КОМРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Совета
экономического факультета
Протокол № 2 от «01» октября 2025 г.

И.о. декана экономического факультета
_____ Кураксина С. С.

ПРОГРАММА

ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННИХ АУДИТОВ НА ЭКОНОМИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ КГУ

(на 2026 – 2027 учебный год)

Комрат, 2026

Цель:

Обеспечение и повышение качества образовательного процесса на экономическом факультете путём систематического мониторинга выполнения учебных планов, стандартов и требований, а также своевременного выявления и устранения отклонений и несоответствий. Формирование актуальной и достоверной документации, подготовка программ магистратуры «Корпоративные финансы» и «Деловое администрирование» к внешней оценке ANACEC, повышение информационной открытости и качества взаимодействия с профессорско-преподавательским составом и деканатом факультета.

Нормативная основа:

ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования»; Стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG); стандарты внешней оценки ANACEC; Регламент по разработке куррикулума по дисциплине/модулю, утверждённый 07.04.2026 г.; Регламент-рамка об академической добросовестности в высших учебных заведениях; внутренние документы СМК КГУ.

Ответственные:

- Дудогло Т. Д.
- Кара М. Ф.
- Арикова Л. Н.

Основные задачи аудитов:

1. Контроль наличия куррикулумов на каждое полугодие и их соответствия Регламенту по разработке куррикулума по дисциплине/модулю, утверждённому 07.04.2026 г.
2. Оценка соответствия экзаменационных материалов, фондов оценочных средств, учебных соглашений и документов по практике установленным требованиям.
3. Проверка ведения учебной документации: журналов учёта, документации по практикам, материалов государственных экзаменов и других связанных документов.
4. Контроль соблюдения академической добросовестности в соответствии с Регламентом-рамкой.
5. Анализ исполнения корректирующих действий, разработанных по результатам аудитов 2025–2026 учебного года.

6. Подготовка к аккредитации программ магистратуры «Корпоративные финансы» и «Деловое администрирование»: проверка полноты доказательной базы и её соответствия стандартам ANACEC.

Результаты аудитов:

- Составление отчётов по каждому аудиту с рекомендациями по улучшению.
- Принятие корректирующих действий по устранению выявленных несоответствий с указанием сроков и ответственных.
- Размещение информации на сайте факультета и информирование деканата об итогах аудитов.

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННИХ АУДИТОВ НА 2026 – 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Объект аудита	Планируемые сроки	Цель аудита	Задачи аудита	Аудиторы	Отметка о выполнении
I. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА						
1.	**Мониторинг проведения внутренних аудитов на экономическом факультете в соответствии с утверждённой программой**	В течение 2026–2027 учебного года	Оценить степень соответствия образовательного процесса действующим стандартам качества, своевременно выявить и устранить несоответствия, повысить результативность системы управления факультетом.	Проверяется исполнение учебных планов и программ, соблюдение внутренних регламентов и нормативных требований. Проводится экспертная оценка актуальности учебно-методических материалов, выявляются организационные и содержательные проблемы в деятельности факультета. По результатам формируются практические рекомендации, направленные на совершенствование образовательного процесса.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
2.	**Мониторинг формирования и реализации плана корректирующих мероприятий по качеству на 2026–2027 учебный год**	Октябрь 2026; контроль реализации – январь, июнь 2027	Сформировать комплексный план корректирующих мероприятий, обеспечивающих устранение выявленных несоответствий и устойчивое повышение качества образовательной деятельности.	Анализируются итоги внутренних аудитов 2025–2026 учебного года, годовые отчёты кафедр по качеству и замечания, зафиксированные в отчётных материалах. Проверяется согласование плана с руководством кафедр, его утверждение на Совете факультета и наличие чётко обозначенных сроков, ответственных лиц и ожидаемых результатов.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	

№ п/п	Объект аудита	Планируемые сроки	Цель аудита	Задачи аудита	Аудиторы	Отметка о выполнении
3.	**Аудит внутренней документации по качеству на профилирующих кафедрах экономического факультета КГУ**	В течение года; журнал регистрации документов СМК – февраль 2027	Обеспечить соответствие внутренней документации установленным стандартам качества и её практическое использование в образовательном процессе.	Оценивается структура и содержание документации, наличие планов, программ аудитов и отчётов, ведение журнала регистрации внутренних документов СМК. Проверяется регулярность обновления и доступность материалов для сотрудников и студентов. Итогом становятся предложения по оптимизации документооборота.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
4.	**Мониторинг страниц по качеству на сайтах кафедр экономического факультета КГУ**	В течение года	Обеспечить актуальность, полноту и доступность информации на страницах по качеству, соответствие стандартам прозрачности.	Проверяется наличие отчётов, планов, регламентов, графиков открытых занятий, контактной информации и других документов по качеству. Анализируется их актуальность и практическая полезность для студентов, сотрудников и внешних пользователей. По итогам формируются рекомендации по обновлению и устранению выявленных недостатков.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
II. КУРРИКУЛУМЫ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОЦЕНИВАНИЕ						
5.	**Мониторинг наличия куррикулумов на I полугодие 2026–2027 учебного года и их соответствия требованиям Регламента по разработке куррикулума по дисциплине/модулю, утверждённого 07.04.2026 г.**	Октябрь 2026	Обеспечить соответствие куррикулумов новому регламенту и их актуальность для реализации образовательных программ.	Проводится проверка наличия полного комплекта куррикулумов, их структура, оформление и содержание сопоставляются с требованиями Регламента по разработке куррикулума по дисциплине/модулю, утверждённого 07.04.2026 г. Анализируется корректность формулировок результатов обучения и компетенций, распределение часов, система оценивания и библиография. Итогом становятся рекомендации по доработке куррикулумов.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	

№ п/п	Объект аудита	Планируемые сроки	Цель аудита	Задачи аудита	Аудиторы	Отметка о выполнении
6.	**Мониторинг выполнения корректирующих действий по результатам аудита куррикулумов на I полугодие 2026–2027 учебного года**	Ноябрь 2026	Обеспечить устранение выявленных отклонений и привести куррикулумы в полное соответствие новому регламенту.	Проверяется полнота и своевременность устранения замечаний, выявленных в ходе аудита куррикулумов I полугодия. Оценивается результативность внесённых изменений и завершённость перехода куррикулумов на новую структуру. По итогам фиксируется закрытие замечаний либо устанавливаются повторные сроки.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
7.	**Мониторинг наличия куррикулумов на II полугодие 2026–2027 учебного года и их соответствия требованиям Регламента по разработке куррикулума по дисциплине/модулю, утверждённого 07.04.2026 г.**	Декабрь 2026	Обеспечить своевременное наличие куррикулумов на II полугодие и их соответствие новому регламенту.	Проводится проверка наличия всех необходимых куррикулумов, соответствия их структуры и содержания требованиям регламента. Анализируется согласованность результатов обучения с учебным планом специальности. Результаты используются для подготовки предложений по корректировке куррикулумов.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
8.	**Мониторинг выполнения корректирующих действий по результатам аудита куррикулумов на II полугодие 2026–2027 учебного года**	Январь 2027	Устранить выявленные несоответствия и обеспечить полное соответствие куррикулумов требованиям нормативных документов до начала II полугодия.	Проверяется полнота и своевременность выполнения корректирующих действий, направленных на приведение куррикулумов в соответствие с требованиями регламента. Анализируется результативность внесённых изменений. Итогом становится формирование предложений по дальнейшему совершенствованию разработки куррикулумов.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	

№ п/п	Объект аудита	Планируемые сроки	Цель аудита	Задачи аудита	Аудиторы	Отметка о выполнении
9.	**Мониторинг качества учебно-методического обеспечения учебных программ экономического факультета КГУ**	В течение года	Обеспечить соответствие учебно-методических материалов действующим стандартам и современным требованиям.	Анализируется полнота и актуальность учебных программ и методических комплексов, соответствие их содержания заявленным результатам обучения. Проверяется наличие всех необходимых документов и их использование в учебном процессе. По итогам формируются рекомендации по обновлению учебно-методического обеспечения.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
10.	**Мониторинг формирования фондов оценочных средств на профилирующих кафедрах экономического факультета КГУ**	Октябрь – ноябрь 2026; февраль 2027	Обеспечить соответствие фондов оценочных средств образовательным стандартам, целям учебных программ и требованиям объективного оценивания.	Анализируется полнота и актуальность оценочных материалов, их соответствие требованиям дисциплин и компетентностному подходу. Проверяется структура фондов, корректность формулировки заданий и их использование в образовательном процессе. Результатом становятся предложения по доработке фондов оценочных средств.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
11.	**Аудит экзаменационных материалов на профилирующих кафедрах экономического факультета КГУ**	Ноябрь 2026; апрель 2027	Обеспечить соответствие экзаменационных материалов требованиям образовательных программ и их пригодность для объективного оценивания знаний студентов.	Анализируется полнота и структура экзаменационных заданий, соответствие их содержания результатам обучения, заявленным в куррикулумах. Проверяется возможность объективной оценки знаний и навыков студентов. Результаты используются для формирования предложений по совершенствованию экзаменационных материалов.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
12.	**Аудит электронных курсов на платформе MOODLE**	Ноябрь 2026; март 2027	Обеспечить актуальность и полноту содержания электронных курсов в соответствии с учебными планами и куррикулумами.	Проводится анализ качества и полноты размещённых учебных материалов, их соответствия заявленным результатам обучения. Оценивается регулярность обновления контента и удобство его использования студентами и преподавателями. Результаты аудита используются для выработки рекомендаций по совершенствованию электронных курсов.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	

№ п/п	Объект аудита	Планируемые сроки	Цель аудита	Задачи аудита	Аудиторы	Отметка о выполнении
III. КАЧЕСТВО ПРЕПОДАВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА						
13.	**Мониторинг выполнения графика проведения открытых занятий ППС экономического факультета**	I семестр – октябрь–декабрь 2026; II семестр – февраль–май 2027	Обеспечить выполнение утверждённого графика проведения открытых занятий в каждом семестре.	Анализируется соблюдение графика открытых занятий кафедр, своевременность его направления в ДМК и размещения на сайте КГУ. Фиксируются случаи переноса или непроведения занятий и их причины. По итогам формируются рекомендации заведующим кафедрами.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
14.	**Мониторинг качества проведения открытых занятий ППС экономического факультета**	Согласно утверждённому графику	Оценить качество проведения открытых занятий, выявить успешные практики и выработать рекомендации по совершенствованию педагогической деятельности.	Анализируется подготовленность преподавателей, использование современных педагогических технологий и активных форм обучения. Оценивается вовлечённость студентов, характер обратной связи и общая эффективность занятия. По результатам формируются рекомендации для совершенствования педагогической работы.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
15.	**Взаимопосещение и анализ занятий ППС экономического факультета**	В течение года	Повысить качество преподавания и способствовать распространению лучших педагогических практик.	Оценивается соответствие содержания занятий куррикулумам, ведение журнала взаимопосещений, методические подходы и качество взаимодействия со студентами. Особое внимание уделяется выявлению и распространению успешных практик. По итогам формулируются рекомендации для повышения методической культуры.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
16.	**Аудит портфолио ППС экономического факультета КГУ**	Ноябрь 2026; май 2027	Оценить достижения и профессиональную активность преподавателей, соответствие портфолио установленным требованиям.	Проводится проверка полноты и актуальности портфолио. Анализируются результаты профессионального развития, участие в научно-методической работе, повышение квалификации и вклад в образовательный процесс. Итогом становятся рекомендации по систематизации портфолио.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	

№ п/п	Объект аудита	Планируемые сроки	Цель аудита	Задачи аудита	Аудиторы	Отметка о выполнении
17.	**Мониторинг заполнения и ведения журналов учёта выполнения учебного плана, посещаемости и успеваемости**	В течение года	Обеспечить корректность и полноту учёта образовательного процесса в академических журналах.	Проверяется своевременность и правильность заполнения журналов, соответствие записей фактическому ходу учебного процесса. Анализируются случаи отсутствия записей или несоответствия данных. Результаты используются для разработки рекомендаций по улучшению ведения журналов.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
18.	**Мониторинг соблюдения ППС расписания учебных занятий на экономическом факультете КГУ**	В течение года	Обеспечить полное и своевременное выполнение расписания преподавателями.	Контролируется соблюдение утверждённого расписания, фиксируются случаи его несоблюдения. Проверяется выполнение учебных часов и фактическое присутствие преподавателей на занятиях. По итогам формулируются рекомендации по усилению контроля и повышению дисциплины.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
19.	**Мониторинг организации дежурств преподавателей на профилирующих кафедрах**	В течение года	Обеспечить системный контроль за выполнением преподавателями обязанностей во время дежурства.	Проверяется регулярность и полнота выполнения графика дежурств, корректность ведения журнала дежурств. Выявляются случаи неполного исполнения обязанностей. Итогом аудита являются рекомендации по совершенствованию организации дежурств.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
20.	**Мониторинг наличия и корректности оформления учебных соглашений на профилирующих кафедрах**	Октябрь 2026	Обеспечить соответствие учебных соглашений утверждённым образцам и нормативным документам.	Проверяется наличие подписанных соглашений, их оформление и полнота сведений, корректность указания условий, обязанностей сторон и сроков действия. По итогам формируются рекомендации по устранению недостатков и унификации документов.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
IV. ПРАКТИКИ, ВЫПУСКНЫЕ РАБОТЫ И ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЭКЗАМЕНЫ						

№ п/п	Объект аудита	Планируемые сроки	Цель аудита	Задачи аудита	Аудиторы	Отметка о выполнении
21.	**Мониторинг состояния документации по производственной практике на профилирующих кафедрах**	Ноябрь 2026	Обеспечить соответствие содержания и оформления документации по практике требованиям образовательных стандартов.	Оценивается полнота и правильность оформления программ практики, индивидуальных заданий и отчётов студентов, договоров с базами практики. Проверяется соответствие документации заявленным целям практики. Результаты используются для выработки рекомендаций по улучшению документирования.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
22.	**Мониторинг состояния документации по лицензионной практике на профилирующих кафедрах**	Февраль 2027	Обеспечить соответствие документации по лицензионной практике образовательным стандартам и аккредитационным требованиям.	Проводится анализ программ и заданий на практику, отчётов студентов и протоколов заседаний кафедр. Проверяется актуальность и корректность материалов, их соответствие целям практики. По итогам формулируются рекомендации по улучшению документационного сопровождения практики.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
23.	**Мониторинг состояния документации по ознакомительной практике на профилирующих кафедрах**	Май 2027	Оценить качество ведения документации по ознакомительной практике и её соответствие нормативным требованиям.	Анализируется полнота документации по практике, включая договоры, отчёты студентов и планы работы. Проверяется своевременность её заполнения. Итогом проверки являются рекомендации по улучшению ведения документации.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
24.	**Мониторинг уникальности тем лицензионных и магистерских работ за последние 5 лет**	Ноябрь 2026; июнь 2027	Обеспечить уникальность и актуальность тем выпускных работ, исключить дублирование.	Проводится анализ реестра тем выпускных работ за последние 5 лет для выявления дублирующихся или излишне схожих тем. Оценивается соответствие тематики актуальным направлениям экономики и потребностям работодателей. Итогом являются рекомендации по обновлению тематики.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	

№ п/п	Объект аудита	Планируемые сроки	Цель аудита	Задачи аудита	Аудиторы	Отметка о выполнении
25.	**Аудит соблюдения академической добросовестности на экономическом факультете**	Ноябрь 2026; май 2027	Обеспечить соответствие внутренних документов и практики факультета требованиям Регламента-рамки об академической добросовестности в высших учебных заведениях.	Проверяется ознакомление преподавателей и студентов с Регламентом-рамкой, приведение внутренних документов кафедр в соответствие с ним, организация проверки выпускных работ на плагиат и фиксация её результатов. По итогам формируются рекомендации по укреплению культуры академической добросовестности.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
26.	**Мониторинг документации, связанной с проведением государственных экзаменов, на профилирующих кафедрах**	Май – июнь 2027	Обеспечить корректность, полноту и соответствие документации по государственным экзаменам нормативным требованиям.	Проводится аудит комплектности материалов: протоколов заседаний экзаменационных комиссий, ведомостей итоговых оценок, экзаменационных заданий и критериев оценивания. Проверяется правильность оформления документов и соблюдение сроков. Результаты используются для разработки мер по устранению отклонений.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
27.	**Мониторинг трудоустройства выпускников экономического факультета КГУ**	Ноябрь 2026; июнь 2027	Получить достоверные данные о трудоустройстве выпускников для оценки востребованности образовательных программ.	Проверяется ведение кафедрами базы данных выпускников, полнота и достоверность сведений, анализ результатов и их обсуждение на заседаниях кафедр. Итогом становятся выводы, используемые при актуализации образовательных программ.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
V. ПОДГОТОВКА К АККРЕДИТАЦИИ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ						
28.	**Внутренний аудит готовности программ магистратуры «Корпоративные финансы» и «Деловое администрирование» к внешней оценке ANACEC**	Сентябрь – октябрь 2026, до визита экспертов ANACEC	Подтвердить готовность программ к внешней оценке и полноту доказательной базы по стандартам ANACEC.	Проверяется наличие и полнота доказательной базы по каждому стандарту внешней оценки: нормативных документов, протоколов заседаний, отчётов, результатов анкетирования, портфолио ППС. Оценивается готовность разделов отчётов по самооценке, в том числе по Стандарту 9 «Непрерывный мониторинг и периодическая оценка программ». По итогам составляется перечень замечаний, которые устраняются до начала внешней оценки в ноябре 2026 г.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	

№ п/п	Объект аудита	Планируемые сроки	Цель аудита	Задачи аудита	Аудиторы	Отметка о выполнении
29.	**Мониторинг исполнения корректирующих действий ППС по замечаниям, выявленным в ходе внутренних аудитов**	В течение года	Обеспечить выполнение корректирующих действий, направленных на устранение ранее выявленных несоответствий.	Анализируется полнота и своевременность выполнения корректирующих действий, в том числе по замечаниям аудита готовности к аккредитации, которые должны быть устранены до визита экспертов ANACEC. Проверяется их эффективность в устранении выявленных замечаний. Формируются выводы и рекомендации для дальнейшего повышения качества образовательного процесса.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	
30.	**Мониторинг годовых отчётов кафедр по качеству и реализации корректирующих мероприятий**	Июнь 2027	Обеспечить соответствие годовых отчётов кафедр нормативным требованиям и проверить выполнение корректирующих мероприятий.	Анализируются годовые отчёты кафедр на предмет полноты, структуры и наличия ключевых показателей. Оценивается выполнение корректирующих мероприятий и их влияние на качество образовательного процесса. Итогом являются выводы и предложения по совершенствованию системы внутреннего контроля качества.	Дудогло Т. Д. Кара М. Ф. Арикова Л. Н.	

Уполномоченный Комиссии по качеству экономического факультета КГУ,
доктор экономических наук, конференциар-университар _____ /Дудогло Т. Д./