



REPUBLICA MOLDOVA

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
MOLDOVANIN ÜRETİM HEM ARAŞTIRMAK BAKANLIĞI
MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И ИССЛЕДОВАНИЙ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА



UNIVERSITATEA DE STAT DIN COMRAT // KOMRAT DEVLET UNIVERSİTESİ // COMRAT STATE UNIVERSITY //
КОМРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

str. A. Galașan, nr.17, MD-3805, mun. Comrat, tel.: (373-298) 2-43-45; e-mail: kdu_91kdu.md

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА В КОМРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦЕНЦИАТУРЫ, МАГИСТРАТУРЫ И ИНТЕГРИРОВАННОГО ОБУЧЕНИЯ, НАБОР 2025/2026

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий институциональный (локальный) акт Комратского государственного университета «Положение об организации приема на программы высшего образования лиценциатуры, магистратуры и интегрированного обучения на 2025-2026 учебный год в Комратском государственном университете» составлен с учетом «Регламента – Кадру об организации приема на программы высшего образования лиценциатуры, магистратуры и интегрированного обучения на 2025-2026 учебный год в высшие учебные заведения Республики Молдова», утвержденная Приказом Министерства образования и исследований Республики Молдова №782 от 27.05.2025г.

1.2. Настоящий институциональный (локальный) акт Комратского государственного университета (*далее по тексту КГУ*), устанавливает общие условия организации приема на программы высшего образования лиценциатуры, магистратуры и интегрированного обучения в КГУ.

1.3. Прием в КГУ организуется на аккредитованные или авторизованные программы обучения/специальности, в соответствии с Кодексом об образовании Республики Молдова.

1.4. КГУ, в соответствии с институциональными актами, при необходимости, вправе (если применимо) организовать вступительные испытания (конкурс) для проверки когнитивных или художественных способностей кандидатов. Сроки проведения указанных испытаний устанавливаются согласно утвержденному графику для каждой программы, с размещением на официальной веб-странице КГУ.

1.5. Информация об общих условиях организации приема, с размещается на официальной веб-странице КГУ, включает:

- Типовое и институциональное положение о приеме;
- Условия и необходимые документы для регистрации на конкурс;
- Регистрационный взнос для организации и проведения приема;
- График приема (основная и дополнительная сессии, сроки регистрации на конкурс, при необходимости - сроки проведения вступительных испытаний);
- Публикация промежуточных результатов, предоставление оригиналов документов, публикация окончательных результатов;
- Формула расчета общего среднего балла (балла для поступления);
- Распределение бюджетных мест и мест для обучения на контрактной основе по областям профессиональной подготовки, программам обучения, формам обучения;
- Дата, место и порядок проведения вступительных испытаний (если применимо);
- Льготы или особые условия;
- Размеры платы за обучение по программам и формам обучения;
- Иная полезная информация для кандидатов.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ НА КОНКУРС

2.1. Конкурс на поступление в КГУ на программы высшего образования лиценциатуры, магистратуры и интегрированного обучения организуется с учетом приоритетов, выбранных кандидатом в отношении

программ обучения, на основании *Номенклатуры областей обучения и специальностей в высшем образовании*, в зависимости от формы обучения и источника финансирования (государственный бюджет, плата за обучение), в пределах планов приема.

2.2. Регистрация кандидатов на конкурс осуществляется исключительно в электронной форме (онлайн), индивидуально или при содействии членов приемных комиссий, с использованием информационной системы eAdmitere, через веб-страницу eadmitere.gov.md, и включает следующие этапы:

- Аутентификация кандидата (создание профиля);
- Заполнение/оформление регистрационной формы с указанием специальностей/программ обучения в порядке личного приоритета, с загрузкой подтверждающих документов;
- Оплата кандидатом регистрационного взноса на конкурс, за исключением лиц, указанных в п. 2.13. После оплаты взноса внесение изменений в досье невозможно;
- Проверка и валидация заполненной кандидатом регистрационной формы, КГУ может запросить дополнить папку подтверждающими документами;
- Проведение вступительного конкурса (если применимо) и публикация промежуточных результатов;
- Предоставление КГУ оригиналов документов об образовании;
- Публикация окончательных результатов.

2.3. Кандидаты имеют право регистрироваться на конкурс для поступления в КГУ на программы лиценциатуры и интегрированного обучения выбрать не более 3 специальностей в порядке личного приоритета для каждого специальности отдельно, на программы магистратуры выбрать 1 специальность.

2.4. Кандидаты, имеющие несколько дипломов об образовании, дающих право поступить на программы высшего образования лиценциатуры, магистратуры и интегрированного обучения, могут зарегистрироваться на конкурс для поступления, используя один документ об образовании.

2.5. Граждане Республики Молдова могут воспользоваться правом на получение высшего образования в КГУ за счет государственного бюджета только один раз на каждом уровне высшего образования. Кандидаты с высшим образованием, претендующие на бюджетное место по другой специальности того же уровня обучения при КГУ, должны выбрать в системе опцию, подтверждающую, что предыдущее обучение было платным, на основании справки, выданной вузом, который закончили.

2.6. По результатам вступительного конкурса кандидаты зачисляются только на одну программу лиценциатуры, магистратуры и интегрированного обучения из числа выбранных, независимо от формы обучения и источника финансирования.

2.7. После проведения конкурса и до публикации окончательных результатов, в случае наличия незаполненных бюджетных мест на отдельных программах обучения, приемная комиссия КГУ, в порядке исключения, может предложить 4-ю опцию зачисления на вакантные бюджетные места кандидатам, принятым на платное обучение, на основании личного заявления, с учетом конкурсного балла.

2.8. Зачисление по 4-й опции осуществляется под личную ответственность КГУ и на основании письменного заявления кандидата.

2.9. В рамках информационной системы eAdmitere все пользователи/участники (представители Министерства образования и исследований и КГУ, кандидаты - граждане Республики Молдова, достигшие 18 лет) проходят аутентификацию с использованием учетной записи MPass (электронная/цифровая/мобильная подпись, ID-карта). Члены приемной комиссии КГУ регистрируют кандидатов, не имеющих электронной подписи.

2.10. Регистрационная форма на вступительный конкурс при КГУ содержит персональные данные (IDNP, фамилия, имя, дата рождения, электронная почта, номер телефона и т.д.), подтверждение полученного образования (диплом лиценциата, диплом о профессиональном образовании, диплом о высшем образовании или иной эквивалентный документ), предпочтения при поступлении (цикл обучения, специальность/программа обучения), форму обучения (очная (включая дуальную), заочная, дистанционная), язык обучения, национальность, форму финансирования (бюджет, контрактная форма обучения), а также, при необходимости, особый статус.

2.11. КГУ взимает с кандидатов, в соответствии с законодательством, регистрационный взнос для организации и проведения вступительного конкурса, в размере, утвержденном Сенатом КГУ, который публикуется на официальном веб-сайте КГУ.

2.12. После оплаты регистрационного взноса, досье передается на проверку и валидацию. Взнос может быть оплачен через систему Mrau онлайн или на основании платежной квитанции, не позднее последнего дня регистрации на вступительный конкурс. Подтверждение оплаты регистрационного взноса подразумевает участие во вступительном конкурсе и принятие досье КГУ для проверки и валидации.

2.13. Регистрационный взнос не взимается с кандидатов, оставшихся без родительской опеки, а также лиц с тяжелой и выраженной степенью инвалидности.

2.14. После валидации досье, поданного кандидатом, КГУ информирует кандидата о рассчитанном общем конкурсном балле (среднем балле для поступления). В случае невалидации досье, кандидат уведомляется об этом, и имеет возможность доукомплектовать соответствующее досье в установленный для валидации период.

- 2.15. Прием студентов с оплатой стоимости обучения организуется по тем же критериям, что и прием на бюджетные места.
- 2.16. КГУ вправе формировать для вступительного конкурса академические группы с языком обучения, отличным от румынского (русский, английский, французский, немецкий и др.), в пределах утвержденных планов приема и установленным порядком.
- 2.17. КГУ вправе зачислять иностранных студентов только на аккредитованные программы обучения.
- 2.18. Иностранные граждане и лица без гражданства, выбирающие программы обучения с преподаванием на румынском языке при КГУ, обязаны подтвердить знание румынского языка документами об образовании, сертификатами и т.д.
- 2.19. КГУ предусматривает процедуру сертификации языковых компетенций для иностранных граждан и лиц без гражданства, выбирающих программы обучения с преподаванием на румынском или иностранном языке, которые не представляют при регистрации документы об образовании, подтверждающие знание соответствующего языка.
- 2.20. Прием на заочную формы обучения при КГУ, организуется только на временно авторизованные/аккредитованные программы обучения при условии, что КГУ аккредитовало и организует данную программу обучения на очной форме.
- 2.21. Конкурс для поступления на программы высшего образования лиценциатуры, магистратуры и интегрированного обучения при КГУ организуется в сессии: основная и, при необходимости, дополнительная (сессия II), до начала учебного года.
- 2.22. В случае невыполнения государственного заказа, КГУ вправе организовать, в порядке исключения, прием до 1 октября 2025 года для граждан Республики Молдова, которые были зачислены на обучение за рубежом, но отказались от него и вернулись в страну. Учреждения проинформируют Министерство образования и исследований Республики Молдова о необходимости организации дополнительной сессии приема и на основании утвержденного Министерством образования и исследований Республики Молдова приказа. Кандидаты смогут подавать заявления только в КГУ и на программы обучения, утвержденные данным приказом.
- 2.23. Кандидат, признанный принятым в КГУ, выбирает только одну специальность/программу обучения путем подачи оригиналов документов об образовании в КГУ в срок, установленный Министерством образования и исследований Республики Молдова.
- 2.24. Оригиналы дипломов хранятся в КГУ до завершения обучения и возвращаются выпускнику вместе с дипломом об окончании и приложением к диплому.
- 2.25. Иностранные граждане представляют досье в физическом формате непосредственно в КГУ сроки, предусмотренные Положением об обучении иностранцев в учреждениях высшего образования Республики Молдова, утвержденным Постановлением Правительства Республики Молдова №504/2017.
- 2.26. Соотечественники за рубежом (диаспора) Республики Молдова, обладающие документом об образовании, полученным за пределами страны, могут представить досье в КГУ, при наличии справки об аттестации и признании эквивалентности документа об образовании.
- 2.27. Граждане Украины и Румынии, не прошедшие по конкурсу на бюджетные места при КГУ, вправе претендовать на места по контракту при КГУ и оплачивать обучение в размере, установленном для граждан Республики Молдова.

III. УСЛОВИЯ ПРИЕМА

- 3.1. К участию в конкурсе на поступление на программы высшего образования лиценциатуры и интегрированного обучения при КГУ допускаются обладатели диплома бакалавра; диплома о профессиональном образовании; диплома о высшем образовании или эквивалентного документа об образовании, признанного уполномоченной структурой по признанию и эквивалентности документов об образовании и квалификациях (Приложение №3 к Постановлению Правительства №330/2023). Обладатели дипломов о профессиональном образовании имеют право участвовать в конкурсе на поступление на программы высшего образования лиценциатуры и интегрированного обучения по специальности в рамках изученной области образования.
- 3.2. К участию в конкурсе на поступление на программы высшего образования при КГУ магистратуры допускаются обладатели диплома о высшем образовании уровня бакалавра или эквивалентного документа об образовании, признанного уполномоченной структурой по признанию и эквивалентности документов об образовании и квалификациях (Приложение №3 к Постановлению Правительства №330/2023).
- 3.3. В соответствии с нормативной базой, в рамках программ на программы высшего образования лиценциатуры и интегрированного обучения в КГУ, студенты имеют возможность параллельно обучаться по второй специальности исключительно на заочной форме обучения. Параллельное обучение по второй специальности осуществляется в рамках КГУ и может быть начато только со 2-го курса (Anul II), при соблюдении условий, установленных нормативной базой.

3.4. Граждане Республики Молдова – выпускники учебных заведений левобережья Днестра и муниципия Бендеры, обладающие аттестатами о среднем образовании (11 классов), могут участвовать в конкурсе на поступление на программы высшего образования лиценциатуры и интегрированного обучения при КГУ на места специального назначения, выделенные для данной категории кандидатов, включая места с оплатой стоимости обучения. Кандидаты, успешно прошедшие вступительный конкурс и зачисленные, проходят один год компенсационного обучения в КГУ с обязательной сдачей экзаменов на степень бакалавра по окончании данного учебного года, в соответствии с Положением о национальном экзамене на степень бакалавра, утвержденного Приказом Министерства образования, культуры и исследований (МЕСС) №47/2018, с последующими изменениями.

3.5. Представители молдавской диаспоры, обладатели аттестатов об окончании общего образования, могут участвовать в конкурсе на поступление на программы высшего образования лиценциатуры и интегрированного обучения при КГУ в пределах планов приема на бюджетной основе или на места с оплатой стоимости обучения (Приложение №3 к Постановлению Правительства №330/2023). Указанные студенты не проходят компенсационный год обучения и не обязаны сдавать национальный экзамен на степень бакалавра.

3.6. Представители молдавской диаспоры и граждане Республики Молдова, проживающие на левом берегу Днестра и в муниципии Бендеры, выпускники учреждений профессионально-технического образования (уровни 4 и 5 по МСКО, приложение № 3 к Постановлению Правительства №330/2023), могут участвовать в конкурсе на зачисление на плановые места, предназначенные для обладателей дипломов о профессиональном образовании, по специальности в соответствующей области обучения.

3.7. Представители молдавской диаспоры и граждане Республики Молдова, проживающие на левом берегу Днестра и в муниципии Бендеры, не имеющие удостоверений личности, выданных властями Республики Молдова, должны оформить соответствующие документы в службах по выдаче удостоверений личности, многофункциональных центрах Агентства публичных услуг, дипломатических миссиях и консульских учреждениях Республики Молдова до начала вступительной кампании.

3.8. Иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие право на постоянное проживание в Республике Молдова, могут участвовать в конкурсе на поступление в КГУ на тех же условиях, что и граждане Республики Молдова, в рамках плана приема, как на бюджетные места, так и на места с оплатой стоимости обучения (в соответствии с п. 5 Положения об обучении иностранцев в учебных заведениях Республики Молдова, утвержденного Постановлением Правительства №504/2017).

3.9. Иностранные граждане могут быть зачислены на бюджетные места в КГУ на основании протоколов о сотрудничестве в сфере образования между Республикой Молдова и странами их происхождения, в соответствии с Положением об обучении иностранцев в учебных заведениях Республики Молдова (утвержденным Постановлением Правительства Республики Молдова №504/2017) и положениями международных договоров.

3.10. Иностранные граждане, зачисленные на бюджетные места при КГУ, могут пройти годичный подготовительный курс по изучению румынского языка или другого языка обучения в соответствии с обязательствами, принятыми по двусторонним соглашениям. При отсутствии такого соглашения обучение будет проводиться только на платной основе.

3.11. Подача документов на участие в конкурсе для обладателей документов об образовании, полученных в учебных заведениях стран-участниц Лиссабонской конвенции, осуществляется после признания и эквивалентности этих документов соответствующей комиссией КГУ в соответствии с положениями Приказа Министерства образования и исследований Республики Молдова №193/2020 «об организации процедуры признания и эквивалентности документов об образовании, полученных за рубежом, для поступления в высшие учебные заведения Республики Молдова».

3.12. Зачисление на конкурсный отбор обладателей документов об образовании, полученных в учебных заведениях государств, не являющихся участниками Лиссабонской конвенции, осуществляется после признания и установления эквивалентности таких документов уполномоченной структурой Министерства образования и исследований Республики Молдова, ответственной за признание и эквивалентность документов об образовании и квалификациях. К пакету документов должен быть приложен сертификат о признании и эквивалентности документов об образовании.

3.12. Иностранные граждане, проживающие в других государствах (за исключением лиц, зачисленных на основании протоколов о сотрудничестве), успешно прошедшие вступительные испытания при КГУ, могут быть зачислены исключительно на места с оплатой стоимости обучения. Размер оплаты устанавливается КГУ в соответствии с действующим законодательством.

3.14. Бюджетные места, предусмотренные для выпускников учебных заведений с левого берега Днестра и муниципия Бендеры, распределяются следующим образом:

3.14.1 для выпускников теоретических лицеев, обучавшихся по программам, утверждённым Министерством образования и исследований Республики Молдова - 50%:

- Теоретический лицей «Лучиан Блага» (г. Тирасполь),

- Теоретический лицей «Александру чел Бун» (г. Бендеры),
- Теоретический лицей «Михай Эминеску» (г. Дубэсарь),
- Теоретический лицей «Штефан чел Маре ши Сфынт» (г. Григориополь),
- Теоретический лицей «Еврика» (г. Рыбница),
- Теоретический лицей «Влад Иовицэ» (с. Кочерь),
- Теоретический лицей «Ион Крянгэ» (с. Кошница),
- Теоретический лицей «Дороцкая» (с. Дороцкая).

3.14.2 для выпускников средних общеобразовательных школ административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендеры, обучавшихся по программе 11-летней школы (при необходимости такие кандидаты должны предоставить подтверждающие документы) - 50%.

3.15. Места целевого назначения для кандидатов - выпускников учебных заведений левобережья Днестра и муниципия Бендеры предоставляются по заявлениям кандидатов, при этом для каждой квоты проводится отдельный конкурсный отбор.

3.16. Выпускники, указанные в пункте 3.14.1, могут также участвовать в общем конкурсе на поступление на условиях, предусмотренных для граждан Республики Молдова с правого берега Днестра, в рамках плана приема на бюджетные места или места с оплатой стоимости обучения.

3.17. Бюджетные места, предусмотренные для выпускников учебных заведений левобережья Днестра и муниципия Бендеры, могут быть перераспределены приемной комиссией КГУ в рамках той же профессиональной области подготовки по итогам дополнительной вступительной кампании (сессия II) в пользу кандидатов - граждан Республики Молдова с правого берега Днестра, но только при отсутствии заявлений от выпускников левобережья Днестра и муниципия Бендеры.

3.18. Запрещается перераспределение бюджетных мест, предусмотренных для иностранных граждан, в пользу кандидатов - граждан Республики Молдова.

3.19. Квота мест по образовательным программам для обладателей дипломов бакалавриата и дипломов о профессиональном образовании при зачислении на программы высшего образования лиценциатуры и интегрированного обучения при КГУ устанавливается с учетом особенностей подготовки в соответствующих областях, а также с учетом заявлений кандидатов. Приоритет отдается обладателям дипломов бакалавриата.

3.20. Обладатели дипломов о высшем образовании (включая кандидатов, относящихся к категориям, установленным в Приложении №3 к Постановлению Правительства Республики Молдова №330/2023) участвуют в конкурсе на поступление на места, предусмотренные для обладателей дипломов о профессиональном образовании.

IV. ЛЬГОТЫ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА ПРОГРАММЫ ЛИЦЕНЦИАТУРЫ/ИНТЕГРИРОВАННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Устанавливается квота в размере 15% от общего количества бюджетных мест (по каждой образовательной программе лиценциатуры и интегрированного обучения при КГУ), выделяемых следующим категориям кандидатов в возрасте до 23 лет включительно: лица, оставшиеся без родительского попечения; лица с тяжелой или значительной степенью инвалидности, позволяющей им осваивать выбранную специальность и осуществлять профессиональную деятельность; лица, имеющие родителя/родителей с тяжелой или значительной степенью инвалидности; лица, на содержании которых находится ребенок/дети с тяжелой или значительной степенью инвалидности; лица из семей с тремя и более детьми в возрасте до 20 лет; лица, чьи родители участвовали в боевых действиях по защите территориальной целостности и независимости Республики Молдова, в Афганской войне или в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС; военнослужащие – участники постконфликтных гуманитарных операций в Ираке; выпускники лицеев левобережья Днестра и муниципия Бендеры, обучавшиеся по программам, утвержденным Министерством образования и исследований Республики Молдова; лица из цыганских семей; молодые люди, прошедшие срочную военную службу в Вооруженных силах Республики Молдова.

4.2. При зачислении в рамках 15%-й квоты бюджетных мест приоритет отдается:

- кандидатам, оставшимся без родительского попечения;
- кандидатам с тяжелой или значительной степенью инвалидности.

Оставшиеся незаполненные места распределяются среди других кандидатов, подавших заявления на данную квоту, в порядке убывания конкурсного балла, без дополнительного разделения по категориям.

4.3. Зачисление на квоту в размере 15% от общего количества бюджетных мест осуществляется по заявлению кандидатов. Кандидаты из категорий, перечисленных в п. 4.1, могут одновременно участвовать в общем конкурсе на поступление, включая конкурс на платные места.

4.4. Кандидаты, подающие заявку на квоту 15%, должны в системе eAdmitere выбрать соответствующую категорию. Если система не подтверждает их право автоматически, необходимо загрузить подтверждающие документы, такие как:

4.4.1 справка, выданная Территориальным военным центром Министерства обороны Республики Молдова, подтверждающая, что один из родителей кандидата участвовал в боевых действиях по защите территориальной целостности и независимости Республики Молдова/в войне в Афганистане/в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС/в постконфликтных гуманитарных операциях в Ираке.

4.4.2 Подтверждение принадлежности к ромам (цыганам) или другим указанным категориям.

4.5. Внеконкурсное зачисление на выбранную образовательную программу в пределах установленного количества бюджетных мест предусмотрено для следующих категорий кандидатов:

4.5.1 Кандидаты, добившиеся успехов на конкурсах/олимпиадах и получившие награды I-III степени на международных или республиканских соревнованиях по профилю выбранной специальности (признанных Министерством образования и исследований Республики Молдова или уполномоченной международной организацией), а также победители республиканского конкурса «Лучший ученик-новатор», при условии выбора специальности, соответствующей дисциплине, по которой они были награждены (включенной в Рамочный план общего образования за последние 3 года), имеют право на внеконкурсное зачисление.

4.6. Подтверждающие документы для кандидатов, соответствующих требованиям п. 4.5, должны быть приложены к заявлению на поступление в системе eAdmitere.

4.7. Перечень дисциплин, соответствующих специальностям/направлениям подготовки для учета достижений, указанных в п. 4.5.1, определяется КГУ и публикуется на официальном сайте.

4.8. Списки олимпиадников, претендующих на поступление в КГУ, по запросу предоставляются приемным комиссиям Министерством образования и исследований Республики Молдова и публикуются на официальном сайте Министерства.

4.9. Внеконкурсное зачисление на программы высшего образования уровня магистратуры осуществляется в пределах установленного государственного заказа для обладателей дипломов о высшем образовании уровня лиценциатуры со средним баллом не менее 9.01 (А) по тому же направлению профессиональной подготовки.

4.10. Сенат КГУ может дополнительно устанавливать иные льготы, предусмотренные настоящим Положением, при условии их соответствия действующему законодательству.

V. ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ КАНДИДАТАМИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ПОСТУПЛЕНИЕ

5.1. Запрещается проведение вступительного конкурса вне системы eAdmitere, а также подача оригиналов документов до публикации промежуточных результатов приема. Кандидат будет уведомлен о специальности/программе обучения, куда он зачислен при КГУ. После этого, в сроки, установленные Министерством образования и исследований Республики Молдова, он должен лично подать оригиналы документов, включая следующие:

5.1.1 Копию удостоверения личности (с предъявлением оригинала);

5.1.2 Документ об образовании с соответствующим приложением (выпускники лицеев из Румынии и других стран, завершившие обучение в год поступления, предоставляют справку об оценках, полученных на экзаменах бакалавриата, и табель успеваемости за годы обучения, при этом диплом бакалавра должен быть представлен не позднее 1 октября 2026 года);

5.1.3 4 фотографии размером 3x4 см;

5.1.4 В случае необходимости - медицинскую справку для программ, требующих соответствия физического состояния.

5.2. Кандидаты, получившие льготы, но чьи данные не были автоматически извлечены системой eAdmitere, и которые приложили копии подтверждающих документов, должны представить оригиналы этих документов приемной комиссии для подтверждения своего статуса.

VI. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА НА ПОСТУПЛЕНИЕ

6.1. Средний балл для поступления на программы высшего образования лиценциатуры и интегрированного обучения не может быть ниже 5,00 (пять,00).

Для направления "Педагогические науки" минимальный средний балл составляет 6,50 (шесть,50) независимо от формы финансирования и обучения.

6.2. В соответствии с решением Сената, при расчете среднего балла для поступления на программы высшего образования лиценциатуры, магистратуры и интегрированного обучения:

6.2.1 Для обладателей дипломов бакалавриата учитывается:

- средний балл выпускных экзаменов бакалавриата;
- общий средний балл за годы обучения в лицее;
- оценки, полученные на вступительных испытаниях (при установлении).

При этом вес среднего балла выпускных экзаменов бакалавриата должен составлять не менее 50%.

6.2.2 Для обладателей дипломов профессионального/высшего образования учитывается:

- средний балл из диплома профессионального/ высшего образования (из приложения);
- средний балл выпускных экзаменов;

- оценки, полученные на вступительных испытаниях (при установлении).
- 6.2.3 Для обладателей свидетельств о среднем образовании учитываются:
- средний балл из свидетельств о среднем образовании (из приложения);
 - оценки по трем установленным профильным дисциплинам;
 - оценки, полученные на вступительных испытаниях (при установлении).

Вес каждого компонента определяется в КГУ в зависимости от направления профессиональной подготовки.

6.3. В соответствии с решением Сената КГУ, при расчете среднего балла для поступления в магистратуру для обладателей дипломов лиценциатуры, диплома высшего образования и эквивалентного диплома о высшем образовании учитывается:

- средний балл из диплома лиценциатуры, диплома высшего образования и эквивалентного диплома о высшем образовании (из приложения);
- средний балл выпускных экзаменов.

Вес каждого компонента определяется КГУ в зависимости от направления профессиональной подготовки.

6.4. В случае, если несколько кандидатов имеют одинаковый средний балл, приоритет отдается:

- 6.4.1 Кандидатам, получившим призы I-III степени на олимпиадах, организованных КГУ по школьным предметам, включенным в учебный план;
- 6.4.2 Участникам республиканских или международных олимпиад, конкурсов, выставок, соревнований, конференций и т.д.;
- 6.4.3 Выпускникам соответствующего профиля (естественно-научного/гуманитарного/художественного/спортивного);
- 6.4.4 Кандидатам, указанным в п.4.1 настоящего Положения;
- 6.4.5 Лицам, занимающимся волонтерской деятельностью;
- 6.4.6 Другим институциональным критериям отбора, не противоречащим действующему законодательству.

6.5. Промежуточные результаты конкурсного отбора утверждаются Приемной комиссией КГУ и в обязательном порядке публикуются:

- на официальном сайте КГУ;
- на портале eadmitere.gov.md

В основных списках кандидаты располагаются в порядке убывания среднего балла.

6.6. Возможные апелляции относительно результатов конкурса подаются кандидатами в апелляционную комиссию КГУ в течение одного рабочего дня с момента публикации промежуточных или окончательных результатов на:

- на официальном сайте КГУ;
- на портале eadmitere.gov.md

VII. ЗАЧИСЛЕНИЕ

7.1. Зачисление кандидатов, признанных принятыми, осуществляется в установленный срок, исключительно после рассмотрения всех апелляций.

7.2. Зачисление на очную и заочную формы обучения производится:

- согласно предпочтениям студента;
- строго в порядке убывания среднего балла поступления;
- в пределах запланированного количества мест для каждой образовательной программы, категории кандидатов, формы/типа обучения и источника финансирования.

7.3. Зачисление на платные места осуществляется из числа кандидатов, находящихся ниже последнего зачисленного на бюджетные места, в порядке убывания среднего балла, согласно заявлениям кандидатов.

7.4. Зачисление кандидатов, признанных принятыми по результатам конкурса, оформляется приказом ректора КГУ. После утверждения зачисления студенты вносятся в Университетский реестр с присвоением индивидуального номера, действительного в течение всего периода обучения по выбранной программе.

7.5. Кандидаты, зачисленные на обучение, но не явившиеся в течение 10 дней в КГУ с начала учебного года и не предоставившие документ, подтверждающий уважительную причину отсутствия, отчисляются. Освободившиеся бюджетные места передаются следующим кандидатам из списка лиц, принятых на платной основе.

VIII. ПРИЕМНЫЕ, ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ И АПЕЛЛЯЦИОННЫЕ КОМИССИИ

8.1. В КГУ приказом ректора создается Приемная комиссия для организации и проведения вступительного конкурса, в состав которой входят:

- Председатель – ректор КГУ;
- Ответственный секретарь;

➤ Члены комиссии: деканы факультетов, представители профсоюзной организации, Совета студенческого самоуправления и Совета по институциональному и стратегическому развитию, IT-специалисты и сотрудники секретариата (по необходимости)

Срок полномочий Приемной комиссии составляет один учебный год.

8.2. Для регистрации кандидатов, не имеющих аккаунта Mpass, в КГУ приказом ректора назначаются ответственные операторы. В их обязанности входит:

- Полное оформление досье кандидатов;
- Включение всех выбранных опций (независимо от учебного заведения, программы обучения, формы обучения и типа финансирования)

8.3. Для организации и проведения вступительных испытаний (при установлении), приказом ректора создаются экзаменационные комиссии. Члены Приемной комиссии не могут входить в состав экзаменационных комиссий.

8.4. В КГУ приказом ректора формируются апелляционные комиссии для рассмотрения жалоб кандидатов. Комиссии работают:

- С момента начала приемной кампании;
- До даты объявления списка зачисленных.

Члены апелляционной комиссии не могут одновременно быть:

- Членами Приемной комиссии;
- Членами экзаменационных комиссий

8.5. Комиссия рассматривает апелляционное заявление кандидата и представляет свои выводы председателю Приемной комиссии КГУ. Решения Апелляционной комиссии являются окончательными и сообщаются кандидату в течение 2 рабочих дней с момента регистрации апелляционного заявления.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Отчет о зачислении кандидатов по образовательным программам/специальностям, формам обучения и источникам финансирования, составленный по форме, утвержденной Министерством образования и исследований и заверенный электронной подписью ректора КГУ, представляется:

- В Министерство образования и исследований Республики Молдова;
- В соответствующие отраслевые министерства (при необходимости).

Сроки и формат представления отчета устанавливаются Министерством.

9.2. При оценке знаний **по 5-балльной** шкале, оценки в документах об образовании переводятся в **10-балльную** шкалу следующим образом:

Оценка по 5-балльной шкале		4	5
Оценка по 10-балльной шкале	5,5	7,5	9,5

9.3. В случае оценки знаний по **12-балльной** шкале, оценки в транскрипте будут эквивалентны оценкам по **10-балльной шкале**, как показано ниже:

Оценка по 12-балльной шкале	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Оценка по 10-балльной шкале	5,00	5,63	6,25	6,88	7,50	8,13	8,75	9,38	100

Утверждено
решением Сената КГУ
(протокол №7 от 26.06.2025)