций Республики Молдова;

3) обеспечить консультации сторонам в случае разногласий в процессе признания и установления эквивалентности документов об образовании и квалификаций, полученных до утверждения Национальной рамки квалификаций Республики Молдова;

4) обеспечить опубликование настоящего приказа на сайте Министерства образования, культуры и исследований.

3. Опубликовать настоящий приказ в Официальном мониторе Республики Молдова.

*МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИССЛЕДОВАНИЙ  
№ 1703. Кишинэу, 26 декабря 2019г.*

*Корнелиу ПОПОВИЧ*

Утверждена  
Приказом министра образования, культуры и исследований  
№ 1703 от 26.12.2019 г.

**МЕТОДОЛОГИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ УРОВНЯ КВАЛИФИКАЦИЙ, ПОЛУЧЕННЫХ ДО  
УТВЕРЖДЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ РАМКИ КВАЛИФИКАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Методология определения соответствия уровня квалификаций, полученных до утверждения Национальной рамки квалификаций Республики Молдова (далее – Методология), применяется при признании и установлении эквивалентности документов об образовании и квалификаций, полученных в рамках национальной системы образования и профессиональной подготовки до утверждения Национальной рамки квалификаций Республики Молдова Постановлением Правительства № 1016/2017.

2. Цель настоящей Методологии заключается в установлении порядка, в котором документы об образовании и квалификации, полученные в рамках системы образования и профессиональной подготовки Республики Молдова, в том числе до 1991 года, признаются и приравниваются к уровням Национальной рамки квалификаций Республики Молдова в целях обеспечения гражданам Республики Молдова равных прав доступа к образованию в течение всей жизни и к трудоустройству.

3. основополагающие цели настоящей Методологии:

1) реализация национальной политики и стратегий в области образования и профессиональной подготовки в соответствии с европейской политикой в данной области;

2) обеспечение лицам доступа к другому уровню образования, к начальной и непрерывной профессиональной подготовке, профессиональному росту и академической и профессиональной мобильности на национальном и международном уровнях;

3) обеспечение методологической поддержки в процессе признания и установления эквивалентности документов об образовании и квалификаций;

4) поощрение привлечения организаций, оказывающих услуги в сфере образования и профессиональной подготовки, в программы обучения в течение всей жизни.

4. Настоящая Методология регулирует процесс признания и установления эквивалентности документов об образовании и квалификаций, полученных в рамках национальной системы образования и профессиональной подготовки до 2014 года и в системе постсоветского пространства, предусмотренных в приложении № 3 к Постановлению Правительства № 1016/2017, и уровней Национальной рамки квалификаций в Республике Молдова (далее – НРК РМ) и Европейской системы квалификаций для обучения в течение всей жизни (EQF LLL).

5. Для целей настоящей Методологии документы об образовании, которые считаются частью системы образования Республики Молдова, начиная с 27 августа 1991 года, и документы об образовании, которые считаются частью системы образования постсоветского пространства, до 27 августа 1991 года, являются документами, которые свидетельствуют о получении образования и профессиональной подготовки.

6. Документ об образовании подтверждает факт успешного завершения учебной программы/программы профессиональной подготовки и предоставляет владельцу право продолжить обучение на следующем образовательном уровне или трудоустроиться согласно полученной квалификации.

7. Для целей настоящей Методологии образование продолжительностью 8 и 9 лет на постсоветском пространстве и образование продолжительностью 9 лет в Республике Молдова является базовым.

8. Для целей настоящей Методологии образование продолжительностью 10 и 11 лет на постсоветском пространстве и образование продолжительностью 10, 11 и 12 лет в Республике Молдова считается общим.

## **II. ПРИЗНАНИЕ И УСТАНОВЛЕНИЕ ЭКВИВАЛЕНТНОСТИ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И КВАЛИФИКАЦИЙ, ПОЛУЧЕННЫХ ДО УТВЕРЖДЕНИЯ НРК РМ**

9. Признание и установление эквивалентности документов об образовании осуществляется в соответствии с положениями Кодекса об образовании Республики Молдова №152/2014, Национальной рамки квалификаций Республики Молдова, утвержденной Постановлением Правительства №1016/2017, с последующими поправками, и настоящей Методологией.

10. Признание и установление эквивалентности документов об образовании осуществляется с учетом условий доступа, продолжительности и количества переводных зачетных единиц (кредитов)/количеством часов, результатов обучения, системы оценивания, уровня квалификации, а также с учетом прав, предоставленных владельцу документа об образовании законодательством, действующим на момент окончания, на продолжение обучения на другом образовательном уровне или на трудоустройстве (если отраслевым законодательством не предусмотрено иное).

11. Документы об образовании, выданные по завершении базового цикла образования, соответствуют 2-му уровню НРКРМ и предоставляют владельцам право доступа к лицейскому, среднему профессионально-техническому и послесреднему профессионально-техническому образованию.

12. Документы об образовании, выданные по завершении цикла общего образования, соответствуют 3-му уровню НРК РМ и предоставляют владельцам право доступа к послесреднему профессионально-техническому, послесреднему невысшему и высшему образованию, циклу I – высшему образованию – лиценциатуре.

13. Документы об образовании и квалификации, которые подтверждают факт завершения учебных программ цикла профессионально-технического образования продолжительностью 1-3 лет (послесреднее профессиональное образование) на основании базового цикла образования, соответствуют 3-му уровню НРК РМ и предоставляют владельцам право доступа к послесреднему профессионально-техническому образованию и к трудоустройству согласно полученной квалификации.

14. Документы об образовании и квалификации, полученные по завершении учебных программ цикла профессионально-технического (среднего специального) образования продолжительностью 4-5 лет (на основании базового цикла образования) или продолжительностью 2-3 года (на основании цикла общего образования), соответствуют 4-му уровню НРК РМ и предоставляют владельцам право доступа к высшему образованию (циклу I – высшему образованию – лиценциатуре) и к трудоустройству согласно полученной квалификации.

15. Документы об образовании и квалификации, полученные по завершении учебных программ цикла высшего образования с сокращенным сроком обучения, соответствуют 5-му уровню НРК РМ и предоставляют владельцам право доступа к высшему образованию (циклу I – высшему образованию – лиценциатуре) и к трудоустройству согласно полученной квалификации.

16. Документы об образовании и квалификации, полученные по завершении учебных программ цикла высшего образования с сокращенным сроком обучения продолжительностью 4-6 лет (программы до внедрения Болонской системы), соответствуют 7-му уровню НРК РМ и предоставляют владельцам право доступа к высшему образованию, циклу III – высшему образованию - докторантуре (за исключением владельцев дипломов, которые в период с 1995 по 2009 гг. не защитили проект/диплом лиценциата); к трудоустройству согласно полученной квалификации; к занятию педагогических должностей в рамках национальной системы образования и профессиональной подготовки в области, соответствующей полученной квалификации, в соответствии с нормативной базой, в том числе при условии продвижения психо-педагогического модуля.

17. Педагогические квалификации, полученные по завершении учебных программ цикла высшего образования продолжительностью 4-5 лет (программы до внедрения Болонской системы), признаются и приравниваются к 7-му

уровню НРК РМ и позволяют владельцам занимать педагогические должности в рамках национальной системы образования и профессиональной подготовки на всех уровнях образования в соответствии с нормативной базой.

18. Указанная продолжительность обучения относится к форме очного обучения. В случае заочного обучения продолжительность обучения составляет на один год больше.

19. Количество часов, указанных в приложениях к документам об образовании, полученным до внедрения Национальной системы переводных зачетных единиц, включает часы непосредственного контакта, а их значение в виде переводных зачетных единиц (кредитов) ЕСПЗЕ будет определено в соответствии с нормативной базой.

20. Для признания и установления эквивалентности документов об образовании, выданных частными учебными заведениями в период с 1991 по 2008 гг., необходимо будет представить доказательство аккредитации/авторизации учебного заведения/выполненной учебной программы