



UNIVERSITATEA DE STAT DIN COMRAT
FACULTATEA DE CULTURA NAȚIONALĂ

DISCUTAT ȘI APROBAT
la ședința Catedrei de Pedagogie și Psihologie
proces-verbal nr.9 din 25.05.23

DISCUTAT ȘI APROBAT
la ședința Consiliului facultății de Cultura națională
proces-verbal nr.10 din 26.06.23

DISCUTAT ȘI APROBAT
la ședința Departamentului managementul calității
proces-verbal nr.3 din 03.10.2023

DISCUTAT ȘI APROBAT
la ședința Senatului USC
proces-verbal nr.6 din 04.10.2023



PLAN DE MĂSURI CORECTIVE

elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii superioare de master Managementul educațional, Teoria și metodologia învățământului primar, domeniul general de studii 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: rusă, pentru perioada 2023 – 2028, Decizia ANACEC nr.50 din 24.02.2023.

Standard de acreditare	Arii de îmbunătățire obligatorii	Recomandări (opțional, la discreția instituției)	Acțiuni corective planificate	Alte măsuri de îmbunătățire stabilite de instituție	Perioada	Responsabil
1 Standard	-	1.Actualizarea Cartei Universității de Stat din Comrat. 2. Actualizarea regulamentelor privind Managementul calității în instituție 3.Asigurarea unei comunicări mai eficiente între structurile ce asigură managementul calității 4.Elaborarea Strategiei universitare în domeniul relațiilor internaționale pentru perioada, începând cu anul 2023. Actualizarea Regulamentelor instituționale aprobate până în anul 2017		Stabilirea și întreprinderea acțiunilor privind lichidarea neajunsurilor consemnate în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii superioare de master Managementul educațional, Teoria și metodologia învățământului primar Actualizarea Planului de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității Catedrei Pedagogie și Psihologie	2023-2028	
2 Standard	-	1.Continuarea actualizării periodice a curriculum-ului pentru fiecare unitate de curs în corespundere cu noile apariții editoriale și cerințele de pe piața muncii. 2.Continuarea ajustării consecutive a conținutului programului de studii la cerințele de pe piața muncii.	Crearea grupurilor de lucru în cadrul catedrei pentru elaborarea noilor planuri de învățământ în conformitate cu Planul-cadru pentru anul 2025 Actualizarea/reactualizarea programului de studii în conformitatea cu Regulamentul și procesurile instituționale privind proiectarea și aprobarea programelor de studii, actele normative naționale și Ordine/spozițiile MEC	Crearea grupurilor de lucru în cadrul catedrei cu privire la actualizarea planurilor de învățământ și elaborarea planului de învățământ la programul de studii în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare de master Managementul educațional, Teoria și metodologia învățământului primar în conformitate cu Ordinul MEC din 07.04. 2025, nr. 510	2023-2028	șef de catedră, cadre didactice
3 Standard	-	1.Fortificarea în continuare a eforturilor privind consultarea studenților, elaborarea și implementarea	Actualizarea conținutului chestionarelor realizate anual pentru studenți, absolvenți, angajatori, cadre didactice și conducătorii	Colectarea și analiza rezultatelor chestionării angajatorilor asupra	2023-2028	șef de catedră, cadre didactice

		instrumentelor utilizate în identificarea opiniei beneficiarilor programelor de studii cu referire la eficiența formelor de predare-învățare. 2. Promovarea în continuare de către personalul didactic a valorilor paradigmei constructiviste privind centrarea pe student a tehnologiilor didactice. 3. Fortificarea acțiunilor în vederea reflectării triadei predare-învățare-evaluare în cadrul tuturor unităților de curs plasate pe Platforma Moodle, specifice programelor de studii. 4. Asigurarea continuității în dezvoltarea competențelor digitale ale personalului didactic și valorificarea acestora în procesul de predare-învățare-evaluare. 5. Elaborarea Curricula stagiilor de practică pentru fiecare program de studii aparte, în vederea corespunderii totale a conținutului practicii cu obiectivele programului în contextul formării de competențe specifice beneficiarilor respectivului program. 6. Continuarea fortificării acțiunilor în vederea valorificării acordurilor de parteneriat semnate și elaborarea regulamentelor de funcționare a bazelor de practică proprii instituției. 7. Continuarea asigurării transparenței procesului de evaluare a stagiilor de practică specifice programelor de studii de către coordonatorii din universitate și reprezentanții din instituția-bază de practică.	practicilor și mentorii din instituțiile de învățământ preșcolar și primar Desfășurarea orelor utilizând noile tehnologii pedagogice și informaționale; organizarea orelor demonstrative pentru cadrele didactice universitare Motivarea participării personalului academic la cursuri de perfecționare a personalului academic: webinar traininguri ș.a. Elaborarea și reactualizarea curricula la stagiere profesională per program de studii de master Managementul educațional, Teoria și metodologia învățământului primar Revezuirea Acordurilor de colaborare privind determinarea instituțiilor-gazdă pentru organizarea practicii/ stagerii profesionale Publicarea rezultatelor stagerii profesionale pe web pagina universității, în cadrul conferințelor de totalizare a practicii pedagogice din perspectiva asigurării transparenței procesului de evaluare a stagiilor de practică per program de studii	ofertei educaționale, actualității și calității programului de studii. Colectarea și evaluarea Avizelor la Planul de învățământ programului de studii nominalizat, Procesele verbale ale CPP și CAC. Discutarea și analiza rezultatelor în cadrul ședințelor ale Comisiei de Asigurare a Calității, Catedrei și Consiliului facultății		
4 Standard	-	1.Continuarea consultării și valorificării recomandărilor reprezentanților unităților-bază de realizare a practicii cu referire la sporirea calității stagiilor de practică specifice programului de studii.	Încheierea de noi contracte cu instituții de învățământ din RM și alte țări, utilizând o abordare centrată pe student pentru viitoarea angajare.	Propmovarea și încheierea contractelor cu partenerii, instituții de învățământ din țară și peste hotare referitor la asigurarea bazelor de stagiere profesională, mobilitate academică, angașare in câmpul muncii.	2023-2028	administrația USC

5 Standard	-	1. Identificarea modalităților de a atrage tineri specialiști în procesul de realizare a programului. 2. Actualizarea sistematică a fișei de post pentru fiecare persoană angajată. 3. Organizarea constantă a cursurilor de studiere a limbii române (după niveluri) pentru cadrele didactice. 4. Motivarea cadrelor didactice pentru a publica mai multe materiale în Reviste cu factor de impact.	Publicarea surselor bibliografice: ghiduri metodologice, suporturi de curs, îndrumări metodice, compendii etc. (a câte 10 ex. cu suportul financiar al USC) privind stabilirea unui spor pentru performanțele cadrelor didactice. Promovarea utilizării materialelor publicate în cadrul predării-învățării-evaluării la disciplinele predate.	Promovarea și susținerea procesului de realizare a Programului Național privind învățarea limbii române de către minoritățile naționale, pentru anii 2026-2029. Motivarea personalului academic angajat la programul de studii superioare de master Managementul educațional, Teoria și metodologia învățământului primar pentru asigurarea accesului echitabil și eficient la învățarea limbii române. Parcurgerea de către cadrele didactice ale catedrei a cursurilor de limba română de diferite niveluri A1, A2, B1, B2.	2023-2028	cadre didactice, administrația USC
6 Standard	Respectarea cadrului legal în vigoare prin care funcțiile de decan, șef de catedră/departament se ocupă prin concurs, organizat o dată la 5 ani.	1. Actualizarea Regulamentului de funcționare privind facultățile, catedrele USC; 2. Modernizarea căminelor și sporirea fondului de cazare pentru studenții de la toate specialitățile.	.	Prin decizia Senatului USC, proces-verbal nr. 6 din 15.04.2025, a fost anunțat și organizat concursul pentru ocuparea funcției vacante de decan al facultății și șef de catedră.	2023-2028	administrația USC
7 Standard	Respectarea acurateții academice de publicare a informației în limba română pe pagina web a instituției.	1. Actualizarea sistematică a paginii web a instituției; 2. Respectarea acurateții academice de publicare a informației în limba română pe pagina web a instituției.		Asigurarea acurateții cu referire la traduceri și postarea publicațiilor în diferite limbi pe web pagina universității	2023-2028	cadre didactice, Responsabilii pentru administrarea Web pag. USC
9 Standard	Elaborarea unei baze de date instituționale și consolidarea mecanismelor de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților.	1. Asigurarea în continuare a consolidării și funcționării eficiente a bazei de date electronice.		Administrația USC desfășoară activități privind elaborarea bazei de date instituționale.	2023-2028	administrația USC Centrul de Formare Continuă și Dezvoltarea Carierei Persoane responsabile