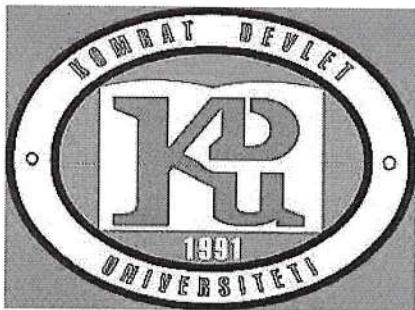


Утверждено:

Решением Сената

Протокол № 5 от « 22 » 06 2022 г.

Председатель _____



Комратский государственный университет
Департамент менеджмента качества и учебного процесса

Руководящие документы
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА (СМК)

Зарегистрирован:
ОМК № 206 23.06.2023, регистратор Нагонюк Н.В.

Редакция 2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФУНКЦИОНИРОВАНИИ ОБЩЕЖИТИЯ
КОМРАТСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Комрат, 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Жилищное законодательство в Комратском государственном университете (далее КГУ) основывается на принципах Конституции РМ, Закона РМ №75/2015 «О жилье», Постановлений Правительства РМ: №74/2007 «Об утверждении Типового положения о функционировании общежитий государственных учебных заведений», №1055/2016 «Об утверждении Положения о порядке учета лиц, нуждающихся в предоставлении жилья в общежитиях, а также о порядке пользования и управления общежитиями» и №99/2007 «Об утверждении размера платы за проживание в общежитиях государственных средних профессионально-технических и послесредних профессионально-технических, высших учебных заведений и учреждений сферы науки и инноваций», Гражданского кодекса РМ, и международные договоров, в которых РМ является частью и других нормативных актов, касающиеся области жилья.
 2. Общежитие КГУ является единицей, находящейся в управлении и пользовании в которых обеспечиваются условия для учебы и проживания студентов I и II Цикла обучения и слушателей курсов повышения квалификации, с постоянным местом жительства вне мун. Комрат, в котором расположено КГУ.
 3. Административные органы КГУ обязаны обеспечить необходимые условия доступа и проживания для лиц с ограниченными возможностями в общежитии КГУ.
 4. Иностранным студентам I и II Цикла обучения и слушателям курсов повышения квалификации, зачисленным на основе двусторонних соглашений, на основании поданного заявления предоставляются места в общежитии КГУ.
 5. Имеющие семьи студенты I и II Цикла обучения и слушатели курсов повышения квалификации (при этом оба являющиеся студентами КГУ очной формы обучения), могут пользоваться жилыми помещениями для совместного проживания в пределах имеющихся мест в общежитии КГУ.
 6. Штатный педагогический персонал и другие сотрудники, работающие в КГУ, в случае отсутствия постоянного места жительства в мун. Комрат, в котором расположено КГУ, может в пределах имеющихся мест и на основании поданного заявления, занимать место (комнату/блок) в общежитии КГУ.
 7. При наличии свободных жилых помещений в общежитии КГУ, и на основании поданного заявления, администрация университета вправе предоставить в найм на условиях арендных отношений место/комнату/блок, лицам, отнесенные к категории сотрудников сферы образования и/или работающие в образовательных учреждениях мун. Комрат, в случае отсутствия постоянного места жительства в мун. Комрат.
 8. В случае наличия в общежитии КГУ свободных жилых помещений (места/комнаты/блока) и на основании поданного заявления и/или ходатайства учреждения/организации, администрация КГУ вправе сдавать в найм такие жилые помещения лицам, не отнесенные к категории сотрудников сферы образования и/или работающие в образовательных учреждениях мун. Комрат, в случае отсутствия постоянного места жительства в мун. Комрат.
- Поданное заявление и/или ходатайство рассматривается специальной комиссией КГУ по прямым переговорах, которая принимает решение о предоставлении или не предоставлении жилого помещения (места/комнаты/блока) в найм. На основании положительного решения комиссии с лицом (нанимателем) заключается договор найма.
9. При размещении проживающих в обязательном порядке должны соблюдаться санитарные нормы (минимум 6 кв. м на одно лицо).
 10. Жилые помещения в общежитии КГУ (комнаты) для студентов I и II Цикла обучения и слушателей курсов повышения квалификации, оборудуются согласно следующим минимальным нормам:

- одна кровать с матрасом на одного человека;
- один отсек/шкаф для одежды на комнату;
- один стол на комнату;
- один стул на человека;
- одна тумбочка на человека;
- одну полку для книг на человека.

11. В целях обеспечения условий для проживания, учебы и отдыха, в общежитии КГУ оборудуются следующие вспомогательные помещения общего пользования:

- кухни;
- залы для самоподготовки;
- компьютерные залы, с бесплатным доступом к Интернету, в том числе через беспроводное подключение (wireless);
- бани, прачечные (оснащенные по меньшей мере 2 стиральными машинами и одной сушильной машиной для белья в соответствии с потребностями жильцов в общежитии);
- помещения для культурных мероприятий;
- телефон.

Администрация КГУ обязана оснастить вспомогательные помещения общего пользования минимальным качествами инвентаря и необходимым оборудованием, согласно действующим нормам.

12. Здание общежития КГУ, оборудование и инвентарь, предоставляемый проживающим, являются государственным имуществом

13. Использование жилых помещений общежития КГУ для коммерческой или любой другой деятельности, кроме учебного процесса, запрещается. Администрация КГУ имеет право сдавать в аренду помещения иного, кроме жилого, назначения, не используемых в деятельности общежитий, с согласия учредителя (профильного министерства).

II. РАЗМЕЩЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ КОМРАТСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

14. В целях распределения жилых помещений в общежитии КГУ создаются специальная комиссия по размещению. При необходимости создаются подкомиссии по размещению по факультетам. В составе соответствующих комиссий студенты I и II Цикла обучения представлены в соотношении 50% из числа членов комиссии. В отношении проживающих, указанных в пунктах 6,7 и 8, будет создана специальная комиссия, в которую не включаются студенты I и II Цикла обучения.

15. В состав комиссий по размещению, для найма жилых помещений (комнаты/блока) студентами I и II Цикла обучения и слушателями курсов повышения квалификации входят:

- председатель – проректор по учебной и воспитательной работе;
- члены: - 4 декана факультета, 4 студента, избранные собранием старост учебных групп; зав. общежития и представитель от Совета студенческого самоуправления.

16. Комиссия по размещению обязаны заблаговременно до начала процесса размещения обсудить количество мест для вселения, критерии, используемые при их распределении и другие условия процесса размещения.

17. Заявления о размещении в общежитии КГУ подаются до конца мая в секретариат факультета. Абитуриенты подают заявление о размещении в общежитии КГУ одновременно с подачей заявления об участии в конкурсе для зачисления.

18. Решение о распределении мест в общежитии КГУ для студентов второго и последующего курсов I и II Цикла обучения текущего года, принимается до окончания летней экзаменационной сессии (июнь), для слушателей курсов повышения квалификации в

период курсов. Решение о распределении мест для студентов I и II Цикла обучения, зачисленных на первый год обучения, принимается до 1 сентября года зачисления, для слушателей курсов повышения квалификации по мере проведения курсов.

19. При необходимости к заявлению о размещении в общежитии прилагаются документы, подтверждающие тяжелое социальное положение (сироты, родители, являющиеся лицами с ограниченными возможностями», многодетные семьи, родители-педагоги и т.д.). Студентам-сиротам или оставшимся без попечения родителей общежитие предоставляется бесплатно на весь период обучения.

20. Проживающие в общежитии больные лица и/или лица с ограниченными возможностями, которым необходимо отдельное помещение в общежитии, представляют комиссии по размещению дополнительно к заявлению подтверждающие документы, выданные (подтвержденные) медицинским подразделением КГУ. Эти лица имеют право, по заявлению, на места в комнатах первого этажа общежития.

21. Комиссия КГУ по размещению устанавливает посредством внутренней методики, утвержденный Сенатом критерии распределения мест в общежитии, учитывающие социальное положение студентов I и II Цикла обучения, академическую успеваемость, участие в научной, спортивной, культурной деятельности и т.д.

22. Распределение жилых помещений в общежитии КГУ для студентов I и II Цикла обучения осуществляется на основании соответствующего решения комиссии по размещению. Места в общежитии распределяются на весь учебный год.

23. Лицом-студентом I и II Цикла обучения, которому выдан ордер на наследование в общежитие КГУ, с администрацией КГУ подписывается договор найма, в которой оговариваются права и обязанности сторон, способы внесения платы за общежитие и т.д. Каждому нанимателю, выдается договор найма, в котором указываются номер комнаты и срок, на который выделено место.

24. При вселении в общежитие КГУ лицо - I и II Цикла обучения обязано представить заведующей общежития следующие документы:

- договор имущественного найма и ордер на заселение;
- копию билета студента I и II Цикла обучения;
- копию паспорта, вида на жительство или, по необходимости, паспорт иностранного гражданина или

проездной документ для лиц без гражданства;

- квитанцию о внесении годовой оплаты стоимости проживания в общежитии;
- свидетельство о браке (если требуется).
- приказ о приеме на работу в соответствующее образовательное учреждение или другое учебное

заведение (для работников).

25. Проживающим выдается удостоверение проживающего, подписанное администрацией КГУ.

26. Разрешается вселение студентов и обучающихся иных учебных заведений и других категорий лиц сферы образования, которые не указаны в Разделе 1 настоящего Положения, в случае наличия свободных мест и на основании соглашения между ректором КГУ и руководства учебного заведения.

27. Регистрация по месту временного пребывания жильцов осуществляется на основании договора имущественного найма жилья.

28. Проживающий не имеет права сдавать арендованное имущество в субаренду или имущественный наем.

29. В случае перевода в другое учебное заведение, проживающий теряет право на жилую площадь в общежитии КГУ.

30. Студенты I и II Цикла обучения и слушатели курсов повышения квалификации, обязаны освободить жилую площадь в общежитии согласно положением договора о найме,

подписанного сторонами.

31. Имущество общежития КГУ, переданное в индивидуальное пользование, распределяется проживающим лицам под расписку. Лица, получившие в пользование объекты имущества общежития КГУ, несут ответственность за содержание их в рабочем состоянии.

32. В общежитие КГУ не вселяются студенты I и II Цикла обучения и слушатели курсов повышения квалификации, которые:

- передали место проживания;
- вселили к себе в комнату посторонних лиц без разрешения;
- получили взыскания в истекшем учебном году;
- допустили нарушение норм поведения в общежитии.

III. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЕМ КОМРАТСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

33. Администрация КГУ несет ответственность за нормальное функционирование и надлежащую эксплуатацию общежития.

34. Администрация КГУ обязана:

- выделять в соответствии с законом финансовые средства, необходимые для содержания общежития;
- списывать пришедшее в негодность оборудование;
- осуществлять ремонт жилых и вспомогательных помещений, инженерных коммуникаций и инвентарь общежития;
- обеспечить на основе договоров с соответствующими экономическими агентами предоставление коммунальных услуг лицам, проживающим в общежитии;
- комплектовать штатное расписание общежития необходимым персоналом в соответствии со штатной численностью.

35. Персонал общежития состоит из заведующего общежития - назначаемая администрацией КГУ в соответствии с действующим законодательством.

36. Заведующий общежития КГУ выполняет следующие обязанности:

- размещает в общежитии согласно решению комиссии по размещению при наличии договора имущественного найма, ордера на население и банковской квитанции об оплате годовой стоимости проживания;
- выдает инвентарь согласно установленным нормам студентам I и II Цикла обучения;
- обеспечивает и проверяет соблюдение порядка в общежитии и на прилегающей к нему территории, соблюдение норм безопасности согласно действующему законодательству;
- обеспечивает освобождение комнаты в установленный срок в случае отчисления, окончания учебного заведения, перевода в другое учебное заведение или на заочное отделение, лишения права проживания в общежитии;
- организует участие жильцов в работах по благоустройству и содержанию помещений общежития, прилагающей территории;
- разрешает споры по проблемам совместного проживания в общежитии.
- совместно с советом общежития планирует и организует воспитательные мероприятия со студентами I и II Цикла обучения;
- совместно с советом общежития координирует организацию дежурств на этажах общежития, совместно с советом общежития организует санитарный контроль помещений;
- совместно с советом общежития контролирует соблюдение режима дня;

- подготавливает необходимую информацию для собраний жильцов общежития или для собраний с их родителями.

- участвует в разрешении споров по проблемам совместного проживания в общежитии студентов I и II Цикла обучения и слушателей курсов повышения квалификации.

37. В целях реализации принципов самоуправления в общежитии КГУ простым большинством голосов присутствующих, проживающих в общежитии, избирается совет общежитии КГУ.

38. Совет общежития состоит из председателя, его заместителей, ответственных по этажу, других членов

и действует в соответствии с положением о внутреннем распорядке общежития КГУ.

39. Совет общежития КГУ осуществляет следующие функции:

- принимает решения о поощрении и наложении взысканий, установленных настоящим положением;

- организует совместно с заведующим общежития университета спортивные и развлекательные мероприятия;

- организует совместно с заведующим общежития мероприятия по благоустройству и содержанию помещений общежития и территории, прилегающей к общежитию;

- организует проверки соблюдения порядка и санитарного состояния в общежитии КГУ;

- представляет предложения по повышению эффективности работы общежития КГУ.

40. Решения совета общежития КГУ, принятые согласно настоящему положению, обязательны для всех проживающих.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ КОМРАТСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

41. Проживающие в общежитии КГУ имеют право:

- проживать в выделенном помещении;

- ремонтировать и благоустраивать помещение, без внесения изменений в ее архитектуру и без предъявления претензий о возмещении расходов;

- пользоваться помещениями, оборудованием и инвентарем общежития, а также предоставляемыми коммунальными услугами;

- требовать ремонта или замены вышедшего из строя инвентаря, инженерных коммуникаций;

- избирать и быть избранными в состав совета общежития;

- участвовать в заседаниях совета общежития и в обсуждениях проблем, касающиеся организации жилищных условий в общежитии;

- осведомлять совет общежития или заведующего общежитием, о беспорядках, мешающих проживанию в общежитии;

- высказывать несогласие с решениями совета проживающих в общежитии и представлять соответствующие жалобы в администрацию КГУ;

- участвовать в социально-культурных и спортивных мероприятиях;

- иметь доступ к информации о расходах по содержанию общежития, другой информации относительно деятельности общежития;

- ходатайствовать перед заведующим общежития о рассмотрении или разрешении некоторых разногласий с коллегами, проживающими в общежитии.

42. Проживающие в общежитии КГУ обязаны:

- знать и строго соблюдать настоящее положение, правила внутреннего распорядка общежития;

- иметь приличный вид и достойное поведение;

- сохранить и содержать в образцовом порядке помещения в общежитии и на прилегающей к нему территории;
- содействовать инспектированию комнат заведующим общежития и советом общежития;
- рационально расходовать электроэнергию и воду;
- своевременно вносить плату за проживание в общежитии, рассчитанную согласно действующему законодательству;
- не наносить материальный ущерб общежитию, возмещать в случае порчи причиненные материальные убытки общежитию;
- соблюдать правила пожарной безопасности, пользования электрическими и другими приборами;
- участвовать в общественно полезных мероприятиях в общежитии;
- освободить занимаемое место в установленный срок и сдать заведующему общежития оборудование, находящееся во временном пользовании.

V. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

43. Проживающие, имеющие примерное поведение, проявляющие инициативу по улучшению жилищно-бытовых условий, обеспечивающие экономию расходования воды, газа, электроэнергии, пользуются следующими поощрениями:

- обеспечиваются местом проживания в общежитии на следующий учебный год;
- премируются денежными премиями, подарками или почетными дипломами;
- им объявляется благодарность приказом руководителя учебного заведения.

44. К проживающим, не соблюдающим настоящее положение, применяются в зависимости от тяжести и частоты нарушений установленных норм, следующие санкции:

- предупреждение;
- выговор;
- лишение права проживания в общежитии до конца учебного года;
- лишение права проживания в общежитии на определенный период обучения;
- отчисление из учебного заведения.

45. Санкции применяются в соответствии с действующим законодательством. Решение о наказании принимается в присутствии данного студента I и II Цикла обучения и слушателя курсов повышения квалификации. В случае несогласия с наказанием проживающий может оспорить решение в 15-дневный срок с даты применения санкции в административном совете КГУ. Опротестование, внесенное администрации КГУ, рассматривается в 10-дневный срок со дня подачи. Решения, принятые в результате рассмотрения оспариваний, являются окончательными.

46. Поощрение и применение санкций осуществляется на основании решения администрации КГУ, по предложению администрации общежития или совета проживающих в общежитии.

VI. НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ ЖИЛЬЦОВ ОБЩЕЖИТИЙ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

47. Вход в общежития КГУ для проживающих студентов I и II Цикла обучения и слушателей курсов повышения квалификации разрешается с 6⁰⁰ до 23⁰⁰.

48. Посторонним лицам, за исключением родственников проживающих первой степени, разрешается вход в общежитие КГУ с 9⁰⁰ до 21⁰⁰ на основании предъявления дежурному вахтеру общежития документа, удостоверяющего личность.

49. Доступ в общежитие КГУ обеспечивается постоянно, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 48.

50. Начиная с 24⁰⁰ в общежитии КГУ устанавливается специальный режим функционирования (сохранение порядка и покоя).

51. Общежитие КГУ действуют на основе принципов частичного самообслуживания: проживающие поддерживают порядок и чистоту в комнатах, где они проживают, в помещениях общего пользования, на прилегающей к общежитию территории.

52. В общежитии КГУ запрещается:

- без согласия заведующего общежития, переселение из одной комнаты в другую;
- без согласия заведующего общежития, замена инвентаря одной комнаты на инвентарь другой;
- переделывать или ремонтировать электропроводку;
- курить, употреблять и хранить спиртные напитки, токсические вещества, наркотики, одурманивающие средства;
- использовать помещения общежития для несанкционированных мероприятий.
- играть в карты и другие азартные игры;
- применять любые формы физического и психологического насилия;
- нерегламентированный вход в другую комнату или общежитие;
- запись и опубликование информации, изображений, ущемляющих честь и достоинство человека.

53. Подключение дополнительных осветительных, отопительных и других приборов разрешается только с разрешения компетентных органов, ответственных за эксплуатацию электрических сетей в КГУ.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

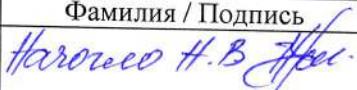
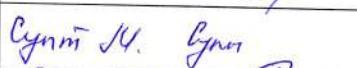
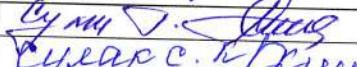
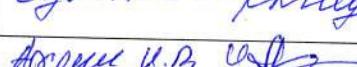
51. В период летних каникул, и на основании разрешения администрации КГУ общежитие может оказывать услуги по размещению различных категорий желающих по тарифам, покрывающим реальные расходы для одного места проживания.

52. Создание в здании общежития помещений для отдыха и питания проживающих осуществляется администрацией КГУ в соответствии с законом.

53. Персонал КГУ, задействованный или ответственный за размещение студентов I и II Цикла обучения и слушателей курсов повышения квалификации, допускающий случаи фиктивного, незаконного вселения или проживание посторонних лиц, привлекается к дисциплинарной, материальной или уголовной ответственности согласно действующему законодательству.

54. Настоящее положение соответствует Типовому положению «о функционировании общежитий государственных учебных заведений», утвержденного Постановлением Правительства Р. Молдова №74/2007.

55. Настоящее положение принимается Сенатом КГУ, вступает в силу с даты утверждения и действует до принятия и утверждения нового положения.

Разработчики	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
	Департамент менеджмента качества и учебного процесса	Нагорец Н.В. 	21.06.23
	Специалист по охране труда и технике безопасности	Султан А. Бил 	21.06.23
Согласовано	Проректор по учебной работе	Султан Д. Абдуллаев 	21.06.23
Согласовано	Проректор по науке и международным связям	Султан С. Григорьев 	21.06.23
Согласовано	Юрисконсульт	Арсени И.В. 	21.06.23