



Universitatea de Stat din Comrat

Reglementări ale revistei științifice
„Komrat Devlet Universitetin Bilim Jurnalı”



APROBAT:

Prin decizia Senatului USC

Protocolul nr. 4

din 25.03.2025

Universitatea de Stat din Comrat
Departamentul de Management al Calității și Procesul Educațional

Documente directoare
SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII (SMC)
Înregistrat de DMC № 234 din “ 01.04.2025 ”

REGULAMENTE PRIVIND REVISTA ȘTIINȚIFICĂ „KOMRAT DEVLET UNİVERSİTETİN BİLİM JURNALI”

1. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Fondatorul revistei „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” este Universitatea de Stat din Comrat.
- 1.2. Revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” este o publicație periodică științifică, recenzată, fără onorarii, editată pe suport de hârtie și în format electronic.
- 1.3. Revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” este publicată în limbile română, găgăuză, engleză și rusă.
- 1.4. Formatul consolidat al revistei „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” este împărțit în trei domenii științifice: „Științe umaniste” (filologie, istorie, psihopedagogie, filosofie), „Științe sociale” (economie, drept, sociologie) și „Științe ale naturii și aplicate” (TIC, matematică, informatică, fizică, chimie, agricultură). Tirajul revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” este de minimum 10 exemplare plus varianta electronică disponibilă pe site-ul USC.
- 1.5. Revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” este inclusă în „Instrumentul Bibliometric Național” și în bazele de date ale revistelor științifice, conform cerințelor și recomandărilor Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC), punctele 22 (paragraful k), 26 și Anexa 4 din Regulamentul cu privire la evaluarea, clasificarea și monitorizarea revistelor științifice, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (CC ANACEC) al Republicii Moldova nr. 6 din 18.12.2018, cu completările și modificările ulterioare, în baza Hotărârilor CC ANACEC nr. 72 din 27.11.2020 și nr. 15 din 27.04.2021.
- 1.6. Revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” deține un număr standard internațional pentru publicații în serie (ISSN și E-ISSN).
- 1.7. Revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” este înregistrată ca mijloc de informare în masă la Camera Cărții a Republicii Moldova.
- 1.8. Revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” este inclusă, începând cu anul 2022, în „Registrul revistelor științifice de profil” — lista revistelor recomandate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC) pentru publicarea lucrărilor științifice în scopul susținerii ulterioare a tezelor de doctorat și doctor habilitat, precum și în scopul acordării ulterioare a titlurilor științifico-didactice de „conferențiar universitar” și „profesor universitar”.
- 1.9. Revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” trebuie să dispună de DOI (Digital Object Identifier) — identificator unic pentru obiectele electronice, ISSN (International Standard Serial Number) — identificator unic pentru publicațiile periodice, cum ar fi reviste, ziare, publicații științifice, almanahuri și alte publicații seriale, atribuit edițiilor multivolum care sunt actualizate sau publicate periodic, Numărul Certificatului de înregistrare, precum și Codul poștal (Index poștal).
- 1.10. Revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” este publicată de 2 ori pe an (o dată la două trimestre), iar numărul revistei este structurat în secțiuni corespunzătoare domeniilor științifice, conform graficului anual de publicare. Numerotarea revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” se efectuează în funcție de trimestrul în care apare ediția, indicându-se seria și anul publicării, precum și categoria revistei în conformitate cu Punctul 26 din Regulamentul cu privire la evaluarea, clasificarea și monitorizarea revistelor științifice, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (CC ANACEC) nr. 6 din 18.12.2018, cu completările și modificările ulterioare conform Hotărârilor CC ANACEC nr. 72 din 27.11.2020 și nr. 15 din 27.04.2021. Revista dispune, de asemenea, de o numerotare globală pe domenii științifice (începând cu prima ediție). Numărul global este indicat pe verso-ul paginii de titlu.
- 1.11. Revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” poate conține recenzii ale lucrărilor publicate în domeniile științifice ale revistei,

precum și materiale ale cadrelor didactice și de conducere din învățământul preuniversitar și preșcolar, în scopul atribuirii / confirmării ulterioare a unei grade didactice sau de conducere (în proporție de cel mult 1/4 din volumul total, cu delimitarea clară a articolelor științifice de alte tipuri de materiale publicate).

- 1.12. Pentru finanțarea pregătirii, editării și distribuirii revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”, fondatorul revistei poate atrage, în conformitate cu legislația Republicii Moldova, mijloace financiare din partea persoanelor fizice, juridice, organizațiilor din Republica Moldova și din străinătate, precum și din fonduri extrabugetare.
- 1.13. Revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” trebuie să fie indexată în următoarele baze de date și cataloage internaționale: DOAJ <https://doaj.org/>, Index Copernicus <https://journals.indexcopernicus.com/>, Electronic Journals Library <http://ezb.uni-regensburg.de/>, Open Academic Journals Index (OAJI) <http://oaji.net/>, General Impact Factor <http://generalif.com/>, Global Impact Factor <http://globalimpactfactor.com/>, EBSCO <http://ebSCO.com/products/research-databases> și altele.

2. POLITICA, SCOPURILE ȘI OBIECTIVELE

Politica redacției revistei științifice se bazează pe principii de: științificitate, veridicitate, obiectivitate, profesionalism, respectarea normelor eticii editoriale și constă în crearea condițiilor pentru publicarea și discutarea lucrărilor științifice, extinderea legăturilor științifice, atragerea tinerilor specialiști în activitatea de cercetare. Scopurile principale ale activității redacției revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” sunt: publicarea rezultatelor cercetărilor științifice, schimbul de opinii privind diverse probleme ale științelor umaniste (filologie, istorie, psihopedagogie), științelor sociale (economie, drept, sociologie), științelor naturale și aplicate între cercetători din diferite orașe, regiuni și țări; asigurarea interacțiunii dintre reprezentanții diverselor școli științifice (profesori, cadre didactice, oameni de știință, cercetători, doctoranzi, masteranzi, studenți); diseminarea realizărilor științifice ale cercetătorilor din Republica Moldova în comunitatea științifică națională și internațională, promovarea și sprijinirea tinerilor cercetători. Obiectivele principale ale activității redacției revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” sunt: publicarea materialelor care reflectă rezultatele cercetărilor științifice originale și deschise, studiilor teoretice și experimentale ce vizează starea actuală a unor domenii științifice; sprijinirea dezvoltării comunicării științifice în instituțiile de învățământ superior, formarea în jurul revistei a școlilor și direcțiilor științifice, susținerea informativă a cercetărilor științifice prioritare, popularizarea ideilor științifice; colaborarea și atragerea cercetătorilor și practicienilor de talie internațională în procesul de publicare și recenzare a lucrărilor; oferirea unei platforme informaționale pentru dialog și schimb de cunoștințe între cercetătorii consacrați și specialiștii practicieni.

3. STRUCTURA

- 3.1. Conducerea publicației revistei este exercitată de redactorul-șef. Redactorul-șef, împreună cu prorectorul pentru știință și relații internaționale, formează componența consiliului editorial. Acesta include redactorul-șef și redactorul științific, redactorii responsabili pentru domeniile științifice, membrii colegiilor editoriale pe direcții științifice.
- 3.2. Colegiile editoriale se formează pe trei direcții științifice: științe filologice, științe istorice și științe pedagogice.
- 3.3. Redactorul-șef este aprobat și eliberat din funcție prin ordinul rectorului, la propunerea prorectorului pentru știință și relații internaționale.
- 3.4. Redactorul științific, redactorii responsabili pentru domeniile științifice și membrii colegiilor editoriale sunt cooptați pentru îndeplinirea sarcinilor prin ordinul rectorului USK, la propunerea decanilor facultăților, redactorului-șef al revistei și prorectorului pentru știință și relații internaționale.
- 3.5. Redactorul-șef, redactorul științific și redactorii responsabili pentru direcțiile științifice constituie consiliul editorial.

4. OBLIGAȚIILE MEMBRILOR COLEGIULUI DE REDACȚIE

4.1. Redactorul-șef al revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”:

- exercită conducerea științifică generală asupra publicării revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”;
- poartă răspundere pentru respectarea legislației în vigoare a Republicii Moldova și pentru îndeplinirea cerințelor prezentului Regulament;
- contribuie la atragerea cercetătorilor de frunte și a specialiștilor înalt calificați în activitatea revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”;
- stabilește componența numerică și profesională a colegiului de redacție;
- ia decizii privind acceptarea sau respingerea materialelor propuse spre publicare în revistă;
- controlează calitatea și primește documentele de la redactorii responsabili pe direcții ale revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”;
- colaborează cu Camera Națională a Cărții a Republicii Moldova, Biblioteca Națională a Republicii Moldova și alte organizații din Republica Moldova și din străinătate în probleme legate de activitatea revistei.
- prezintă documentele necesare pentru actualizarea la timp a informațiilor despre revistă în secțiunea corespunzătoare de pe site-ul oficial al Universității de Stat din Comrat;
- contribuie la diseminarea revistei „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” prin organizarea expedierii obligatorii prin intermediul arsenalului electronic al bibliotecii științifice a USC;
- participă la luarea deciziilor privind acceptarea sau respingerea materialelor propuse spre publicare în revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”;
- controlează activitatea redactorilor responsabili pe direcții, activitatea tipografiei, a bibliotecii, respectarea graficului de apariție al revistei și altele.

4.2. Redactorul științific al Revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”:

- poartă răspundere pentru calitatea conținutului revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” și pentru nivelul său științific;
- organizează și controlează procesul de recenzare a articolelor;
- contribuie la atragerea cercetătorilor de frunte și a specialiștilor înalt calificați în activitatea revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”;
- ia decizii privind acceptarea sau respingerea materialelor propuse spre publicare în revistă;
- întocmește pachetul de documente pentru înregistrarea revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” în „Instrumentul Bibliometric Național” și în bazele de date ale revistelor științifice, conform cerințelor și recomandărilor ANACEC, punctele 22 (paragraful k), 26 și Anexa 4 din Regulamentul cu privire la evaluarea, clasificarea și monitorizarea revistelor științifice, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Conducere al ANACEC (CC ANACEC) nr. 6 din 18.12.2018, cu completările și modificările ulterioare, în baza Hotărârilor CC ANACEC nr. 72 din 27.11.2020 și nr. 15 din 27.04.2021.
- participă la luarea deciziilor privind acceptarea sau respingerea materialelor propuse spre publicare în revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”;
- identifică rezultatele privind factorul de impact (rata de citare) al revistei, analizează rezultatele și ia măsuri organizatorice pentru creșterea eficienței activității redacției și altele.

4.3. Redactorul responsabil al revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” pe direcție științifică:

- exercită conducerea științifică asupra publicării revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” în domeniul său științific;
- organizează activitatea de recepționare și recenzare a articolelor din domeniul său științific;

- împarte responsabilitatea cu redactorul științific al revistei pentru nivelul științific al revistei și al tuturor părților componente din domeniul său științific;
- în activitatea sa se ghidează după legislația în vigoare a Republicii Moldova, deciziile colegiului de redacție, ale rectorului Universității de Stat din Comrat, ale prorectorului pentru știință și relații internaționale, precum și după indicațiile redactorului-șef și ale redactorului științific.
- contribuie la atragerea cercetătorilor de frunte și a specialiștilor înalt calificați în activitatea revistei, în domeniul său științific;
- participă la luarea deciziilor privind acceptarea sau respingerea materialelor prezentate pentru publicare în revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”;
- poartă responsabilitate, în domeniul său științific, pentru respectarea graficului de apariție al revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” în toate etapele de pregătire și diseminare;
- organizează colaborarea cu autorii din domeniul său privind încheierea contractelor pentru executarea lucrărilor științifico-editoriale de la persoane fizice și juridice (Anexa 1);
- organizează cooperarea tehnică cu recenzenții din domeniul său;
- organizează ședințele colegiului de redacție al revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” pe domeniul său științific;
- organizează recepționarea, înregistrarea și păstrarea materialelor și recenziilor primite, realizarea machetei electronice, corectura manuscriselor din domeniul său, precum și transmiterea ulterioară a acestora pentru arhivare la redacția revistei;
- pregătește date statistice privind publicarea revistei.

4.4. Membrul colegiului de redacție al revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”:

- participă la recenzarea lucrărilor propuse spre publicare;
- contribuie la atragerea cercetătorilor de frunte și a specialiștilor înalt calificați în activitatea revistei;
- participă la luarea deciziilor privind acceptarea sau respingerea materialelor propuse spre publicare în revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”;
- participă la ședințele colegiului de redacție și ale consiliului editorial.

4.5. Membrul consiliului editorial al revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”: participă la ședințele colegiului de redacție și ale consiliului editorial.

5. REGULI PRIVIND TRIMITEREA, RECENZAREA ȘI PUBLICAREA ARTICOLELOR ȘTIINȚIFICE

- 5.1. Articolul științific este transmis redactorului responsabil pe domeniu în format electronic. La forma scrisă a articolului științific se anexează: raportul de verificare a originalității manuscrisului, originalul recenziei (Anexa 1), precum și o adeverință de la școala doctorală sau o confirmare semnată de conducătorul științific (certificată prin semnătură și stampilă de către instituția respectivă), recenzia conducătorului științific (pentru doctoranzi).
- 5.2. Articolele sunt publicate gratuit. Doctorandul trebuie să prezinte o adeverință de la școala doctorală care să confirme statutul său, cu indicarea domeniului științific și a anului de studii, sau o confirmare din partea conducătorului științific. Numărul articolelor semnate de doctoranzi într-un număr separat este limitat (maximum 2).
- 5.3. În texte se indică informațiile despre autor(i):
 - prenumele și numele autorului (autorilor) (complet);
 - ORCID ID;
 - locul de muncă sau (pentru doctoranzi) instituția unde își desfășoară studiile doctorale.
- 5.4. Articolul științific trebuie să conțină:
 - titlul articolului (în limba engleză și în limba în care este redactat articolul);
 - rezumatul (în limba engleză și în limba în care este redactat articolul);
 - cuvintele-cheie (în limba engleză și în limba în care este redactat articolul, între 5 și 10 cuvinte-cheie);

- textul articolului;
- lista bibliografică.

5.5. Cerințe privind formatarea textului (Anexa 2):

- textul articolului se prezintă în format Microsoft Word for Windows *.doc, formatul paginii – A4;
- orientarea – portret, fără numerotarea paginilor, fără despărțiri de cuvinte la capăt de rând;
- margini: dreapta, stânga, sus, jos – 2,0 cm;
- fontul – Times New Roman;
- dimensiunea caracterului – 12;
- spațiere între rânduri – 1,15;
- alineatul – 1 cm;
- referințele se indică între paranteze drepte, cu numerotare consecutivă;
- alinieră textului – justificată (pe toată lățimea paginii);
- volumul manuscrisului – 9.000–10.000 de caractere (0,25 coli de autor; în caz contrar, volumul articolului trebuie coordonat cu colegiul redacțional al revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnali / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”);
- titlul articolului – centrat, cu majuscule, fără alineat;
- se utilizează editorul de formule din pachetul de programe Microsoft Office.

5.6. Redactorul responsabil pe direcție transmite manuscrisul recenzentului. În calitate de recenzenți ai manuscrisului pot fi desemnați specialiști care dețin titlul științific de doctor sau doctor habilitat în domeniul de cunoaștere corespunzător. Recenzenții trebuie să fie selectați de colegiul de redacție din baza de date a experților deținută de revistă, conform direcțiilor sale științifice. Membrii colegiului de redacție pot fi desemnați în calitate de recenzenți.

5.7. În termen de 10 zile lucrătoare, recenzentul prezintă redactorului responsabil pe direcție recenzia semnată și șampilată, conform formularului din Anexa 1, în format tipărit.

5.8. Recenzarea se realizează conform următoarelor criterii:

- corespunderea conținutului, structurii și abordării cu politica editorială și concepția revistei ca publicație orientată spre probleme științifice de rezonanță fundamentală și aplicativă largă;
- corectitudinea formulării titlului articolului (să fie concis și să reflecte conținutul);
- respectarea structurii specifice unui articol științific: rezumat și cuvinte-cheie (în limbile engleză și română), introducere, metodologia aplicată, rezultatele obținute, concluzii, referințe bibliografice;
- actualitatea rezumatului (informativitate, coerență, evidențierea punctelor esențiale care reflectă pe deplin conținutul articolului);
- caracterul științific al articolului (fundamentarea teoretică și formularea ipotezelor, structurarea logică și coerența argumentelor, actualitatea și originalitatea contribuției științifice);
- stilul de redactare (claritate, vocabular academic adecvat, respectarea normelor gramaticale);
- bibliografia (surse actuale și recente, relevante pentru tematica articolului).

5.9. După prezentarea recenziilor de către recenzenți, redactorul responsabil pe direcție coordonează data ședinței cu redactorul-șef al revistei și stabilește următoarea ședință a colegiului de redacție. Periodicitatea desfășurării ședințelor consiliului editorial este stabilită de redactorul responsabil pe direcție.

5.10. În cadrul ședinței, colegiul de redacție examinează toate materialele și aprobă lista finală a materialelor pentru publicare în următorul număr al revistei științifice „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnali / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat”. În cadrul ședinței sunt prezentate recenziile și se ia o decizie privind publicarea, revizuirea sau respingerea materialului.

5.11. În caz de neînțelegeri în procesul de recenzare a materialului, decizia privind publicarea acestuia se ia prin vot deschis al membrilor colegiului de redacție. Decizia finală se adoptă cu majoritate simplă de voturi. În caz de egalitate a voturilor, votul redactorului-șef este decisiv.

5.12. Colegiul de redacție nu examinează materialele care nu corespund cerințelor formale stabilite.

5.13. Redacția revistei își rezervă dreptul de a efectua redactări editoriale și de a respinge lucrarea propusă spre publicare. În cazul unei revizuiri corespunzătoare, articolul poate fi acceptat pentru publicare. Articolele respinse de redacția revistei, precum și documentele transmise, nu sunt returnate autorilor. Redacția revistei nu poartă responsabilitate pentru exactitatea citărilor, referințelor sau a informațiilor privind autorii. Opinia redacției revistei poate să nu coincidă cu punctul de vedere științific al autorului.

Materialele publicate în revista științifică „Komrat Devlet Universitetin bilim Jurnalı / Revista științifică a Universității de Stat din Comrat” nu trebuie să conțină informații științifice ce reprezintă secrete de stat, de serviciu sau comerciale. Autorii poartă întreaga responsabilitate pentru conținutul materialelor, care nu trebuie să fi fost publicate anterior în alte ediții tipărite. Articolele în care se constată plagiat sau un grad de originalitate mai mic de 75% (precum și autocitări ce depășesc 25% din volumul total al textului) sunt respinse, iar autorului i se refuză dreptul de a publica rezultatele lucrării sale științifice.

- 5.14. Redactorul responsabil pe direcție transmite autorului versiunea electronică a recenziei. În cazul unui rezultat negativ, autorului i se transmite versiunea electronică pentru revizuirea publicației în conformitate cu cerințele prezentului Regulament; în cazul unui refuz motivat de publicare a articolului, se indică motivul respingerii publicației.
- 5.15. Redactorul responsabil pe direcție transmite redactorului-șef al revistei originalul recenziei pentru păstrare timp de 4 ani în redacția revistei.
- 5.16. În cazul în care redacția revistei primește o solicitare din partea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova privind prezentarea recenziei, scanul recenziei este transmis la adresa de e-mail a Ministerului de profil în decurs de 24 de ore de la primirea cererii, iar copia autenticată a recenziei este expediată prin scrisoare recomandată în termen de 3 zile lucrătoare.
- 5.17. Dosarele personale ale autorilor (articolul, raportul-referat privind verificarea originalității manuscrisului, originalul recenziei, adeverința de la școala doctorală, confirmarea de la conducătorul științific, recenzia conducătorului științific – pentru doctoranzi) sunt grupate într-un dosar corespunzător numărului concret al revistei științifice. Articolul, raportul de verificare a originalității manuscrisului, adeverința de la școala doctorală, confirmarea conducătorului științific se păstrează în redacție timp de 1 an, iar originalele recenziilor – timp de 4 ani.
- 5.18. Redacția revistei științifice, în scopul distribuirii ulterioare a publicațiilor între cele mai mari organizații bibliotecar-informaționale, livrează exemplarele obligatorii ale edițiilor revistei științifice în conformitate cu legislația Republicii Moldova, precum și la biblioteca universității (pentru abonament și sala de lectură).

	Funcția	Numele de familie / Semnătura	Data
Elaborat de	Departamentul Managementul Calității și Procesului Educațional al USC		
Coordonat	Prorector pentru activitatea didactică al USC		
Coordonat	Prorector pentru știință și relații internaționale al USC		
Coordonat	Jurist-consult al USC		

Formularul recenziei

RECENZIE

la articolul propus spre publicare în *Revista științifică a Universității de Stat din Comrat*
Denumirea articolului

Nr.	Criterii	Concluzii
1.	În ce măsură conținutul și abordarea se încadrează în politica editorială și în conceptul revistei ca fiind una axată pe probleme științifice de o largă rezonanță fundamentală și aplicativă	
2.	Formularea adecvată a titlului articolului (<i>concizie, concordanță cu conținutul</i>)	
3.	Respectarea structurii inerente unui articol științific: <i>rezumatul și cuvintele-cheie</i> (în engleză și română), <i>introducere, metodologia aplicată, rezultatele obținute, concluzii, referințe bibliografice.</i>	
4.	Relevanța rezumatului (<i>informativ, consistent, pune în evidență conținutul integral al articolului</i>)	
5.	Calitatea științifică a articolului (<i>fundamentarea teoretică și formularea ipotezelor, structurare logică și coerența argumentelor, relevanța și originalitatea contribuției științifice</i>)	
6.	Stilul de exprimare (<i>claritate, vocabular academic pertinent, respectarea regulilor gramaticale</i>)	
7.	Bibliografia (<i>surse relevante, de dată recentă, la subiectul studiat</i>)	
8.	Recomandări Autorului	
9.	Recomandări Editorului 1) se recomandă spre publicare 2) se va publica după efectuarea redactărilor 3) nu se recomandă spre publicare	

Data

Semnătura

Numele, prenumele, titlul științific și științifico-didactic, afilierea instituțională

Cerințe de redactare a articolelor

CERINȚE GENERALE PENTRU MATERIALE

1. **Formatul textului:** Microsoft Word (*.doc, *.docx);
2. **Limba textului:** engleză, română, găgăuză, rusă;
3. **Orientare:** A4, portret;
4. **Margini** (sus, jos, stânga, dreapta): 2 cm;
5. **Font:** Times New Roman, dimensiune – 12;
6. **Spațiere între rânduri:** 1,15;
7. **Volumul articolului:** 20.000–60.000 de caractere (0,5–1,5 coli de autor)

Pentru determinarea și verificarea volumului:

- a) selectați textul articolului (fără titlu, autori, rezumat, cuvinte-cheie și bibliografie);
 - b) poziționați cursorul pe secțiunea „Recenzie” din bara de sus și faceți clic stânga;
 - c) apoi poziționați cursorul pe subsecțiunea „Statistică” și faceți din nou clic stânga;
 - d) orientați-vă după indicatorul „Caractere (fără spații)”.
8. **Numărul autorilor într-un articol:** maximum 3

Structura și dispunerea textului în cadrul articolului

1. **TITLUL ARTICOLULUI:** scris cu majuscule în limba engleză, apoi în limba articolului (font – bold, aliniere centrată);
2. **Autor(i):** Prenumele și numele, ORCID, în rândul următor – instituția reprezentată (cu litere mici, aliniere la dreapta);
3. **Rezumat:** în limba engleză, apoi în limba articolului, 100–200 de cuvinte, scris cu caractere cursive (aliniere justificată, cu indentare de 1 cm). Cuvântul „Rezumat” (în limba engleză și apoi în limba articolului) se scrie cu font bold;
4. **Cuvinte-cheie:** în limba engleză, apoi în limba articolului, 5–10 cuvinte, scrise cu caractere cursive (aliniere justificată, cu indentare de 1 cm). Sintagma „Cuvinte-cheie” (în limba engleză și apoi în limba articolului) se scrie cu font bold. După cuvintele-cheie se lasă un rând liber înainte de textul principal al articolului;
5. **Textul articolului:** Aliniere justificată, cu indentare de 1 cm la începutul fiecărui paragraf. Se recomandă (opțional) următoarea structurare a conținutului:
 - a) **Introducere.** În introducere trebuie descrisă pe scurt tema articolului într-un context larg și subliniată importanța cercetării. Lucrarea trebuie să includă o cercetare bibliografică relevantă în domeniul articolului. Stadiul actual al cercetărilor trebuie analizat cu atenție, ținând cont de publicațiile-cheie recente, la care este necesar să se facă referință. În introducere trebuie formulate ipotezele concrete care urmează a fi verificate pe parcursul cercetării. Dacă este cazul, se indică presupunerile controversate și contradictorii. Trebuie evidențiate principalele concluzii formulate în baza cercetării bibliografice și indicat scopul principal al cercetării prezentate în articol.
 - b) **Materiale și metode.** Se descriu suficient de detaliat, cu scopul de a oferi posibilitatea de a reproduce și dezvolta rezultatele publicate. Metodele noi trebuie descrise în detaliu, cu referințele corespunzătoare, în timp ce metodele bine cunoscute pot fi descrise succint și citate corespunzător.
 - c) **Rezultate.** O descriere succintă și precisă a rezultatelor cercetării, interpretarea acestora și concluziile bazate pe acestea. Fiecare figură/tabel trebuie însoțită obligatoriu de o referință și explicații corespunzătoare în paragraful anterior.
 - d) **Discuție.** Discuția rezultatelor și posibilităților de interpretare a acestora din perspectiva cercetărilor anterioare și a ipotezelor de lucru. Concluziile și semnificația acestora trebuie discutate într-un context cât mai larg. Pot fi menționate și direcții viitoare de cercetare. Această secțiune poate fi combinată cu secțiunea „Rezultate”.
 - e) **Concluzie.** Concluzia trebuie să conțină concluzii clare și concise, în totalitate bazate pe rezultatele cercetării.

6. Referințe:

a) La sursele bibliografice (obligatoriu). Se indică între paranteze pătrate, cu menționarea numărului sursei și, după virgulă – numărul paginii (paginilor), de exemplu: [5, p. 115] sau [8, p. 98–101]. Dacă în apropierea referinței se află un semn de punctuație (punct, virgulă etc.), acesta se pune după referință.

b) La tabele și figuri (dacă există). Se indică în paragraful anterior și se notează între paranteze rotunde, de exemplu: (Tabelul 1) sau (Figura 1). Dacă în apropierea referinței se află un semn de punctuație, acesta se pune după referință.

7. **Tabele.** Se notează (deasupra tabelului) cuvântul „Tabelul” (corespunzător limbii în care este scris articolul), urmat de numărul de ordine (cu cifre arabe), apoi punct, urmat de titlul tabelului (aliniere centrată). Cuvântul „Tabelul” și numărul de ordine cu punct se scriu cu caractere aldine.

8. **Figuri.** Orice material grafic (desen, schemă, diagramă, imagine etc.) se notează (dedesubt) cuvântul „Figura” (corespunzător limbii în care este scris articolul), urmat de numărul de ordine (cu cifre arabe), apoi punct, urmat de denumirea (aliniere centrată). Cuvântul „Figura” și numărul de ordine cu punct se scriu cu caractere aldine.

9. **Bibliografie.** Se plasează la sfârșitul articolului în ordine alfabetică. Mai întâi se indică sursele în grafie latină, apoi cele în chirilică. Lucrările aceluiași autor, în aceeași grafie, se ordonează cronologic după anul publicării. Sursele bibliografice se redactează conform următoarelor exemple:

a) **cărți:** ROACH, P. *English Phonetics and Phonology. A practical course.* Fourth edition. Cambridge: Cambridge University Press, 2009. 283 p. ISBN 978-0-521-71740-3

b) **articole în cărți:** ILIE, L.-N. *Teaching Literature to Foreign Students: Difficulties and Suggestions.* In: *Paths of Communication in Postmodernity.* Târgu-Mureș: Arhipelag XXI Press, 2020, p.165-171. ISBN 978-606-8624-00-6

c) **articole în reviste:** BABÎRĂ, N. *Fonetica: ramuri, concepte, teorii și metode de cercetare.* Univers pedagogic. 2019. nr. 3 (63), p.14-22. ISSN 1811-5470

d) **rezumate ale tezelor de doctorat:** PETRICIUC, L. *Dezvoltarea competenței de comunicare în limba engleză prin intermediul textului literar.* Rezumatul tezei de doctor în științe pedagogice. Chișinău, 2021. 34 p.

e) **resurse online:** TICUȚĂ, E.R. *Literatura în predarea limbii engleze.* Școala argeșeană, 2016, octombrie. DOI. Disponibil: <http://www.scoalaargeseana.ro/didactica-magna/1334-literatura-in-predarea-limbii-engleze> [accesat 25.01.2022].

Note:

1. În cazul mai multor autori (doi sau mai mulți), aceștia se indică prin semnul „;” (punct și virgulă) și în rest se notează conform exemplurilor de mai sus.

2. În cazul tezelor de doctorat, în bibliografie se includ rezumatele acestora, cu referințele corespunzătoare în textul articolului. Includerea în bibliografie a tezelor propriu-zise (dacă nu sunt publicate oficial și nu au statut de publicație), precum și a altor lucrări nepublicate și referințele la acestea nu sunt permise.