

**Министерство Образования, Культуры
и Исследований Республики Молдова**

**Приказ
30.01.19№92**

г.Кишинев

**Об утверждении Методологии разработки программ
профессиональной подготовки
дидактических кадров.**

На основании ст.126, 133 Кодекса об образовании в Республике Молдова №152/2014(Мониторул Официал Республики Молдова, 2014, №319-324, ст.634), пункт 27 из Положения о непрерывном образовании взрослых, утвержденное Постановлением Правительства №. 193/2017,

ПРИКАЗ

1. Утверждена Методология разработки программ профессиональной непрерывной подготовки преподавательского состава, указанная в Приложении, которая является неотъемлемой частью данного приказа.
2. Служба обучения на протяжении всей жизни обеспечивается исполнением положения данной методологии.
3. Контроль за исполнением этого приказа возлагается на Кутасевич Анжела Государственный секретарь

Игорь Шаров

Главный государственный секретарь

МЕТОДИКА
разработки программ непрерывного профессионального образования

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Методология разработки программ непрерывного профессионального образования дидактических кадров (далее - Методология) регламентируют общие рамки, институциональный, концептуальный и процедурный дизайн учебных программ непрерывную, профессиональную подготовку педагогических кадров в общеобразовательных и проф-технических учебных заведениях (далее дидактические кадры) в Республике Молдова.
2. Методология способствует реализации государственной политики в сфере постоянного профессионального развития преподавательского состава и поддержки в разработке программы по развитию профессиональных компетенций учителей.
3. Целью Методологии является установление, регулирование и мониторинг в том виде в котором программы непрерывного обучения соответствовали бы уровню качества определяемые стандартами непрерывной подготовки учителей в общем образовании.
4. Методология направлена на достижение следующих *общих целей* :
 - 1) обеспечение качества программ непрерывного профессионального обучения;
 - 2) повышение ответственности поставщиков услуг непрерывного профессионального обучения через предоставление научно-образовательной поддержки дидактическим кадрам и соединение услуг по обучению, согласно ценностям Европейской системы обеспечения качества в области образования и профессиональной подготовки (EQAVET Framework);
 - 3) мотивация учителя к академической и профессиональной мобильности через признание компетенций, приобретенных на протяжении всей жизни.
5. Методология предназначена для провайдеров непрерывного обучения дидактических кадров Республики Молдова и людей, чья деятельность согласуется и развивает качество непрерывного профессионального обучения.
6. Для разработки программ непрерывного профессионального образования, провайдеры должны руководствоваться следующими законодательными и нормативными актами:
 - Кодекс об образовании Республики Молдова №. 152/2014;
 - Стратегия развития образования на 2014-2020 годы «Образование - 2020», утверждено Постановлением Правительства №. 944 /2014 г.);
 - Положение о непрерывном обучении взрослых, утвержденное Постановлением Правительства № 193/2017;

- Номенклатура областей профессионального развития и специальностей в системе высшего образования, утвержденное Постановлением Правительства №. 482/2017;
- Утверждена классификация профессий в Республике Молдова (CORM 006 - 14) приказом министра труда, социальной защиты и семьи №. 22 /2014;

- Руководство пользователя ECTS(Европейская система перевода и накопления кредитов), версия 2015 года;

- Руководство по внешней оценке программ непрерывного профессионального образования, утвержден Правлением ANACIP (протокол №9 от 23.06 .2016);

-Стандарты профессиональной компетентности профессорско-преподавательского состава в общем образовании, утвержденного Приказом министра образования, культуры и исследований №. 1124/2018.

-Стандарты профессиональной компетентности управленческого персонала в системе общего образования, утвержденного приказом министра образования, культуры и исследований №. 1124/2018.

- Положение об аттестации дидактических кадров для общего и проф-технического систем образования, и в области услуг психопедагогической помощи, утвержденные Приказом министра образования, культуры и исследований №. 62 /2018 года.

7. В *Методологии* используются определенные понятия в национальной нормативной сфере данной области.

- **подготовка преподавателей без отрыва от производства** - комплекс мероприятий, ориентированных на периодическое обновление начального профессионального образования, чтобы адаптировать его к новым требованиям профессиональной деятельности, освоение новых знаний и навыков;

- **Программа непрерывного профессионального образования** - Общая деятельность проектирования, организации, управлении и оценки, которые обеспечивают становление в профессиональной и академической области, в соответствии с действующей нормативной базой;

- **учебный план** – система действий по профессиональному становлению и научным исследованиям специалистов, воссоединенную в унитарную концепцию с точки зрения содержания и его раскрытия со временем;

- **Куррикулум** - устанавливает учебное предложение для учебного курса с конкретным сроком, с точки зрения преследуемых целей, базовых элементов их теоретического содержания, экспериментальных и применительных (аппликативных), методологических рекомендаций для организации дидактического процесса и его оценки;

- **режим обучения** - набор знаний, способностей и навыков функционально связанных, необходимых для решения задачи / проблем;

- **психолого-педагогический режим** - модуль для выпускников, которые хотят включиться в сферу образования в качестве преподавателя, который включает в себя теоретическую подготовку в области педагогики, психологии, дисциплины дидактики, инклюзивного образования и обязательная стажировка;

- **учебные кредиты** - являются обычными числовыми значениями, который выделяются для каждого предмета исследования в учебной программе и выражает объем работы, во всех её аспектах(курсы и другая учебная деятельность, включительно самостоятельная работа) , требуемый для обучаемого для приобретения и продвижения дисциплины.

- **переводной профессиональный кредит** - условные числовые значения, присвоенные каждому из дисциплин или отдельных мероприятий в учебной программе, которые выражают количество усилия, необходимые тренеру для достижения минимального уровня целей и запланированные результаты обучения;

- **стандарты профессиональной компетентности** - важная справочная система для самооценки уровня работоспособности педагогических кадров в общем образовании;

- **стандарты непрерывного обучения дидактических кадров** составляют основу с отсылкой для непрерывного развития профессиональных компетенций по отношению к образовательным потребностям, существующим тенденциям и выбранной дидактической степени, мотивации, самообучения и качественного образования.

- **дополнительная квалификационная работа** - оригинальная работа, методологически и научно обоснованная или художественно творческая, цель которого состоит в том, чтобы оценить компетенцию людей при выполнении исследований, применять теоретические знания в процессе разработки некоторых практических решений, специфичных для области профессионального обучения. Форма оценки заключительных этапов обучения, после которого следует публичная защита для получения дополнительного квалифицированного диплома в этой области;

- **Диссертация по переквалификации** - научно – методологическая работа исследования или художественно-творческая, углубленная и / или междисциплинарная, которая включает анализ теоретических и практических вопросов, после чего следует публичная защита и государственный диплом переквалифицируется в соответствующую область

8. Программы непрерывного профессионального образования осуществляются в контексте непрерывное обучение дидактических кадров и может принимать следующие формы организация:

- Очное обучение;
- Заочное обучение;
- Дистанционное обучение.

9. Согласно Методологии, программа непрерывного профессионального образования учителей основывается на модели подхода по компетенции и по концепту накопительного развития уровня компетенции дидактического персонала.

10. Основные направления по которым определяются профессиональных компетенции Дидактических кадров следующие:

- учебный процесс;
- дидактическое проектирование;
- учебная среда;
- профессиональное развитие;
- образовательные партнерства.

11. Поставщики услуг непрерывного профессионального обучения обеспечивают связь постоянных программ обучения с изменениями в законодательной или нормативной базе, нормативной и национальной учебной программе, периодически отслеживая и оценивая программы, которые они предлагают, чтобы гарантировать, что они отвечают потребностям стажеров.

12. Программы непрерывного профессионального образования разрабатываются по областям обучения и специальностей и могут быть структурированы на модули / блоки по содержанию или с учетом индивидуальных потребностей, чтобы обеспечить доступ для всех дидактических кадров, которые заинтересованы в продолжении профессионального обучения.

13. Количественная оценка, валидация и признание непрерывного профессионального образования дидактических кадров, реализовываются на базе учебных кредитов.

14. Один учебный кредит равноценен с одним профессиональным кредитом.

15. Профессиональный кредит включает в себя объем работы, предположительно по количеству 30 часов, которые включают аудиторские действия и отдельные действия, выполняемые дидактическими кадрами. Кредит не делится.

16. Накопление профессиональных кредитов осуществляется через признание результатов обучения в формальном, неформальном и информальном контекстах.

II. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММ НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ДИДАКТИЧЕСКИХ КАДРОВ

17. Поставщики обучения без отрыва от производства разрабатывают программы непрерывного обучения преподавательского состава с соблюдением следующих пропорций в распределении числа часов для занятий: 30% теоретических часов, 60% практических часов и 10% оценки / обмена опыта.

18. Эквивалентом часов в профессиональных кредитах является пропорция: 30 часов, что эквивалентно 1 профессиональному кредиту.

19. Программы непрерывного обучения утверждаются органом управления поставщиков повышения квалификации.

20. Чтобы программы были признаны, они должны пройти внешнюю оценку для предварительной авторизации или аккредитации, в МОКИ (Национальное агентство по обеспечению качества в образовании и исследованиях)

или любого члена ENQA аффилированного органа (ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ДЛЯ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА В ВЫСШЕМ ОБРАЗОВАНИИ).

21. Поставщики услуг непрерывного профессионального обучения могут предоставлять следующие типы программ:

- **Тематические или модульные программы** : *тематическая / короткая программа* длительность - 30 часов (8 часов прямого контакта, 22 часа практических и индивидуальных занятий) - 1 кредит;

Тематическая программа / режим средней продолжительности - 60 часов (16 часов прямого контакта и 44 часа практические и индивидуальные занятия) - 2 кредита; *тематическая программа / длинный режим продолжительности* - 90 часов (24 часа прямого контакта, 66 часов практических и индивидуальных занятий) – 3 кредита;

- **Программы непрерывного профессионального образования средней продолжительности** - 300 часов

(75 часов прямого контакта и 225 часов практических и индивидуальных занятий) - 10 кредитов или **360 часов** (90 часов прямого контакта и 270 часов практических и индивидуальных занятий) - 12 кредитов;

Программа непрерывного обучения с 10 кредитами (300 часов) содержит следующие модули:

Модуль А - Тематический режим - (45 часов прямого контакта и 135 часов активности индивидуальной);

Модуль В - Психопедагогика - (15 часов прямого контакта и 45 часов активности индивидуальной);

Модуль С - Профессиональный брендинг - (15 часов прямого контакта и 45 часов активности индивидуальной);

- **Непрерывные мультимодальные программы обучения, раз в 3**

лет, согласно ст.133 пункт 2 а) и ст.134 пункт 4 б) Кодекса об образовании: программа

большая продолжительность - 600 часов (150 часов прямого контакта и 450 часов практических и практических индивидуальных занятий) - 20 кредитов;

Программа непрерывного обучения 20 кредитов (600 часов) содержит следующие модули:

Модуль А – Дидактика по специальности - (75 часов прямого контакта и 255 часов индивидуальной деятельности);

Модуль В - Психопедагогика - (45 часов прямого контакта и 135 часов активности индивидуальной);

Модуль С – Информационные технологии в образовании - (15 часов прямого контакта и 45 часов деятельности индивидуальной);

Модуль С - Профессиональный брендинг - (15 часов прямого контакта и 45 часов активности индивидуальной);

- **Дополнительные квалификационные программы** - 1800 часов (450 часов прямого контакта и 1350 часов практических и индивидуальных занятий) - 60 кредитов;

- **Программы профессиональной переподготовки** - 3600 часов (900 прямых контактов и 2700 часов практических и индивидуальных занятий) - 120 кредитов;

Специальные программы, разработанные организационными/институциональными структурами которая реализует международные программы, участницей которых является Молдова или программы, финансируемые международными проектами, бенефициаром которых является Министерство образования, культуры и исследований: *краткосрочный режим* - 30 часов (8 часов прямой контакт и 22 часа практических и индивидуальных занятий) - 1 кредит; *длительный режим средний* - 60 часов (16 часов прямого контакта и 44 часа практических и индивидуальных занятий) - 2кредиты или 90 часов (24 часа прямого контакта и 66 часов практических и индивидуальных занятий) - 3кредиты; *длительный режим* - 150 часов (40 часов прямого контакта и 110 часов активности практично и индивидуально) - 5 кредитов.

21. **Дополнительные программы повышения квалификации и переподготовки** намерение сформировать специалистов с высшим образованием по общему направлению

Раздел I

Структура программы непрерывного обучения

23. Программы непрерывного профессионального образования состоят из:

- титульный лист
- Пояснительная записка
- План обучения
- Учебный план

24. Титульный лист программы обучения содержит следующую информацию:

- а) наименование Министерства образования, культуры и исследований (в случае поставщиков непрерывного обучения, учредителем которых является Министерство образования, культуры и исследований);
- б) наименование поставщика услуг непрерывного обучения;
- в) дата утверждения программы управляющим органом поставщика услуг непрерывного обучения (количество минут);
- г) область обучения;
- д) код и название специальности;
- е) общее количество часов и профессиональных кредитов;
- ё) основание приема;
- ж) язык обучения;
- з) форма организации обучения (очное, заочное, дистанционное обучение);

25. Пояснительная записка содержит информацию о концепции и назначении программы, области подготовки учителей, цели и предполагаемых результатах обучения для развития профессиональных навыков. Пояснительная записка также содержит информацию о новизне и актуальности процесса разработки программы для профессиональных стандартов преподавательского состава и стандартов обеспечения качества. В текст также будут включены условия для программы, формы и условия оценки, учебная команда и целевая группа.

26. Учебный план программы непрерывного профессионального образования (согласно Приложению 1) имеет следующую структуру:

- а) сроки проведения мероприятий;
- б) план обучения на месяцы / недели обучения
- в) итоговые формы оценки предлагаемых модулей;
- г) итоговая форма оценки учебной программы;

27. Учебный план Программы обучения на протяжении всей жизни (согласно Приложению 3) имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- Предварительные сведения;
- структура учебной программы;
- Почасовая разбивка
- учебный план содержания тренинга;
- заключение
- Стратегии преподавания и обучения;
- Стратегия оценки;
- индивидуальная работа;
- Ссылки.

28. Учебный план разработан и утвержден в департаментах / департаментах поставщиков услуг по повышению квалификации.

29. Все типы программ требуют разработки учебных программ на основе модулей, независимо одобряемых и реализуемых поставщиками педагогических услуг.

30. Программы непрерывного профессионального образования завершаются путем получения учителями сертификата непрерывного профессионального образования.

Раздел II

Структура учебного плана программ профессиональной переподготовки / дополнительной квалификации

31. Учебный план программ профессиональной переподготовки и дополнительных квалификаций (согласно Приложению 2) включает в себя:

- титульный лист;
- график учебного процесса;
- содержание учебной программы;
- дополнительный пакет дисциплины;
- этап педагогической практики;
- разработка дополнительной профессиональной квалификационной / профессиональной переподготовки дипломной работы;
- форма завершения обучения (государственный экзамен / дополнительная профессиональная квалификация / профессиональная переквалификация);
- пояснительная записка, которая будет содержать информацию об уровне подготовки, необходимом для целей программы дополнительного профессионального образования, и о профессиональной переквалификации, выраженной в терминах компетенций.

32. Рекомендуется, чтобы титульный лист программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации содержал следующую информацию:

- а) наименование Министерства образования, культуры и исследований;
- б) наименование поставщика профессиональной переквалификации / профессиональной квалификации;
- в) дата утверждения образовательного плана органом управления поставщика услуг профессиональной переквалификации / профессиональной квалификации; (номер записи);
- г) общий код и область исследования;
- д) код и название профессионального обучения;
- е) код и название специальности;
- е) общее количество часов и учебных кредитов;
- ж) квалификация, полученная в конце обучения;
- з) основание приема;
- и) язык обучения;
- й) форма организации обучения (современная, низкая частота, дистанционное обучение);

33. Учебный план дополнительных программ повышения квалификации и переподготовки включает продолжительность, периодичность и содержание стажировок.

34. Практики-стажеры будут формировать прикладные и интеграционные навыки на местах. Они будут составлять до 10% от количества часов, предусмотренных Планом обучения.

35. Следующие стажировки являются обязательными:

а) дополнительная квалификация - 180 часов / 6 кредитов:

- обучение и специальность - 90 часов / 3 кредита;

- практика и написание дипломной практики - 90 часов / 3 кредитов.

б) Профессиональная переподготовка - 360 часов / 12 кредитов:

- учебная и специализированная практика - 180 часов / 6 кредитов;

- научно-исследовательская и практическая работа над дипломной работой - 180 часов / 6 кредитов.

Раздел III

Компоненты учебного плана для программ профессиональной переподготовки / дополнительной квалификации

36. Учебный план включает четыре определяющих компонента:

а) временная составляющая, которая представляет собой способ планирования времени учебного процесса (семестр, год), основной мерой учебного процесса является учебный кредит (*ECTS - Европейская система перевода кредитов*).

б) формирующая составляющая, представляющая способ распределения контента по единицам (единица курса: модуль, дисциплина, практический курс обучения);

в) компонент накопления, который отражает способ распределения кредитов ECTS для обучения;

г) компонент оценки, который представляет условия текущей и итоговой оценки окончательных результатов и компетенции, полученные в результате обучения на курсе / модуле / дисциплине.

А. Временная составляющая

37. Временной компонент учебной программы для программ дальнейшей профессиональной переподготовки / повышения квалификации представлен календарем мероприятий, который включает распределение учебных мероприятий по годам , семестрам , сессиям или дням, часам, продолжительность семестров, стажировок, сессий, экзаменов, итоговых оценок (защита дополнительной квалификации / переподготовки).

38. Расписание занятий, сроки и продолжительность экзаменов, устанавливается поставщиком образовательных услуг без отрыва от учебного процесса.

39. Учебный год количественно определяется в учебных кредитах следующим образом:

- за академический семестр - 30 переводных учебных кредитов;

- за учебный год - 60 переводных учебных кредитов.

40. Год обучения делится на сессии, а продолжительность сессии устанавливается на кафедре / департаменте.

41. Сессии могут быть созданы в течение года или во время школьных каникул.

42. Продолжительность обучения по дополнительным программам профессиональной квалификации составляет один год.

43. Продолжительность обучения по программам профессиональной переподготовки составляет два года.

44. Для заочного и дистанционного обучения общее количество кредитов (60, 120) распределяется пропорционально по годам обучения.

В. Формирующий компонент

45. Учебный план дополнительных программ профессиональной переподготовки / повышения квалификации включает набор единиц обучения, разделенных на сессии / семестры / годы.

46. По степени обязательности и выбора единицы курса подразделяются на:

- обязательный (код О);

- по желанию (код А);

47. По функции профессиональной подготовки с общими профессиональными навыками и специальными профессиональными навыками подразделения, предлагаемые для дальнейшего изучения квалификации и переквалификации, будут сгруппированы в следующие компоненты:

- фундаментальный компонент (код F);
- компонент общих навыков и компетенций (код G);
- компонент социально-гуманистической ориентации (U-код);
- компонентно-ориентированная специализации (код S);

48. Вес компонентов в учебном плане устанавливается для факультативных курсов - не менее 10%, для базовых курсовых единиц - не менее 30% ,для педагогической практики - не менее 10% и для специализированных курсов - не более 50%.

С. накопительный компонент

49. Дисциплины, включенные в учебную программу дополнительных программ профессиональной переподготовки / профессиональной подготовки, составляются на основе учебных кредитов в соответствии с заочным обучением, требуемым для обучаемого.

50. Учебные кредиты присваиваются в виде числовых значений.

51. Отчет о часах прямого контакта - индивидуальные часы обучения определяются областью профессиональной подготовки / дополнительных программ квалификации / переквалификации, целями обучения, спецификой учебной единицы: степенью новизны и / или сложности и дидактически-методическим обеспечением.

52. Общее количество часов, предусмотренных для изучения каждой дисциплины, указывается в учебной программе.

53. Планирование интенсивности изучения дисциплин в течение семестра осуществляется кафедрой / отделом, что обусловлено как междисциплинарными связями, так и тем фактом, что недельная норма студента составляет 60 часов прямого контакта.

54. Количество часов, предусмотренных для каждой дисциплины, а также их распределение на теоретическую, практическую, лабораторную, индивидуальную работу и т. Д. определяются кафедрой / департаментами с учетом специфики дисциплины и целей обучения в данной области.

55. Соотношения и условия между дисциплинами (определение последовательности изучения дисциплин, распределение количества часов для каждого года обучения и семестров) определяются кафедрой / департаментами с учетом междисциплинарных связей.

56. В зависимости от специфики кафедры и областей обучения, учебные планы могут также иметь модульную структуру. Структура учебного плана разработана таким образом, что дисциплина или модуль дисциплин количественно оценивается в среде с 2-6 учебными кредитами.

57. В течение одного семестра планируется 5-7 дисциплин (модулей дисциплин), чтобы набрать 30 учебных кредитов.

58. За годы обучения начисляются кредиты для прохождения дальнейшей профессиональной переподготовки / повышения квалификации в области профессиональной подготовки. При

организации низкочастотного образования количество кредитов, выделяемых для каждой дисциплины, такое же, как и для повседневного обучения.

D. Оценочный компонент

59. По завершении программ дальнейшей профессиональной переподготовки и / или профессиональной квалификации выпускники должны предоставить итоговые свидетельства об оценке, представляющие собой набор теоретических и / или практических знаний, указанных в программах переподготовки и / или дополнительной профессиональной квалификации, и должны получить диплом профессиональной переподготовки и / или дополнительной профессиональной квалификации, сопровождаемая приложением к диплому, которое устанавливает приобретение определенных навыков учебного плана в соответствии с критериями обеспечения качества (тесты, практические работы, выпускные экзамены, защита проекта / диссертации/ диплома).

60. Программы непрерывного профессионального образования дополняются сертификатом непрерывного профессионального образования учителей.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

61. Нормативно-правовая база для организации и функционирования учреждений непрерывного профессионального образования как организации, обеспечивающей непрерывное профессиональное обучение преподавателей, ее миссии и целей, а также нормативной базы программы, подлежащей оценке, отвечает следующим требованиям:

- Учреждение, предоставляющее услуги непрерывного профессионального обучения, должно доказать, что правовой статус позволяет осуществлять подготовку специалистов с высшим образованием, соответствующим оцениваемым учебным программам, и что он уполномочен / аккредитован для организации соответствующей учебной программы;

- учреждение непрерывного профессионального образования должно доказать, что оно имеет четко определенную миссию в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, которая также содержит элементы специфики и возможностей, которые индивидуализируют его в национальном или региональном контексте;

- оцениваемая учебная программа должна соответствовать миссии учреждения ПОО и соответствовать действующей нормативной базе;

- конечные точки, представленные в программе непрерывного профессионального образования и в приложении к диплому, квалификация, присваиваемая выпускникам, должна соответствовать Номенклатуре областей профессионального обучения и специальностей в высшем образовании, утвержденной РП №. 482/2017 или положения Регламента о непрерывном обучении взрослых, утвержденного постановлением правительства №. 193/2017, ст. 46 для непрерывного обучения, арт. 45 с. 3 в) для дополнительной квалификации, ст. 45 стр. 4 в) для переквалификации;

- содержание единиц / модулей курса, включенных в программу непрерывного профессионального образования, должно соответствовать области подготовки, для которой они были разработаны, и соответствовать заявленной миссии;

- Программы непрерывного профессионального образования должны разрабатывать образование, ориентированное на профессиональную подготовку и способствовать достижению цели и задач процесса непрерывного профессионального обучения преподавателей;

- использование электронных средств (образовательные платформы, электронная почта, персональная тематическая веб-страница, библиография, электронные ресурсы и диалог с тренерами), другие инструменты ИТ (мультимедиа, цифровая доска) ;

- Программы непрерывной подготовки учителей должны быть направлены на качественное развитие учебной программы: определяющую важность предмета, механизмы его реализации в курсе, условия для организации и проведения курса, и, наконец, что не менее важно, степень удовлетворенности профессорско-преподавательского состава относительно изучаемых модулей. Программы также должны соответствовать потребностям учебного заведения, в котором работает преподавательский / управленческий персонал.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Модель программы для непрерывного педагогического образования (20 профессиональных кредитов)

Одобрено

Согласовано

руководящим органом учреждения
Республики Молдова

Министерство образования, культуры и науки

" _____ " _____ "" _____ " _____ "

Протокол № _____ 2018 г. _____

ПРОГРАММА

Область обучения: непрерывная подготовка учителей

Специальность: (в соответствии с Номенклатурой профессионального обучения и специализации в высшем образовании, утвержденной РП № 482/2017)

Общее количество часов / кредитов: например, 150 часов прямого контакта / 450 часов индивидуальной деятельности - 20 профессиональных кредитов

Основа приема: (вид диплома)

Язык обучения: румынский / русский

Форма организации: стационарная, заочная и дистанционная.

Кишинев, 20__

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Концепция обучения и назначения Программы
2. Цель программы непрерывного образования учителя
3. Сфера деятельности учителей
4. Окончателность программы в соответствии с Руководством пользователя (*ECTS - Европейская система перевода кредитов*) (развитые профессиональные отношения)
 - 4.1. Компетенции на уровне знаний и понимания
 - 4.2 Компетенция на уровне приложения
 - 4.3 Компетенции на уровне интеграции
5. Условия реализации программы:
 - средства обучения
 - методы обучения
 - Ресурсы времени (например, 3 недели)

- Формы и методы оценки (будут предложены различные способы начальной, формирующей и итоговой оценки).

6. Тренировочная команда

7. Целевая группа

8. Образовательный план (пример для программы 20 кредитов)

- График активности (в неделях)

- Дизайн учебного плана

Н.	Единицы содержимого / модуль	Общее количество часов	Количество часов			Форма оценки
			теорий	практики	Индивидуальная деятельность	
Модуль А. Специальность дидактическая						
1.						
2. др.						
Модуль Б. Психопедагогика						
1.						
2. др.						
Модуль С. Информационно-коммуникационные технологии в образовании						
1.						
2. др.						
Модуль С. Профессиональный брендинг						
1.						
2. др.						
Общий итог						

9. Библиография

УТВЕРЖДЕН

СОГЛАСОВАНО

Министерство образования, культуры и науки

на заседании Совета / Сената Учреждения

Председатель: _____

Протокол _____

от " ____ " " _____ " 20 ____
20 ____

от " ____ " " _____ " _____

Учебный план

Профессиональная переподготовка / дополнительное обучение

Общая область исследования	011 Образовательные науки
Профессиональное обучение	0114 Подготовка учителей
Специальность	(указать дисциплину)
Общее количество часов	учебных кредитов (указать количество часов учебных кредитов)
Квалификация, полученная по окончании обучения	Учитель (укажите специальность)
Основа приема	Высшее образование
Язык обучения	румынский / русский
Форма организации обучения	Заочное обучение

Календарь мероприятий

Распределение сессий по семестрам				
Семестр I 20 ____			Семестр II 20 ____	
Сессия I	Сессия II	Сессия III	Сессия IV	Сессия V

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

КОД	Название подразделения / курса	ВСЕГО ЧАСОВ			Число часов по виду деятельности			Форма оценки	Количество кредитов
		Всего	Прямой контакт	Индивидуальное обучение	курс	Семинар	лабораторные		
F01O001									
F01O002									
S01O003									
S01O004									
S01O005									
S01O006									
S02O007									
S02O008									
S02O009									
O01O010*									
O01O011*									
Всего часов									

*** Из двух предложенных дополнительных курсов группа должна выбрать дополнительный курс.**

Педагогическая практика

Практика	Семестр / Сессия	Число недель / часов	Период	Форма оценки	Количес тво кредитов
Практика дальнейшей профессиональной переподготовки / профессиональная квалификация Педагогическая практика					

Подготовка этапа дипломной работы для дальнейшей профессиональной переподготовки / профессиональной квалификации

название деятельности	Семестр	Количество недель/часов	Период	Количество кредитов
Профессиональная переподготовка / дополнительная профессиональная квалификация (документация, изучение, исследования, эксперименты, составление проектов, общественная защита)				

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общие положения

Учебный план является основным нормативным документом, который определяет общие цели, структуру образовательного процесса, цели и содержание переквалификации / квалификации учителя _____ (дисциплины) для общего и технического образования.

Учебный план включает в себя:

- а) сам план обучения;
- б) Пояснительная записка к учебной программе.

Учебный план разработан в соответствии с требованиями следующих законодательных и нормативных документов:

- Кодекс об образовании Республики Молдова №. 152/2014 (Официальный вестник Республики Молдова, 2014, № 319-324);

- Номенклатура областей профессиональной подготовки и специальностей в высшем образовании, утвержденная Постановлением Правительства №. 482/2017;

- Положение о непрерывном обучении взрослых, утвержденное Постановлением Правительства Республики Молдова №. 193/2017;

Обучение заканчивается при защите диссертации о профессиональной переподготовке / профессиональной квалификации. Выпускники получают дальнейшую профессиональную переквалификацию / профессиональную квалификацию. Обладатель дополнительного диплома о профессиональной переподготовке / профессиональной квалификации имеет доступ к магистратуре и докторантуре.

2. Концепция подготовки специалистов

Дополнительными профессиональными квалификационными исследованиями являются приобретение знаний и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по новой специальности / специализации, соответствующей той же общей области обучения или подготовки, на основе того же уровня обучения в СТАНДАРТНОЙ МЕЖДУНАРОДНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (СМКО)

Профессионально-переквалификационное обучение - это приобретение знаний и навыков, необходимых для профессиональной работы, с получением новой профессиональной квалификации или новой работы на основе изучения СМКО-(СТАНДАРТНОЙ МЕЖДУНАРОДНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ)

Дальнейшее профессиональное обучение / профессионально-техническое обучение , в качестве общей цели которой является профессиональная подготовка специалиста, компетентного в разработке и качественном достижении профессиональной деятельности в должности школьного учителя _____ (с указанием дисциплины) в общем или техническом образовании.

Образовательный путь дополнительных профессиональных квалификационных исследований проходит во время сессий и направлен на накопление учебных кредитов учащимися.

Сокращение продолжительности обучения (1 год обучения) обусловлено признанием определенного количества совокупных кредитов **на первом факультете**, в том числе

кредитов из психолого-педагогического модуля и компонента социально-гуманистической ориентации.

Образовательный путь обучения профессиональной переподготовке проходит на сессиях и ориентирован на накопление учебных кредитов учащимися. Увеличение продолжительности обучения (2 года) обусловлено передачей определенного количества кредитов в учебную дисциплину (60 кредитов) и в том числе 60 кредитов в психолого-педагогический модуль и компонент социально-гуманистической направленности.

3. Специалист, прошедший дальнейшую профессиональную переподготовку / дополнительную квалификацию, может действовать как:

_____ (укажите специалиста).

4. Результаты обучения в соответствии с Руководством пользователя ECTS (*ECTS - Европейская система перевода кредитов*).

После завершения дополнительных квалификационных исследований слушатели продемонстрируют следующие навыки:

1. Приобретение базовых, специализированных и психолого-педагогических знаний, необходимых для достижения качественного образовательного процесса.
2. Определите цели и проблемы обучения-изучения-оценки в предлагаемом цикле.
3. Аргументация основ построения учебного плана (укажите классы).
4. Использование в разных контекстах таксономий компетенций и образовательных целей на уровне соответствующего образования.
5. Разработать дидактический проект в указанных классах.
6. Классифицировать типы уроков в указанных классах и выбрать оптимальный тип урока для достижения образовательных целей.
7. Составление дидактических проектов различных типов уроков в соответствующих классах в контексте рассмотренных классификаций и требований современной дидактики.
8. Качественное применение стратегий и технологий, специфичных для целевого и / или дидактического цикла, изучаемых в образовательном процессе.
9. Использование соответствующего научного языка в различных контекстах, включая общение.
10. Дизайн и качественное достижение внеклассных мероприятий.
11. Оценка и / или самообучение дидактической и / или образовательной деятельности.
12. Вступать в критические и конструктивные дискуссии по теме целевого образования или предмету в обучении целевого образования.
13. Принятие соответствующих решений, чтобы повысить эффективность преподавательского состава в классах, оценках (указать).
14. Определение проблем научных исследований в области образования (укажите степень образования или соответствующие классы).
15. Определить приоритеты научных исследований в соответствующей области образования.
16. Организация профессиональной деятельности в целевом образовании в условиях постоянно меняющихся технологий.

УЧРЕЖДЕНИЕ _____

Кафедра / Департамент _____

КУРРИКУЛУМ

Название модуля _____

Бенефициары/Стороны : преподаватели (указать категории/категирию)

Утверждено на заседании кафедры / отдела

От _____ **20**_____

Протокол номер _____

Кишинев 20_____

I. Предварительные сведения

Обоснована необходимость модуля для развития профессиональных компетенций преподавателей.

II. Структура учебной программы

Тип	
Категории бенефициаров	
Продолжительность программы	
Количество профессиональных кредитов	
Форма оценки	

III. Почасовая разбивка:

НОМЕР	Единицы содержания (темы)	Количество часов			
		всего	теория	практика	Индивидуальная работа
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
	Всего:				

IV. Учебный план по содержанию единиц:

Номер	Единицы содержания	Количество часов			
		Всего	Теория	Практика	Индивидуальная работа
Всего часов:					

Тема I.					
1.					
2.др.					
Тема II.					
1.					
2. др.					
Тема III.					
1.					
2.др.					

V. Заключение

После успешного завершения программы / модуля слушатель сможет:

VI. Стратегии обучения

VII. Стратегии оценки

VIII. Индивидуальная работа

Индивидуальная руководящая работа учителя включает в себя:

IX. Библиография