УТВЕРЖДЕНО:
Решением заседания кафедры Бухгалтерского учета и финансов
Протокол № 7
от «24» января2022 г.
И.о. зав. кафедрой _____

УТВЕРЖДЕНО:
Решением заседания Совета Экономического факультета
Протокол №1
от «25» января 2022 г.
И.о. декана эк. факультета Тодорич Людмила Павловна _____
доктор, conferențiar universitar

Стратегический план развития учебной программы «Корпоративные финансы» на 2022–2026 учебные годы

Магистерская программа, цикл II, 120 кредитов ECTS

Экономический факультет, кафедра бухгалтерского учета и финансов, Комратский государственный университет

Основание для разработки: учебный план магистерской программы «Finanțe corporative» 2021 года, результаты внешней аккредитации 2021 года и план корректирующих мероприятий на 2021–2025 годы.

Обоснование разработки стратегического плана развития программы «Корпоративные финансы» связано с необходимостью совершенствования качества подготовки магистрантов, выполнения рекомендаций внешней аккредитации 2021 года, актуализации содержания учебного плана 2021 года и учета потребностей регионального рынка труда.

Аналитическое обоснование программы. Сведения об образовательной программе

Магистерская программа «Корпоративные финансы» реализуется Комратским государственным университетом на экономическом факультете, кафедрой бухгалтерского учёта и финансов. Учебный план 2021 года рассчитан на два года обучения, 120 кредитов ECTS (по 60 ECTS на каждом курсе). В учебном плане предусмотрены профессиональная практика магистратуры — 10 ECTS и подготовка и защита магистерской диссертации — 30 ECTS.

Содержание программы 2021 года охватывает методологию научных исследований в экономике, управление и анализ налогов, эконометрику, государственные и местные финансы, корпоративный и государственный аудит, корпоративные инновационные системы, банковскую деятельность, финансовые риски, финансовую политику, финансовые инструменты, корпоративные финансы, международный финансовый менеджмент, международный учёт и стратегический финансовый менеджмент. В учебном плане предусмотрены дисциплины по выбору и профессиональная практика.

В 2021 году программа прошла процедуру внешней оценки; План корректирующих мероприятий на 2021–2025 годы предусматривает работу с работодателями, пересмотр соотношения контактной и самостоятельной работы, усиление практики, развитие Moodle, методической и исследовательской работы, кадров и ресурсов, а также повышение прозрачности системы качества. Стратегический план определяет развитие программы в целом, не подменяя отдельный план корректирующих мер.

Нормативная и методическая основа: Кодекс об образовании Республики Молдова № 152/2014; нормативные акты об организации магистерского образования и действовавшие в соответствующие учебные годы планы-рамки; учебный план «Finanțe corporative» 2021 года; внутренние регламенты USC; решение об аккредитации и план корректирующих мероприятий 2021–2025 годов. Нормы, вступившие в силу после 2021 года, не рассматриваются как исходные требования на начало периода.

Миссия. Подготовка квалифицированных магистров экономических наук, способных анализировать корпоративные финансы, управлять ресурсами и рисками, разрабатывать финансовую стратегию, обеспечивать финансовую обоснованность решений и проводить прикладные исследования.

Цели. Поддержание качества программы и её соответствия профессиональным запросам; развитие содержания профильных курсов и самостоятельной работы; укрепление практического и исследовательского компонентов, сотрудничества с работодателями; обновление цифрового, методического и кадрового обеспечения.

Видение. К завершению периода 2022–2026 годов программа должна обладать обновлёнными учебно-методическими материалами, устойчивой системой обратной связи, прикладной базой практик и магистерских исследований, современными методами оценивания и предпосылками для перехода к следующему циклу развития.

План мероприятий по развитию учебной программы

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
1. Формирование и совершенствование структуры образовательной программы				
1	Анализ функционирования программы, динамики набора и соответствия запросам регионального рынка труда и организаций финансового сектора.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС, комиссия качества	Аналитические справки и предложения по программе.
2	Проверка структуры учебного плана 2021 года: 120 ECTS, распределение дисциплин по семестрам, практика 10 ECTS, диссертация 30 ECTS.	2022–2023, далее ежегодно	Зав. кафедрой, ответственный за программу	Матрица соответствия структуры плана и результатов обучения.
3	Проверка соотношения контактной и самостоятельной работы по курсам с учётом рекомендаций аккредитации.	2022–2024	Зав. кафедрой, ППС, отдел качества	Анализ нагрузки и предложения по изменениям.
4	Подготовка обоснованных предложений по пересмотру структуры учебного плана с привлечением работодателей и выпускников.	2025–2026	Кафедра, деканат, работодатели	Протоколы консультаций; проект изменений следующего цикла.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
2. Разработка и совершенствование содержания образовательной программы				
5	Актуализация перечня обязательных и элективных дисциплин учебного плана 2021 года и их связи с профильными компетенциями.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС	Согласованный перечень курсов и предложений по выбору.
6	Уточнение содержания дисциплин «Управление и анализ налогов», «Эконометрика», «Управление государственными и местными финансами» с учётом национальной практики.	2022–2024, далее актуализация	Ответственные преподаватели	Обновлённые куррикулумы и задачи.
7	Обновление дисциплин «Корпоративный и государственный аудит», «Корпоративные инновационные системы», «Банковская деятельность», «Финансовый риск-менеджмент».	2022–2024	Ответственные преподаватели	Кейсы, тесты, лекционные и практические материалы.
8	Усовершенствование профильных дисциплин второго курса «Корпоративные финансы», «Международный финансовый менеджмент», «Международный учёт», «Стратегический финансовый менеджмент».	ежегодно, 2023–2026	ППС кафедры	Актуализированные курсы и финансовые кейсы.
9	Развитие содержания элективных курсов: риск-менеджмент в бизнесе, монетарная политика, деловые коммуникации, управление персоналом, диагностика финансового состояния.	2023–2026	ППС, работодатели	Предложения и методические материалы по элективам.
10	Совершенствование профессиональной практики магистратуры (10 ECTS): индивидуальные задания, участие предприятий в содержании практики и критериях оценивания.	2022–2026	Зав. кафедрой, руководители практик, работодатели	Программа практики, договоры, задания и отзывы.
11	Внедрение практико-ориентированных форм обучения: анализ финансовой отчётности, расчёт рисков, бюджетирование, налоговые и инвестиционные кейсы.	ежегодно	ППС	Банк задач и методические разработки.
12	Актуализация куррикулумов и методических указаний в соответствии с содержанием утверждённого учебного плана и результатами обучения.	ежегодно	ППС, ответственные за дисциплины	Комплект куррикулумов и протоколы рассмотрения.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
3. Разработка и совершенствование курсов с учетом предложений работодателей, ППС университета и магистрантов				
13	Анкетирование магистрантов, выпускников, ППС и работодателей для оценки содержания и качества обучения.	ежегодно	Комиссия качества, кафедра	Обобщённые результаты анкетирования.
14	Организация встреч с представителями банков, финансовых служб предприятий, налоговых органов, аудиторами и публичного сектора.	ежегодно	Зав. кафедрой, деканат, ППС	Протоколы встреч и предложения к программе.
15	Согласование с работодателями корректировок содержания профильных курсов и требований к практике.	2022–2026	Зав. кафедрой, работодатели	Отзывы, согласования, рекомендации.
16	Анализ обратной связи по содержанию курсов, самостоятельной работе, доступности материалов и организации практики.	каждый учебный год	ППС, комиссия качества	Аналитические записки и корректирующие меры.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
4. Составление индивидуальных планов магистрантов				
17	Согласование индивидуальных научно-образовательных траекторий магистрантов с учётом учебного плана, дисциплин по выбору, базы практики и темы диссертации.	ежегодно, I–III семестры	Зав. кафедрой, научные руководители	Индивидуальные задания и утверждённые темы работ.
18	Уточнение индивидуальных графиков исследования, консультаций и подготовки магистерской диссертации.	ежегодно, II курс	Научные руководители	Графики консультаций и этапов работы.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
5. Улучшение обеспеченности магистрантов учебно-методической литературой и информационными источниками				
19	Подача заявок на профильную литературу по корпоративным финансам, международному финансовому менеджменту, аудиту, эконометрике и банковскому делу.	ежегодно	Зав. кафедрой, библиотека, ППС	Заявки и пополнение каталога.
20	Актуализация списков источников, законодательства, профессиональных и статистических баз в куррикулумах.	ежегодно	ППС, библиотека	Обновлённые библиографии курсов.
21	Разработка методических указаний по профессиональной практике магистратуры, самостоятельной работе и выполнению диссертации.	2022–2025	ППС, руководители практик	Методические пособия и рекомендации.
22	Наполнение Moodle учебными материалами, заданиями, тестами и рекомендациями; изучение возможностей обмена материалами с университетами-партнёрами.	каждый семестр	ППС, IT-служба	Электронные курсы, отчёты мониторинга.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
6. Совершенствование методов и форм оценки знаний магистрантов и компетенций				
23	Разработка и актуализация экзаменационных билетов, тестов, практических заданий и критериев оценивания по курсам учебного плана 2021 года.	ежегодно	ППС, зав. кафедрой	Комплекты оценочных средств.
24	Развитие компетентностного оценивания через финансовые кейсы, презентации, расчётные и исследовательские задания.	ежегодно	ППС	Оценочные рубрики и образцы заданий.
25	Мониторинг объективности оценивания, результатов сессий и удовлетворённости магистрантов.	каждый семестр	Комиссия качества, кафедра	Аналитические материалы и решения кафедры.
26	Совершенствование критериев оценки профессиональной практики и итоговой защиты магистерской диссертации.	2023–2026	Руководители практик, научные руководители	Критерии оценивания и методические указания.
27	Обеспечение соблюдения требований академической этики и проверки оригинальности выпускных работ.	ежегодно	Научные руководители, кафедра	Документы о проверке и допуске к защите.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
7. Совершенствование кадрового потенциала, обеспечивающего развитие образовательной программы				
28	Формирование ежегодного плана повышения квалификации преподавателей магистерской программы.	ежегодно	Зав. кафедрой	Планы повышения квалификации.
29	Повышение компетенций преподавателей в методике магистерского обучения, языках международного сотрудничества и цифровом обучении.	2022–2026	ППС, администрация	Сертификаты, отчёты о повышении квалификации.
30	Развитие научной активности преподавателей, участия в конференциях, проектах и публикациях в рецензируемых изданиях.	ежегодно	ППС, научное подразделение	Публикации, заявки и отчёты.
31	Организация взаимопосещений занятий, открытых лекций, консультаций с практиками и обмена педагогическим опытом.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС	Журналы посещений, рекомендации, материалы занятий.
32	Поиск возможностей академической мобильности и совместных образовательных и исследовательских мероприятий.	2023–2026	ППС, международный отдел	Заявки, соглашения и приказы при наличии.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
8. Совершенствование обеспеченности развития программы материально-техническими и информационными ресурсами				
33	Анализ условий проведения лекционных, практических и исследовательских занятий и потребностей в оборудовании.	ежегодно	Зав. кафедрой, деканат	Акты анализа и заявки на оснащение.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
34	Развитие доступа к компьютерным средствам, интернету и Moodle для дисциплин финансового анализа, эконометрики и исследований.	2022–2026	Администрация, IT-служба, кафедра	Обновлённые ресурсы и цифровые курсы.
35	Рассмотрение возможности модернизации аудиторий, исследовательских помещений и создания специализированной исследовательской инфраструктуры.	2023–2026	Администрация, факультет, кафедра	Технические предложения и документы по решениям.
36	Актуализация внутренних регламентов и материалов программы в открытых информационных ресурсах университета.	ежегодно	Ответственные структуры USC, кафедра	Актуализированные документы и страницы сайта.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
9. Улучшение условий для научно-исследовательской деятельности магистрантов				
37	Вовлечение магистрантов в исследования кафедры, студенческие и научно-практические конференции.	ежегодно	Научные руководители, ППС	Программы конференций, тезисы, доклады.
38	Разработка тем магистерских диссертаций по корпоративным финансам, международному менеджменту, финансовым рискам, налоговому анализу и банковской деятельности.	ежегодно	Кафедра, научные руководители, работодатели	Утверждённые перечни тем.
39	Согласование исследований с материалами профессиональной практики и запросами организаций.	ежегодно, II курс	Руководители практик, научные руководители	Исследовательские задания и материалы практики.
40	Формирование условий для подготовки магистрантами публикаций и участия в научных семинарах.	2022–2026	Магистранты, научные руководители	Тезисы, статьи и подтверждения участия.
41	Мониторинг дальнейшего образовательного и профессионального пути выпускников, включая продолжение обучения в докторантуре.	ежегодно	Кафедра, карьерное подразделение	База выпускников, анкеты и аналитические справки.

Ожидаемые интегральные результаты реализации стратегического плана

Обеспечение устойчивой структуры и актуального содержания образовательной программы на основе учебного плана 2021 года.

Повышение качества подготовки по профильным финансовым дисциплинам, эффективности самостоятельной работы и практики.

Системное участие работодателей, выпускников и магистрантов в обсуждении содержания образовательной программы.

Обновление учебно-методических и электронных ресурсов и инструментов контроля качества обучения.

Развитие исследовательских навыков магистрантов, качества диссертаций и научной активности.

Формирование доказательной базы для оценки результатов периода 2022–2026 годов и перехода к стратегическому плану 2026–2030 годов.

Использованные документы и нормативная база

Учебный план магистерской программы «Finanțe corporative» / «Корпоративные финансы», КГУ, редакция 2021 года.

План корректирующих мероприятий по программе 041 «Finanțe corporative» после внешней аккредитации 2021 года (период 2021–2025).

Кодекс об образовании Республики Молдова № 152/2014; действовавшие в соответствующие периоды нормативные акты и регламенты USC.