



УТВЕРЖДЕН  
решением Совета юридического  
факультета протокол 2017 г.  
УТВЕРЖДЕН  
на кафедре Частное право  
протокол от 2017 г.

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
КАФЕДРЫ «ЧАСТНОЕ ПРАВО», ЮРИДИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

| № п/п  | Наименование мероприятия  | Ответственные проректоры | Ответственные исполнители  | Сроки выполнения             | Отметка о выполнении |
|--|---|--------------------------|--|------------------------------|----------------------|
| <b>Организационные мероприятия административного характера</b> |   |                          |  |                              |                      |
| 1.   | Внедрение системы мониторинга персонала университета  | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов, Заведующие кафедрами,<br>Отдел кадров | Февраль 2018                 |                      |
| 2.   | Составление плана мероприятий по улучшению учебных планов   | Г. Султ                  | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов, Заведующие кафедрами                  | Сентябрь 2017<br>Январь 2018 |                      |
| <b>Иные организационные мероприятия</b>                        |   |                          |  |                              |                      |
| 3.   | Изучение отчетов, заключений и замечаний комиссии по внешней оценке образовательных программ за период 2012-2017 годы.                            | Г. Султ                  | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов, Заведующие кафедрами                  | Сентябрь 2017<br>Январь 2018 |                      |
| 4.   | Определение перечня образовательных программ, представляемых к внешней оценке качества образовательных программ за период 2018-2019               | Г. Султ                  | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов, Заведующие кафедрами                  | Январь 2018                  |                      |
| 5.   | Анализ качества кадрового обеспечения с целью приведения в соответствие с лицензионными нормативами и аккредитационными показателями              | Г. Султ                  | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов,<br>Заведующие кафедрами, отдел кадров | Март 2018                    |                      |
| 6.   | Анализ научной деятельности и ее результативности на соответствие результатам научной аккредитации  | Т. Раковчена             | Деканы факультетов, Заведующие кафедрами,<br>Отдел кадров  | Февраль 2018                 |                      |
| 7.   | Завершение работы по подготовке учебно-методических комплексов дисциплин всех основных образовательных программ                                   | Г. Султ                  | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов<br>Заведующие кафедрами, Отдел кадров  | Сентябрь 2018                |                      |
| 8.   | Подготовка документов о внедрении системы контроля качества подготовки выпускников, ее аттестации, разработок по совершенствованию системы        | Г. Султ                  | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов, Заведующие кафедрами,<br>Отдел кадров | Март 2018                    |                      |
| 9.   | Анализ оценивания знаний обучающихся в университете в контексте индивидуализации и дифференциации экзаменационных ответов (I и II цикла обучения) | Г. Султ                  | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов,<br>Заведующие кафедрами, Отдел кадров | Февраль,<br>Июнь 2018        |                      |
| <b>Самообследование деятельности кафедры «Частное право»</b>   |   |                          |  |                              |                      |
| 10.  | Разработка плана самообследования университета  | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов<br>Заведующие кафедрами, Отдел кадров  | Февраль 2018                 |                      |
| 11.  | Создание комиссии по проведению самообследования по каждой образовательной программе (учебному плану)   | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов,                                       | Февраль 2018                 |                      |

|     |  |                          |  |                         |
|-----|--|--------------------------|--|-------------------------|
|     |  |                          | Заведующие кафедрами, Отдел кадров   |                         |
| 12. | Проведение практических мероприятий по самообследованию университета в соответствии с планом самообследования  | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов, Заведующие кафедрами,<br>Отдел кадров           | Апрель –<br>Май 2018    |
| 13. | Проведение предварительной экспертизы показателей КГУ, относительно соответствия их нормативам и аккредитационным показателями   | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов,<br>Заведующие кафедрами, Отдел кадров           | Апрель –<br>Май 2018    |
| 14. | Проведение анализа (предварительной экспертизы) образовательных программ (учебных планов)  | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов,<br>Заведующие кафедрами                         | Апрель –<br>Июнь 2018   |
| 15. | Проведение анализа предметных курсов, учебно-методического обеспечения и программно-информационного обеспечения дисциплин, на предмет соответствия образовательным стандартам и требованиям локальных актов университета   | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов,<br>Заведующие кафедрами,                        | Апрель –<br>Июнь 2018   |
| 16. | Подготовка сведений о кадровом обеспечении образовательных программ  | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов,<br>Заведующие кафедрами, Отдел кадров           | Март – Июнь<br>2018     |
| 17. | Обеспечение образовательной программы профессорско-преподавательским составом требуемой квалификации, и расчет учебной нагрузки ППС по образовательным программам  | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов,<br>Заведующие кафедрами, Отдел кадров           | Март-<br>Апрель<br>2018 |
| 18. | Проведение анализа личных дел преподавателей департамента/кафедры на предмет соответствия установленным требованиям образовательных стандартов - наличие ученой степени и научного звания, % соотношения обеспеченности образовательной программы (дисциплин учебного плана) | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов<br>Заведующие кафедрами, Отдел кадров            | Март-Апрель<br>2018     |
| 19. | Подготовка информации о библиотечных фондах и динамике их обновления по образовательной программе за последние 3-4 года в зависимости от срока обучения по образовательной программе   | Т. Раковчена             | Деканы факультетов, Заведующие кафедрами,<br>Научная библиотека  | Март – Июнь<br>2018     |
| 20. | Подготовка сведений о контингенте обучающихся по образовательной программе за последние 3-4 года в зависимости от срока обучения по образовательной программе  | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов,<br>Заведующие кафедрами                         | Март – Июнь<br>2018     |
| 21. | Подготовка сведений о трудоустройстве выпускников за 5 лет   | Г. Султ,<br>Т. Раковчена | Отдел менеджмента качества и учебного процесса,<br>Деканы факультетов,<br>Заведующие кафедрами, Центр карьерного роста | Март – Июнь<br>2018     |
| 22. | Сведения об инновационной деятельности университета  | Т. Раковчена             | Деканы факультетов, Заведующие кафедрами   | Март – Май<br>2018      |