



REPUBLICA MOLDOVA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA  
MOLDOVANIN ÜÜRETİM NEM AARAŞTIRMAK MİNİSTERLİİ  
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ИССЛЕДОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

UNIVERSITATEA DE STAT DIN COMRAT  
COMRAT DEVLET UNIVERSITETİ  
COMRAT STATE UNIVERSITY  
КОМРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

---

**ОСНОВНЫЕ СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ОРИЕНТИРЫ КОМРАТСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ПО УПРАВЛЕНИЮ УЧЕБНОЙ, ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ, НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ, МЕЖДУНАРОДНОЙ, ИННОВАЦИОННОЙ, ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ И  
СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА УЧЕБНЫЙ ГОД**

Основные задачи профессорско-преподавательского коллектива Комратского государственного университета (*далее КГУ*) на конкретный учебный год состоят в осуществлении мер по реализации государственной политики в области образования, формировании повышения уровня организации образовательной, учебно-методической и инновационной деятельности, усилении эффективности воспитательной работы и молодежной политики среди студентов, формировании качественно новой образовательной среды, позволяющей обеспечить качественную подготовку специалистов, соответствующих мировым тенденциям в образовании, отвечающих современным требованиям государства и общества, обладающих широким спектром профессиональных компетенций, способных повысить интеллектуальный потенциал Республик Молдова.

Основными направлениями деятельности университета являются:

- реализация программ высшего образования, дополнительного профессионального образования в соответствии с запросами населения, экономики и социальной сферы;
- совершенствование системы управления образовательным процессом в соответствии с требованиями государственной политики в области образования;
- совершенствование системы обеспечения качества образования, повышение уровня учебно-методического обеспечения преподавания, внедрение инновационных педагогических и информационных технологий в учебный процесс;
- совершенствование содержания и форм научно-исследовательской и инновационной деятельности в соответствии со стратегией развития науки и инноваций в Республике Молдова;
- совершенствование взаимодействия вуза с образовательными учреждениями, развитие практико-ориентированного обучения;
- внедрение здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательный процесс;
- совершенствование форм и методов воспитательной работы, формирование у обучающихся здорового образа жизни, высокой духовной и нравственной культуры;
- обеспечение социальной защиты научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся и выполнение администрацией вуза условий коллективного договора;
- расширение международного сотрудничества и реализация интернационализации образования.

<i>№ n/n</i>	<b>Вид работы</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ</b>			
1	Сбор материалов и определения рейтинга студентов для участия в конкурсе на получение государственных (базовых) стипендии за учебные достижения	январь - июнь	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы
2.	Сбор материалов и определения рейтинга студентов для участия в конкурсе на получение заслуженных, именных, поощрительных стипендии за учебные достижения	июнь	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы
3	Подготовка пакета документов и представление в комиссию по переводу с платного на бесплатное или бесплатного на платное обучение. Расторжение договоров об обучении в связи с переводом	до 01.07. и до 20.09.	департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы

	на бюджет или на контракт.		
4	Подготовка приказов о переводе с курса на курс	после летней сессии, до 01.07.	департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы
5	Подготовка динамики контингента студентов	на первое число каждого месяца	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы
6	Представления о корректировке нагрузки, с учетом объединении групп и подгрупп	июнь, сентябрь	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
7	Формирование потоков групп для расчета учебной нагрузки на конкретный учебный год	июнь, сентябрь	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы
8	Подготовка и утверждение учебной нагрузки кафедр на конкретный учебный год	до 20.09.	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы
9	Закрепление часов учебной нагрузки за профессорско-преподавательского состава ( <i>далее ППС</i> ) кафедры на конкретный учебный год	июнь, сентябрь	зав. кафедрами
10	Подготовка и утверждение графиков учебного процесса по направлениям и специальностям на конкретный учебный год	сентябрь	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса
11	Подготовка и утверждение базового расписания учебных занятий по факультетам	на 1 семестр -до 10.09. на 2 семестр -до 25.01.	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы
12	Подготовка и утверждение графика практик на учебный год	до 01.07.	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
13	Подготовка приказов об утверждении тем и научных руководителей лицензионных работ	до 01.10.	зав. кафедрами, деканаты
14	Подготовка приказов об утверждении тем и научных руководителей магистерских диссертаций	до 01.10.	зав. кафедрами, деканаты
15	Подготовка годового отчёта о деятельности КГУ за конкретный учебный год	до 01.10.	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, структурные подразделения
16	Отчеты кафедр о выполнении учебной нагрузки за 1 семестр	январь	департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
17	Утверждение графика деятельности государственных экзаменационных комиссии ( <i>далее ГЭК</i> ) конкретный учебный год	декабрь, апрель	департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
18	Состав по факультетам (представления от деканов, оформление приказов) + состав ГЭК	согласно графика декабрь, апрель	департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами

19	Подготовка приказов о допуске к ГЭК на конкретный учебный год	за 30 дней до начала ГЭК	департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
20	Расчет ставок ППС на новый учебный год	до 25.05.	департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
<b>2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ</b>			
21	Продолжение работы по совершенствованию реализуемых образовательных программ I цикла – лиценциатура и II цикла - магистратура, с учетом требований и запросов работодателей	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
22	Совершенствование нормативной документации, регламентирующей организацию и осуществление образовательного процесса с учетом требований новых подзаконных актов	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, юрисконсульт
23	Оптимизация деятельности факультетов, кафедр по организации и сопровождению учебного процесса обучающихся в КГУ	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
24	Осуществление контроля за ходом экзаменационных сессий, повышение требований по соблюдению ППС КГУ правил приема экзаменов	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
25	Продолжение работы по оптимизации сбора и обработки статистической информации и отчетной документации по учету контингента студентов, подведению итогов экзаменационных сессий, итогов ГЭК путем совершенствования и расширения электронного документооборота	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
26	Развитие практики использования тестовых форм контроля в ходе реализации балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, а также при проведении экзаменов	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
27	Принятие мер к укреплению трудовой дисциплины преподавателей и лаборантов, строгому соблюдению должностных обязанностей руководителей подразделений и сотрудников	в течение года	ректорат, руководители подразделений
28	Выборочный аудит образовательного процесса в КГУ	в течение года	департамент менеджмента качества и учебного процесса
29	Обеспечение проведения внеаудиторных занятий в соответствии с графиком самостоятельной работы студентов КГУ	в течение года	зав. кафедрами
30	Осуществление систематического контроля за посещаемостью студентами учебных занятий и соблюдением правил внутреннего распорядка	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами

31	Мониторинг состояния учебно-методической документации и методического обеспечения дисциплин профилирующих кафедр	в течение года	проректор по учебной работе департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
32	Проведение системы мероприятий, направленных на решение проблемы адаптации первокурсников к условиям КГУ	до 25.10.	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
33	Проведение анкетирования «Оценка качества организации образовательного процесса в КГУ»	в течение года	департамент менеджмента качества и учебного процесса,
34	Осуществление системы мер по повышению успеваемости и качества знаний студентов КГУ	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
35	Анализ состояния и проблем организации практической стажировки, выработка путей их решения на заседаниях Советов факультетов, повышение персональной ответственности факультетских руководителей за ее проведение	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
36	Обновление дополнительных профессиональных программ с учетом требований рынка труда и профессиональных стандартов	в течение года	проректор по учебной работе, центр непрерывного образования и профессиональной переподготовки
37	Обновление основных образовательных программ 1 цикла - лицензиат и 2 цикла - магистратура с учетом требований рынка труда и профессиональных стандартов	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
38	Регулярное пополнение фонда научной и учебной литературы в электронной библиотеке КГУ публикациями преподавателей КГУ	в течение года	зав. сектором библиотеки, зав. кафедрами
39	Укрепление материально-технической базы образовательного процесса, принятие мер к сохранению учебного оборудования и мебели	в течение года	ректор, проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
<b>3. ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ, ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС</b>			
40	Усиление роли учебно-методического совета (далее УМС) КГУ в вопросах руководства и координации учебно-методической работы на факультетах и кафедрах	в течение года	проректор по учебной работе, деканы, зав. кафедрами
41	Проведение экспертизы учебно-методических пособий на УМС КГУ в целях рекомендации к печати	в течение года	проректор по учебной работе, деканы, зав. кафедрами
42	Регулярные проверки кафедр на предмет обеспеченности предметными куррикулами и учебными пособиями дисциплин, реализуемых в рамках учебного плана специальности	в течение года	департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами

43	Регулярное обсуждение на заседаниях Советов факультетов и методологических семинаров вопросов распространения передового педагогического опыта	в течение года	деканы, зав. кафедрами
44	Постоянный контроль за качеством проводимых занятий, с регулярным обсуждением результатов на заседании кафедр	в течение года	зав. кафедрами
45	Реализация образовательных программ лиценциации и магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
46	Создание методических и организационных условий для обеспечения самостоятельной работы студентов	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
47	Организация работы по корректировке и обновлению фондов оценочных средств, позволяющих проверить результаты обучения (компетенции) как по отдельным дисциплинам, так и в целом по реализуемым образовательным программам	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
48	Использование системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников. Усиление контроля за качеством дипломных и магистерских работ	в течение года	департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
49	Обеспечение объективного и действенного применения рейтинговой оценки научно- исследовательской деятельности ППС КГУ	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
50	Реализация плана привлечения к работе в КГУ сторонних специалистов по актуальным для вуза направлениям подготовки	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
51	Поддерживание в рабочем состоянии системы информирования структурных подразделений КГУ о проводимых в Республике Молдова и за рубежом научных мероприятиях (конкурсах грантов, конкурсах научных работ, конференциях и т. д.)	в течение года	проректор по учебной работе, деканы, зав. кафедрами
52	Поддерживание в рабочем состоянии базы данных (в электронной версии), включающих в себя информацию по основным направлениям научно-исследовательской деятельности в КГУ	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
53	Дальнейшее формирование фонда научного отдела библиотеки за счет приобретения новейшей научной литературы, накопления диссертаций, авторефератов и научных изданий, подготовленных работниками КГУ	в течение года	зав. библиотеки
54	Активизация работы по привлечению в ППС КГУ иностранных преподавателей	в течение года	проректор по учебной работе, деканы, зав. кафедрами

<b>4. РАЗВИТИЕ СОТРУДНИЧЕСТВА С УЧРЕЖДЕНИЯМИ ОБРАЗОВАНИЯ И УСИЛЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b>			
55	Усиление внимания к вопросам довузовской подготовки, обновление действующих и заключение новых договоров о сотрудничестве с базовыми учебными заведениями АТО Гагаузии и Юга Республики Молдова	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
56	Осуществление комплекса мер маркетинговой политики (в том числе системы инновационных профориентационных и рекламных мероприятий) с целью выполнения контрольных цифр приема и плана приема студентов, обучающихся на бюджетные места и места по договорам с оплатой стоимости обучения	в течение года	центр профессионального ориентирования и карьерного роста, деканы, зав. кафедрами
57	Усиление взаимосвязи между КГУ и органами местного публичного управления, руководителями образовательных организаций дошкольного, среднего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей по вопросам целевой подготовки педагогических кадров	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
58	Осуществление системы мероприятий по привлечению студентов 1-3 курсов, обучающихся по очной форме обучения, к освоению в рамках параллельного обучения по заочной форме, а также программ профессиональной переподготовки, нацеленных на получение дополнительных профессиональных компетенций в соответствующей области профессиональной деятельности	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, центр профессионального ориентирования и карьерного роста, центр непрерывного образования и профессиональной переподготовки
59	Организация и проведение мероприятия «День открытых дверей» с и проведением предметных мастер-классов	март	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, центр профессионального ориентирования и карьерного роста, центр непрерывного образования и профессиональной переподготовки
60	Оптимизация форм сотрудничества с методическими объединениями учителей, педагогов дошкольного образования, специалистов по работе с детьми и подростками в целях проведения совместных учебно-методических и научно-методических мероприятий в рамках совершенствования и развития непрерывного педагогического образования	в течение года	проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, центр непрерывного образования и профессиональной переподготовки
61	Реализация программы содействия трудоустройству выпускников КГУ, психо-педагогического и методического сопровождения молодых специалистов из числа выпускников. Внедрение в рамках указанной программы обновленной системы мониторинга	в течение года	центр профессионального ориентирования и карьерного роста, центр непрерывного образования и профессиональной переподготовки, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы,

	трудоустройства выпускников (с использованием ресурса официального сайта КГУ)		зав. кафедрами
<b>5. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ФОРМ И МЕТОДОВ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КГУ, ФОРМИРОВАНИЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ, ВЫСОКОЙ ДУХОВНОЙ И НРАВСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ</b>			
62	Обеспечение участие Совета студенческого самоуправления КГУ в представительных органах управления кафедр, факультетов, университета	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, центр профессионального ориентирования и карьерного роста, центр непрерывного образования и профессиональной переподготовки
63	Участие в благотворительных акциях	в течение года	деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления
64	Организация и проведение мероприятий культурно - массового и спортивно - массового направления	в течение года	проректор по учебной работе, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления
65	Проведение межфакультетского конкурса лидеров студенческого самоуправления	в течение года	проректор по учебной работе, деканы, Совет студенческого самоуправления
66	Проведение цикла бесед о нормах и этике поведения студента в КГУ	в течение года	проректор по учебной работе, деканы, Совет студенческого самоуправления, кураторы
67	Беседы о мерах противодействия коррупции, терроризму и действиях в экстремальных условиях. Размещение наглядной агитации по противодействию коррупции и терроризму	в течение года, согласно графика	проректор по учебной работе, деканы, Совет студенческого самоуправления, кураторы
<b>6. РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЛЕКСА МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ДОСТИЖЕНИЕ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ОРИЕНТИРОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КГУ</b>			
68	Создание условий для выполнения факультетами Программ оптимизации деятельности и развития кадрового потенциала	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
69	Обеспечение информационной открытости КГУ с использованием ресурсов официального сайта, электронных СМИ, социальных сетей	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
70	Организация деятельности центра информационной политики КГУ как инструмента формирования положительного имиджа университета в информационном пространстве региона и страны	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса
71	Создание условий для реализации в КГУ молодежной политики, развития воспитательного пространства, формирования условий для раскрытия творческих способностей обучающихся и их приобщения к культуре и спорту	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления, кураторы



72	Организация на базе КГУ деятельности летних школ и лагерей для лицеистов и выпускников колледжей по профилю кафедр	по решению Сената	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления, кураторы
73	Продолжение работы по учреждению в КГУ журналов, входящих в перечень ANASEC при Министерстве Образования и Исследований Республики Молдова	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
74	Продолжение работы по привлечению ППС к активизации публикационной деятельности в мировых научных журналах, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (WEB of Science), SCOPUS	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами
<b>7. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ КГУ</b>			
75	Выполнение мероприятий программы противодействия коррупции	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления, кураторы академических групп
76	Организация работы по выявлению на ранних стадиях экстремистских проявлений в студенческой и ППС среде	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления, кураторы академических групп
77	Организация системной работы с иностранными студентами, обучающимися в КГУ	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления, кураторы академических групп
78	Соблюдение в КГУ норм трудового права, вопросов охраны труда сотрудников и студентов	в течение года	ректор, проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, нач. секции отдел кадров, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления, кураторы академических групп
79	Выполнение норм пожарной безопасности на объектах КГУ, контроль за их соблюдением	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления кураторы

			академических групп , служба хозяйственного управления
80	Недопущение в работе сотрудников и учебе студентов несчастных случаев и профзаболеваний	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления, кураторы академических групп, служба хозяйственного управления, медпункт
81	Системная работа по повышению подготовки сотрудников и студентов КГУ в вопросах гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления, кураторы академических групп, служба хозяйственного управления, медпункт
82	Системное представление информации администратору сайта КГУ по вопросам антикоррупционной направленности противодействия экстремизму и терроризму	в течение года	проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, департамент менеджмента качества и учебного процесса, деканы, зав. кафедрами, Совет студенческого самоуправления, кураторы академических групп, служба хозяйственного управления
<b>8. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА КГУ</b>			
83	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Перспективные направления деятельности УМС в предстоящем учебном году и утверждение плана работы УМС КГУ на предстоящий учебный год.</li> <li>- Итоги открытого публичного конкурса по распределению контрольных цифр приема по специальностям и направлениям подготовки и I цикла – лиценциатура и II цикла - магистратура за счет бюджетных ассигнований (механизм, показатели деятельности).</li> <li>- Обсуждение и утверждение отчета об учебной деятельности и проделанной работе в КГУ за прошедший учебный год.</li> <li>- Об утверждении тем дипломных работ I цикла - лиценциатура и II цикла - магистратура для студентов выпускников сроком обучения 1,5 и 2,5 года (выпуск январь месяц).</li> </ul>	сентябрь	председатель УМС - проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, зав. департамента менеджмента качества и учебного процесса, члены УМС, деканы и зав. кафедрами факультетов, руководители отделов

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об утверждении учебных, научных и учебно-методических материалов.</li> <li>- Разное.</li> </ul>		
84	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Результаты аудита основных образовательных программ I цикла – лиценциатура и II цикла - магистратура, реализуемых в действующем учебном году.</li> <li>- Эффективность экспертизы разработанных профессорско-преподавательским составом учебных и учебно-методических пособий и дачи рекомендации для дальнейшей публикации в КГУ за прошедший учебный год.</li> <li>- О работе комиссии по мониторингу качества образовательного процесса в КГУ (реализации внутренней независимой оценки качества образования).</li> <li>- Об утверждении единых образцов внутренней документации для студентов очно/заочной формы обучения.</li> <li>- Об утверждении учебных, научных и учебно-методических материалов.</li> <li>- Разное.</li> </ul>	октябрь	председатель УМС - проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, зав. департамента менеджмента качества и учебного процесса, члены УМС, деканы и зав. кафедрами факультетов, руководители отделов
85	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рассмотрение предложений в план приема на обучение по программам высшего образования I цикла – лиценциатура и II цикла - магистратура</li> <li>- Результаты аудита организации практик в структурных подразделениях</li> <li>- Результаты научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава и студентов КГУ за прошедший учебный год.</li> <li>- Об организации научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава и студентов КГУ в предстоящем учебном году.</li> <li>- Об утверждении учебных, научных и учебно-методических материалов.</li> <li>- Разное.</li> </ul>	ноябрь	председатель УМС - проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, зав. департамента менеджмента качества и учебного процесса, члены УМС, деканы и зав. кафедрами факультетов, руководители отделов
86	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О мониторинге качества образовательного процесса в осеннем семестре.</li> <li>- О плане мероприятий по подготовке учебных программ к процедуре аккредитации/авторизации.</li> <li>- О применении электронного обучения и дистанционных</li> </ul>	декабрь	председатель УМС - проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, зав. департамента менеджмента качества и учебного процесса, члены УМС, деканы и зав. кафедрами факультетов, руководители отделов

	<p>образовательных технологий на очно/заочной формах обучения и результаты экзаменационной сессии с применением дистанционной (онлайн) формы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об утверждении учебных, научных и учебно-методических материалов.</li> <li>- Разное.</li> </ul>		
87	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О внесении изменений в действующие учебные планы.</li> <li>- О развитии магистерских программ КГУ.</li> <li>- Анализ отчетов председателей ГЭК за прошедший учебный год, работа над замечаниями.</li> <li>- Об утверждении учебных, научных и учебно-методических материалов.</li> <li>- Разное.</li> </ul>	январь	<p>председатель УМС - проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, зав. департамента менеджмента качества и учебного процесса, члены УМС, деканы и зав. кафедрами факультетов, руководители отделов</p>
88	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах научно-исследовательской работы студентов за проходящий учебный год.</li> <li>- О работе по предупреждению отсева за неуспеваемость и посещаемость: проведение воспитательной работы в группах.</li> <li>- О выполнении тематического плана изданий за прошедший и проходящий учебный год учебный год.</li> <li>- Об утверждении учебных, научных и учебно-методических материалов.</li> <li>- Разное.</li> </ul>	март	<p>председатель УМС - проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, зав. департамента менеджмента качества и учебного процесса, члены УМС, деканы и зав. кафедрами факультетов, руководители отделов, председатель Совета студенческого самоуправления</p>
89	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обсуждение отчета о проделанной работе УМС.</li> <li>- О работе комиссии по мониторингу качества образовательного процесса в КГУ (результатах проведения анкетирования выпускников).</li> <li>- Об утверждении тематического плана изданий на предстоящий учебный год.</li> <li>- Подведение итогов работы учебно-методического совета за проходящий учебный год.</li> <li>- Об утверждении тем дипломных работ I цикла – лиценциатура и магистерских диссертаций II цикла - магистратура на предстоящий учебный год.</li> <li>- Об утверждении учебных, научных и учебно-методических материалов.</li> <li>- Разное.</li> </ul>	май	<p>председатель УМС - проректор по учебной работе, проректор по науке и международным связям, зав. департамента менеджмента качества и учебного процесса, члены УМС, деканы и зав. кафедрами факультетов, руководители отделов, председатель Совета студенческого самоуправления</p>
<b>9. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			

90	Продолжение работы по учреждению в КГУ научного журнала, с утверждением и включением в перечень ANASEC при Министерстве Образования и Исследований Республики Молдова	в течение года	проректор по науке и международным связям, проректор по учебной работе, ответственные по науке на факультетах и кафедрах
91	Продолжение работы по привлечению ППС к активизации публикационной деятельности в международных научных журналах, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (WEB of Science), SCOPUS	в течение года	проректор по науке и международным связям, проректор по учебной работе, ответственные по науке на факультетах и кафедрах
92	Организация и проведение международных, национальных конференций и круглых столов	в течение года	проректор по науке и международным связям, проректор по учебной работе, ответственные по науке на факультетах и кафедрах
93	Организация и проведение публичных лекций послами посольств, аккредитованных в РМ, профессорами и лекторами международного уровня	в течение года	проректор по науке и международным связям, проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, ответственные по науке на факультетах и кафедрах
94	Организация студентов и ППС для участия в международных проектах	в течение года	проректор по науке и международным связям, проректор по учебной работе, департамент менеджмента качества и учебного процесса, ответственные по науке на факультетах и кафедрах
<b>10. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
95	Подготовка и заключение договоров о сотрудничестве с международными ВУЗами	в течение года	проректор по науке и международным связям, проректор по учебной работе, ответственные по науке на факультетах и кафедрах
96	Подготовка и заключение договоров о сотрудничестве на национальном уровне	в течение года	проректор по науке и международным связям, проректор по учебной работе, ответственные по науке на факультетах и кафедрах
97	Организация и проведение тестирования и интервью со студентами в целях проведения конкурсного отбора для участия в европейских программах	в течение года	проректор по науке и международным связям, проректор по учебной работе, ответственные по науке на факультетах и кафедрах
98	Организация и проведение тестирования и интервью с профессорско-преподавательским составом КГУ в целях проведения конкурсного отбора для участия в европейских программах ( <i>Teaching and Training</i> )	в течение года	проректор по науке и международным связям, проректор по учебной работе, ответственные по науке на факультетах и кафедрах