

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор _____ Захария С.



Комратский государственный университет

Отдел менеджмента учебного процесса и качества образования

Руководящие документы

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА (СМК)

ПЛАН
профориентационной работы
Комратского государственного
университета
на 2020 - 2021 учебный год

Комрат

**ПЛАН ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ КГУ
на 2020- 2021 учебный год**

I. Профориентационная работа

	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Составление календарного плана профориентационной работы на 2020-2021 учебный год	сентябрь	ответственные за ПОР, факультеты, кафедры
2	Разработка, издание и переиздание информационно–рекламных материалов для абитуриентов (буклеты, информационные листы кафедр, презентации и др.)	в течение учебного года	администрация, Кафедры, ответственные ПОР
3	Организация и проведение "Дня открытых дверей" и информационных встреч региона АТО Гагаузии	Март, в течение учебного года	ответственные за ПОР кафедр и факультетов
4	Мониторинг трудоустройства выпускников	июнь	ответственные за ПОР факультетов
5	Проведение серии мастер - классов и тренингов связанных с развитием карьеры выпускников	в течение учебного года	Ответственные за ПОР, кафедры и факультеты
6	Организация профориентационных мероприятий студентов в период практики (педагогической, производственной и др.) Встречи лицейстов со студентами	в течение учебного года	Факультеты
7	Участие в родительских собраниях в лицеях	в течение учебного года	Факультеты, кафедры
8	Мероприятия, направленные на повышение социально-правовой защищенности и адаптации молодых специалистов к рынку труда	в течение года	Факультеты, Кафедры
9	Содействие установлению и развитию партнерских отношений с предприятиями и организациями в сфере трудоустройства выпускников, (заключение договоров о взаимном сотрудничестве)	в течение года	Факультеты,
10	Индивидуальные консультации по вопросам трудоустройства	в течение года	Руководитель центра, ответственные ПОР

II. Организационная работа. Аналитическая работа

1	Размещение актуальной информации на сайте университета	В течение года	Руководитель центра, ответственные ПОР
2	Проведение кураторских часов, бесед, встреч с выпускниками по вопросам профессиональной и психологической подготовки выпускников к требованиям рынка труда.	В течение года	Руководитель центра, ответственные ПОР
3	Контроль за качеством прохождения практики и объективностью оценки деятельности студентов руководителями практики	В течение года	Руководитель центра, ответственные ПОР
4	Анализ участия лицейстов в профориентационных мероприятиях и рекламных акциях КГУ	В течение года	Факультеты, кафедры

5	Участие в координационных совещаниях по вопросам профориентации и организации приема студентов	в течение учебного года	Ответственные за ПОР на факультетах и кафедрах
6	Проведение обучающего семинара по эффективному поиску работы, составлению резюме, подготовке к собеседованию, адаптации на рабочем месте для выпускников.	в течение учебного года	Ответственные за ПОР на факультетах и кафедрах

III. Информационная, рекламная работа. Общественные связи

1	Разработка и проведение рекламных и информационных компаний в СМИ	в течение учебного года	Центр ПОР, Факультеты, кафедры
2	Размещение на сайте университета информации для абитуриентов, на сайте КГУ, страниц в соц. сетях	в течение учебного года	Центр ПОР, факультеты, кафедры
3	Проведение профориентационной работы в тематических группах в социальных сетях	в течение учебного года	Центр ПОР, факультеты, кафедры
4	Участие в городских ярмарках рабочих мест.	в течение учебного года	Центр ПОР, факультеты, кафедры
5	Разработка и изготовление продукции с символикой КГУ	в течение учебного года	Ректорат, факультеты
6	Сотрудничество с центром занятости населения – получение аналитической информации о состоянии регионального рынка труда.	в течение учебного года	Центр ПОР, факультеты, кафедры
7	Проведение ряда встреч с работодателями с презентациями о деятельности организаций.	в течение учебного года	Центр ПОР, факультеты, кафедры

Составлено:

Менеджер Центра Карьерного
роста и профориентирования
« ____ » _____ 20__ г.

Кураксина С. С.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по науке
« ____ » _____ 20__ г.

Раковчена Т.И.

Проректор по учебной части
« ____ » _____ 20__ г.

Султ Г. Г.