



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA  
Министерство Образования и Исследований Республики Молдова

UNIVERSITATEA DE STAT DIN COMRAT  
Комратский Государственный университет

**COORDONAT**

ОДОБРЕНО

Ministerul Educației și Cercetării

Министерством Образования и Исследований

nr./№ 4.54.01-200/162

din/от 25.11.2025

Ministru/Министр Dan PERCIUN

**APROBAT**

УТВЕРЖДЕНО

La ședința Senatului USC

На заседании Сената КГУ

Proces verbal/протокол

nr./№ 7 din/от 26.08.2025

Rector/Ректор S. Zaharia

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Учебный план

pentru ciclul I, studii superioare de licență/  
для I цикла высшего образования, лицензиат

**Nivelul calificării conform ISCED și CNC:** ISCED-6 și nivelul 6 CNC

Уровень квалификации согласно ISCED și CNC : ISCED-6 и уровень 6 CNC

**Domeniul general de studii:** 042 Drept

Общее направление образования: 042 Право

**Domeniul de formare profesională/** 0421 Drept

Направления профессиональной подготовки: 0421 Право

**Programul de studii:** 0421.1 Drept

Образовательная программа: 0421.1 Право

**Numărul total de credite de studiu ECTS:** 240

Общее количество зачетных единиц :

**Titlul obținut la finele studiilor:** Licențiat în Drept

Степень присваиваемая по завершению обучения: Лицензиат права

**Baza admiterii:** Diplomă de bacalaureat, diplomă de studii profesionale sau un act echivalent de studii

Основа приема:

Диплом бакалавра, диплом о среднем профессиональном образовании или эквивалентный документ

**Limba de instruire:** Rusă, Română

Язык обучения: Русский, Румынский

**Forma de organizare a învățământului:** Învățământ cu frecvență

Форма организации образования: Очное обучение

**Înregistrat:**

Зарегистрировано:

Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare  
Национальном агентстве по Обеспечению Качества в Образовании и Исследованиях

Nr./№ \_\_\_\_\_ din/от \_\_\_\_\_

*S. Zaharia*

**RESPONSABIL DE PROGRAM  
ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ПРОГРАММУ**

Catedra Drept Privat

Кафедра Частное право

Proces verbal nr.

din 10 06 2025

Şef de catedra

Tatar Olga., dr. conf. univ.



**APROBAT  
УТВЕРЖДЕНО**

Departamentul Managementul Calitatii

Ответственным подразделением

по управлению качеством

Proces verbal nr.

din/or 26 06 2025

Şef de departament

Nacioglo N., lector univ.



CALENDARUL UNIVERSITAR

Учебный календарь

Anul de studii Учебный год	Activități didactice Дидактическая деятельность		Sesiuni de examene Экзаменационные сессии		Stagii de practică Стажировки	Vacanța Каникулы		
	Sem. I Семестр I	Sem. II Семестр II	Sem. I Семестр I	Sem. II Семестр II		Iarnă Зима	Primăvară Весна	Vară Лето
I	Septembrie - Decembrie 15 săpt. Сентябрь-Декабрь 15 нед.	Februarie - Mai 15 săpt. Февраль-Май 15 нед.	Decembrie - Ianuarie 4 săpt. Декабрь-Январь 4 нед.	Mai-Iunie 4 săpt. Май-Июнь 4 нед.	Aprilie-Mai Practica de specialitate (Sem. II, IV, VI) Апрель-Май Практика по специальности (сем II, IV, VI)	Decembrie -Ianuarie 3 săpt. Декабрь-Январь 3 нед.	Paște 1 săpt. Пасха 1 нед.	Iulie- August 10 săpt. Июль-Август 10 нед.
II	Septembrie - Decembrie 15 săpt. Сентябрь-Декабрь 15 нед.	Februarie - Mai 15 săpt. Февраль-Май 15 нед.	Decembrie - Ianuarie 4 săpt. Декабрь-Январь 4 нед.	Mai-Iunie 4 săpt. Май-Июнь 4 нед.		Decembrie -Ianuarie 3 săpt. Декабрь-Январь 3 нед.	Paște 1 săpt. Пасха 1 нед.	Iulie- August 10 săpt. Июль-Август 10 нед.
III	Septembrie - Decembrie 15 săpt. Сентябрь-Декабрь 15 нед.	Februarie - Mai 15 săpt. Февраль-Май 15 нед.	Decembrie - Ianuarie 4 săpt. Декабрь-Январь 4 нед.	Mai-Iunie 4 săpt. Май-Июнь 4 нед.		Decembrie -Ianuarie 3 săpt. Декабрь-Январь 3 нед.	Paște 1 săpt. Пасха 1 нед.	Iulie- August 10 săpt. Июль-Август 10 нед.
IV	Septembrie - Decembrie 15 săpt. Сентябрь-Декабрь 15 нед.	Februarie - Mai Februarie - Mai 15 săpt. Февраль-Май 15 нед.	Decembrie - Ianuarie 4 săpt. Декабрь-Январь 4 нед.	Mai 4 săpt. Май 4 нед.	Aprilie-Mai Practica de licență (Sem. VIII) Апрель-Май Лиценционная практика (сем VIII)	Decembrie -Ianuarie 3 săpt. Декабрь-Январь 3 нед.	Paște 1 săpt. Пасха 1 нед.	-
				Iunie Examenul de licență Июнь Выпускной экзамен				

PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE ANI DE STUDIU/

Учебный план по годам обучения

Cod, grad de obligativitate, nr./ord. Код, степень обязательности, номер	Denumirea unității de curs Название учебного курса	Total ore/ Общее количество часов			Numărul de ore pe tipuri de activități Количество часов по видам деятельности			Forma de evaluare Форма оценки	Nr. credite количество кредитов
		Total Всего	Contact direct Прямой контакт	Studiu individual Индивид. обучение	C Л	S С	L/P Л/П		
<b>ANUL I / Год I</b>									
<b>SEMESTRUL I / Семестр I</b>									
F.01.O.01	Teoria generală a statului și dreptului Общая теория государства и права	180	90	90	60	30	-	E	6
F.01.O.02	Organele de ocrotire a ordinii de drept RM (română) Правоохранительные органы РМ (румынский)	120	60	60	40	20	-	E	4
S.01.O.03	Istoria statului și dreptului RM История государства и права РМ	120	60	60	40	20	-	E	4
S.01.O.04	Istoria statului și dreptului țărilor străine История государства и права зарубежных стран	180	90	90	60	30	-	E	6
G.01.O.05	Limba străină în drept (engleză, germană) Иностраный язык (английский, немецкий)	120	60	60	-	60	-	E	4
U.01.A.06 U.01.A.07	Istoria poporului găgăuz (găgăuză) История гагаузского народа (гагаузский) / Istoria culturii și civilizației europene История европейской культуры и цивилизации	120	60	60	40	20	-	E	4
U.01.A.08 U.01.A.09 U.01.A.10	Politologie Политология / Psihologia juridică Юридическая психология/ Etica și cultura profesională Этика и профессиональная культура	60	30	30	20	10	-	E	2
G.01.O.11	Limba română de comunicare Румынский язык общения	120	60	60	-	60	-	Colocviu	-

G.01.O.12	Educație fizică Физическое воспитание	30	30	-	-	-	30	Colocviu	-
<b>Total pe semestrul I</b>		<b>1050</b>	<b>540</b>	<b>510</b>	<b>260</b>	<b>250</b>	<b>30</b>	<b>7/2</b>	<b>30</b>

**SEMESTRUL II/ Семестр II**

F.02.O.13	Drept constituțional și instituții politice Конституционное право и политические институты/	150	75	75	60	20	-	E	5
F.02.O.15	Drept privat roman Римское частное право	180	90	90	60	30	-	E	6
S.02.A.16 S.02.A.17	Drept constituțional al țărilor străine Конституционное право зарубежных стран / Drept constituțional comparat Сравнительное конституционное право	90	45	45	30	15	-	E	3
G.02.O.18	Tehnologii informaționale de comunicare în drept Информационно -коммуникационные технологии в праве	90	45	45	15	-	30	E	3
U.02.A.19 U.02.A.20	Cultura politică și mass media (română) Политическая культура и средства массовой информации (румынский)/ Impactul regimurilor totalitare asupra societății europene (română) Влияние тоталитарных режимов на европейское общество	60	30	30	20	10		E	2
U.02.A.21 U.02.A.22	Limba și cultura găgăuză (găgăuză) Гагаузский язык и культура (гагаузский)/ Construcție Europeană	90	45	45	15	30	-	E	3
G.02.O.23	Limba română de comunicare Румынский язык общения	120	60	60	-	60	-	Colocviu	-
G.02.O.24	Educație fizică Физическое воспитание	30	30	-	-	-	30	Colocviu	-
SP.02.O.25	Practica de inițiere Ознакомительная практика	240	72	168	-	-	168	E	8
<b>Total pe semestrul II</b>		<b>1050</b>	<b>492</b>	<b>558</b>	<b>200</b>	<b>165</b>	<b>228</b>	<b>7/2</b>	<b>30</b>
<b>Total pentru anul I</b>		<b>2100</b>	<b>1032</b>	<b>1068</b>	<b>460</b>	<b>415</b>	<b>258</b>	<b>14/4</b>	<b>60</b>

**ANUL II/ Год II**

**SEMESTRUL III/ Семестр III**

Cod, grad de obligativitate, nr./ord. <i>Код, степень обязательности, номер</i>	Denumirea unității de curs <i>Название учебного курса</i>	Total ore <i>Общее количество часов</i>			Numărul de ore pe tipuri de activități <i>Количество часов по видам деятельности</i>			Forma de evaluare <i>Форма оценки</i>	Nr. credite <i>количество кредитов</i>
		Total <i>Всего</i>	Contact direct Прямой контакт	Studiu individual <i>Индивид. обучение</i>	C <i>Л</i>	S <i>С</i>	L/P <i>Л/П</i>		
F.03.O.26	Drept civil RM - partea generală I Гражданское право РМ – общая часть I	180	90	90	60	30	-	E	6
F.03.O.27	Drept penal RM - partea generală I Уголовное право РМ – общая часть I	180	90	90	60	30	-	E	6
S.03.O.28	Dreptul muncii și protecția muncii RM (română) Трудовое право и охрана труда РМ (румынский)	120	60	60	40	20	-	E	4
S.03.O.29	Drept financiar, bancar și fiscal RM Финансовое, банковское и налоговое право РМ	120	60	60	40	20	-	E	4
S.03.O.30	Drept administrativ RM Административное право РМ	120	60	60	40	20	-	E	4
S.03.A.31 S.03.A.32	Sisteme contemporane de drept Современные системы права/ Drept instituțional al Uniunii Europene Институциональное право Европейского Союза	90	45	45	30	15	-	E	3
S.03.A.33 S.03.A.34	Cercetarea, argumentarea și scrierea juridică (română) Исследование, аргументация и юридическое написание (румынский)/ Bazele combaterii corupției (română)	90	45	45	30	15	-	E	3

	Основаы борьбы с коррупцией (румынский)/									
	<b>Total pe semestrul III</b>	<b>900</b>	<b>450</b>	<b>450</b>	<b>300</b>	<b>150</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>30</b>	
<b>SEMESTRUL IV/ Семеcтp IV</b>										
F.04.O.35	Drept civil RM - partea generală II* Гражданское право – общая часть II	180	90	90	45	45	-	E	6	
F.04.O.36	Drept penal RM - partea generală II* Уголовное право – общая часть II	180	90	90	45	45	-	E	6	
S.04.A.37 S.04.A.38	Drept comercial RM Коммерческое право RM/ Dreptul comercial internațional Международное коммерческое право	90	45	45	30	15	-	E	3	
S.04.A.39 S.04.A.40	Dreptul public RM Публичное право RM/ Drept public internațional Международное публичное право	90	45	45	30	15	-	E	3	
S.04.A.41 S.04.A.42	Dreptul protecției sociale RM (română) Право социальной защиты RM (румынский)/ Dreptul protecției sociale în Uniunea Europeană (română) Право социальной защиты в Европейском Союзе (румынский)	60	30	30	15	15	-	E	2	
S.04.A.43 S.04.A.44	Dreptul UE (engleză) Право ЕС (английский)/ Integrarea Europeană (engleză) Европейская интеграция (английский)	60	30	30	15	15	-	E	2	
SP.04.O.45	Practica de specialitate (în organele procuraturii) Специализированная практика (в органах прокуратуры)	240	72	168	-	-	168	E	8	
	<b>Total pe semestrul IV</b>	<b>900</b>	<b>402</b>	<b>498</b>	<b>180</b>	<b>150</b>	<b>168</b>	<b>7</b>	<b>30</b>	
	<b>Total pentru anul II</b>	<b>1800</b>	<b>852</b>	<b>948</b>	<b>480</b>	<b>300</b>	<b>168</b>	<b>14</b>	<b>60</b>	
<b>ANUL III/ Год III</b>										
<b>SEMESTRUL VI/ Семеcтp V</b>										
<i>Cod, grad de obligativitate, nr./ord.</i> <small>Код, степень обязательности, номер</small>	<i>Denumirea unității de curs</i> <small>Название учебного курса</small>	<i>Total ore</i> <small>Общее количество часов</small>			<i>Numărul de ore pe tipuri de activități</i> <small>Количество часов по видам деятельности</small>			<i>Forma de evaluare</i> <small>форма оценки</small>	<i>Nr. credite</i> <small>количество кредитов</small>	
		<b>Total</b> <b>Всего</b>	<b>Contact Direct</b> <b>Прямой контакт</b>	<b>Studiu Individual</b> <b>Индивид. обучение</b>	<b>C</b> <b>Лек.</b>	<b>S</b> <b>Сем.</b>	<b>L/P</b> <b>Пр.</b>			
F.05.O.46	Drept civil RM - partea speciala I Гражданское право RM – особенная часть I	180	90	90	45	45	-	E	6	
F.05.O.47	Drept penal RM - partea specială I Уголовное право RM – особенная часть I	180	90	90	45	45	-	E	6	
F.05.O.48	Drept procesual civil RM I Гражданское процессуальное право RM I	120	60	60	30	30	-	E	4	
F.05.O.49	Drept procesual penal RM I Уголовное процессуальное право RM I	120	60	60	30	30	-	E	4	
S.05.O.50	Modul:1. Dreptul proprietății intelectuale RM Право интеллектуальной собственности RM* 2. Dreptul proprietății intelectuale al Uniunii Europene* Право интеллектуальной собственности в Европейском Союзе	180	45 45	45 45	30 30	15 15	-	E	6	

S.05.A.51	Protecția juridică a drepturilor omului (română) Юридическая защита прав человека (румунский)//	120	60	60	30	30	-	E	4
S.05.A.52	Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului (română) Судебная практика Европейского суда по правам человека (румунский)								
<b>Total pe semestrul V</b>		<b>900</b>	<b>450</b>	<b>450</b>	<b>240</b>	<b>210</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>30</b>
<b>SEMESTRUL VI/ Семестр VI</b>									
F.06.O.53	Drept civil - partea speciala II* Гражданское право – особенная часть II*	120	60	60	30	30	-	E	4
F.06.O.54	Drept penal - partea specială II* Уголовное право – особенная часть II*	120	60	60	30	30	-	E	4
F.06.O.55	Drept procesual civil II* Гражданское процессуальное право – особенная часть II*	120	60	60	30	30	-	E	4
F.06.O.56	Drept procesual penal II* Уголовное процессуальное право II*	120	60	60	30	30	-	E	4
S.06.A.57 S.06.A.58	Drept vamal RM (română) Таможенное право РМ (румунский) / Drept informațional RM (română) Информационное право РМ (румунский)	60	30	30	15	15	-	E	2
S.06.O.59	Drept internațional privat Международное частное право	120	60	60	30	30	-	E	4
SP.06.O.60	Practica de specialitate (în instanțele de judecată) Специализированная практика (в судебных инстанциях)	240	120	120	-	-	120	E	8
<b>Total pe semestrul VI</b>		<b>900</b>	<b>450</b>	<b>450</b>	<b>165</b>	<b>165</b>	<b>120</b>	<b>7</b>	<b>30</b>
<b>Total pentru anul III</b>		<b>1800</b>	<b>900</b>	<b>900</b>	<b>405</b>	<b>375</b>	<b>120</b>	<b>13</b>	<b>60</b>
<b>ANUL IV/ Год IV</b>									
<b>SEMESTRUL VII/ Семестр VII</b>									
<i>Cod, grad de obligativitate, nr./ord.</i> <small>Код, степень обязательности, номер</small>	<i>Denumirea unității de curs</i> <small>Название учебного курса</small>	<i>Total ore\</i> <small>Общее количество часов</small>			<i>Numărul de ore pe tipuri de activități</i> <small>Количество часов по видам деятельности</small>			<i>Forma de evaluare</i> <small>форма оценки</small>	<i>Nr. credite</i> <small>количество кредитов</small>
		<i>Total</i> <small>Всего</small>	<i>Contact Direct</i> <small>Прямой контакт</small>	<i>Studiu Individual</i> <small>Индивиду. обуч.</small>	<i>C</i> <small>Лек.</small>	<i>S</i> <small>Сем.</small>	<i>L/P</i> <small>Пр.</small>		
S.07.A.61 S.07.A.62	Criminologia / Sociologie juridică Криминология / Социология права	150	75	75	45	30	-	E	5
S.07.O.63	Criminalistică Криминалистика	150	75	75	45	30	-	E	5
S.07.O.64	Dreptul funciar și ecologic RM Земельное и экологическое право РМ	90	45	45	30	15	-	E	3
S.07.A.65 S.07.A.66	Practica privind întocmirea actelor penale Практика по составлению уголовных документов / Practica privind întocmirea actelor civile Практика по составлению гражданских документов	90	45	45	30	15	-	E	3
S.07.O.67	Modul: 1. Dreptul concurenței RM Конкурентное право РМ 2. Dreptului european al concurenței Европейское конкурентное право	120	40 40	20 20	20 20	20 20	-	E	4
S.07.A.68 S.07.A.69	Dreptul familiei RM Семейное право РМ/ Reglementarea juridică a profesiunilor liberale Правовое регулирование свободных профессий	150	75	75	60	20	-	E	5
S.07.O.70	Modul: 1. Medicina legală (română) Судебная медицина (румунский) 3. Psihiatria judiciară (română)	150	38 37	38 37	20 20	18 17	-	E	5

Судебная психиатрия (румынский)									
<b>Total pe semestrul VII</b>		<b>900</b>	<b>470</b>	<b>430</b>	<b>290</b>	<b>185</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>30</b>
<b>SEMESTRUL VIII/ Семестр VIII</b>									
S.08.A.71 S.08.A.72 S.08.A.73	Procuratura Прокуратура/ Drept notarial Нотариат / Teoria și practica avocaturii Теория и практика адвокатуры	60	30	30	15	15	-	E	2
S.08.A.74 S.08.A.75	Drept contravențional RM (română) / Право о правонарушениях РМ (румынский) / Clasificarea infracțiunilor (română) Классификация преступлений (румынский)	60	30	30	15	15	-	E	2
S.08.A.76 S.08.A.77	Drept execuțional penal RM Уголовно-исполнительное право РМ/ Drept execuțional civil RM Гражданско-исполнительное право РМ	60	30	30	15	15	-	E	2
SP.08.O.78	Practica de licență Лицензионная практика	360	144	216	-	-	216	E	12
	Examenul de licență Выпускной экзамен	360	120	240	-	-	120		12
<b>Total pe semestrul VIII</b>		<b>900</b>	<b>354</b>	<b>546</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>336</b>	<b>4</b>	<b>30</b>
<b>Total pentru anul IV</b>		<b>1800</b>	<b>824</b>	<b>976</b>	<b>335</b>	<b>230</b>	<b>336</b>	<b>11</b>	<b>60</b>
<b>Total pentru ani de învățământ (Inclusiv, total pentru ani de învățământ - Educația fizică -30 ore, credite 0)</b>									<b>240</b>

**Legendă:** F – disciplină fundamentală; S – disciplină de specialitate; G – disciplină de formare a abilităților și competențelor de cultură generală; U – disciplină de orientare socio-umană; O – obligatoriu; A – la libera alegere; E – examen; C – curs; S – seminar; L/ P – laborator/lecții practice; SP- stagii de practică, ECTS – credite transferabile.

\*Teze de an

**STAGIILE DE PRACTICĂ/  
Практические стажировки**

Tipul stagiului de practică Вид стажировки		Sem. Сем	Durata nr. săpt./nr. ore Продолжительность, количество недель/ кол. часов	Perioada desfășurării Период проведения	Număr de credite ECTS Количество кредитов ECTS
1.	Practica de inițiere Ознакомительная практика	II	4/240	Aprilie-Mai Апрель-Май	8
2.	Practica de specialitate (în organele procuraturii) Специализированная практика (в органах прокуратуры)	IV	4/240	Aprilie-Mai Апрель-Май	8
3.	Practica de specialitate (în instanțele de judecată) Специализированная практика (в судебных инстанциях)	VI	4/240	Aprilie-Mai Апрель-Май	8
4.	Practica de licență Лицензионная практика	VIII	6/360	Aprilie-Mai Апрель-Май	12
<b>TOTAL:</b>			<b>18/1080</b>		<b>36</b>

**Forma de evaluare finală a studiilor/ Форма финальной оценки обучения**

Nr.	Forma de evaluare finală a studiilor/ Форма финальной оценки обучения	Termene de organizare Сроки проведения	Nr. credite ECTS Количество кредитов ECTS
1.	Examen de absolvire la o disciplina fundamentala (Drept penal / Drept civil) Выпускной экзамен по фундаментальной дисциплине (Уголовное право / Гражданское право)	Mai Май	4
2.	Examen de absolvire la o disciplina specializata (Drept procesual penal / Drept procesual civil) Выпускной экзамен по специализированной дисциплине (Уголовное процессуальное право / Гражданское процессуальное право)	Iunie Июнь	4
3.	Suținerea tezei de licență Защита лицензионной работы	Iunie Июнь	4
<b>TOTAL:</b>			<b>12</b>

**UNITĂȚI DE CURS LA LIBERA ALEGERE**

*КУРСЫ ПО ВЫБОРУ*

<i>Cod, grad de obligativitate, nr./ord.</i> <small>Код, степень обязательности, номер</small>	<i>Denumirea unității de curs</i> <small>Название учебного курса</small>	<i>Total ore</i> <small>Общее количество часов</small>			<i>Număr de ore pe tipuri de activități</i> <small>Количество часов по видам деятельности</small>			<i>Forma de evaluare</i> <small>Форма оценки</small>	<i>Nr. credite</i> <small>количество кредитов</small>
		<i>Total</i> <b>Всего</b>	<i>Contact direct</i> <small>Прямой контакт</small>	<i>Studiu Individual</i> <small>Индивид. обуч.</small>	<i>C</i> <b>Лек.</b>	<i>S</i> <b>Сем.</b>	<i>L/P</i> <b>Пр.</b>		
<b>An de studii I / Год обучения I</b>									
<b>Semestru II / Семестр I</b>									
G.01.L.79	Protecția civilă Гражданская защита	60	30	30	15	15	-	E	2
<b>An de studii I / Год обучения I</b>									
<b>Semestru III / Семестр II</b>									
G.02.L.80	Retorica juridică Юридическая риторика	60	30	30	15	15	-	E	2
<b>An de studii IV / Год обучения II</b>									
<b>Semestru III / Семестр III</b>									
S.03.L.81	Asistentă juridică garantată de stat Юридическая помощь, гарантированная государством	60	30	30	15	15	-	E	2
<b>An de studii II / Год обучения IV</b>									
<b>Semestru II / Семестр IV</b>									
S.04.L.82	Dreptul transporturilor Транспортное право	60	30	30	15	15	-	E	2
S.04.L.83	Curs de procese simulate Курс симуляционного процесса	60	30	30	15	15	-	E	2
<b>An de studii III / Год обучения III</b>									
<b>Semestru VI / Семестр V</b>									
S.05.L.84	Soluționarea conflictelor prin mediere Разрешение конфликтов путем посредничества	60	30	30	15	15	-	E	2
<b>An de studii III / Год обучения III</b>									
<b>Semestru VII / Семестр VI</b>									
S.06.L.85	Arbitrajul comercial Коммерческий арбитраж	60	30	30	15	15	-	E	2
S.06.L.86	Reglementarea juridică a activității de întreprinzător Правовое регулирование предпринимательской деятельности	60	30	30	15	15	-	E	2
<b>An de studii IV / Год обучения IV</b>									
<b>Semestru VII / Семестр VII</b>									
S.07.L.87	Recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești și arbitrale străine Признание и приведение в исполнение иностранных судебных и арбитражных решений	60	30	30	15	15	-	E	2
<b>An de studii IV / Год обучения IV</b>									
<b>Semestru VIII / Семестр VIII</b>									
S.08.L.88	Dreptul organizațiilor internaționale Право международных организаций	60	30	30	15	15	-	E	2
<b>TOTAL:</b>		<b>600</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>150</b>	<b>150</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>20</b>

**MINIMUM CURRICULAR PENTRU STUDENȚII ALTOR DOMENII DE FORMARE PROFESIONALĂ**  
**МИНИМАЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДЛЯ СТУДЕНТОВ ДРУГИХ НАПРАВЛЕНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

Cod, grad de obligativitate, nr./ord. <i>Код, степень обязательности, номер</i>	Denumirea unității de curs <i>Название учебного курса</i>	Total ore <i>Общее количество часов</i>			Număr de ore pe tipuri de activități <i>Количество часов по видам деятельности</i>			Forma de evaluare <i>Форма оценки</i>	Nr. credite <i>Количество кредитов</i>
		Total Bcero	Contact direct Прямой контакт	Studiu individual Индивид. обуч.	C Лек.	S Сем.	L/P Пр.		
F.01.M.01 F.01.M.01	Teoria generală a dreptului	180	90	90	60	30	-	E	6
F.01.M.02	Organele de ocrotire a ordinii de drept RM (română) Правоохранительные органы РМ (румынский)	120	60	60	40	20	-	E	4
F.02.M.15	Drept privat roman Римское частное право	180	90	90	60	30	-	E	6
S.02.M.16 S.02.M.17	Drept constituțional al țărilor străine Конституционное право зарубежных стран / Drept constituțional comparat Сравнительное конституционное право	90	45	45	30	15	-	E	3
S.04.M.37 S.04.M.38	Drept comercial RM Коммерческое право РМ/ Dreptul comercial internațional Международное коммерческое право	90	45	45	30	15	-	E	3
S.05.M.50	Modul:1. Dreptul proprietății intelectuale RM* Право интеллектуальной собственности РМ* 2. Dreptul proprietății intelectuale al Uniunii Europene* Право интеллектуальной собственности в Европейском Союзе	180	45	45	30	15	-	E	6
U.01.M.08 U.01.M.09 U.01.M.10	Politologie Политология / Psihologia juridică Юридическая психология/ Etica și cultura profesională Этика и профессиональная культура	60	30	30	20	10	-	E	2
<b>TOTAL:</b>		<b>900</b>	<b>450</b>	<b>450</b>	<b>310</b>	<b>145</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>30</b>

**MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU ȘI A COMPETENȚELOR FORMATE ÎN CADRUL  
PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS / MODULELOR**  
МАТРИЦА СООТНОШЕНИЯ ЦЕЛЕЙ ОБУЧЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ, С ЦЕЛЯМИ КУРСА/МОДУЛЕЙ

Denumirea unității de curs / modulului <i>Название учебного курса</i>	Codul Код	Număr de credite ECTS	Finalități de studiu și competențe Цели и навыки обучения								
			Profesionale Профессиональные						Transversale Трансверсальные		
			CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CT1	CT2	CT3
Teoria generală a statului și dreptului Общая теория государства и права	F.01.O.01	6	2	1	1		1		1		
Organele de ocrotire a ordinii de drept RM (română) Правоохранительные органы РМ	F.01.O.02	4	1	1			0,5	0,5		0,5	0,5
Istoria statului și dreptului RM История государства и права РМ	S.01.O.03	4	1		1		0,5		0,5	0,5	0,5
Istoria statului și dreptului țărilor străine История государства и права зарубежных стран	S.01.O.04	6	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	
Limba străină în drept (engleză, germană) Иностранный язык (английский, немецкий)	G.01.O.05	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
Istoria poporului găgăuz (găgăuză) История гагаузского народа (гагаузский) / История культуры și civilizației europen История европейской культуры и цивилизации	U.01.A.06 U.01.A.07	4	0,8				0,8		0,8	0,8	0,8
Politologie Политология / Psihologia juridică Юридическая психология/ Etica și cultura profesională Этика и профессиональная культура	U.01.A.08 U.01.A.09 U.01.A.10	2	0,5	0,5	0,5		0,5				
Drept constituțional și instituții politice Конституционное право и политические институты/	F.02.O.13	5	1	1	1				1	1	
Drept privat roman Римское частное право	F.02.O.15	6	1	1	1				1	1	1
Drept constituțional al țărilor străine Конституционное право зарубежных стран/ Drept constituțional comparat Сравнительное конституционное право	S.02.A.16 S.02.A.17	3	0,6			0,6		0,6	0,6	0,6	
Tehnologii informaționale de comunicare Информационно-коммуникационные технологии	G.02.O.18	3	0,6	0,6					0,6	0,6	0,6
Cultura politică și mass media (română) Политическая культура и средства массовой информации (румынский) / Impactul regimurilor totalitare asupra societății europene (română) Влияние тоталитарных режимов на европейское общество	U.02.A.19 U.02.A.20	2	0,5	0,5	0,5	0,5					
Limba și cultura găgăuză (găgăuză) Гагаузский язык и культура / Construcție Europeană Европейская конструкция	U.02.A.21 U.02.A.22	3	0,5	0,5		0,5		0,5	0,5	0,5	
Drept civil - partea generală I Гражданское право РМ – общая часть I	F.03.O.26	6	1	1	1	1	1		1		
Drept penal - partea generală I Уголовное право РМ – общая часть I	F.03.O.27	6	1	1	1	1	1		1		
Dreptul muncii și protecția muncii RM (română) Трудовое право и охрана труда РМ (румынский)	S.03.O.28	4	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6		0,5	0,5	
Drept financiar, bancar și fiscal RM Финансовое, банковское и налоговое право РМ	S.03.O.29	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	

Drept administrativ RM Административное право	S.03.O.30	4	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5
Sisteme contemporane de drept Современные системы права Крупные современные системы права / Drept instituțional al Uniunii Europene Институциональное право Европейского союза	S.03.A.31 S.03.A.32	3	0,5		0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	
Cercetarea, argumentarea și scrierea juridică (română) Исследования, аргументация и юридическое написание/ Bazele combaterii corupției (română) Основы борьбы с коррупцией (румынский)	U.03.A.33 U.03.A.34	3	0,5		0,5	0,5		0,5	0,5		0,5
Drept civil RM - partea generală II Гражданское право – общая часть II	F.04.O.35	6	1	1	1	1	1		1		
Drept penal RM - partea generală II Уголовное право – общая часть II	F.04.O.36	6	1	1	1	1	1		1		
Drept comercial RM Коммерческое право RM / Dreptul comercial internațional Международное коммерческое право	S.04.A.37 S.04.A.38	3	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5		
Dreptul public RM Публичное право RM / Drept public internațional Международное публичное право	S.04.A.39 S.04.A.40	3	0,6			0,6		0,6	0,6	0,6	
Dreptul protecției sociale RM (română) Право социальной защиты RM (румынский) / Dreptul protecției sociale în Uniunea Europeană (română) Право социальной защиты в Европейском союзе (румынский)	S.04.A.41 S.04.A.42	2	0,4			0,4		0,4	0,4	0,4	
Dreptul UE (engleză) Право ЕС (английский) / Integrarea Europeană (engleză) Европейская интеграция (английский)	S.04.A.43 S.04.A.44	2	0,4	0,4		0,4			0,4		0,4
Drept civil RM - partea specială I Гражданское право RM – особенная часть I	F.05.O.46	6	1	1	1	1	1		1		
Drept penal RM - partea specială I Уголовное право RM – особенная часть I	F.05.O.47	6	1	1	1	1	1		1		
Drept procesual civil RM I Гражданское процессуальное право RM I	F.05.O.48	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5
Drept procesual penal RM I Уголовное процессуальное право RM	F.05.O.49	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5
Modul: 1. Dreptul proprietății intelectuale RM Право интеллектуальной собственности RM * 2. Dreptul proprietății intelectuale al Uniunii Europene* Право интеллектуальной собственности в Европейском союзе	S.05.O.50	6	1	1		1	1		1		1
Protecția juridică a drepturilor omului (română) Юридическая защита прав человека (румынский) / Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului (română) Судебная практика Европейского союза по правам человека (румынский)	S.05.A.51 S.05.A.52	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5
Drept civil - partea specială II* Гражданское право особенная часть II*	F.06.O.53	4	1		1	1					1
Drept penal - partea specială II* Уголовное право – особенная часть II*	F.06.O.54	4	1		1	1					1
Drept procesual civil II* Гражданское процессуальное право – особенная часть II*	F.06.O.55	4	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Drept procesual penal II* Уголовное процессуальное право II*	F.06.O.56	4	0,5	0,5	0,05		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Drept vamal RM / (română) Таможенное право RM (румынский) Drept informațional RM (română) Информационное право RM (румынский)	S.06.A.57 S.06.A.58	2	0,5	0,5	0,5						0,5

Drept internațional privat Международное частное право	S.06.O.59	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
Criminologia Криминология / Sociologie juridică Социология права	S.07.A.61 S.07.A.62	5	1		1				1	1	1
Criminalistică Криминалистика	S.07.O.63	5	1	1	1		1		1		
Dreptul financiar și ecologic RM Земельное и экологическое право РМ	S.07.O.64	3	0,5	0,5	0,5		0,5		0,5		0,5
Practica privind întocmirea actelor penale Практика по составлению уголовных документов / Practica privind întocmirea actelor civile Практика по составлению гражданских документов	S.07.A.65 S.07.A.66	3	0,5		0,5	0,5	0,5		0,5		0,5
Modul: 1. Dreptul concurenței RM Конкурентное право РМ 2. Dreptului european al concurenței Европейское конкурентное право	S.07.O.67	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5
Dreptul familiei RM Семейное право РМ / Reglementarea juridică a profesiunilor Liberale Правовое регулирование свободных профессий	S.07.A.68 S.07.A.69	5	1		1	1	1				1
Modul: 1. Medicina legală (română) Судебная медицина (румунский) 2. Psihiatria judiciară (română) Судебная психиатрия (румунский)	S.07.O.70	5	1		1	1	1				1
Procuratura Прокуратура/ Drept notarial Нотариат / Teoria și practica avocaturii Теория и практика адвокатуры	S.08.A.71 S.08.A.72 S.08.A.73	2	0,4	0,4		0,4	0,4				0,4
Drept contravențional RM / (română) Право о правонарушениях РМ (румунский) Clasificarea infracțiunilor (română) Классификация преступлений (румунский)	S.08.A.74 S.08.A.75	2	0,4		0,4	0,4	0,4		0,4		
Drept execuțional penal RM Уголовное исполнительное право РМ/ Drept execuțional civil RM Гражданско-исполнительное право РМ	S.08.A.76 S.08.A.77	2	0,4	0,4		0,4		0,4		0,4	
Practica de specialitate Специализированная практика	SP.02.O.23 SP.04.O.45 SP.06.O.60	24	3	3	3	3	3		3	3	3
Practica de licență Лицензионная практика	SP.08.O.78	12	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5		1,5	1,5	1,5

**Lista competențelor și a rezultatelor învățării aferente programului de studii**

<b>Competențe generale/profesionale</b>	<b>Rezultate ale învățării conform nivelului CNC Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:</b>
CG 1. Culegerea și evaluarea datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete de drept.	1. colecta și examina datele și informațiile referitoare la probleme concrete de drept 2. estima la ce domeniu se încadrează problema/situația concretă de drept
CG 2. Interpretarea actelor normative și a standardelor în vigoare în exercitarea profesiei juridice	3. determina/selecta și interpreta corect normele juridice posibil a fi aplicate în contextul definit 4. stabili asemănările și deosebirile dintre actele normative naționale, europene/internaționale aplicabile domeniului de activitate
CG 3. Luarea deciziilor în vederea rezolvării problemelor/sarcinilor specifice din activitate juridică	5. raporta și aplica cadrul normativ relevant întru soluționarea, problemei/cauzei/situației 6. evalua riscurile și recunoaște/anticipa consecințele diferitelor soluții 7. propune modalități de relaționare cu terți în vederea soluționării problemei/cauzei/situației
CG 4. Scrierea, argumentarea juridică	8. elabora proiecte de decizii/acte juridice/cercetări/rapoarte specifice sarcinilor profesionale în vederea soluționării problemei/situației concrete 9. formula raționamente și judecăți în vederea argumentării ideii/soluției/deciziei
CG 5. Supravegherea/ Verificarea respectării procedurilor judiciare/juridice	10. verifica/corela corespunderea deciziilor/ actelor juridice specifice cu legislația națională și standardele europene/internaționale în vigoare în vederea

	<p>soluționării problemei/situației concrete de drept</p> <p>11. monitoriza fluctuațiile legislative și tendințele în domeniu</p>
CP 1. Evaluarea cadrului legal aplicabil problemei/situației juridice.	<p>1. determina cadrul legal aplicabil problemei/ situației juridice</p> <p>2. articula cu precizie fapte și situații la norme juridice în vederea încadrării juridice ale acestora.</p>
CP 2. Corelarea eficientă a normelor juridice la situațiile faptice	<p>3. corelează cu precizie fapte și situații la norme juridice în vederea încadrării juridice a acestora</p>
CP 3. Aplicarea normelor juridice	<p>4. aplica norme, proceduri, măsuri, metode și tehnici profesionale în conformitate cu cadrul normativ relevant</p> <p>5. distinge acțiunile specifice de asistență și protecție a victimelor potrivit cadrului legal</p>
CP 4. Dezvoltarea măsurilor de prevenire și combatere a încălcărilor de lege	<p>6. formula și înainta soluții/strategii de prevenire și combatere a fenomenului infracțional/delincvențial</p>
CP 5. Supravegherea realizării activităților de prevenire și combatere a încălcărilor de lege	<p>7. evalua starea, structura, dinamica fenomenului infracțional și delincvențial, precum și a celui victimal;</p> <p>8. țină evidența despre măsurile întreprinse pentru prevenirea și descoperirea infracțiunilor și contravențiilor</p>
CP 6. Cercetarea și analiza juridică	<p>9. colecta informații în vederea realizării activității profesionale, inclusiv prin relaționarea cu terțe persoane și/sau cu părțile interesate</p> <p>10. aplica metode eficiente de analiză și raționament juridic bazat pe acte normative, practică și studii doctrinare actuale</p>
CP 7. Încadrarea juridică a faptelor și situațiilor	<p>11. raporta datele faptice la norma juridică aplicabilă</p>
CP 8. Consiliere și asistență juridică	<p>12. explica prevederi normative beneficiarilor serviciilor de consiliere și asistență juridică</p> <p>13. stabili modalitățile de reprezentare a intereselor persoanelor fizice și juridice în fața instanțelor de judecată, instituțiilor și organizațiilor, altor persoane</p> <p>14. țină discursuri orale cuprinzătoare, convingătoare, precum și realizează activități de interogatoriu</p> <p>15. comunica în mod eficient și asertiv cu publicul/ clientul, demonstrând abilități bune de persuasiune</p>
CP 9. Validarea actelor juridice	<p>16. prezenta modele de certificare și/sau validare a actelor juridice elaborate în interesul persoanelor fizice și juridice</p> <p>17. certifica realizările consultanței, asistenței, reprezentării prin elaborarea de documente confirmative</p>
CP 10. Monitorizarea soluționării problemei/situației juridice	<p>18. urmărește modificările cadrului legal și adapta acțiunile la noul contexte</p>
CP 11. Cercetarea informațiilor referitoare la executarea sancțiunilor	<p>19. distinge specificul executării sancțiunilor în coraport cu actul executoriu</p> <p>20. stabili și aprecia circumstanțele ce pot influența aplicarea măsurilor de stimulare ori sancționare</p>
CP 12. Evaluarea circumstanțelor în vederea aplicării/ modificării sancțiunilor	<p>21. evalua comportamente/circumstanțe/situații ce pot influența aplicarea/modificarea sancțiunilor</p> <p>22. formula recomandări referitoare la aplicarea/modificarea sancțiunilor</p> <p>23. aprecia problemele juridice ce țin de executarea sancțiunilor și a măsurilor de siguranță</p>
CP 13. Asigurarea executării sancțiunilor	<p>24. determină acțiunile în vederea aplicării măsurilor de stimulare ori de sancționare</p>
CP 14. Consiliere și asistență	<p>25. distinge procedeele de acordare a suportului persoanelor ce execută sancțiunile, cât și celor eliberate din locurile de detenție</p> <p>26. stabili mecanismele de asistență/consiliere oferite organelor abilitate cu aplicarea legii</p>
CP 15. Monitorizarea executării sancțiunilor	<p>27. analiza traseul și modalitățile de supraveghere a executării sancțiunilor sau a obligațiilor/interdicțiilor stabilite de organele de drept abilitate în conformitate cu prevederile legale</p>

**Перечень компетенций и результатов обучения, соответствующих учебной программе**

<b>Компетенции (Общие/Профессиональные)</b>	<b>Результаты обучения согласно уровню НРК Выпускник/кандидат на присвоение квалификации может:</b>
<b>CG 1.</b> Сбор и оценка данных и информации, относящихся к конкретным проблемам/ситуациям в праве.	1. собирать и изучать данные и информацию, относящиеся к конкретным проблемам права 2. оценивать, к какой области относится конкретная проблема/ситуация в праве
<b>CG 2.</b> Интерпретация нормативных актов и действующих стандартов при осуществлении юридической профессии.	3. определять/выбирать и правильно интерпретировать правовые нормы, которые могут быть применены в определенном контексте 4. устанавливать сходства и различия между национальными, европейскими/международными нормативными актами в области деятельности
<b>CG 3.</b> Принятие решений для решения проблем/задач в юридической деятельности.	5. соотносить и применять нормативную базу для решения проблемы/дела/ситуации 6. оценивать риски и последствия различных решений 7. предлагать способы взаимодействия с третьими лицами для решения проблемы/дела/ситуации
<b>CG 4.</b> Письмо, юридическая аргументация.	8. разрабатывать проекты решений/юридических актов/исследований/отчетов, для профессиональных задач, для решения конкретной проблемы/ситуации 9. формулировать рассуждения и суждения для аргументации идеи/решения/решения
<b>CG 5.</b> Надзор/Проверка соблюдения судебных/юридических процедур.	10. проверять/соотносить соответствие решений/юридических актов национальному законодательству и действующим европейским/международным стандартам для решения конкретной проблемы/ситуации в праве 11. отслеживать законодательные изменения и тенденции в области
<b>CP 1.</b> Оценка применимой правовой базы к юридической проблеме/ситуации.	1. определять применимую правовую базу к юридической проблеме/ситуации 2. точно соотносить факты и ситуации с правовыми нормами для их юридической квалификации.
<b>CP 2.</b> Эффективная корреляция правовых норм с фактическими ситуациями.	3. точно соотносить факты и ситуации с правовыми нормами для их юридической квалификации
<b>CP 3.</b> Применение правовых норм.	4. применять нормы, процедуры, меры, методы и профессиональные техники в соответствии с нормативной базой 5. различать действия по защите жертв в соответствии с правовой базой
<b>CP 4.</b> Разработка мер по предупреждению и борьбе с правонарушениями.	6. формулировать и представлять решения/стратегии по предупреждению и борьбе с преступностью
<b>CP 5.</b> Надзор за осуществлением мероприятий по предупреждению и борьбе с правонарушениями.	7. оценивать состояние, структуру, динамику преступности 8. вести учет о предпринятых мерах по предупреждению и раскрытию преступлений и правонарушений
<b>CP 6.</b> Юридическое исследование и анализ.	9. собирать информацию для осуществления профессиональной деятельности, в том числе через взаимодействие с третьими лицами и/или заинтересованными сторонами 10. применять эффективные методы анализа, основанного на нормативных актах, практике и актуальных доктринальных исследованиях
<b>CP 7.</b> Юридическая квалификация фактов и ситуаций.	11. соотносить фактические данные с применимой правовой нормой
<b>CP 8.</b> Консультирование и юридическая помощь.	12. разъяснять нормативные положения получателям услуг консультирования и юридической помощи 13. определять способы представительства интересов физических и юридических лиц в судах, учреждениях и организациях, перед другими лицами 14. произносить убедительные устные речи, а также проводить допросы 15. эффективно и общаться с публикой/клиентом, демонстрируя хорошие навыки убеждения

компетенции (Общие/Профессиональные)

Результаты обучения согласно уровню НРК Выпускник/кандидат на присвоение квалификации может:

CP 9. Валидация юридических актов.

16. представлять модели сертификации и/или валидации разработанных юридических актов в интересах физических и юридических лиц  
17. подтверждать результаты консультации, помощи, представительства путем составления подтверждающих документов

CP 10. Мониторинг решения юридической проблемы/ситуации.

18. отслеживать изменения в правовой базе и адаптировать действия к новым контекстам

CP 11. Исследование информации, касающейся исполнения санкций.

19. различать исполнения санкций с исполнительным документом  
20. устанавливать и оценивать обстоятельства, которые могут повлиять на применение мер стимулирования или наказания

CP 12. Оценка обстоятельств для применения/изменения санкций.

21. оценивать поведения/обстоятельства/ситуации, которые могут повлиять на применение/изменение санкций  
22. формулировать рекомендации относительно применения/изменения санкций  
23. оценивать юридические проблемы, связанные с исполнением санкций и мер безопасности

CP 13. Обеспечение исполнения санкций.

24. определять действия для применения мер стимулирования или наказания

CP 14. Консультирование и помощь.

25. различать процедуры оказания поддержки лицам, отбывающим наказание, а также освобожденным из мест заключения  
26. устанавливать механизмы помощи/консультирования, предоставляемые уполномоченным правоохранительным органам

CP 15. Мониторинг исполнения санкций.

27. анализировать путь и методы надзора за исполнением санкций или обязательств/запретов, установленных уполномоченными прав

## NOTĂ EXPLICATIVĂ

### 1. Descrierea programului de studiu

#### a. Generalități

Planul de învățământ, la specialitatea 0421.1 Drept (Domeniul de formare profesională – 0421 Drept; Domeniul general de studii – 042 Drept) reprezintă un document esențial ce structurează activitățile de instruire profesională și cercetare științifică, având ca scop formarea specialiștilor în domeniul juridic, în conformitate cu standardele educaționale naționale și internaționale.

La finalul ciclului I de studii superioare de licență, absolvenții obțin titlul de **licențiat în Drept**.

Deținerea diplomei de licență oferă posibilitatea de a continua studiile în cadrul ciclului II – masterat, iar ulterior, în cadrul ciclului III – doctorat.

Planul de învățământ a fost întocmit în conformitate cu reglementările în vigoare:

1. Codului Educației al Republicii Moldova, nr.152/2014;

2. Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, nr.510/2025;

3. Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, nr.412/2024;

4. Cadrul Național al Calificărilor al Republicii Moldova Hotărârea Guvernului nr. 330/2023 din 31-05-2023 cu privire la aprobarea Cadrului Național al Calificărilor;

5. Hotărârea Guvernului Nr. 830 din 11-12-2024 cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 616/2016 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă și a Regulamentului de calcul al taxelor la serviciile prestate în cadrul evaluării externe a calității programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă

6. Regulamentul privind organizarea și implementarea studiilor duale în cadrul programului de licențiere (ciclul I), Hotărârea Guvernului nr. 660/2024.

#### b. Termenul de studii și structura anilor de studii

Conform prevederilor Planului-cadru pentru învățământul superior de licență (ciclul I), master (ciclul II) și studii integrate ale Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților din învățământul superior, durata programului de studii superioare de licență la specialitatea 0421.1 Drept, forma cu frecvență, este de 4 ani, corespunzând unui total de 240 de credite ECTS.

Un an universitar este structurat în două semestre, fiecare cu o durată de 15 săptămâni. Volumul total de ore de studiu prevăzut în plan este de 7500 de ore, dintre care 3608 reprezintă ore de contact direct (activități didactice), iar 3892 sunt alocate pentru studiul individual. Acest volum corespunde celor 240 de credite ECTS.

În planul de învățământ sunt planificate 60 de ore pentru cursul de Educație fizică, Limba română de comunicare stabilit în mod obligatoriu, în corespundere cu Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, care nu se cuantifică cu credite.

Ponderea creditelor unităților de curs/ modulelor în Planul de învățământ este următoarea:

- pentru componenta de discipline fundamentale (F) planul prevede 74 de credite ECTS;
- pentru componenta de formare a abilităților și competențelor generale (G) planul prevede 14 credite ECTS;
- pentru componenta de orientare socio-umanistică (U) planul prevede 13 credite ECTS;
- pentru componenta de orientare spre specialitatea de bază (S) planul prevede 92 credite ECTS;
- pentru stagiile de practică planul prevede 36 credite ECTS;
- susținerea tezei de licență - 12 credite ECTS.

#### c. Organizarea practicii studenților

Pe parcursul studiilor, studenții desfășoară trei tipuri de stagii de practică: de inițiere, specialitate și de cercetare.

Practica de specialitate constituie o parte integrantă obligatorie a procesului de pregătire profesională a studenților, ale cărei obiective rezidă în familiarizarea studenților cu particularitățile specialității, achiziționarea deprinderilor profesionale inițiale. Practica de inițiere în specialitate se promovează în sem. II, cu durata de 4 săptămâni și se acreditează cu 240 ore, 8 credite. Practica de specialitate se va desfășura în sem. IV, VI, cu durata de 8 săptămâni și se acreditează cu 480 ore, 16 credite. Practica de de licență/cercetare se promovează în sem. VIII, cu durata de 6 săptămâni și se acreditează cu 360 de ore, 12 credite.

Practica de licență are ca obiectiv formarea competențelor practice necesare și aplicarea cunoștințelor teoretice în activitatea profesională independentă, precum și desfășurarea cercetărilor, documentarea și colectarea informațiilor necesare elaborării tezei de licență. Conținutul activităților din cadrul practicii va fi stabilit de student împreună cu conducătorul științific al lucrării și cu mentorul desemnat pentru supravegherea stagiului, în funcție de tema aleasă pentru cercetare.

Evaluarea finală a stagiului de practică se realizează de o comisie constituită de Catedra de Drept Privat, care ține cont de: feedback-ul mentorului din instituția unde s-a desfășurat practica, calitatea prezentării orale a raportului, modul de îndeplinire a sarcinilor individuale și opinia conducătorului de practică. Nota acordată se include în rezultatele sesiunii de examene și contribuie la calcularea mediei generale academice a studentului.

Evaluarea stagiului de cercetare se face în două etape, de către o comisie desemnată de șeful Catedrei de Drept Privat, în funcție de activitatea studentului în procesul de redactare a proiectului de licență și de aprecierea conducătorului științific.

#### d. Proiectele de cercetare

În procesul de studii, în vederea formării competențelor de cercetare științifică și analiză critică a studenților, în planul de învățământ sunt incluse proiecte de cercetare.

Proiectul de cercetare va fi elaborat la una din unitățile de cursurile fundamentale Drept civil RM –partea generală II, Drept penal RM –partea generală II. Al doilea proiect de cercetare va fi elaborat în cadrul din unitățile de curs Drept civil – partea specială II, Drept penal - partea specială II, Drept procesual civil II, Drept procesual penal II, Dreptul proprietății intelectuale RM, Dreptul proprietății intelectuale al Uniunii Europene.

În cadrul orelor de curs, studenții vor fi inițiați în elementele esențiale ale metodologiei cercetării științifice, pentru a se familiariza cu cerințele de conținut și formă necesare elaborării unei lucrări de cercetare – teza de licență.

În anul IV, studenții vor redacta teza de licență, un proiect de cercetare cu caracter interdisciplinar, în care vor integra cunoștințele teoretice dobândite cu experiența practică acumulată în timpul stagiilor de practică – inițială și de specialitate. Fiecare

proiect va fi realizat individual.

Proiectele de cercetare urmăresc dezvoltarea colaborării bazate pe diversitate și identificarea unor soluții comune pentru problemele analizate, promovând o abordare complexă, creativă și bine fundamentată. Prin intermediul acestor proiecte, studenții își vor dezvolta competențe precum documentarea riguroasă, analiza critică a informațiilor, redactarea de sinteze (adnotări) ale articolelor științifice și întocmirea unei bibliografii tematice relevante.

Temele propuse pentru cercetare vor fi actuale, de interes major și semnificative pentru domeniul juridic, fiind alese astfel încât să permită o analiză detaliată și coerentă. Acestea vor fi stabilite de comun acord între cadrele didactice titulare și studenți, la începutul fiecărui semestru.

#### **e. Evaluarea studenților**

Planul de învățământ include mai multe tipuri și forme de evaluare a rezultatelor învățării, după cum urmează:

- **Evaluarea continuă:** se desfășoară pe parcursul activităților de seminar și laborator, urmărind progresul constant al studentului;
- **Evaluarea intermediară:** se aplică după parcurgerea a jumătate din totalul orelor de curs, pentru a verifica nivelul de asimilare a cunoștințelor la acel moment;
- **Evaluarea studiului individual:** face parte din volumul de muncă suplimentar al studentului, în afara orelor directe de predare, și este realizată prin metode didactice variate, menționate în curriculumul fiecărei unități de curs sau modul;
- **Evaluarea semestrială:** are loc la finalul fiecărui curs sau modul și constă într-un examen, care poate fi oral, scris, mixt sau susținut prin intermediul platformelor digitale.

#### **g. Teza de licență**

Finalizarea studiilor are loc prin susținerea publică a tezei de licență, accesibilă absolvenților care au îndeplinit în totalitate cerințele planului de învățământ și care au trecut cu succes prezentarea preliminară a lucrării în fața comisiei desemnate de șefii Catedrei de Drept Privat a USC.

Lucrarea de licență constituie o parte fundamentală a procesului de evaluare, demonstrând capacitatea studentului de a desfășura o cercetare independentă, sub îndrumarea unui conducător științific, și de a o redacta în conformitate cu normele științifice în vigoare. Aceasta urmărește consolidarea și aprofundarea cunoștințelor teoretice și a abilităților practice dobândite, precum și dezvoltarea competențelor de analiză și soluționare a problemelor metodologice și de cercetare legate de tema aleasă.

Temele pentru lucrările de licență sunt stabilite de Catedra de Drept Privat și comunicate studenților în timpul semestrului VII. Lista temelor și conducătorii științifici sunt validați de Consiliul Facultății de Drept din cadrul USC.

Susținerea finală a tezei se desfășoară în fața Comisiei de Licență. Conținutul, cerințele de calitate și modalitățile de prezentare ale tezei sunt detaliate în „Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master în USC”, aprobate prin Hotărârea Senatului (p.v. nr. 4 din 17.05.2023), și în „Ghidul metodic privind elaborarea și susținerea tezelor de licență și de master”, aprobat de Consiliul Facultății de Drept și de Consiliul Educațional și Metodologic al USC în anul 2023.

#### **h. Actualizarea Planului de învățământ**

Planul de învățământ pentru specialitatea 0421.1 Drept este supus unei analize periodice și, atunci când este necesar, este actualizat. În fiecare an, în luna mai, se desfășoară o chestionare a studenților și absolvenților programului pentru a identifica aspectele pozitive și punctele ce necesită îmbunătățire. Procesul de chestionare este coordonat de responsabilul de program.

În acest sens, se elaborează instrumente de evaluare adresate studenților din ciclul I – studii superioare de licență –, care pot formula opinii în urma parcurgerii cursurilor. Răspunsurile sunt colectate în mod anonim.

Pentru optimizarea planului de învățământ, sunt încheiate parteneriate cu facultăți și universități din țară și din străinătate, precum și cu instituții din domeniul juridic. Aceste colaborări au ca scop eficientizarea, standardizarea și adaptarea planului de învățământ la cerințele actuale ale reformei administrației publice din Republica Moldova.

Pe baza rezultatelor chestionarelor, a sugestiilor venite din partea mediului academic din alte instituții, a specialiștilor din domeniul juridic, precum și a cadrelor didactice implicate în implementarea programului, se propune actualizarea planului de învățământ: se introduc noi cursuri opționale sau module, se ajustează numărul de credite ECTS și repartizarea acestora pe semestre.

Modificările sunt realizate de Catedra de Drept Privat și aprobate de Consiliul Facultății de Drept. Planurile de învățământ revizuite sunt validate de Senatul USC și, o dată la cinci ani, sunt transmise Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova pentru coordonare.

### **2. Obiectivele programului de studiu, inclusiv corespondența acestora misiunii universității**

Obiectivele programului de studiu la specialitatea 0421.1 Drept sunt racordate la Cadrul Național al Calificărilor, fiind adaptate la strategia și politica de asigurare a calității a USC, prezentate în Doctrina calității în USC; Politica de USC în domeniul calității și Planurile de dezvoltare strategică la nivel de instituție, facultate, catedră.

Obiectivele de bază a programului de studii constau în: - asigurarea unei pregătiri profesionale de calitate tuturor celor care doresc să-și construiască o carieră în domeniul dreptului, activând în diferite domenii care necesită protecția, monitorizarea respectării drepturilor, libertăților și intereselor persoanelor, precum și a tuturor valorilor ocrotite de lege; - formarea abilităților de cercetare în domeniul jurisprudenței.

Formarea profesională este axată pe însușirea fundamentelor științifice și normative ale teoriei constituției și principiilor generale ale dreptului, necesare pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor practice în domeniul dreptului.

### **3. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu**

Programul de studiu și conținuturile din planul de învățământ sunt racordate la cerințele Cadrului European al Calificărilor; Recomandării Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții; Recomandării Parlamentului European și a Consiliului privind stabilirea unui cadru european de referință pentru asigurarea calității în educație și formare profesională.

De asemenea, la elaborarea planului de învățământ s-a ținut cont de obiectivele proiectului ERASMUS+.

Introducerea învățării bazate pe probleme în Moldova: Spre consolidarea competitivității și șanselor de angajare ale studenților/Introducing Problem Based Learning in Moldova: Toward Enhancing Students' Competitiveness and Employability, precum și experiența de pregătire a specialiștilor în domeniul dreptului la nivel național și internațional, fiind consultate planurile de învățământ ale Universității de Stat din Moldova; Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți; Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI; Universității din București (România); Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca (România); Universității „Alexandru Ioan

#### 4. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social

Programul de studiu este monitorizat, evaluat și actualizat periodic de catedra de Drept Privat, cu următoarele obiective: răspunderea la cerințele pieței muncii prin formarea de specialiști competitivi; identificarea tendințelor sociale și a transformărilor din societate; integrarea inovațiilor din tehnologia educațională și practica juridică, la nivel național și internațional.

Evaluarea nevoilor sectorului socio-economic se desfășoară prin: analiza cerințelor Cadrelui Național și European al Calificărilor; alinierea planului de studii la noile reglementări din domeniu; examinarea fișelor de post ale angajaților din instituțiile juridice; luarea în considerare a sugestiilor din rapoartele comisiilor de evaluare a tezelor și ale reprezentanților locurilor de practică; utilizarea unor instrumente variate de evaluare, cum ar fi: chestionare pentru angajatori privind competențele absolvenților; workshopuri și mese rotunde cu experți din domeniu.

Analiza mediului extern vizează evaluarea contextului economic, socio-cultural și a pieței muncii, identificând necesitățile de formare profesională și poziționarea serviciilor educaționale ale USC față de universitățile din țară și din străinătate.

Analiza mediului intern se concentrează pe evaluarea ofertei educaționale existente și pe corespondența acesteia cu misiunea și planul strategic al instituției.

#### 5. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii

La elaborarea programului de studii pentru specialitatea 0421.1 Drept, s-au luat în considerare: experiența academică a cadrelor didactice implicate în proiectare; feedback-ul angajatorilor, studenților și absolvenților, obținut prin consultări în cadrul ședințelor de lucru dedicate programului.

De asemenea, au fost analizate: opiniile studenților – exprimate prin chestionarele semestriale de evaluare a activității didactice; perspectivele absolvenților – reflectate în sondajele privind calitatea formării în cadrul USC; evaluările angajatorilor – privind nivelul de pregătire al absolvenților.

Partile interesate (angajatori, instituții partenere) și-au exprimat recomandările în: workshopuri organizate de USC, cu participarea reprezentanților mediului profesional; stagii de practică, prin colaborarea cu structurile implicate; consultațe cu instituții relevante, atât la nivel național (Parlamentul RM, Guvernul RM, Institutul de Cercetări Juridice etc.), cât și local (Poliție, Procuratură, instanțe judecătorești, cabinete de avocatură, executori judecătorești etc.).

#### 6. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă

Programul de studii 0421.1 Drept este conceput pentru a răspunde cerințelor dinamicii pieței muncii, formând specialiști calificați și adaptabili. Acesta integrează o abordare interdisciplinară, combinând module specifice: științelor juridice (fundamentale pentru profesie); administrative, politice, economice și de comunicare (pentru o perspectivă extinsă).

Modernizarea planului de învățământ a ținut cont de: prioritățile sectorului justiției, definite în *Strategia privind independența și integritatea acestuia* (2022-2025); nevoia de profesionalism și etică, esențiale pentru formarea unor personalități active, creative și adaptate cerințelor socio-economice actuale.

Domenii de activitate pentru absolvenți:

- sectorul public: instanțe judecătorești, procuraturi, structuri ale MAI, Avocatul Poporului, autorități fiscale etc.;
- sectorul privat: departamente juridice ale firmelor, ONG-uri de protecție a drepturilor omului, consultanță etc.

#### 7. Posibilități de angajare a absolvenților

341103 Asistent juridic

341104 Consilier juridic

2619.7 Consilier juridic

2619.8 Consilier pentru armonizarea legislației

2619.1 Manager de contracte

2619.12 Manager de conformitate

2619.6 Ofițeri pentru drepturile omului

3351 Inspector vamal și de frontieră

3351.3 Agent de control pașapoarte

3355 Inspectori și detectivi de poliție

3355.1 Investigator criminal

3355.2 Ofițer de poliție judiciară

3355.3 Inspector de poliție

3411.7 Asistent juridic

335 Profesioniști în domeniul reglementării guvernamentale și asimilați

3351 Inspector vamal și de frontieră - Agent de control pașapoarte

3355 Inspectori și detectivi de poliție - Investigator criminal - Ofițer de poliție judiciară - Inspector de poliție

3411 Specialiști juridici, specialiști asimilați - Asistent juridic

341105 Detectiv

341107 Specialist în fraude financiare și bancare

341109 Specialist juridic

541302 Agent corecțional

#### 8. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii

Studiile superioare de licență din ciclul I reprezintă o condiție esențială pentru accesul la ciclul II, cel al studiilor de master. Absolvenții diplomă de licențiat în Drept pot urma programe de master în domeniul 0421 Drept, dar și în alte domenii de formare profesională, cu pectarea cerinței privind completarea minimumului curricular necesar pentru orientarea spre un nou domeniu.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1. Описание учебной программы

#### а. Общие положения

Учебная программа по специальности 0421.1 «Право» (Область профессиональной подготовки – 0421 «Право»; Общая область обучения – 042 «Право») является важнейшим документом, структурирующим деятельность по профессиональному обучению и научным исследованиям, направленным на подготовку специалистов в области права в соответствии с национальными и международными образовательными стандартами.

По окончании первого цикла высшего образования выпускникам присваивается степень лицензиат права.

Получение степени лицензиат дает возможность продолжить обучение во втором цикле – магистратуре, а затем в третьем цикле – докторантуре.

Учебная программа разработана в соответствии с действующими нормативными актами:

1. Кодексом об образовании Республики Молдова № 152/2014;
2. Рамочным планом лицензиат (цикл I), магистратуры (цикл II) и интегрированного высшего образования, утвержденным приказом Министерства Образования и исследований № 510/2025;
3. Постановление Правительства об утверждении Номенклатуры направлений профессиональной подготовки и специальностей в высшем образовании, № 412/2024;
4. Национальная рамка квалификаций Республики Молдова Постановление Правительства № 330/2023 от 31.05.2023 об утверждении Национальной рамки квалификаций;
5. Постановление Правительства № 830 от 11.12.2024 о внесении изменений в Постановление Правительства № 616/2016 об утверждении Методологии внешней оценки качества для временного разрешения на функционирование и аккредитации образовательных программ и учреждений профессионально-технического образования, высшего образования и непрерывного образования и Положения о порядке расчета стоимости услуг, оказываемых в рамках внешней оценки качества образовательных программ и учреждений профессионально-технического образования, высшего образования и непрерывного образования.
6. Положение об организации и реализации дуального обучения в рамках программы лицензирования (цикл I), Постановление Правительства № 660/2024.

#### б. Срок обучения и структура учебных лет

Согласно положениям Рамочного плана для высшего образования лицензиатура (цикл I), магистратуры (цикл II) и интегрированного высшего образования Номенклатуры областей профессиональной подготовки и специальностей в высшем образовании, продолжительность программы высшего образования лицензиатура по специальности 0421.1 Право, очная форма, составляет 4 года, что соответствует в общей сложности 240 кредитам ECTS.

Учебный год структурирован на два семестра, каждый продолжительностью 15 недель. Общий объем учебных часов, предусмотренный планом, составляет 7500 часов, из которых 3608 – часы контактной работы (аудиторные занятия), а 3892 отведены для самостоятельной работы. Этот объем соответствует 240 кредитам ECTS.

В учебном плане запланировано 60 часов для курса Физического воспитания и Румынского языка общения, установленных в обязательном порядке в соответствии с Рамочным планом для высшего образования бакалавриата (цикл I), магистратуры (цикл II) и интегрированных программ, которые не унифицируются кредитами.

Доля кредитов учебных курсов/модулей в Учебном плане следующая:

- для фундаментальных дисциплин (F) план предусматривает 74 кредита ECTS;
- для формирования навыков и общих компетенций (G) план предусматривает 14 кредитов ECTS;
- для социально-гуманитарных дисциплин (U) план предусматривает 13 кредитов ECTS;
- для ориентируемых на основную специальность (S) план предусматривает 92 кредита ECTS;
- для практик план предусматривает 36 кредитов ECTS;
- защита дипломной работы (лицензиат) - 12 кредитов ECTS.

#### с. Организация студенческой практики

В течение обучения студенты проходят три вида практики: ознакомительную, специальную и исследовательскую.

Специальная практика является обязательной составной частью процесса профессиональной подготовки студентов, цели которой заключаются в ознакомлении студентов с особенностями специальности, приобретении начальных профессиональных навыков. Ознакомительная практика по специальности предусмотрена во II семестре, продолжительностью 4 недели и оценивается в 240 часов, 8 кредита. Специальная практика предусмотрена в IV, VI семестрах, продолжительностью 8 недель и оценивается в 480 часов, 16 кредитов. Дипломная/исследовательская практика предусмотрена в VIII семестре, продолжительностью 6 недель и оценивается в 360 часов, 12 кредитов.

Цель дипломной практики – формирование необходимых практических компетенций и применение теоретических знаний в самостоятельной профессиональной деятельности, а также проведение исследований, документирование и сбор информации, необходимой для разработки дипломной работы. Содержание деятельности в рамках практики будет установлено студентом совместно с научным руководителем работы и назначенным наставником для курирования практики, в зависимости от выбранной темы исследования.

Итоговая оценка практики осуществляется комиссией, сформированной кафедрой Частного права, которая учитывает: отзыв наставника из учреждения, где проходила практика, качество устной презентации отчёта, выполнение индивидуальных заданий и мнение руководителя практики. Выставленная оценка включается в результаты экзаменационной сессии и способствует расчету общего среднего академического балла студента.

Оценка исследовательской практики проводится в два этапа комиссией, назначенной заведующей кафедрой Частного права, в зависимости от деятельности студента в процессе написания дипломного проекта и оценки научного руководителя

#### д. Исследовательские проекты

В учебном процессе, с целью формирования у студентов компетенций научного исследования и анализа, в учебный план включены исследовательские проекты.

Первый исследовательский проект будет разработан по одной из фундаментальных учебных единиц: Гражданское право РМ – общая часть II, Уголовное право РМ – общая часть II. Второй исследовательский проект будет разработан в рамках учебных единиц: Гражданское право – особенная часть II, Уголовное право – особенная часть II, Гражданский процессуальное право II, Уголовно-процессуальное право II, Право интеллектуальной собственности РМ, Право интеллектуальной собственности Европейского Союза.

В рамках аудиторных часов студенты будут ознакомлены с основными элементами методологии научного исследования, чтобы ознакомиться с требованиями к содержанию и форме, необходимым для разработки исследовательской работы – дипломной работы. На четвертом курсе студенты будут писать дипломную работу, междисциплинарный исследовательский проект, в котором интегрируют полученные теоретические знания с практическим опытом, накопленным во время практик – ознакомительной и специальной. Каждый проект будет выполняться индивидуально.

Исследовательские проекты направлены на развитие сотрудничества на основе разнообразия и выявление общих решений для анализируемых проблем, продвигая комплексный, творческий и хорошо обоснованный подход. Посредством этих проектов студенты развивают такие компетенции, как тщательное документирование, анализ информации, написание аннотаций научных статей и составление соответствующей тематической библиографии.

Предлагаемые темы для исследования будут актуальными, представляющими интерес и значимыми для юридической области, выбранными таким образом, чтобы провести детальный и последовательный анализ. Они будут установлены по взаимному согласию между преподавателями и студентами в начале каждого семестра.

#### **е. Оценка студентов**

Учебный план включает несколько видов и форм оценки результатов обучения, как следует:

- Текущая оценка: проводится в течение семинарских и лабораторных занятий, отслеживая постоянный прогресс студента;
- Промежуточная оценка: применяется после прохождения половины общего количества аудиторных часов, для проверки уровня усвоения знаний на тот момент;
- Оценка самостоятельной работы: является частью дополнительной нагрузки студента, вне аудиторных часов, и осуществляется с помощью различных дидактических методов, упомянутых в учебной программе каждой учебной единицы или модуля;
- Семестровая оценка: проводится в конце каждого курса или модуля и состоит из экзамена, который может быть устным, письменным, смешанным или проводиться через цифровые платформы.

#### **г. Дипломная работа (лицензионная)**

Завершение обучения происходит путём публичной защиты дипломной работы, доступной выпускникам, которые полностью выполнили требования учебного плана и успешно прошли предзащиту перед комиссией, назначенной заведующей кафедрой Частное право КГУ.

Дипломная работа является фундаментальной частью процесса оценки, демонстрирующей способность студента проводить независимое исследование под руководством научного руководителя и оформлять его в соответствии с действующими научными нормами. Она направлена на закрепление и углубление полученных теоретических знаний и практических навыков, а также на развитие компетенций анализа и решения методологических и исследовательских проблем, связанных с выбранной темой.

Тематика дипломных работ определяется кафедрой Частное право и сообщается студентам в течение VII семестра. Список тем и научные руководители утверждаются Советом Юридического факультета КГУ.

Окончательная защита дипломной работы проходит перед комиссией. Содержание, требования к качеству и способы презентации дипломной работы подробно изложены в «Рекомендациях по выполнению дипломных и магистерских работ в КГУ», утверждённых Решением Сената (протокол №4 от 17.05.2023), и в «Методическом руководстве по разработке и защите дипломных и магистерских работ», утверждённом Советом Юридического факультета и Учебно-методическим советом КГУ в 2023 году.

#### **h. Актуализация Учебного плана**

Учебный план по специальности 0421.1 Право подвергается периодическому анализу и, при необходимости, актуализируется. Каждый год в мае проводится анкетирование студентов и выпускников программы для выявления положительных аспектов и моментов, требующих улучшения. Процесс анкетирования координируется ответственным за программу.

В этом смысле разрабатываются инструменты оценки для студентов цикла I – высшего образования лицензиатура – которые могут высказать мнение после прохождения курсов. Ответы собираются анонимно.

Для оптимизации учебного плана заключаются партнерские отношения с факультетами и университетами внутри страны и за рубежом, а также с учреждениями в юридической области. Это сотрудничество направлено на повышение эффективности, стандартизацию и адаптацию учебного плана к текущим требованиям реформы публичного управления в Республике Молдова.

На основе результатов анкетирования, предложений, поступивших из академической среды других учреждений, специалистов в юридической области, а также преподавателей, вовлечённых в реализацию программы, предлагается актуализация учебного плана: вводятся новые факультативные курсы или модули, корректируется количество кредитов ECTS и их распределение по семестрам.

Изменения вносятся кафедрой Частного права и утверждаются Советом Юридического факультета. Пересмотренные учебные планы утверждаются Сенатом КГУ и раз в пять лет передаются в Министерство Образования и Исследований Республики Молдова для согласования.

#### **2. Цели учебной программы, включая их соответствие миссии университета**

Цели учебной программы по специальности 0421.1 Право согласованы с Национальной рамкой квалификаций, адаптированы к стратегии и политике обеспечения качества КГУ, представленным Департаментом менеджмента и качества в КГУ; Политикой КГУ в области качества и Стратегическим планам развития на уровне учреждения, факультета, кафедры.

Основные цели учебной программы состоят в: - обеспечении качественной профессиональной подготовки всем, кто желает построить карьеру в области права, работая в различных сферах, требующих защиты, мониторинга соблюдения прав, свобод и интересов лиц, а также всех охраняемых законом ценностей; - формировании навыков исследования в области юриспруденции.

Профессиональная подготовка ориентирована на усвоение научных и нормативных основ теории конституции и общих принципов права, необходимых для развития практических навыков и умений в области права.

#### **3. Согласование учебной программы и содержания Учебного плана с международными тенденциями в данной области**

Учебная программа и содержание учебного плана согласованы с требованиями Европейской рамки квалификаций; Рекомендации Совета Европейского союза о ключевых компетенциях для обучения; Рекомендации Европейского парламента и Совета об установлении европейских рамок обеспечения качества в профессиональном образовании и обучении.

Также при разработке учебного плана учитывались цели проекта ERASMUS+.

Внедрение проблемно-ориентированного обучения в Молдове: На пути к повышению конкурентоспособности и трудоустройства студентов/Introducing Problem Based Learning in Moldova: Toward Enhancing Students' Competitiveness and Employability, а также опыт подготовки специалистов в области права на национальном и международном уровне, были проконсультированы учебные планы Государственного университета Молдовы; Государственного университета «Алеку Руссо» в Бельцах; Академии «Штефан чел Маре» МВД; Университета Бухареста (Румыния); Университета Бабеш-Бойя в Клуж-Напоке (Румыния); Университета «Александру Иоан Куза» в Яссах (Румыния) и др.

#### **Оценка ожиданий экономического и социального сектора**

Учебная программа периодически мониторизируется, оценивается и актуализируется кафедрой Частного права соответствуя целям: реагирование на требования рынка труда путём подготовки конкурентоспособных специалистов; выявление социальных тенденций и преобразований в обществе; интеграция инноваций из образовательных технологий и юридической практики на национальном и международном уровне.

Оценка потребностей социально-экономического сектора проводится через: анализ требований Национальной и Европейской рамок квалификаций; приведение учебного плана в соответствие с новыми нормативными актами в области; изучение должностных инструкций сотрудников юридических учреждений; учёт предложений из отчётов комиссий по оценке дипломных работ и представителей мест практики; использование различных инструментов оценки, таких как: анкеты для работодателей о компетенциях выпускников; workshops и круглые столы с экспертами в области.

Анализ внешней среды направлен на оценку экономического, социокультурного контекста и рынка труда, выявление потребностей в профессиональной подготовке и позиционирование образовательных услуг КГУ по отношению к университетам внутри страны и за рубежом.

Анализ внутренней среды сосредоточен на оценке существующего образовательного предложения и его соответствии миссии и стратегическому плану учреждения.

#### **5. Консультации с партнерами в процессе разработки учебной программы**

При разработке учебной программы для специальности 0421.1 Право были учтены: академический опыт преподавателей, вовлечённых в проектирование; обратная связь от работодателей, студентов и выпускников, полученная в ходе консультаций в рамках рабочих встреч, посвящённых программе.

Также были проанализированы: мнения студентов – выраженные через семестровые анкеты оценки преподавательской деятельности; выпускников – отражённые в опросах о качестве подготовки в КГУ; оценки работодателей – относительно уровня подготовки выпускников.

Заинтересованные стороны (работодатели, партнерские учреждения) выразили свои рекомендации в: workshops, организованных КГУ с участием представителей профессиональной среды; во время практик, через сотрудничество с различными структурами; консультациях с учреждениями, как на национальном уровне (Парламент РМ, Правительство РМ, Институт юридических исследований и т.д.), так и на местном (Полиция, Прокуратура, судебные инстанции, адвокатские кабинеты, судебные исполнители и т.д.).

#### **6. Актуальность учебной программы для рынка труда**

Учебная программа 0421.1 Право разработана для ответа требованиям динамики рынка труда, формируя квалифицированных и адаптируемых специалистов. Она интегрирует междисциплинарный подход, сочетая модули: юридических наук (фундаментальные для профессии); административных, политических, экономических и коммуникационных (для расширенной перспективы).

Модернизация учебного плана учитывала: приоритеты сектора юстиции, определённые в Стратегии относительно его независимости и целостности (2022-2025); потребность в профессионализме и этике, для формирования активных, творческих личностей, адаптируемых к текущим требованиям.

Сферы деятельности для выпускников:

- государственный сектор: судебные инстанции, прокуратуры, структуры МВД, Народный адвокат, налоговые органы и т.д.;
- частный сектор: юридические отделы фирм, НПО по защите прав человека, консалтинг и т.д.

#### **7. Возможности трудоустройства выпускников**

341103 Помощник юриста

341104 Юридический консультант

2619.7 Юрисконсульт

2619.8 Консультант по гармонизации законодательства

2619.1 Менеджер по контрактам

2619.12 Менеджер по обеспечению соответствия

2619.6 Сотрудники по правам человека

3351 Таможенный и пограничный инспектор

3351.3 Сотрудник паспортного контроля

3355 Полицейские инспекторы и детективы

3355.1 Следователь по уголовным делам

3355.2 Сотрудник судебной полиции

3355.3 Полицейский инспектор

3411.7 Помощник юриста

335 Государственные регулирующие и смежные специалисты

3351 Таможенный и пограничный инспектор - Сотрудник паспортного контроля

3355 Полицейские инспекторы и детективы - Следователь по уголовным делам - Сотрудник судебной полиции - Полицейский инспектор

3411 Юридические специалисты, смежные специалисты - Помощник юриста

341105 Детектив

341107 Специалист по борьбе с финансовым и банковским мошенничеством

341109 Юридический специалист

541302 Сотрудник исправительного учреждения

#### **8. Доступ к дальнейшему обучению для обладателей дипломов, полученных после завершения данной учебной программы**

Высшее образование лиценциатура цикла I представляет собой условие для доступа к циклу II, магистратуре. Выпускники с дипломом лиценциат права могут продолжить обучение по программам магистратуры в области 0421 Право, а также в других областях профессиональной подготовки, при соблюдении требования о восполнении необходимого минимального учебного плана для ориентации на новую область.