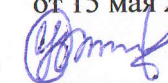


УТВЕРЖДЕНО :

Решением заседания кафедры Бухгалтерского учета и финансов
Протокол № 12
от 15 мая 2026г.

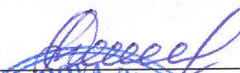
И.о. зав. каф Мария Карабет



УТВЕРЖДЕНО :

Решением заседания Совета Экономического факультета
Протокол № 6
от 20 июня 2026г.

Декан Эк. Факультета Людмила Тодорич



**Стратегический план развития
учебной программы
«Бухгалтерский учет»
на 2026-2030 учебные годы**



Программа первого цикла, лиценциатура, 180 кредитов ECTS

Экономический факультет, кафедра бухгалтерского учета и финансов, Комратский государственный университет

Основание для датирования: учебный план программы 0411.1 «Contabilitate» / «Бухгалтерский учет», утвержденный на заседании кафедры бухгалтерского учета и финансов, протокол № 5 от 17.11.2025, и одобренный Департаментом менеджмента качества и процесса обучения, протокол № 7 от 22.12.2025. Период реализации стратегического плана установлен на 2026-2030 учебные годы.

Обоснование разработки стратегического плана развития программы «Корпоративные финансы» связано с необходимостью приведения образовательной программы в соответствие с обновлённой нормативной базой высшего образования Республики Молдова, в том числе с Планом-cadru для высшего образования — лиценциатура, мастерат и интегрированные программы, утверждённым Приказом Министра образования и исследований № 510 от 07.04.2025, а также со Стандартом квалификации для области профессиональной подготовки, уровень 6 CNC, утверждённым Приказом Министерства образования и исследований.

Аналитическое обоснование программы. Сведения об образовательной программе.

Стратегический план развития учебной программы «Бухгалтерский учет» разработан в логике структуры стратегического планирования образовательных программ кафедры бухгалтерского учета и финансов и адаптирован к обновленной нормативной базе Республики Молдова, новому учебному плану 2026 года, требованиям первого цикла высшего образования и потребностям рынка труда в области бухгалтерского учета, финансовой отчетности, налогообложения, аудита, экономического анализа и цифровой обработки учетной информации.

Образовательная программа 0411.1 «Бухгалтерский учет» относится к циклу I - лиценциатура, уровню 6 ISCED/CNC, общему направлению 041 «Экономические науки», области профессиональной подготовки 0411 «Бухгалтерский учет». Программа реализуется в очной форме обучения, имеет продолжительность 3 года на очном и 4 года на заочном обучении и общий объем 180 кредитов ECTS. Выпускникам присваивается квалификация «Licențiat în științe economice» / «Лиценциат экономических наук».

План развития образовательной программы выполнен с учетом миссии Университета, стратегических целей кафедры бухгалтерского учета и финансов, потребностей экономической среды АТО Гагаузия и Республики Молдова, а также необходимости подготовки специалистов, способных осуществлять бухгалтерский учет, формировать финансовую и налоговую отчетность, применять национальные стандарты бухгалтерского учета и элементы МСФО, использовать информационные технологии и обеспечивать достоверность экономической информации для внутренних и внешних пользователей.

Нормативно-правовая и методологическая база плана включает: Кодекс об образовании Республики Молдова № 152/2014; Постановление Правительства № 412 от 12.06.2024 о Номенклатуре областей профессионального образования и специальностей в высшем образовании; План-кадру для высшего образования - лиценциатура, магистратура и интегрированные программы, утвержденный Приказом Министра образования и исследований № 510 от 07.04.2025; Национальную рамку квалификаций Республики Молдова, утвержденную Постановлением Правительства № 330/2023; Стандарт квалификации для области 0411 «Contabilitate» / «Бухгалтерский учет», уровень 6 CNC; Устав Комратского государственного университета; внутренние регламенты университета по обеспечению качества и учебный план программы «Бухгалтерский учет» 2026 года.

Необходимость разработки настоящего стратегического плана обусловлена актуализацией нормативно-регуляторной базы высшего образования Республики Молдова, внедрением нового Plan-cadru, обновлением номенклатуры областей профессиональной подготовки, введением квалификационного стандарта по направлению 0411 «Contabilitate», а также переходом образовательной программы к более четкой компетентностной модели подготовки выпускника первого цикла.

Содержание учебного плана отражает специфику первого цикла высшего образования: фундаментальную экономическую подготовку, профессиональную подготовку по бухгалтерскому учету, налогообложению, аудиту и анализу, развитие общих компетенций, языковой подготовки, цифровых навыков, профессиональной этики, а также прохождение практик и подготовку к итоговой аттестации. Программа ориентирована на формирование базовых и прикладных компетенций выпускника, достаточных для выхода на рынок труда и продолжения обучения на программах уровня 7 CNC.

Миссия. Подготовка конкурентоспособных, профессионально ответственных специалистов первого цикла в области бухгалтерского учета, налогообложения, финансовой отчетности, аудита и экономического анализа, обладающих фундаментальными экономическими знаниями,

практическими учетными навыками, цифровыми компетенциями, профессиональной этикой и способностью адаптироваться к изменениям нормативной и бизнес-среды.

Цели. Подготовка выпускников к профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета, финансовой и налоговой отчетности, внутреннего контроля, аудита и анализа; обеспечение соответствия программы уровню 6 CNC, Plan-cadru 2025 и стандарту квалификации 0411 «Contabilitate»; развитие практико-ориентированного обучения; укрепление связи с работодателями; создание условий для академической мобильности, продолжения обучения в магистратуре и непрерывного профессионального развития.

Видение. В результате реализации стратегического плана программа «Бухгалтерский учет» должна стать устойчивой, востребованной и конкурентоспособной программой первого цикла в регионе, обеспечивающей подготовку специалистов, способных вести учет имущества, обязательств, доходов и расходов, составлять отчетность, применять налоговое законодательство, использовать цифровые учетные системы, анализировать экономическую информацию и действовать в соответствии с принципами профессиональной этики.

План мероприятий по развитию учебной программы

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
1. Формирование и совершенствование структуры образовательной программы				
1	Анализ функционирования образовательной программы 0411.1 «Бухгалтерский учет», ее места в образовательном предложении USC и соответствия потребностям государства, региона, работодателей, студентов и выпускников.	ежегодно, 2026-2030	Зав. кафедрой, ответственный за программу, ППС, комиссия качества факультета	Аналитическая справка, обновленный профиль программы, предложения по корректировке учебного плана.
2	Мониторинг соответствия программы уровню 6 ISCED/CNC, требованиям Plan-cadru 2025, Номенклатуре HG № 412/2024 и стандарту квалификации 0411 «Contabilitate».	2026-2027, далее ежегодно	Зав. кафедрой, ответственный за программу, ППС	Матрица соответствия дисциплин, результатов обучения и компетенций требованиям стандарта квалификации.
3	Определение социального заказа и востребованности программы в условиях развития бухгалтерской профессии, цифровизации учета, налогового администрирования и повышения требований к финансовой прозрачности.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС, работодатели	Результаты анкетирования работодателей, студентов и выпускников; рекомендации по развитию программы.
4	Корректировка структуры учебного плана с учетом учебного плана 2026 года, протокола кафедры № 5 от 17.11.2025 и одобрения Департаментом менеджмента качества и процесса обучения протоколом № 7 от 22.12.2025.	2026-2027 уч. год	Зав. кафедрой, ППС кафедры, деканат	Актуализированный учебный план, согласованный с нормативными требованиями и внутренними процедурами качества.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
2. Разработка и совершенствование содержания образовательной программы				
5	Актуализация перечня обязательных и элективных дисциплин с учетом профиля первого цикла: основы бухгалтерского учета, финансовый учет, управленческий учет, налогообложение, аудит, экономический анализ, финансовая отчетность и цифровые технологии.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС	Каталог дисциплин и элективных курсов, соответствующий профилю 0411.1 «Бухгалтерский учет».
6	Определение дисциплин дополнительной образовательной траектории с учетом предложений работодателей, потребностей студентов и требований рынка труда.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС, работодатели	Обновленный перечень элективных дисциплин и дисциплин по выбору.
7	Обновление курсов дисциплин в соответствии с Plan-cadru 2025, стандартом квалификации 0411, результатами обучения и спецификой уровня 6 CNC.	ежегодно, до начала учебного года	ППС, ответственные за дисциплины, комиссия качества	Куррикулы дисциплин с четко прописанными компетенциями, результатами обучения, оценочными средствами и литературой.
8	Интеграция в содержание дисциплин требований национальных стандартов бухгалтерского учета, элементов МСФО, налогового законодательства, профессиональной этики и цифрового учета.	ежегодно	ППС профильных дисциплин	Современное содержание дисциплин, соответствующее профессиональной практике бухгалтера.
9	Разработка и обновление практических заданий, кейсов, расчетных работ и ситуационных задач на основе реальных учетных, налоговых и аналитических ситуаций предприятий.	ежегодно	ППС кафедры	Банк практических заданий, кейсов и расчетных работ по дисциплинам программы.
10	Согласование содержания программы с представителями работодателей: бухгалтерскими службами предприятий, аудиторами, налоговыми консультантами, финансовыми специалистами и учреждениями публичного сектора.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС, работодатели	Протоколы круглых столов, отзывы работодателей, предложения по улучшению программы.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
3. Совершенствование организации учебного процесса и практической подготовки студентов				
11	Организация учебного процесса в соответствии с календарем учебного плана, распределением учебных нагрузок, практик, экзаменационных сессий и самостоятельной работы студентов.	ежегодно	Деканат, зав. кафедрой, ППС	Учебный процесс организован в соответствии с утвержденным учебным планом и календарем.
12	Совершенствование практической подготовки студентов: ознакомительная практика, практика по специальности I и II, исследовательская практика, связь практики с будущей выпускной работой.	2026-2030	Руководители практик, ППС, базы практики	Практики обеспечивают формирование прикладных профессиональных навыков бухгалтера.
13	Расширение базы практик за счет предприятий реального сектора, бухгалтерских и аудиторских организаций, учреждений публичного сектора, налоговых и финансовых структур региона.	2026-2028, далее актуализация	Зав. кафедрой, деканат, работодатели	База практик и договоры сотрудничества с организациями.
14	Внедрение практико-ориентированных форм обучения: разбор первичных документов, составление регистров учета, подготовка финансовой и налоговой отчетности, работа с учетными программами.	каждый семестр	ППС профильных дисциплин	Рост практических навыков студентов и повышение готовности к профессиональной деятельности.
15	Формирование и актуализация тем курсовых, исследовательских и выпускных работ с учетом реальных проблем бухгалтерского учета, налогового учета, аудита, отчетности и анализа предприятий.	ежегодно	ППС, научные руководители, работодатели	Банк актуальных тем курсовых и выпускных работ.
16	Внедрение регулярной обратной связи студентов по качеству преподавания, трудности дисциплин, доступности материалов, эффективности практик и самостоятельной работы.	каждый семестр	Ответственный за программу, ППС, комиссия качества	Отчеты обратной связи и корректирующие мероприятия.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
4. Составление индивидуальных образовательных траекторий студентов				
17	Консультирование студентов по выбору элективных дисциплин, тем курсовых и выпускных работ, баз практики и направлений профессионального развития.	ежегодно, сентябрь-октябрь	Зав. кафедрой, кураторы, ППС	Индивидуальная траектория обучения согласована с интересами студента и профилем программы.
18	Разработка индивидуальных заданий для самостоятельной работы, практики и исследовательских проектов с учетом уровня подготовки студентов и требований компетентностного подхода.	ежегодно	ППС, научные руководители	Индивидуальные задания и проекты, направленные на формирование профессиональных компетенций.
19	Сопровождение студентов при подготовке к продолжению обучения на программах магистратуры уровня 7 CNC и участию в программах академической мобильности.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС, отдел международных связей	Студенты информированы о возможностях продолжения обучения и академической мобильности.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
5. Улучшение обеспеченности студентов учебно-методической литературой и информационными источниками				
20	Оформление заявок на приобретение современной литературы по бухгалтерскому учету, финансовой отчетности, аудиту, налогообложению, экономическому анализу, МСФО и цифровизации учета.	ежегодно	Зав. кафедрой, библиотека, ППС	Заявки на приобретение литературы и обновление библиотечного фонда.
21	Обновление списков обязательной и дополнительной литературы в курсах дисциплин с учетом новых нормативных актов, стандартов учета и профессиональных источников.	ежегодно	ППС, библиотека	Актуализированные библиографические списки в курсах дисциплин и Moodle.
22	Презентация студентам электронных библиотек, баз нормативных актов, профессиональных сайтов, методических материалов и цифровых образовательных ресурсов.	ежегодно, сентябрь	ППС, библиотека, кураторы	Студенты владеют источниками поиска нормативной, учебной и профессиональной информации.
23	Разработка учебных пособий, практикумов, методических указаний и сборников задач по дисциплинам программы.	согласно индивидуальным планам ППС	Зав. кафедрой, ППС	Учебно-методические материалы по ключевым дисциплинам программы.
24	Размещение и ежегодная актуализация учебно-методических материалов на платформе Moodle: лекции, задания, тесты, кейсы, критерии оценки, материалы для самостоятельной работы.	каждый семестр	ППС, администратор Moodle	Полные электронные курсы, доступные студентам очной формы обучения.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
6. Совершенствование методов и форм оценки знаний, навыков и компетенций студентов				
25	Разработка и обновление фондов оценочных средств: тестов, экзаменационных билетов, ситуационных задач, расчетных работ, кейсов и заданий на платформе Moodle.	ежегодно	ППС, зав. кафедрой	Комплекты оценочных средств по дисциплинам программы.
26	Разработка критериев итоговой оценки знаний, навыков и компетенций в соответствии с результатами обучения и дескрипторами уровня 6 CNC.	2026-2027, далее ежегодно	Зав. кафедрой, ППС, комиссия качества	Критерии оценивания отражены в куррикулах и доведены до студентов.
27	Внедрение современных форм оценивания: портфолио работ студента, защита проектов, анализ учетных кейсов, тестирование в Moodle, презентации, работа с первичной документацией.	ежегодно	ППС, комиссия качества	Оценивание ориентировано не только на знания, но и на практические профессиональные действия.
28	Систематизация требований к курсовым работам, отчетам по практике и выпускной квалификационной работе по программе «Бухгалтерский учет».	2026-2027	Зав. кафедрой, ППС, научные руководители	Методические рекомендации и критерии оценки письменных работ.
29	Разработка критериев оценки практики студентами и руководителями от университета и базы практики.	по мере необходимости, с 2026	Руководители практик, ППС, работодатели	Формы отчетности, критерии оценки практики и обратная связь от базы практики.
30	Мониторинг объективности оценивания, анализ результатов экзаменационных сессий, практик и итоговой аттестации.	каждый семестр	Комиссия качества, зав. кафедрой, деканат	Отчет по результатам оценивания и корректирующие меры.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
7. Совершенствование кадрового потенциала, обеспечивающего развитие образовательной программы				
31	Составление плана повышения квалификации ППС кафедры, участвующих в реализации программы «Бухгалтерский учет».	ежегодно	Зав. кафедрой	План повышения квалификации ППС.
32	Участие ППС в тренингах, семинарах и курсах повышения квалификации по бухгалтерскому учету, аудиту, налогообложению, МСФО, цифровым технологиям и обеспечению качества образования.	ежегодно	ППС	Сертификаты, отчеты о повышении квалификации, внедрение новых материалов в дисциплины.
33	Проведение открытых занятий, мастер-классов и гостевых лекций с участием практикующих бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов и представителей бизнеса.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС, работодатели	Протоколы, публикации на сайте, обмен опытом с профессиональной средой.
34	Взаимопосещение занятий ППС и анализ качества преподавания дисциплин программы.	по плану кафедры	Зав. кафедрой, ППС	Журнал взаимопосещений, рекомендации по улучшению методики преподавания.
35	Участие ППС в академической мобильности, международных проектах, профессиональных ассоциациях и научно-практических мероприятиях.	ежегодно	ППС, отдел международных связей	Сертификаты, отчеты о мобильности, расширение международного опыта.
36	Привлечение практиков к экспертизе куррикулов, рецензированию выпускных работ, оценке практики и формированию банка кейсов.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС, работодатели	Отзывы работодателей, рецензии, совместные практические материалы.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
8. Совершенствование материально-технического и информационного обеспечения программы				
37	Оформление заявок на приобретение оборудования, программного обеспечения, учетных и аналитических цифровых инструментов, необходимых для реализации программы.	по мере необходимости	Зав. кафедрой, деканат, IT-служба	Заявки на оборудование и цифровые ресурсы.
38	Обеспечение доступа студентов к компьютерам, интернету, Moodle, электронным журналам, нормативным базам, шаблонам документов и учебным материалам.	ежегодно	Администрация, IT-служба, кафедра	Доступная цифровая образовательная среда.
39	Развитие электронных курсов: размещение лекций, заданий, тестов, кейсов, консультаций, материалов для практик и самостоятельной работы.	каждый семестр	ППС, IT-служба	Функционирующие электронные курсы и цифровой архив учебно-методических материалов.
40	Обновление аудиторного фонда и технических средств для проведения интерактивных занятий, проектной работы, презентаций и компьютерных практикумов.	2026-2030	Администрация, кафедра	Улучшенная материально-техническая база программы.
41	Формирование учебных наборов первичных документов, регистров учета, форм отчетности и цифровых шаблонов для практических занятий.	2026-2028, далее актуализация	ППС профильных дисциплин	Учебные комплекты для практико-ориентированного обучения.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
9. Улучшение условий для научно-исследовательской и профессиональной активности студентов				
42	Вовлечение студентов в научно-исследовательскую работу кафедры и факультета, участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и студенческих научных мероприятиях.	ежегодно	Научные руководители, ППС, НИЦ	Участие студентов в научных мероприятиях, публикации тезисов и статей.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат
43	Разработка тематики курсовых и выпускных работ по актуальным направлениям бухгалтерского учета, налогообложения, аудита, анализа, цифровизации учета и финансовой отчетности.	ежегодно	ППС, научные руководители, работодатели	Список утвержденных тем курсовых и выпускных работ.
44	Разработка индивидуальных заданий исследовательского характера для практик студентов.	ежегодно	Руководители практик, научные руководители	Отчеты по практике с аналитическим и исследовательским компонентом.
45	Подготовка студенческих докладов, проектов и публикаций совместно с научными руководителями.	ежегодно	Студенты, научные руководители	Доклады, публикации, материалы конференций.
46	Организация кафедральных и межкафедральных семинаров по вопросам бухгалтерского учета, финансовой отчетности, налогообложения, аудита и профессиональной этики.	ежегодно	Зав. кафедрой, ППС, факультет	Протоколы семинаров, материалы мероприятий, публикации на сайте USC.
47	Формирование базы предприятий и организаций для прикладных исследований студентов и подготовки выпускных работ.	2026-2028, далее актуализация	Зав. кафедрой, ППС, работодатели	База объектов исследования и практики.

Ожидаемые интегральные результаты реализации стратегического плана

- обеспечение соответствия образовательной программы «Бухгалтерский учет» обновленной нормативной базе Республики Молдова, Plan-cadru 2025, Номенклатуре областей профессионального образования и стандарту квалификации 0411 «Contabilitate»;
- повышение качества подготовки выпускников первого цикла в области бухгалтерского учета, финансовой отчетности, налогообложения, аудита, внутреннего контроля и экономического анализа;
- усиление практической направленности обучения через развитие баз практик, учетных кейсов, проектных заданий и сотрудничества с работодателями;
- развитие цифровых компетенций студентов и преподавателей, включая использование Moodle, электронных ресурсов, цифровых шаблонов документов и учетно-аналитических инструментов;
- создание устойчивой системы мониторинга качества программы через обратную связь студентов, выпускников, преподавателей и работодателей;
- повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда и формирование условий для продолжения обучения в магистратуре уровня 7 CNC.

Настоящий стратегический план является рабочим инструментом кафедры бухгалтерского учета и финансов и подлежит ежегодному мониторингу, уточнению и актуализации с учетом изменений нормативной базы, результатов внутренней и внешней оценки качества, предложений работодателей, студентов и выпускников.