МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

Комратский государственный университет

Научно-исследовательский центр «Прогресс»

Пармакли Д.М., Кураксина С.С.,Тодорич Л.П., Дудогло Т.Д.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЫ

Под редакцией доктора хабилитат экономических наук, профессора **Пармакли Д.М.**

Комрат
2016

ISBN 978-9975-3021-3-5.
378
У 91

Рекомендовано учебно-методическим советом Комратского государственного университета в качестве учебного пособия для магистрантов экономических специальностей (Протокол №4 от 09.09.2016 г.)

Учебно-методическое пособие подготовлено в Научно – исследовательском Центре «Прогресс» доктором хабилитат экономических наук, профессором **Пармакли Д,М.,** докторами экономических наук **Кураксиной С.С**.и **Тодорич Л.П**., ст. преподавателем **Дудогло Т.Д.**

Рецензеты:
Таушанжи К.П. - доктор экономических наук, конференциар
Левитская А.П. - доктор экономических наук, конференциар

Учебно-методическое пособие по выполнению и защите магистерской работы / Пармакли Д. М., Кураксина С. С., Тодорич [и др.] ; Комрат. гос. ун-т, Н.-и. центр "Прогресс". – Комрат : Комратский государственный университет, 2017 (Tipogr. "A&V Poligraf"). – 89 p.
Bibliogr.: p. 67-81. – 100 ex.
ISBN 978-9975-3021-3-5.
378
У 91

© Пармакли Д.М., Кураксина С.С.,
Тодорич Л.П., Дудогло Т.Д.
© Комратский государственный университет

СОДЕРЖАНИЕ

Введение……	**4**
1. Общие положения и требования к магистерской работе……	**6**
1.1. Общие положения……	6
1.2. Цель и задачи магистерского исследования…….	9
1.3. Требования к магистерской работе ……...	10
1.4. Последовательность работ по подготовке и написанию магистерского исследования……..	12
1.5. Научное руководство……...……	14
1.6. Порядок утверждения и изменения темы работы…….	15
2.Структурные элементы магистерской работы…….	**16**
2.1. Требования к структуре магистерской работы…….	16
2.2. Требования к структуре презентации при защите работы……..	19
3. Требования к оформлению магистерской работы…….	**21**
3.1. Оформление текста работы……..	21
3.2. Оформление таблиц…….	26
3.3. Особенности использования и порядок оформления рисунков……	31
3.4. Оформление формул ……...	42
3.5. Порядок составления списка литературы……...	44
3.6. Порядок оформления приложений……	46
3.7. Некоторые общие требования……..	47
4.Порядок допуска к защите и процедура защиты магистерского исследования.....	49
4.1. Порядок проведения предзащиты работы……	49
4.2. Подготовка магистерской работы к защите……	49
4.3. Этапы и процедура защиты магистерской работы……...	51
4.4. Основные критерии оценки работы……	54
5.Профессиональная этика……..	**57**
Библиография……	**58**
Приложения……...……	**60**

ВВЕДЕНИЕ

Магистерская работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную исследовательскую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которой готовится магистр.

Подготовка и защита магистерской работы предполагает наличие у магистранта умений и навыков формулировать и решать задачи, системно анализировать общие тенденции и конкретные ситуации в области экономики и управления, владеть методическим инструментарием, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области экономики и управления. При выполнении магистерской работы магистр обязан подтвердить навыки самостоятельного решения задач, связанных со своей профессиональной деятельностью, грамотного изложения статистической и иной информации, научной аргументации и защиты своей точки зрения.

Магистерская работа является результатом самостоятельного и творческого научно-прикладного исследования магистранта.

Защита выпускной квалификационной магистерской работы является формой государственной итоговой аттестации магистранта.

Магистерская работа должна подтвердить способности, навыки и умения автора:

- самостоятельно проводить грамотное исследование на актуальную для современной экономики и управления тему;
- выявлять и квалифицированно комментировать связь теории и практики в рамках выбранной темы исследования;
- грамотно проводить обработку статистических и иных данных и объективно оценивать полученные результаты;

- уметь анализировать результаты исследования, выделять особо значимые из них, имеющие определенную новизну и прикладное значение.
- показать способности автора одинаково грамотно использовать в своих исследованиях статистическую информацию, данные первичного учета на предприятиях и интернет-источников.

Работа над магистерской работой ведется на протяжении всего срока обучения в магистратуре, при этом может предусматриваться промежуточная аттестация магистранта по ее подготовке.

Контроль за написанием магистерской работой осуществляется научным руководителем и выпускающей кафедрой.

В учебно-методическом пособии рассмотрены цели и задачи выпускной квалификационной работы, определены ее структура, порядок и последовательность выполнения (этапы) по оформлению, подготовке иллюстративного материала, допуску к защите работы. Методические указания позволяют обеспечить единство требований к содержанию, качественному оформлению самой выпускной квалификационной работы, презентации работы при защите, доклада и ответам на замечания рецензентов, членов государственной экзаменационной комиссии.

Главное предназначение пособия – помочь студентам качественно выполнить выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работами, рекомендациями по выбору темы работы, формированию структуры, чтобы своевременно и профессионально подготовить ее к защите.

Учебно-методическое пособие разработано в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Республики Молдова с целью установления единых требований к выполнению выпускных квалификационных работ по кафедрам «Экономики» и «Бухгалтерский учет и финансов» всех форм обучения.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЕ

1.1. Общие положения

Магистр – это образовательно-квалификационный уровень выпускника магистратуры, который получил углубленные специальные навыки и знания инновационного характера, имеет практический опыт их применения для решения профессиональных проблемных задач в области, определяемой направлением и программой подготовки. Магистр должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, владеть методологией научных исследований, современными информационными технологиями, методами получения, обработки, хранения и использования научной информации, быть способным к научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности.

Магистерская программа обучения включает в себя две составные части - образовательную и научно-исследовательскую. Содержание научно-исследовательской работы магистра определяется индивидуальным планом.

Магистрант, выполнивший все требования учебного плана, а также установленный в соответствии с индивидуальным планом работы объем научных исследований и прошедший практику, допускается к итоговой аттестации. Итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, требования к которой изложены в настоящем пособии.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с основной образовательной программой магистратуры выполняется в виде магистерской работы.

Магистерская работа представляет собой выпускную квалификационную законченную научно-исследовательскую работу и является важнейшим итогом обучения студентов в магистратуре. Магистерская работа - это самостоятельная научно-исследовательская работа, которая выполняет квалификационную функцию. Она выполняется с целью публичной защиты и получения академической степени магистра. Степень магистра - это не ученая,

а академическая степень, отражающая, прежде всего, образовательный уровень выпускника высшей школы и свидетельствующая о наличии у него умений и навыков, присущих начинающему научному работнику.

Основная задача автора магистерского исследования - продемонстрировать уровень своей научной квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи. Выполнение такой работы должно не столько решать научные проблемы, сколько служить свидетельством того, что ее автор научился самостоятельно вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы и знать наиболее общие методы и приемы их решения. В случае успешной защиты выпускнику присуждается академическая степень (квалификация) магистр соответствующей экономической специальности.

Магистерская работа представляет собой выпускную квалификационную работу научного содержания, имеет внутреннее единство, отражает ход и результаты разработки избранной темы. Выполнение работы позволяет студентам применить знания и умения, приобретенные ими за время обучения, для выполнения конкретной научно-исследовательской работы. Темы магистерских работ выпускающие кафедры подбирает с целью углубления знаний своих выпускников в тех областях, которые будут связаны либо с их последующей практической деятельностью, либо с темой научной работы при последующем обучении в докторантуре.

Подготовка магистерской работы по утвержденной теме осуществляется магистрантом самостоятельно под руководством научного руководителя. Она должна включать изучение научных подходов и методик, инструментальных средств, необходимых для решения поставленной научно-исследовательской задачи, а также обработка исходных данных и формулирование полученных результатов.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- *общепрофессиональными:*
  - способен исследовать современные проблемы и методы реальной экономики;

- умело применять на практике новые научные принципы и методы исследований;
- обладать навыками профессиональной эксплуатации современного электронного оборудования;

- *научно-исследовательской деятельности:*
  - способен использовать и развивать методы научных исследований в различных областях экономики;
  - способен проводить научные эксперименты и оценивать результаты исследований, в том числе с применением современных информационных систем;
- *аналитической деятельности:*
  - уметь проводить грамотный анализ экономической эффективности применяемых ресурсов на предприятиях и грамотно оценивать полученные результаты;
  - анализировать и оценивать результаты деятельности предприятий для решения конкретных задач с использованием математических методов и методов компьютерного моделирования;
- *проектной деятельности:*
  - применять современные методы и инструментальные средства прикладной информатики для планирования производства и реализации продукции;
  - способен принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска;
- *организационно-управленческой деятельности:*
  - грамотно формировать стратегию развития предприятий;
  - эффективно управлять информационными ресурсами и информационными системами предприятия;
  - способен организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика.

В ходе работы над магистерской работой магистрант должен:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;
- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;
- обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- владеть иностранными языками в той мере, какая необходима для самостоятельной работы над нормативными источниками и научной литературой;

1.2. Цель и задачи магистерского исследования

Магистерское исследование представляет собой работу, содержащую совокупность полученных результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующую о личном вкладе и способности автора проводить самостоятельные научные, проектные и другие исследования, используя теоретические знания и практические навыки.

Работа должна являться законченным исследованием. Содержание ее могут составлять результаты теоретических и экспериментальных исследований, разработка новых методов и методических подходов к решению научных проблем. Она призвана продемонстрировать эрудицию и научный потенциал соискателя, его умение ясно и грамотно излагать свои мысли, готовность к самостоятельной научно-исследовательской, педагогической и аналитической деятельности в организациях и предприятиях различной формы собственности.

Цель написания магистерской работы – показать способность и профессиональную подготовленность магистранта к

проведению научных исследований. Для выполнения этой цели соискателю необходимо логично и грамотно изложить результаты исследования, показать умение обобщать фактические и статистические данные, подтвердить навыки работы со специальной и научной литературой.

Для достижения цели написания магистерской работы магистрант должен:

- провести теоретическое исследование по обоснованию научной идеи и сущности изучаемого явления или процесса;
- выбрать и обосновать метод (методики) проведения исследования, описать и проанализировать изучаемое явление или процесс, выявить тенденции и закономерности его развития на основе конкретных данных;
- основное содержание диссертации должны составлять предложения по совершенствованию и развитию исследуемого явления или процесса, свидетельствующие о личном вкладе автора.

Изложение полученных результатов должно сопровождаться публикациями статей в научных изданиях, в сборниках тезисов, докладов и выступлений на национальных форумах и/или международных конференциях и т.п. Наличие таких публикаций является приоритетным условием допуска магистра к защите.

1.3. Требования к магистерской работе

Магистерская работа должна показать высокий теоретический уровень автора, навыки самостоятельной научно-исследовательской и аналитической деятельности в соответствующем направлении экономики, как того требует государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования, грамотно изложена и правильно оформлена на румынском или русском языках.

Тема магистерской работа должна быть актуальной, представлять научный и практический интерес и соответствовать

выбранной магистрантом специальности. Она должна содержать обоснование выбора темы исследования, актуальность поставленной задачи, обзор опубликованной научной литературы и обоснование выбора методик исследования.

Магистерская работа должна отображать ход и результаты разработки выбранной темы. С одной стороны, она имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра, с другой стороны - это самостоятельное оригинальное научное исследование.

Содержание работы должно соответствовать названию, иметь четкую целевую направленность, внутреннее единство и логическую последовательность изложения материала, необходимую глубину исследования и убедительность аргументации, базироваться на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Написание магистерской работы предполагает систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки, конкретные практические результаты и их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач.

Магистерская работа должна отвечать следующим требованиям:

- авторская самостоятельность;
- полнота исследования;
- внутренняя логическая связь, последовательность изложения;
- грамотное изложение исследования;
- высокий теоретический уровень.

1.4. Последовательность работ по подготовке и написанию магистерского исследования

Магистрант обязан, прежде чем приступить к выбору направления исследования и его темы, внимательно изучить настоящие «Учебно-методическое пособие по выполнению и защите магистерской работы».

Подготовка к написанию магистерской работы начинается с сентября второго года обучения в магистратуре. Этапы и календарный план выполнения и защиты магистерской работы приведены в таблице 1.

Направление исследований чаще всего выбирается на основе лицензионной выпускной квалификационной работы, а также опыта выступлений в научных кружках, конференциях, олимпиадах.

После утверждения направления исследования магистрант готовится к утверждению темы и плана исследования.

Процесс подготовки темы состоит в изучении библиографии по утвержденному направлению и подготовке проекта плана исследования. Далее магистрант проводит самостоятельное исследование под руководством научного руководителя.

Магистрант готовит статьи в сборники научных трудов, выступает с докладами на конференциях. Все эти виды работ учитываются при подведении итогов научно-исследовательской практики, в процессе которой магистр собирает материал для своей будущей работы.

С каждым магистрантом научной руководитель согласовывает график (этапы) выполнения исследования, в котором указывается дата предоставления магистерской выпускной работы на кафедру и дата предварительной защиты работы на кафедре. Научный руководитель обязан консультировать магистранта по всем вопросам выполнения работы, подготовки и проведения процедуры защиты исследования.

Таблица 1. Этапы выполнения и защиты магистерской работы

Наименование этапов	Месяцы второго года обучения									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI
1. Выбор научного руководителя	+									
2. Выбор направления исследования	+									
3. Подготовка проекта доклада по направлению исследованию	+									
4. Утверждение		+								

направления научного исследования										
5. Сбор материала и составление библиографического списка по подготовке проекта темы и плана исследования	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
6. Утверждение темы исследования		+								
7. Утверждение научного руководителя		+								
8. Научно-исследовательская работа и подготовка научных статей и докладов по теме исследованию		+	+	+	+	+	+	+	+	
9. Работа над магистерской работой во время практики			+	+						
10. Представление магистерской работы научному руководителю для отзыва и получение рецензии у рецензента								+		
11. Предварительное представление магистерской работы выпускающей кафедре								+		
12. Предварительная защита магистерской работы на кафедре									+	
13. Получение допуска к защите у кафедры									+	
14. Защита магистерской работы перед гос. комиссией									+	+

1.5. Научное руководство

В начале второго года обучения каждому магистранту решением выпускающей кафедры, утверждается научный руководитель. Руководителем должен быть профессор или конференциар, имеющий ученую степень доктора хабилитат или доктора экономических наук. В случае необходимости по решению

кафедры может назначаться научный консультант по магистерской работе.

Назначение научного руководителя осуществляется по результатам рассмотрения заведующим кафедрой заявления студента об утверждении темы магистерской работы и выборе научного руководителя, подписанное предполагаемым научным руководителем. К заявлению может прилагаться краткая аннотация предполагаемого исследования.

В обязанности научного руководителя входит:

- помощь в формулировании темы магистерской работы и разработке плана работы над ее выполнением;
- проведение систематических консультаций со студентом по вопросам, связанным с работой над магистерской работой, в том числе помощь в выборе методики исследования, подборе источников литературы и фактического материала;
- контроль за ходом выполнения работы в соответствии с установленным планом и промежуточная аттестация магистранта;
- предоставление на выпускающую кафедру письменного отзыва на магистерскую работу.

Научный руководитель имеет право не допустить магистранта до защиты в случае систематического нарушения студентом плана работы над исследованием и невозможности контроля за ходом выполнения работы по вине магистранта.

1.6. Порядок утверждения и изменения темы магистерской работы

Магистрант имеет право выбора темы магистерской работы из тематики научных исследований магистрантов, рекомендованной выпускающей кафедрой (Приложения 1 – 2). Магистрант выбирает тему в течении сентября месяца второго года обучения и совместно с назначенным научным руководителем готовит ее обоснование для закрепления темы.

На рассмотрение руководителя магистерской программы выносится заявление студента об утверждении темы и научного руководителя магистерской работы. Образцы заявления содержится в Приложениях 3 и 4.Заявление должно быть подписано будущим руководителем.

Изменение темы магистерской диссертации производится по заявлению магистранта с согласия научного руководителя, по согласованию с заведующим кафедрой, но не позднее, чем за 6 месяцев до защиты.

2. СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЫ

Поскольку магистерское исследование является итоговой квалификационной работой, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню общеметодической подготовки этого научного труда, что находит отражение в его структуре.

Структура работы - это последовательность расположения ее основных частей, к которым относят основной текст (т.е. главы и параграфы), а также части ее справочно-сопроводительного характера.

Структура работы должна обеспечивать внутреннюю логическую связь, чтобы наиболее убедительно раскрыть творческий замысел автора.

2.1. Требования к структуре магистерской работы

Любое произведение научного характера условно делится на три части: вводную, основную и заключительную. Большинство учебно-научных работ по своей композиционной структуре состоит из следующих элементов:

1. титульного листа;
2. оглавления;
3. введения;
4. основной части;
5. заключения;
6. библиографии;
7. приложений.

Титульный лист – это первая страница рукописи, на которой указаны надзаголовочные данные, сведения об авторе, заглавие, подзаголовочные данные, сведения о научном руководителе, место и год выполнения работы (Приложения 5 - 6).

Оглавление раскрывает содержание работы путем обозначения глав, параграфов и других рубрик рукописи с

указанием страниц, с которых они начинаются (Приложение 7). Рекомендуется размещать его в начале работы. Названия глав и параграфов должны точно повторять соответствующие заголовки в тексте.

Введение призвано ввести читателя в круг затрагиваемых работе проблем и вопросов. В нем определяются актуальность, новизна, научная и практическая значимость темы, показывается степень ее разработанности, то есть тем самым обосновывается выбор темы научного исследования. Здесь же формулируются цели и задачи, которые ставились автором, описываются методы и практическая база исследования.

Во введении обосновываются актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод исследования, сообщается, в чем заключаются теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов.

Освещение актуальности должно быть кратким, но убедительным. Далее описывается состояние разработки выбранной темы, ее научное и/или практическое значение. Для этого на основе краткого обзора литературы, который в итоге должен привести магистранта к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке.

От формулировки научной проблемы логично перейти к формулировке *цели* предпринимаемого исследования, а также указать на конкретные *задачи,* которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить …, описать ..., установить …, выявить …, вывести формулу ... и т.п.).

Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав диссертационной работы. Это важно также потому, что заголовки таких глав рождаются именно из формулировок задач предпринимаемого исследования.

Введение хоть и размещается в начале работы, но его следует окончательно доработать после завершения всего исследования.

Обычно объем введения не превышает 3 страницы.

Основная часть состоит из нескольких глав, разбитых на параграфы.

Первый параграф посвящают обычно общетеоретическим вопросам рассматриваемой темы, а в последующих раскрывают основные ее аспекты. В них рассматривается действующее законодательство, излагаются теоретические положения, дается анализ спорных точек зрения, высказывается и аргументируется свое мнение по ним.

Основная часть работы состоит из трех глав, содержание которых должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Главы должны быть сопоставимы по объему и включать в себя:

- обзор научной литературы по теме исследования, включающий в себя теоретические концепции и результаты проведенных эмпирических исследований, с обязательным изложением полученных результатов и предполагаемым вкладом автора в изучение проблемы;
- описание проведенных аналитических работ, включая методику и инструментарий исследования;
- изложение основных результатов исследования и их обоснование.

В основной части магистерской работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания и решения научной задачи, выносятся в приложения.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение диссертанта сжато, логично и аргументировано излагать материал, содержание и оформление которого должны соответствовать общепринятым требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать.

В заключении в логической последовательности излагают полученные результаты исследования, указывают на возможность их внедрения в практику, определяют дальнейшие перспективы

работы над темой. Объем заключения не должен превышать 5 страниц.

Заключение отражает обобщенные результаты проведенного исследования в соответствии с поставленной целью и задачами исследования, а также значимость полученных результатов. Как и всякое заключение оно носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении.

Список литературы включает только те литературные источники, которые были использованы при написании работы и упомянуты в тексте.

Список литературы оформляется в соответствии с общими установленными требованиями. Пример оформления представлен в Приложениях 8 и 9.

В ***приложениях*** включаются материалы, имеющие дополнительное, справочное значение, выдержки их отчетных материалов, статистические данные (Приложение 10).

2.2. Требования к структуре презентации при защите работы

Структура презентации магистерской работы включает в себя следующие элементы:

- наименование темы;
- актуальность темы;
- цель исследования;
- задачи исследования;
- краткое содержание работы (в первой главе …, во второй главе …, в третей главе …);
- вклад автора в решении исследуемых проблем и оценка их эффективности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЫ

3.1. Оформление текста работы

3.1.1. Рубрикация

Рубрикация – это деление текста на составные части с использованием заголовков, нумерации и прочих средств. Система рубрик включает заголовки частей, разделов, глав и параграфов, которые, как правило, нумеруются.

Рубрикация текста обычно связана с нумерацией – числовым (а также буквенным) обозначением последовательности расположения его составных частей. Для этого используются римские и арабские цифры, прописные и строчные буквы. Порядковые номера частей указывают словами, разделов – прописными буквами русского алфавита, глав – римскими цифрами, параграфов – арабскими цифрам. Наиболее распространена в научных работах поразделыная нумерация.

Например:

Глава I

1. 1

1. 2

Глава II

2. 1

2. 2

При этом учитывая ограниченный объем магистерской работы (не более 80 страниц), индексационная нумерация (например, 2.1.1, 2.1.2 и т.д.) не рекомендуется.

3.1.2. Способы написания текста

Авторы научных работ применяют различные способы написания текста:

- строго последовательный;
- целостный;

- выборочный.

При строго последовательном способе изложения научных материалов автор переходит к следующему параграфу (разделу) только после того, как он закончил работу над предыдущим.

Целостный способ заключается в том, что пишется вся работа вчерне, а затем в нее вносятся исправления и дополнения, шлифуется текст рукописи.

При выборочном способе автор пишет работу в том порядке, в каком ему удобно и который обусловливает полнота собранного фактического материала по главам и параграфам.

После того, как готова черновая рукопись, ее необходимо обработать. Обработка рукописи состоит в уточнении ее содержания, литературной правке и оформлении.

Рекомендуется сначала уточнить композицию научной работы, названия глав и параграфов, их расположение, логичность и последовательность изложения материала.

В зависимости от целевого назначения и специфики содержания научной работы используются различные типы изложения материала: описательный, повествовательный или объяснительный.

Описание применяется в тех случаях, когда необходимо дать характеристику исследуемого предмета или явления, описать его развитие, структуру, составляющие элементы и признаки. Повествовательный тип изложения характеризуется изложением материала в хронологическом порядке, обрисовкой причинно-следственных связей исследуемых предметов и явлений. Объяснительный тип изложения применяется для объяснения, доказывания или опровержения научных положений и выводов.

Особенностью языка научной речи является подчеркнутая логичность. Эта логичность должна проявляться на различных уровнях: всего текста, его частей и отдельных абзацев. Она характеризуется последовательным переходом от одной мысли к другой. В качестве средства связи между ними используются: вводные слова и предложения.

Научный экономический текст характеризуется точностью и однозначностью выражений, которые обусловлены спецификой языка экономики. Такой язык отличается краткостью, логичностью,

точностью и стремлением к исключению многозначности толкования слов.

Научный язык характеризуется стремлением кобъективности изложения материала. Объективность изложения обусловлена спецификой научного познания, направленного на установление истины. Для подтверждения объективности в тексте делается ссылка на то, кем высказана та или иная мысль, в каком источнике содержится использованная информация. При этом в тексте используются вводные слова и словосочетания, указывающие на авторство (по мнению, по данным, по словам, по сообщению, по сведениям и др.). Использование автором в тексте местоимения «я» и «мы» может произвести неблагоприятное впечатление на читателя. Чтобы избежать употребление местоимения, можно писать неопределенно-личными предложениями либо предложениями со страдательным залогом (например:«В работе предложен оптимальный состав трудовых ресурсов…»).

Позиция самого автора выражается в словах: можно согласиться с мнением …, в подтверждении к сказанному следует подчеркнуть…, автор не в полной мере раскрывает особенности … , нельзя согласиться с мнением …

В научных текстах с целью сокращения объема и удобства применения используют сокращения слов. В настоящее время чаще всего используются буквенные аббревиатуры и сложносокращенные слова. Буквенные аббревиатуры составляются из начальных букв каждого слова, входящего в название. Например, вместо слов «Валовой внутренний продукт» принято писать ВВП. Сложносокращенные слова составляются из усеченных слов, например: профсоюз – профессиональный союз.

Вне зависимости от используемого приема при сокращении должно оставаться не менее двух букв, например: см. – смотри. Сокращение слов до одной начальной буквы допускается только для общепринятых сокращений.

Применяется такой способ сокращения как пропуск нескольких букв в середине слова, вместо которых ставится дефис, например: з-д – завод, изд-во – издательство. Однако такие сокращения в основном тексте научной работы не желательны; их можно применять, например, при заполнении таблиц или на

надписях в графиках и схемах. Не допускается сокращение слов «и другие», «и прочие», «и тому подобное» внутри предложения. Не сокращают слова «так называемый», «так как», «например».

3.1.3. Оформление текста магистерской работы

К защите принимаются только сброшюрованные работы, выполненные с помощью компьютерного набора.

При оформлении выпускной квалификационной работы следует ориентироваться на использование принятых на практике унифицированных методов.

Выпускная квалификационная работа оформляется на компьютере в текстовом редакторе *Word*. Межстрочный интервал – 1,5 (в рабочем поле документа располагается 28-30 строк); размер шрифта (кегль) – 12; тип (гарнитура) шрифта: – для основного текста *Times New Roman*, начертание литер обычное, автопропуски не допускаются. Рекомендуемый объем диссертации – 70-80 страниц печатного текста без списка литературы и приложений.

Текст излагается на белой нелинованной бумаге форматом А4 (210 х 297), с одной стороны листа. На странице оставляются поля: справа – не менее 10 мм, сверху и снизу – по 20 мм, слева – не менее 30 мм.

Все страницы диссертации должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту, включая приложения. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но на нем номер страницы не проставляется. Нумерация страниц – по центру внизу страницы на уровне 15 мм от края листа арабскими цифрами.

Каждый раздел должен иметь четкое наименование и соответствовать теме магистерской работы. Разделы делятся на подразделы. Наименование составных частей выпускной квалификационной работы, включая подразделы, пишутся заглавными буквами, точка в конце наименования не ставится. Не рекомендуется подчеркивать наименования. Они отделяются от последующего текста интервалами.

Главы, параграфы, пункты (кроме введения, заключения и списка использованной литературы) нумеруются арабскими цифрами (например, глава I, параграф 1.2).

Названия глав, слова *Введение, Заключение, Библиография, Приложения* пишутся без кавычек, без точки в конце и выравниваются по центру страницы. Слово *Содержание* выравнивается посередине страницы. Перенос слов в заголовках не допускается.

Каждая глава, содержание, введение, заключение, библиография, каждое приложение начинаются с новой страницы.

Изложение содержания выпускной квалификационной работы должно быть логичным, четким, литературным, вестись в безличной форме и с соблюдением правил орфографии и пунктуации. Текст делится на абзацы. Не допускаются сокращения слов, кроме общепринятых.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе лишь после текста, имеющего на них ссылку.

В тексте работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично автором аббревиатуры. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, а в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Приложения начинаются с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и имеют заголовок с указанием слова *Приложение*, его порядкового номера и названия.

Нарушение правил оформления магистерской диссертации ведет к снижению оценки вне зависимости от содержания диссертации.

По ходу изложения материалов обязательны ссылкина используемую в процессе написания выпускной квалификационной работы литературу. Ссылка оформляется следующим образом: после упоминания материала из первоисточника проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в библиографическом списке, и номер страницы (например [21, с.23-24]).

Оригинальные расчеты должны быть приведены полностью, а в процессе проведения расчетов особое внимание следует обратить на точность вычислений.

Ответственность за сведения, представленные в тексте магистерской работы, несет автор.

3.2. Оформление таблиц

Напомним, статистической или расчетной таблицей называется система взаимосвязанных показателей, общее содержание и формы которых указывается в наименовании граф и строк, представленных особым способом (табличным методом), а величины показателей даны цифрами или символами на пересечении соответствующих граф и строк.

Таблицы облегчают чтение и анализ данных. В сущности, таблица содержит мысль, выраженную в числах, и поэтому сходна с грамматическим предложением. В ней принято различать подлежащее (то, что характеризуется) и сказуемое (то, что говорится о подлежащем). Подлежащее, как правило, помещается в левой части и составляет содержание строк. Сказуемое таблицы записывается сверху и составляет содержание ее столбцов.

Расположение подлежащего и сказуемого может меняться местами, что зависит от достижения каждым исследователем наиболее полного и лучшего способа прочтения и анализа исходной информации об исследуемой совокупности (табл.1 и 2).

Таблица 1. Показатели внешней торговли Республики Молдова за 2010 - 2014 г.г. (млн. дол. США)

Подлежащее	**Сказуемое**				
Показатели внешней торговли	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**
Экспорт	1541,5	2216,8	2161,9	2428,3	2339,5
Импорт	3855,3	5191,3	5212,9	5492,4	5317,0
Торговый баланс	-2313,8	-2974,5	-3051,0	-3064,1	-2977,5

Источник: статистический ежегодник Республики Молдова 2015

Строение таблиц должно облегчать ее чтение, для этого в таблицу помещают только то, что необходимо для характеристики изучаемого объекта, текст исследовательской работы должен служить выводом из таблицы, недопустимо повторять то, что включено в таблицу.

Таблица 2. Земельный фонд Республики Молдова за 2011-2015 годы (на начало года, тыс. га)

Сказуемое	**Подлежащее**	
Годы	**Земли всего**	**в том числе сельскохозяйственные угодья**
2011	3384,6	2498,3
2012	3384,6	2498,0
2013	3384,6	2497,8
2014	3384,6	2500,1
2015	3384,6	2499,7

Источник: статистический ежегодник Республики Молдова 2015

Отметим основные правила построения таблиц.

1. Таблица не должна быть громоздкой, т.е. она должна легко читаться.
2. Каждая таблица должна вверху сопровождаться заголовком, который должен кратко выражать содержание таблицы, т.е. отвечать на вопросы: что, где, когда?
3. Внизу таблицы обязательно указывается источник, по данным которого выполнена таблица (чаще всего выделяется курсивом. Например, *источник: [28, с.54 - 55])*
4. Если в работе (раздела) две и более таблицы, каждой присваивается номер, который обычно указывается над заголовком (например, таблица 3.2).
5. Таблица должна содержать наименование единиц измерения. Если единица измерения является единой для всех показателей, она указывается в скобках после содержания текста.
6. Количество показателей сказуемого в таблице по возможности должно быть ограниченным, чтобы можно было поместить таблицу на одной странице.
7. Числа в таблицах следует, если это допустимо, округлять, что позволяет легче запоминать и более наглядно представлять цифры. Если числа даются, скажем, с десятыми долями, то во всех числах после запятой записывается определенная цифра (для целых чисел используется ноль). В той же таблице 2, к примеру, при характеристике величины сельскохозяйственных угодий в 2012 г. указана цифра 2498,0.

   Не рекомендуется использовать в таблицах показатели, которые характеризуются с помощью 7 и более знаков, так как они трудно читаются, что противоречит принципам доступности и наглядности таблиц. Например, среднегодовая стоимость основных производственных средств составляет 215842067,8 лей. Такую цифру в таблице не следует размещать. В таких

случаях надо перевести показатель, к примеру, в миллионах лей – 215,84 млн.лей или тысячах лей – 215842,1 тыс.лей.

8. При построения таблиц принято пользоваться условными обозначениями:

   “ – “ – значение показателя равно нулю;

   “ …“ – нет сведений;

   “ х “ – показатель не имеет значения и не определяется;

   “( )“ – получено расчетным путем, приближенно;

   “ 0,0 “ – значение показателя меньше избранной точности записи.

9. Если таблица по объему не превышает одну страницу текста, разрывать ее на две части не следует, т.е. нельзя таблицу начинать на одной странице и завершать ее содержание на другой.
10. При переносах таблиц на следующую страницу (когда объем таблицы превышает одну страницу) для удобства сравнения графы следует нумеровать слева направо (1,2,3), а строки – обозначать сверху вниз буквами А, Б, В и т.д. Пример обозначения:

Сказуемое	**Подлежащее**			
Показатели	**Содержание граф**			
	1	**2**	**3**	**…**
А **Наименование строк**				
Б **Наименование строк**				

В практике экономических исследований используются различные виды статистических таблиц, отличающихся строением подлежащего и сказуемого, структурой и соотношением признаков, формирующих их. В зависимости от характера подлежащего таблицы бывают простые (Приложение 11), групповые (Приложение 12), комбинированные и специальные.

Простыми называются такие таблицы, в подлежащем которых нет группировки. В групповых таблицах подлежащее разбивается на группы. Например, население группируется по возрасту, предприятия – по формам собственности и т.д.

В комбинированных таблицах подлежащее разбивается на группы и подгруппы. Например, при анализе работы предприятий их группируют по формам собственности, которые свою очередь разбивают по организационно-правовой форме – отдельно по индивидуальным предприятиям, обществ с ограниченной ответственности и т.д.

По структурному строению сказуемого различают статистические таблицы с простой и сложной его разработкой.

При *простой разработке сказуемого* показатель, определяющий его, не подразделяется на подгруппы, и итоговые значения получаются простым суммированием значений по каждому признаку отдельно независимо друг от друга.

Сложная разработка сказуемого предполагает деление признака, формирующего его на подгруппы, поэтому получается более полная и подробная характеристика объекта. Однако такая разработка может привести к безмерному увеличению размера статистических таблиц, что, в свою очередь, снижает их наглядность, чтение и анализ, поэтому при построении статистических таблиц нужно руководствоваться оптимальностью соотношения показателей сказуемого.

Основу статистической таблицы составляет ее макет, разрабатываемый чаще всего еще на стадии планирования исследования и уточняемый в ходе его проведения. В макете должны быть указаны все элементы таблиц, кроме цифр, получаемых в итоге исследования.

3.3. Особенности использования и порядок оформления рисунков

Когда основными требованиями к расчетным данным являются простота и наглядность характеристик и закономерностей, которые выявлены в ходе статистических исследований и экономических расчетов, вместо таблиц используются графики.

К рисункам выпускной квалификационной работы относятся схемы, диаграммы, фотографии, собственно рисунки, чертежи и т.д.

Рисунки нумеруются в пределах всей работы, в случае их большого количества – в пределах раздела. В тексте на каждый рисунок необходимо давать ссылку типа: «На рисунке 2 представлено…».

Рисунок имеет наименование и в необходимых случаях пояснительный текст. Формулировка наименования рисунка должна быть четкой, исчерпывающей и соответствовать содержанию рисунка. Наименование рисунка указывается под рисунком по центру, при этом слово рисунок пишется сокращенно. Еще ниже указывается источник. Например, «**Рис.2.7. Показатели уровней рентабельности реализованной продукции в сельскохозяйственных предприятиях Республики Молдова за 2014 год».**

Внизу таблицы указывается источник. Например, *«Источник: статистический ежегодник Республики Молдова 2014».*

Графический прием позволяет посредством геометрических образов – точек, линий, плоскостей, фигур, их сочетаний, а также упрощенных предметных изображений изучаемых явлений отразить их содержание, размеры и развитие. По форме изображения явлений графики делят на линейные диаграммы, картограммы и статистические рисунки (пиктограммы).

Каждый из этих графиков в зависимости от способа построения подразделяются на подвиды, например, диаграммы столбиковые, круговые, секторные.

В настоящее время построение графиков в значительной мере унифицировано и облегчено в связи с использованием пакетов прикладных программ “Excel”, “Statgraf”, “Supercalc” и другие. В то же время графическое изложение результатов исследования является не механическим, а творческим процессом. Каждый раз в зависимости от характера явлений и цели работы устанавливается наиболее подходящий вид графического изображения. Одновременно выбирается поле графика и система координат для размещения геометрических знаков, сами геометрические знаки, устанавливается масштаб изображения. Поле графика характеризуется размером и соотношением сторон. Его выбор зависит от назначения графика – для размещения в научной статье или отчете, для демонстрации большой аудитории и т.п. При построении графиков в системе координат наилучшим соотношением по осям абсцисс и ординат считается 1:0,62 («золотое сечение»). Цифровые данные изображаются различными знаками – точками, линиями, плоскостями различной формы, фигурами в виде силуэтов или рисунков, для каждой из них устанавливается масштаб (числовая величина одной точки, отрезка линии, размера фигуры и т.д.), указываемый на поле графика или в экспликации. Последняя должна содержать, подобно таблицам, название и назначение графика, а также смысловое значение применяемых знаков. При выборе масштаба следует учитывать размеры графика, чтобы в нем могли быть отображены максимальные и минимальные значения знаков.

На линейных графиках, построенных в системе прямолинейных координат, по оси абсцисс (горизонтальная линия) размещают, как правило, независимые признаки (даты, периода,

объекты, величины факторов), а по оси координат – зависимые, результативные показатели. От соотношения масштабов шкалы по осям абсцисс и ординат зависит крутизна изменений линий или знаков, отражающих изменения во времени или различия в пространстве.

Наиболее широкое распространение получили линейные диаграммы в прямоугольной системе координат (рис.1), столбиковые (рис.2), секторные (рис.3) и диаграммы в полярной системе координат (рис.4). Важно напомнить, что все схемы мы относим к рисункам (рис.5).

Графики позволяют охватить сразу всю совокупность показателей, выявить тенденцию развития явлений, их уровень и структуру, типические соотношения и связи и т.п.

Картограммы применяются тогда, когда решается задача графического распределения изучаемого явления. При этом на карту наносятся знаки, характеризующие величину явления в разных городах, районах.

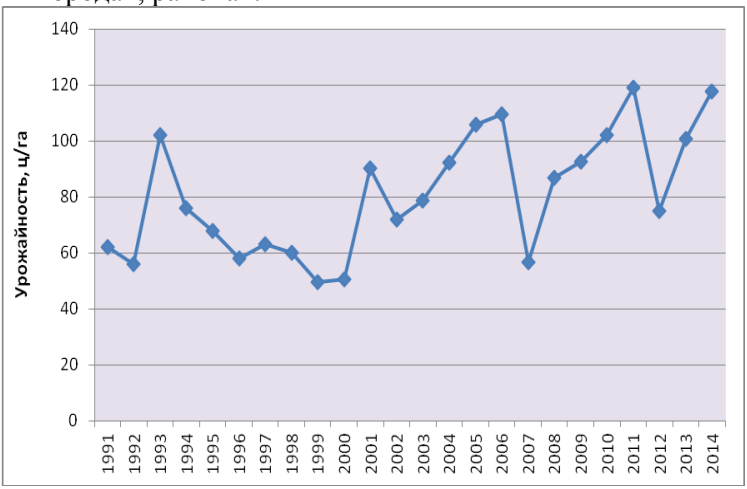


Рис.1. Динамика урожайности картофеля во всех категориях хозяйств Республики Молдова за 1991-2014 годы

Источник: таблица 1.

Для графического изображения, например, роста надоев молока в качестве пиктографического знака используют молочные

фляги. Этим статистические рисунки отличаются от других видов графиков.

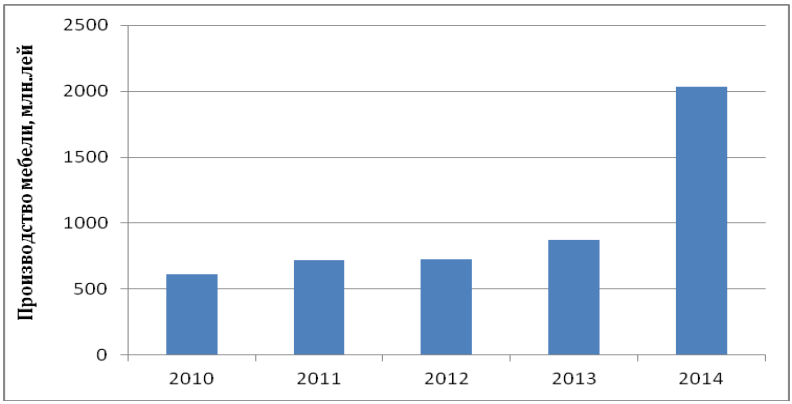


Рис. 2. Показатели производства мебели в Республике Молдова за 2010-2014 годы

Источник: статистический ежегодник Республики Молдова 2015

В текстовой части исследования нельзя повторять цифры из таблиц. При необходимости их следует заменять.

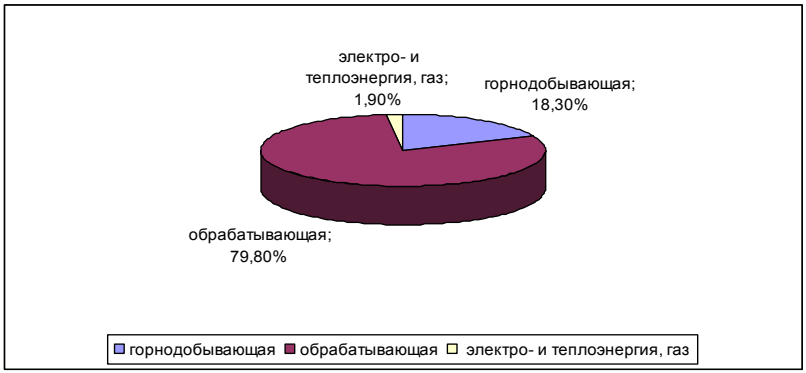


Рис. 3.Структура промышленного производства Республики Молдова за 2014 год

Источник: статистический ежегодник Республики Молдова 2015

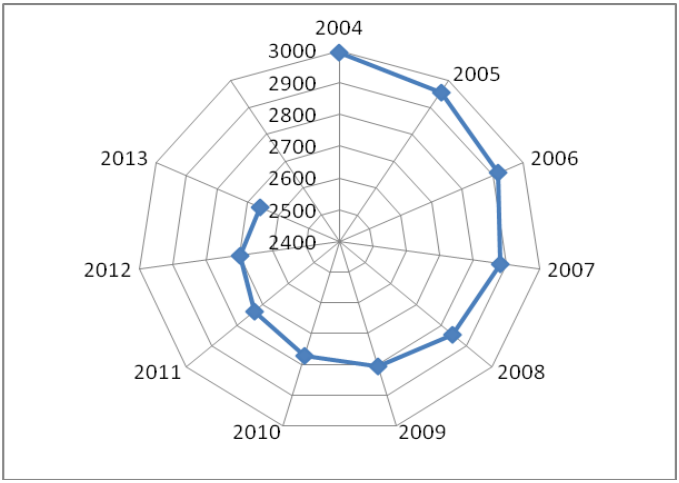


Рис.4. Среднегодовое производство озимой пшеницы в Республике Молдова за 2004-2013 годы (тыс.т).

Источник: статистический ежегодник Республики Молдова 2014

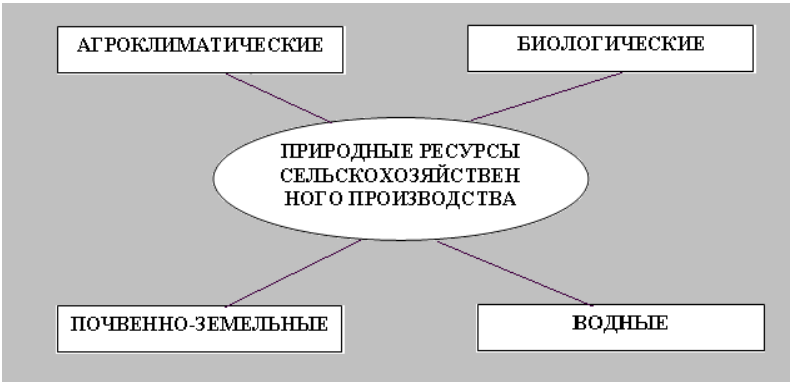


Рис. 5. Виды природных ресурсов сельскохозяйственного производства

Источник: [52, с.38]

Однако, приведенные выше рисунки 1-4 являются самыми простыми и в научных исследованиях, к которым относится и магистерская работа, следует приводить более насыщенные информацией рисунки.

Так, вместо рисунка 1 можно использовать более емкие графические взаимосвязи показателей. На рисунке 6, например, совмещены показатели урожайности двух культур: зерновых и подсолнечника и кроме того показан тренд (тенденция изменения урожайности за исследуемый период) и коэффициент аппроксимации (R^2).

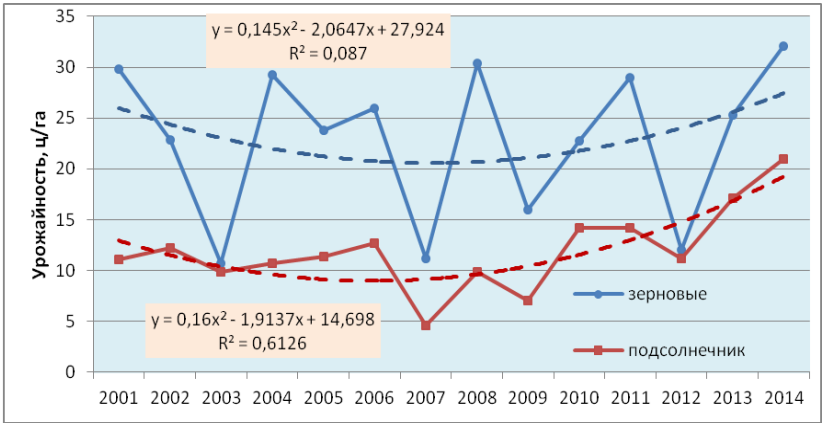


Рис.6. Динамика урожайности зерновых культур и подсолнечника в Измаильском районе за 2001-2014 годы

Источник: данные управления сельского хозяйства Измаильского района (автор Пармакли Д.М.)

Не менее важным представляются трех-осевые графики, которые рекомендуется использовать в магистерских работах шире. Пример такого графика (две оси У и одна ось Х) приводится на рисунке 7. Известно, что на прибыль в сельском хозяйстве влияют и себестоимость продукции, и урожайность. В этом случае вполне уместно использовать другой тип трех-осевого графика (одна ось У и две оси Х), который представлен на рисунке 8.

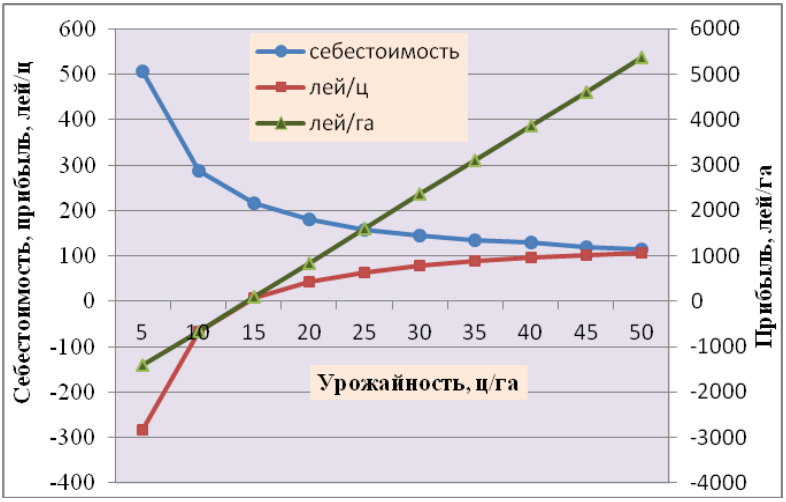


Рис.7. Влияние урожайности на себестоимость и объем полученной прибыли при производстве зерна озимых культур в ООО «Ири Кармен» за 2014 год

Источник: выполнено по данным таблицы 2.3
(автор Пармакли Д.М.)

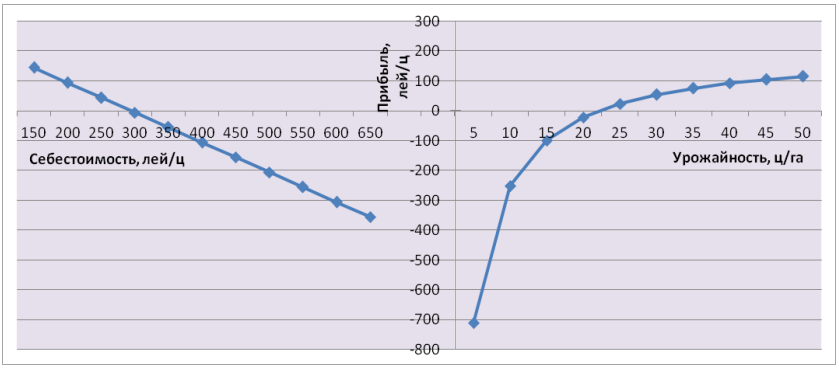


Рис.8. Зависимость прибыли от себестоимости и урожайности

Источник: выполнено по данным таблицы 1.6
(автор Пармакли Д.М.)

Вместо рисунка 2 рекомендуется в магистерских работах использовать типы столбиковых диаграмм, в которых совмещены

несколько показателей с указанием их значений (с указанием двух видов продукции - рис.9, трех видов – рис.10). Еще более ценными могут служить диаграммы, в которых на диаграмме приводится тренд с указание его уравнения и коэффициента аппроксимации (рис.11). Часто в экономических исследованиях совмещают столбиковые и линейные графики (рис.12).

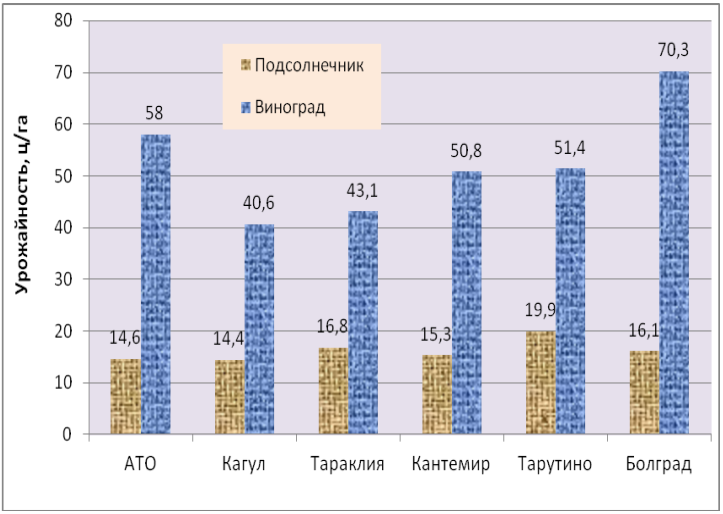


Рис.9. Динамика урожайности подсолнечника и винограда в южных районах Буджакской степи за 2012-2014 гг

Источник: данные управления сельского хозяйства соответствующих районов
(автор Пармакли Д.М.)

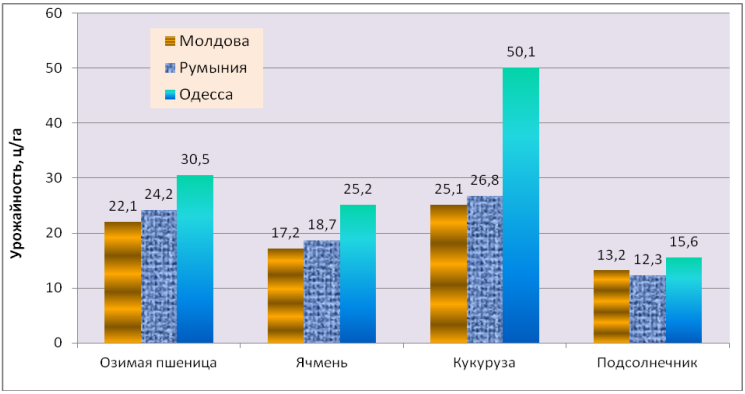


Рис.10. Динамика урожайности ведущих культур в Республике Молдова, Румынии и Одесской области в среднем за 2007-2012 гг

Источник: выполнено по данным таблицы 20.10 (автор Пармакли Д.М.)

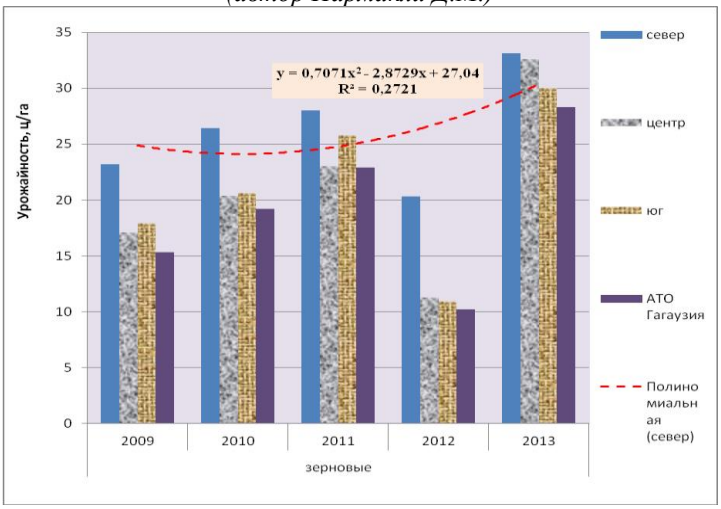


Рис.11. Показатели урожайности зерновых и зернобобовых культур в различных зонах Республики Молдова за 2009-2013 годы*(автор Пармакли Д.М.)*

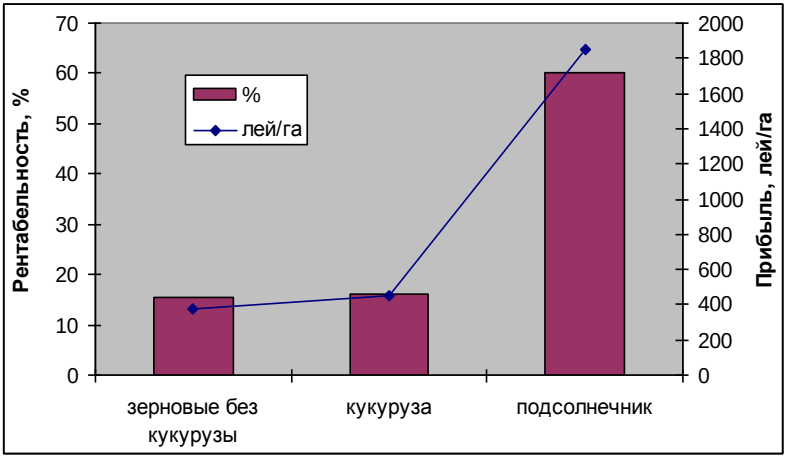


Рис.12. Динамика рентабельности и прибыли зерновых культур без кукурузы, кукурузы и подсолнечника в сельскохозяйственных предприятиях АТО Гагаузия за 2008-2012.

Источник: выполнено по данным Приложения 2.19 (автор Дудогло Т.Д.)

При использовании секторных диаграмм желательно насыщать их дополнительной информацией (рис.13). Важно помнить, что разбивка диаграммы на 7 и более секторов не рекомендуется, так как в таких случаев трудно различить сектора между собой, не зависимо от способа изображения каждого.

Использование графиков в экономических исследованиях позволяет не только наглядно представить связь между различными показателями. С их помощью можно устанавливать те или иные границы (уровни) показателей и тогда наглядно видны реальные рубежи их преодоления или отставания (рис.14 и 15).

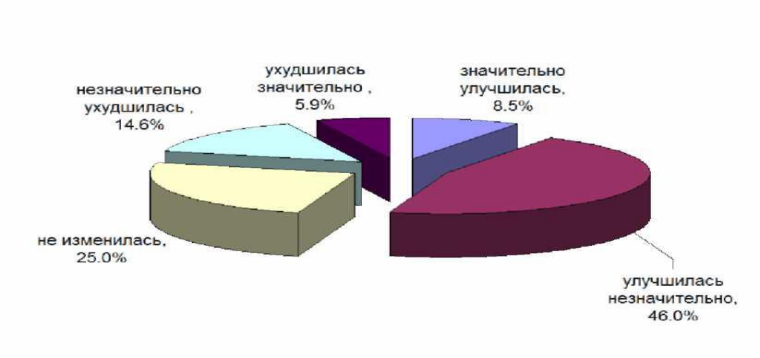


Рис.13. Динамика делового климата с точки зрения экономических агентов аграрного сектора южной зоны Республики Молдова

(автор Кураксина С.С.)

Рис.14. Показатели уровня запаса финансовой прочности при возделывании зерновых культур в хозяйствах АТО Гагаузии за 2007-2012 г.г.

Источник: данные управления сельского хозяйств АТО Гагаузия

(автор Яниогло А.И.)

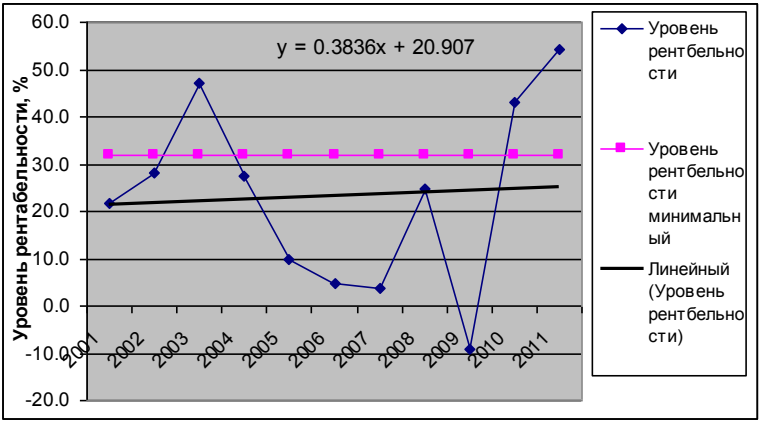


Рис.15. Динамика уровней рентабельности продукции ведущих культур в АТО Гагаузия за 2001-2011г.г.

Источник: разработано по данным Управления сельского хозяйства АТО Гагаузия (автор Тодорич Л.П.)

3.4.Оформление формул

Формулы, содержащиеся в выпускной квалификационной работе, располагают на отдельных строках, они имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа строки в круглых скобках. Нумерации подлежат все формулы, которые используются в работе. Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Пример 1: выход валовой продукции в стоимостной оценке при производстве группы культур или всех культур за ряд лет:

$$П_З = \frac{\sum_{j=1}^{k} У_{j\gamma} \cdot S_{j\gamma} \cdot Ц_{c\gamma}}{\sum_{j=1}^{k} S_{j\gamma}}, \text{ лей/га}$$

где $У_J\gamma$ - урожайность γ-ой культуры в $_J$-ом году (ц/га);

$S_J\gamma$ - площадь γ-ой культуры в $_J$-ом году (га);

$Ц_c\gamma$ - сопоставимая цена продукции γ-ой культуры (лей/ц);

k - число лет возделывания культур.

Пример 2: в формализованном виде нормативная величина минимальной прибыли отдельной культуры в расчете на один гектар продуктивной земли, необходимой для ведения по меньшей мере простого воспроизводства, определяются выражением:

- по зерновым культура в среднем $П_{min} = 0{,}213 \frac{Z}{S}$, лей/га

- по подсолнечнику $П_{min} = 0{,}814 \frac{Z}{S}$, лей/га

- по рапсу $П_{min} = 0{,}593 \frac{Z}{S}$, лей/га

- по винограду $П_{min} = 0{,}222 \frac{Z}{S}$, лей/га

где: Z - фактическая себестоимость производства данной культуры, лей;

S - площадь возделывания данной культуры, га;

0,213(0,814, 0,593 и 0,222) – коэффициент рентабельности реализованного зерна (подсолнечника, рапса и винограда).

Пример 3. Относительный показатель запаса финансовой прочности (D) рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{q - q_{min}}{q} 100,\%$$

где q – фактический уровень урожайности, ц/га;

q_{min} – минимальный уровень урожайности, ц/га.

Обращаем внимание, что правую часть уравнения 6 умножаем на число 100 (а не на 100%) и тогда результат будет выражаться в процентах.

При использовании формул в экономических исследованиях важно стремиться показывать единицу измерения используемых величин. Это несложное требование позволит значительно упростить особенности применения формул в исследованиях.

3.5. Порядок составления списка литературы

Библиографический аппарат в научной работе является ключом к источникам, которыми пользовался автор при ее написании, а также в определенной мере он характеризует уровень выражения научной этики и культуры научного труда. Именно по нему можно судить о степени осведомленности исследователя в имеющейся литературе по изучаемой проблеме.

При изучении литературы следует соблюдать определенную последовательность. Начать следует с литературы, раскрывающей экономическую сущность изучаемых вопросов, с тем, чтобы получить общее представление об основных теоретических проблемах темы. После этого надо использовать учебники и учебные пособия, а также инструктивные материалы, а затем перейти к монографиям и журнальным статьям. Такая последовательность позволит постепенно накапливать и углублять знания.

Тщательное изучение основной литературы желательно провести до того, как начат подбор фактического материала, так как только глубокое и всестороннее ознакомление с вопросами теории и практики бухгалтерского учета, или экономики по литературным источникам позволит критически изучить действующую на предприятии методику бухгалтерского учета, экономического анализа и на этой основе подобрать необходимый для работы материал.

Следует обращаться к предметным каталогам, в том числе электронным и традиционным библиографическим справочникам,

специальным каталогам рефератов, диссертаций, периодической печати, использовать ссылки на опубликованные работы, имеющиеся в монографиях, брошюрах, статьях.

При изучении и конспектировании литературы следует проводить отбор и группировку полученных из литературных источников сведений. Это необходимо для того, чтобы в процессе последующей работы над темой выпускной работы было легко анализировать и сопоставлять различные точки зрения авторов по дискуссионным вопросам и формировать свое отношение к ним.

Подбор нормативно-правовых актов также производится самостоятельно по соответствующим сборникам нормативно-правовых актов, предметным каталогам и библиографическим справочникам. В предметно-тематических каталогах необходимо ознакомиться не только с разделами, прямо относящимися к предмету исследования, но и со смежными темами, посвященными как общетеоретической стороне рассматриваемой темы, так и действующей правоприменительной практике. Определенный интерес могут представлять и публицистические выступления средств массовой информации по изучаемой проблеме.

В научной работе включают только те источники, на которые сделаны ссылки в основном тексте и которые были фактически использованы при их написании. Эти источники должны быть сгруппированы. Существуют следующие способы их группировки: по алфавиту фамилий авторов или заглавий, по хронологии, по тематике, по видам изданий, по характеру содержания, списки смешанного построения.

Наиболее широкое применение нашел алфавитный способ. Он рекомендуется для использования в магистерских исследованиях.

Алфавитный способ группировки литературных источников характеризуется тем, что фамилии авторов и заглавия (если автор не указан) размещены строго по алфавиту. Однако не следует в одном списке смешивать разные алфавиты. Следует вначале приводить список использованной литературы на государственном языке, а потом на русском, английском и других языках. После указания раздела «Литература» приводится подраздел, где указывается на каком языке приводится список. Обычно пишут «Литература на

румынском языке», «Литература на русском языке» и т.д. Все законодательные акты, а также названия организаций, предприятий следует приводить на государственном языке, а не переводить на русский язык. Иностранные источники обычно размещают по алфавиту после перечня всех источников на русском языке. В конце списка литературы применяют подраздел «Интернет-ресурсы» Здесь следует указывать дату посещения того или иного сайта.

Следует следить, чтобы нумерация списка литературы не прерывалась при переходе от одного к другому подразделу. Пример порядка составления списка литературы приводится в Приложениях 8 и 9.

Существует несколько способов связи основного текста рукописи научной работы с описанием источника. Чаще всего для этой цели служит порядковый номер источника, указанного в библиографическом списке, в основном тексте этот номер берется в квадратные скобки (например, если ссылка на один источник [12,с.36-37], ссылка на несколько источников [21,с.64; 18,с.121; 41,с.408-409]). Кроме порядкового номера указываются и страницы, на которых размещена информация.

Раздел библиографического аппарата называют:

список использованной литературы;

литература;

библиографический список;

библиография.

В настоящее время в практике научных исследований все чаще используется последний вариант, как наиболее краткий и понятный.

3.6. Правила оформления приложений

Приложение -заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчётных материалов, отдельные

положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

3.7. Некоторые общие требования

Не допускается одни и те же результаты исследования представлять в виде рисунков и таблиц. Цифровой материал, представленный в таблицах, не следует в тексте работы повторять. Если в таблице указаны выраженные в процентах показатели, в тексте можно эти данные приводить в виде обыкновенных дробей. Например, в таблице величина роста производительности труда составляет 40%, в тексте можно отметить, что данный экономический показатель возрос на 2/5.

В тексте магистерской работы нет необходимости комментировать все приведенные в таблицах показатели. Целесообразнее всего обратить внимание на основных из них.

Если на графиках представлен тренд с характеризующим его уравнением, важно отметить возрастающую или убывающую тенденцию, подчеркнув при этом «скорость» роста или снижения показателя. Например, за последние 5 лет производство валовой продукции на предприятии, выраженное в тыс. леев, характеризуется уравнением:

$$У = 2,31X + 236,7.$$

Можно отметить, что на предприятии наметилась положительная тенденция. В среднем за год валовое производства увеличивалось на 2,31 тыс.леев.

Особо ценным представляются графики, отражающие динамику роста (снижения) двух показателей, сопоставив которые можно делать важные экономические выводы. Например, графики, отражающие динамику роста цен и себестоимости продукции, позволяют выявлять причины увеличения (снижения) рентабельности зерна, винограда и другой продукции.

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами:

- допускается применять в таблице шрифт на 1 – 2 пункта меньший, чем в тексте магистерской работы;

- не следует включать в таблицу графу «Номер по порядку». При необходимости нумерации показателей, включенных в таблицу, порядковые номера указывают в боковике таблицы непосредственно перед их наименованием;

- таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывают один раз над первой частью, слева над другими частями пишут слово «Продолжение таблицы 2.1».

4. ПОРЯДОК ДОПУСКА К ЗАЩИТЕ И ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

4.1. Порядок проведения предзащиты работы

Порядок проведения предзащиты устанавливается и организуется кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит» и «Экономики» для проверки готовности работ к защите на заседании ГАК. Как правило, она проводится не позднее, чем за три недели до защиты на заседании ГАК.

На предзащиту студент обязан представить полный (но не переплетенный) вариант работы и дополнительные материалы, сопровождающие его выступление и наглядно иллюстрирующие результаты проведенных им научно-исследовательских и практических изысканий (презентация).

После предварительной защиты на кафедрах декан факультета готовит распоряжение о допуске студентов к защите.

4.2. Подготовка магистерской работы к защите

Магистерская работа в электронном и сброшюрованном и виде, подписанная автором, научным руководителем, представляется на кафедру не позднее, чем за 10 дней до срока защиты. Магистерская работа должна иметь аннотацию на румынском, русском и английском языках. В аннотации дается краткое изложение основных результатов исследования. Объем аннотации – одна страница, не более 1800 знаков (Приложение 13).

На основании представленных материалов заведующий кафедрой проводит предзащиту. В случае нарушения студентом требований руководителя при написании работы, а также при обнаружении заимствований из работ, защищенных ранее, магистерская работа не допускается к защите, а руководитель представляет аргументацию своего решения в письменном виде. Вопрос рассматривается индивидуально с участием магистранта, научного руководителя и заведующего кафедрой.

В отзыве научного руководителя на магистерскую диссертацию отражаются:

- область науки, актуальность темы;
- конкретное личное участие автора в разработке положений и получении результатов, изложенных в диссертации, достоверность этих положений и результатов;
- степень новизны, научная и практическая значимость результатов исследования;
- экономическая и социальная значимость полученных результатов;
- апробация и масштабы использования основных положений и результатов работы;
- недостатки;
- возможная рекомендация в докторантуру.

Текст отзыва вкладывается в папку магистерской работы (Приложение 14 - 15).

Магистерская работа, допущенная к защите, официально за подписью заведующего кафедрой направляется на обязательное внешнее рецензирование с указанием срока получения письменного отзыва рецензента.

Рецензент после ознакомления с магистерской работой составляет заключение-рецензию, в которой отмечает достоинства и недостатки работы, аргументировано оценивает ее качество и делает заключение о реальной практической ценности данной работы. Рецензия дается в письменном виде. Основное отличие рецензии от отзыва состоит в том, что в отзыве оценивается работа магистра в период написания магистерской работы, его трудолюбие, умение, подготовленность, знание законов и т.п. Рецензия же содержит оценку непосредственно исследовательской работы, анализ ее основных положений, подходов к раскрытию темы, обоснованность выводов и т.п. В рецензии должна содержаться рекомендательная оценка работы (Приложение 16 - 17). Магистрант заблаговременно знакомится с рецензией.

В качестве рецензента может выступать специалист, имеющий высшее образование, профиль работы которого соответствует проблематике диссертационной работы. В рецензии указывается место работы и должность рецензента, а его подпись должна быть заверена подписью представителя администрации и печатью организации, в которой работает рецензент. Эти

требования предъявляются и к отзыву, если научный руководитель не является преподавателем кафедры.

Полностью готовая магистерская работа вместе с отзывом, рецензией сдается магистром на кафедру для окончательного контроля и получения подписи заведующего кафедрой. По каждой представленной работе заведующий кафедрой решает вопрос о возможности допуска ее к защите.

Если магистерская работа подписана заведующим кафедрой, то она включается в список о допуске к защите. Отзыв и рецензия в магистерской работе не подшиваются.

4.3. Этапы и процедура защиты магистерской работы

Для проведения защиты магистерской работы создаются Государственные аттестационные комиссии по направлению подготовки магистров. Состав Государственной аттестационной комиссии (ГАК) по защите магистерской работы утверждается ректором университета. Председатель комиссии утверждается Министерством Просвещения Республики Молдова.

Защита диссертационной работы проходит перед Государственной аттестационной комиссией в соответствии с расписанием, на открытом заседании.

Заседание ГАК начинается с того, что председательствующий объявляет о защите магистерской работы, указывая ее название, фамилию и имя ее автора, а также наличие необходимых документов.

Затем слово предоставляется самому магистранту. Магистрант делает доклад продолжительностью 10-15 минут, который должен быть предварительно им подготовлен в виде презентации. Свое выступление он строит на основе пересказа заранее подготовленных тезисов доклада (зачитывание доклада не рекомендуется). Магистрант должен свободно ориентироваться в своей магистерской работе. В выступлении можно использовать другие демонстрационные материалы (плакаты, буклеты, и т.п.), которые усиливают доказательность выводов и облегчают

восприятие доклада. Целесообразно указанные материалы оформить на листах бумаги формата А4 и раздать перед защитой каждому члену ГАК. Листы должны быть пронумерованы и оформлены как приложения.

Доклад должен продемонстрировать приобретенные магистром навыки самостоятельной исследовательской работы, необходимые современному специалисту с высшим образованием. При подготовке доклада следует внимательно ознакомиться с отзывом руководителя и рецензией. Особое внимание следует уделить отмеченным в них замечаниям и заранее подготовиться к ответу на них.

Защита работы должна носить характер дискуссии и проходить при высокой требовательности, принципиальности и сохранении общепринятой этики. В процессе защиты члены комиссии задают выпускнику ряд вопросов, в основном связанных с темой защищаемой работы. Вопросы протоколируются. Ответы должны быть краткими и по существу вопроса.

Далее председательствующий предоставляет слово научному руководителю магистранта или зачитывает его письменный отзыв на выполненную работу. После выступления научного руководителя председательствующий зачитывает рецензию на выполненную работу и предоставляет магистранту слово для ответа на замечания.

Затем начинается научная дискуссия, в которой имеют право участвовать все присутствующие на защите.

В заключение слово предоставляется магистранту, который отвечает на замечания и вопросы, определяет свое отношение к выступлениям.

Комиссия дает общую оценку защиты, принимая во внимание ряд факторов: содержание и оформление работы; содержание отзыва и рецензии, а также оценки, проставленные в них; доклад студента; ответы студента на вопросы. Магистерская работа оценивается членами ГАК по десятибальной системе.

При «неудовлетворительной» оценке магистерской диссертации магистрант допускается к повторной защите в следующие сессии ГАК в течение 5 лет, но не более одного раза. При этом ГАК определяет, может ли магистрант представить к повторной защите доработанную работу по той же теме или должен написать ее по новой теме. В случае повторной неудовлетворительной защиты соискатель лишается права на получение диплома магистра. Ему выдаются документы, предусмотренные для данного случая Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Республики Молдова.

Решение Государственной аттестационной комиссии по защите магистерской работы принимается комиссией на заседании открытым голосованием. Решение комиссии считается принятым, если больше половины членов комиссии проголосовало за это решение. Результаты защиты магистерской работы объявляются магистранту в тот же день после оформления протокола заседания Государственной аттестационной комиссии.

После объявления результатов защиты, заседание ГАК объявляется закрытым.

Протоколы заседания Государственной аттестационной комиссии ведутся по установленной форме. В протоколы вносится перечень документов, представленных на защиту, и решение комиссии по оценке представленной работы, записываются заданные вопросы, особые мнения и т.п. В протоколе указывается решение о присвоении степени магистра.

Магистранту, защитившему магистерскую работу, присваивается степень магистра и выдается диплом государственного образца. Магистерские работы, а также их электронные копии, и сопроводительные документы после защиты сдаются на выпускающую кафедру. Магистрантам, не защитившим диссертационную работу, выдается справка об окончании магистратуры.

4.4. Основные критерии оценки работы

Основными критериями оценки работы являются:

- актуальность и новизна темы, сложность ее разработки;
- полнота использования источников, отечественной и иностранной специальной литературы по рассматриваемым вопросам;
- полнота и качество собранных фактических данных по объекту исследования;
- обоснованность привлечения средств и методов решения поставленных задач;
- умение анализировать и интерпретировать полученные результаты;
- научное, методическое и практическое значение предложений, выводов и рекомендаций, степень их обоснованности и возможность реального внедрения;
- четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы, учет требований настоящих «Методических рекомендаций»;
- умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам, глубина и правильность ответов на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов.

Оценки «10-9» заслуживают работы, темы которых научно обоснованы, представляют теоретический, методический или практический интерес, свидетельствуют об использовании автором адекватных приемов анализа, современных методов и средств решения поставленных задач и способствуют решению научно-теоретических, методических или практических задач. Структура работы, оцененной на «10-9», должна быть четкой, логичной и соответствовать поставленной цели. В заключении следует представлять четкие, всесторонне обоснованные выводы, которые вносят вклад в разрешение поставленной проблемы, намечают перспективы для ее дальнейшей разработки. Работа должна быть написана литературным языком, тщательно выверена, научно-справочный аппарат, соответствовать настоящим «Методическим рекомендациям», содержать приложения в виде схем, таблиц, графиков, иллюстраций и т.д.

Условием получения отличной оценки являются краткость и логичность вступительного слова студента, в котором отражены основные положения работы, а также четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГАК.

Оценки «10-9» заслуживают работы, в которых полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий анализ действующей практики учетно-аналитической и контрольной работы, содержится творческий подход к решению проблемных вопросов, сделаны экономически обоснованные предложения; которые выполнены самостоятельно, не является плагиатом или компиляцией первоисточников, автор имеет собственную позицию и аргументированно ее защищает. Работа не содержит серьезных противоречий или искажений (например, неверных статистических данных), изложена логично, последовательно. Одной из основных характеристик такой работы является также то, что она полностью раскрывает тему, включает все необходимые элементы (разделы), в ней оптимально сочетается теоретический и практический материал, глубоко исследованы проблемы и противоречия, сделаны обобщения и выводы.

В тех случаях, когда работа не в полной мере отвечает перечисленным выше требованиям, она оценивается более низким баллом.

Оценки «8-7» заслуживают работы, в которых содержание изложено на высоком теоретическом уровне, правильно сформулированы выводы и даны экономически обоснованные предложения, на все вопросы, заданные при защите, студент дал правильные ответы, но не проявил творческие способности.

Работа написана самостоятельно, тема раскрыта, материал изложен логично. Однако имеется ряд недостатков, например, недостаточно полно раскрыто содержание одной из глав (теоретической, описательной или проблемной). Недостатком может быть не совсем надлежащее оформление, несколько непоследовательная подача материала, недостаточное количество иллюстративного материала или отсутствие самых последних данных. При этом допускаются только несущественные

отклонения, которые можно оценить в пределах 10–15 % от образцовой работы.

Оценки «6-5» заслуживают работы, в которых теоретические вопросы в основном раскрыты, выводы правильны, предложения представляют интерес, но недостаточно убедительно аргументированы и не на все вопросы членов комиссии студент при защите дал правильные ответы.

Тема в целом раскрыта, хотя недостаточно полно, использовано менее половины первоисточников, работа содержит все необходимые элементы, написана относительно последовательно и логично. Недостатки: мало первоисточников или слабо раскрыта одна из глав, отсутствует новейший фактический материал, автору не удалось продумать структуру работы. При этом работа может иметь только один серьезный недостаток, в целом же раскрывает суть изучаемого вопроса, содержит необходимые выводы.

Оценки «4-2» заслуживают работы, которые в основном отвечают предъявленным требованиям, но при защите студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов и обнаружил, таким образом, серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Тема не раскрыта, работа имеет несколько серьезных недостатков: либо материал изложен бессистемно, либо ввиду некритического подхода студент допускает серьезные противоречия в изложении, либо работа содержит серьезные фактические или логические ошибки. Неудовлетворительной является работа, не соответствующая по объему либо по структуре, а также когда использовано менее 1/3 первоисточников. Неудовлетворительно оценивается также работа, написанная несамостоятельно.

5. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, самостоятельно обучаться новым методам исследования;
- свободно пользоваться русским (румынским) языком и одним из иностранных языков как средством делового общения;
- приобретать и использовать на практике знания, умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом;
- проявлять инициативу, брать на себя ответственность в условиях риска и принимать нестандартные решения в проблемных ситуациях;
- использовать углубленные знания правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов;
- управлять знаниями в условиях формирования и развития информационного общества: анализировать, синтезировать и критически резюмировать и представлять информацию;
- понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.

БИБЛИОГРАФИЯ

1. Дудогло Т.Д. Эффективное управление земельным потенциалом как основа экономического развития АТО Гагаузия. Диссертация на соискание ученой степени доктора экономических наук. Кишинэу, 2016.
2. Кураксина С.С. Основные направления выхода изкризиса агарного сектора в АТО Гагаузия. Диссертация на соискание ученой степени доктора экономических наук. Кишинэу, 2015.
3. Пармакли Д.М. Методология научных исследований в экономике. Учебное пособие.- Cahul: Univ. de stat «B.P.Haşdeu», 2011. – 257р.
4. Пармакли Д.М. Некоторые особенности графического метода исследований в сельском хозяйстве. Национальный институт экономических исследований АНМ. Международная научно-практическая конференция. Creşterea economică condiţiileGlobalizării- Vol. I. Chişinău, 2014- 368р.
5. Пармакли Д., Тодорич Л. Проблемы экономической устойчивости сельскохозяйственных предприятий Республики Молдова (монография). – Комрат.: Б.и.,2013 (Tipogr- centrigrafic).
6. Пармакли Д.М., Тодорич Л.П., Дудогло.Т.Д., Яниогло А.И. Эффективность землепользования: теория, методика, практика. Монография. - Комрат: Б. и., 2015 (Tipogr. "Centrografic"). – 274 р.
7. Тодорич Л.П. Совершенствование механизма обеспечения экономическойустойчивости сельскохозяйственных предприятий (на примере АТО «Гагаузия»). Диссертация на соискание ученой степени доктора экономических наук. Кишинев,2014г.
8. *www.statistica.**md**.* (посет. 21.05.2016).
9. *www.od.ukrstat.gov.ua* **(**посет.25.05.2016)
10. www.km.ukrstat.gov.ua *(посет.02.06.2016)*
11. www.ukrstat.gov.ua *(посет.02.04.2016)*
12. www.vn.ukrstat.gov.ua *(посет.09.06.2016)*

13. www.cv.ukrstat.gov.ua *(посет.12.06.2016)*
14. www.bihor.insse.ro (посет. 12.05.20160)

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Тематика выпускных работ для магистрантов специальности «Деловое администрирование»

1. Проблемы построения эффективного мотивационного механизма в условиях рыночных отношений в Республике Молдова.
2. Совершенствование стратегического менеджмента в организации Республики Молдова и факторы его развития.
3. Формирование функциональных стратегий и проблемы их координации на примере организации АТО Гагаузии.
4. Совершенствование методов управления в развивающихся компаниях РМ как залог повышения эффективности работы персонала.
5. Исследование влияния рекламы на отношение и поведение потребителей (на примере конкретного продукта (услуги).
6. Маркетинг как философия бизнеса и организация маркетинговой деятельности на предприятиях АТО Гагаузия.
7. Исследования основ формирования инновационного предпринимательства в Республике Молдова.
8. Разработка инновационной стратегии развития промышленных предприятий АТО Гагаузия
9. Экономическая оценка финансовых результатов деятельности винодельческих предприятий АТО Гагаузия.
10. Механизм принятия и реализации управленческих решений в рамках корпоративного управления в Республике Молдова.
11. Задачи и проблемы матричной структуры организации, факторы ее успешного применения в Молдове.
12. Экономика производства продукции растениеводства в сельскохозяйственных предприятиях АТО Гагаузия
13. Экономика производства продукции животноводства в сельскохозяйственных предприятиях АТО Гагаузия
14. Рентабельность как обобщающий показатель эффективности деятельности предприятий (экономическая теория и хозяйственная практика).

Приложение 2

Тематика мастерских диссертаций по специальности «корпоративные финансы»

1. Анализ деловой активности и пути ее оптимизации.
2. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия.
3. Комплексная оценка источников формирования хозяйственных средств предприятия.
4. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности и пути их оптимизации.
5. Источники финансирования предприятия и оптимизация структуры капитала.
6. Оценка вероятности риска банкротства предприятия.
7. Анализ стоимости и структуры капитала.
8. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью на предприятии
9. Финансовая устойчивость и ликвидность, как показатели конкурентоспособности предприятия.
10. Совершенствование управления оборотными активами на предприятии
11. Комплексная оценка операционной деятельности компании
12. Комплексная оценка рисков финансово-хозяйственной деятельности предприятия
13. Анализ и пути улучшения финансово-хозяйственной деятельности предприятия
14. Оценка финансового состояния предприятия как элемент планирования его деятельности.
15. Применение перспективного финансового анализа для повышения качества управленческих решений.
16. Совершенствование организации финансового планирования (бюджетирования) предприятия
17. Управление оборотными средствами предприятия и оптимизация их использования
18. Управление структурой и стоимостью капитала предприятия.
19. Анализ и прогнозирование денежных потоков при оценке стоимости бизнеса (предприятия) доходным подходом
20. Анализ и оценка биржевого рынка ценных бумаг

Приложение 3

Бланк заявления об утверждении темы

И.о. зав. кафедрой «Экономики»
Магистру Акуловой О.А.
от студента (ки) группы
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему мастерской работы в редакции:

_____
_____
_____
_____

и назначить научным руководителем

_____
_____

Подпись_____
Дата _____

Мнение научного руководителя
_____
_____
_____

Подпись _____

Дата _____

Приложение 4

Заведующей(-му) кафедрой «Бухгалтерский учет и финансы»
Уч. степень, звание, Ф.И.О.
От студента (-ки) группы (шифр группы)
Ф.И.О.

Заявление

Прошу утвердить тему магистерской диссертации в редакции «(Название темы)»., и назначить научным руководителем, д.э.н., доцента (д.х.э.н., профессора) Ф.И.О.

Дата

Подпись

Мнение научного руководителя

_____

_____

_____

Подпись _____

Дата _____

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
(Times New Roman, шрифт по центру 14 pt., полужирный. CapsLock)
Комратский Государственный Университет
(TimesNewRoman, шрифт по центру 14 pt., полужирный)
Экономический факультет
(TimesNewRoman, шрифт по центру 14 pt., полужирный)
Кафедра экономики
(TimesNewRoman, шрифт по центру 14 pt., полужирный)

Допущено к публичной защите
Протокол №__ от «____» _____20____г.
Зав. кафедрой _____
(Times New Roman, шрифт 12 pt.)

ФОРМИРОВАНИЕ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПРИМЕРЕ SA «TOMAI-VINEX»
(Times New Roman, шрифт по центру 20 pt., полужирный. Caps Lock)

Магистерская работа
(Times New Roman, шрифт по центру 16 pt., полужирный)
II Цикл обучения – магистратура
(TimesNewRoman, шрифт по центру 16 pt., полужирный)

Рег. №____
Дата «_____»_____20____г.
(Times New Roman, шрифт 12 pt.)

Выполнил(а):
(TimesNewRoman, шрифт 14 pt., полужирный)
Студент(ка) гр. ____
(TimesNewRoman, шрифт 14 pt., полужирный)
Ф.И._____
(Times New Roman, шрифт 14 pt., полужирный)

Научный руководитель
(TimesNewRoman, шрифт 14 pt., полужирный)
(ученое звание, степень)_____
(TimesNewRoman, шрифт 14 pt., полужирный)
Ф.И._____
(Times New Roman, шрифт 14 pt., полужирный)

КОМРАТ - 20___г.
(Times New Roman, шрифт 14, Caps Lock)

Приложение 6

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

(TimesNewRoman, шрифт по центру 14 pt., полужирный.CapsLock)

Комратский Государственный Университет

(TimesNewRoman, шрифт по центру 14 pt., полужирный)

Экономический факультет

(TimesNewRoman, шрифт по центру 14 pt., полужирный)

Кафедра бухгалтерского учета и финансов

(TimesNewRoman, шрифт по центру 14 pt., полужирный)

Допущено к публичной защите

Протокол №__ от «____» _____20____г.

Зав. кафедрой _____

(Times New Roman, шрифт 12 pt.)

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБОРОТНЫМИ АКТИВАМИ НА ПРИМЕРЕ SRL«MAIDAN-GRUP»

(TimesNewRoman, шрифт по центру 20 pt., полужирный.CapsLock)

Магистерская диссертация

(TimesNewRoman, шрифт по центру 16 pt., полужирный)

II Цикл обучения – магистратура

(TimesNewRoman, шрифт по центру 16 pt., полужирный)

Рег. №____

Дата «_____»_____20____г.

(Times New Roman, шрифт 12 pt.)

Выполнил(а):

(*TimesNewRoman, шрифт 14 pt., полужирный)*

Студент(ка) гр. ____

(TimesNewRoman, шрифт 14 pt., полужирный)

Ф.И._____

(Times New Roman, шрифт 14 pt., полужирный)

Научный руководитель

(TimesNewRoman, шрифт 14 pt., полужирный)

(ученое звание, степень)_____

(TimesNewRoman, шрифт 14 pt., полужирный)

Ф.И._____

(Times New Roman, шрифт 14 pt., полужирный)

КОМРАТ 20___ г.

(Times New Roman, шрифт 14, Caps Lock)

Приложение 7

Содержание

Введение …….
Аннотация……
Список аббревиатур……
Глава I. Теоретико-методологические основы формирования стратегии развития предприятия……
1.1. Процесс формирования стратегии экономического развития для предприятий винодельческой отрасли……
1.2. Подходы к формированию принципов, влияющих на выбор стратегии предприятия……
1.3. Методология построения стратегии продвижения продукции на основе работы с ключевыми клиентами……
Глава II. Исследование тенденций и условий функционирования экономической деятельности «Tomai-Vinex» SA…….
2.1. Состояние и тенденции развития «Tomai-Vinex» SA за 2012-2016г….
2.2. Оценка стратегического позиционирования «Tomai-Vinex» SA……
2.3. Анализ методик стратегического менеджмента на «Tomai-Vinex» SA.....
Глава III. Пути повышения эффективности стратегии развития промышленного предприятия «Tomai-Vinex» SA……
3.1.Основные рекомендации формирования стратегии развития «Tomai-Vinex» SA…….
3.2. Разработка основных направлений стратегического развития «Tomai-Vinex» SA…….
3.3. Механизм реализации системы стратегического менеджмента на предприятии «Tomai-Vinex» SA ……
Выводы и рекомендации……...
Библиография……..
Приложения……

Приложение 8

БИБЛИОГРАФИЯ

Библиография на румынском языке

1. Anuarul statistic al Republicii Moldova. - Ch.: Statistica, 2014. – 558 p.
2. Bajura T. Economia agrară şi dezvoltarea spaţiului rural:Monografie.- Chişinău CEP USM 2007 – 155 p.
3. Băbeanu, N., Cimpoieş, D., Lica, D., ș.a. Biometrie. Chişinău: Centrul ed. al UASM , 2012, 339 p.
4. Bugaian L. Monografia „Managementul strategic al costurilor”. Chişinău: Editura CEP USM, 2006. – 254 p.
5. Buza Vasile, Pintele Parvan si alt. Managementul riscurilor dezastrelor in Republika Moldova Chişinău 2007. - 24 p.
6. Buzu O., Botnarenco I., Bălan I., Metodologia evaluării terenurilor cu destinaţie agricolă. Chişinău: F.E.P. „Tipogr.Centrală”, 2000. – 224 p.
7. Catan P.,.Managementul sporirii eficienţei economice a potenţialului de producţie în sectorul agrar. Chişinău: UASM, 2009. - 282 p.
8. Catan P., Popescu S. Eficientizarea funcţionării pieţei funciare în Republica Moldova. Chişinău: IEFS, 2011. - 240 p.
9. Catan P.Evaluarea eficienţei economice a utilizării potenţialului de producţie în sectorul agrar. În: Economie şi Sociologie . Chişinău, 2010, nr. 1, p. 27 - 35.
10. Catan P. Resursele funciare - componenta esenţială a potenţialului de producţie a sectorului agrar.În: Studii Economice .Chişinău, 2010, nr. 1 - 2,
11. Catan P. Optimizarea structurii suprafeţelor productive. În: Direcţiile de sporire a eficienţei economice a sectorului agrar:

Conferinţa ştiinţifică a profesorilor şi doctoranzilor din 22 aprilie 2002. Chişinău: UASM, 2002, p. 181 - 190.

12. Cerbari V. Cernoziomurile stagnice (geneza, geografia, clasificarea, bonitarea). – Ch.:Pontos, 2012 (F.E.P. tipogr. Centrala). – 124 p.
13. Certan S. Organiyarea Pieţelor Agricole – Studiu Comparativ privind Chişinău 2002. - 55 p.
14. Chircă, Sergiu. Mecanismele sistemelor economice. Ed.: ASEM, Chişinău, 2004. - 288p.
15. Cimpoes D., Consolidarea exploataţiilor agricole: realităţi şi perspective. Chişinău: Ed. UASM, 2012, - 256 p.
16. Cimpoieş D. Perfecţionarea relaţiilor funciare în contextul consolidării exploataţiilor agricole şi deyvoltării durabile a sectorului agrar din Republika Moldova Autoreferatul tezei de doctor habilitat în economie Chişinău 2012., p. 44.
17. Ciornâi N., Blaj I. Economia firmelor contemporane. Chişinău: Prut internaţional, 2003. - 361 p.
18. Codul funciar al Republicii Moldova actualiyat la data de 25.12.1991 Nr. 828-XII.
19. Codul fiscal al Republicii Moldova actualiyat la data de 1.01.2014.
20. Constantinescu, Dumitru, Nistorescu, Tudor, Economia întreprinderii., Bucureşti: Editura Economaca, 2000. – 358 p.
21. Cotelnic A. Managementul unităţilor economice, ASEM, Chişinău, 1998. – 266 p.
22. Doga V. ,Bajura T si altii. 1 Strategia de dezvoltare a sectorului agroalimentar in perioada anilor 2006 - 2015 Economie si deyvoltare rurala imdrp n 2 ,4, p. 74.
23. Hotărîrea Guvernului № 958 din 04.08.2003 «Despre aprobarea Regulamentului provizoriu privind evaluarea bunurilor imobile».

24. Hotărîrea Guvernului № 135 din 24.02.2014 «Cu privire la modul de repartizare a mijloacelor fonduluide subvenţionare a producătorilor agricoli».

25. Hotărîre Guvernului Republicii Moldova Nr. 123 din 10.02.09 „Cu privire la Programul de Stat de susţinere a dezvoltării întrepriderilor mici şi mijlocii pentru anii 2009 - 2011”.

26. Hotărîrea Guvernului Nr. 57 din 31 ianuarie 2012 « Modul de utilizare a mijloacelor fondului de subvenţionare a producătorilor agricoli pentru anul 2012».

27. Hotărîrea Guvernului Nr. 1074 din 1 octombrie 2007 «Consolidarea terenurior africole».

28. Hotărîrea Guvernului Nr. 282 din 11 martie 2008 «Strategia Nationala de Dezvoltare Durabila a Complexului Agroindustrial a Republicii Moldova».

29. Legea Republicii Moldova Nr. 243 - XV din 08.07.2004 «Privind asigurarea subvenţionată a riscurilor de producţie în agricultură ».

30. Legea Republicii Moldova Nr. 1308 din 25.07.1997 «Privind preţul normativ şi modul de vînzare-cumpărare a pămîntului».

31. Legea Republicii Moldova Nr.1353 - XIV din 03.11.2000 «Gospodariile taranesti (de fermier)»

32. Legea Republicii Moldova „Cu privire la antreprenoriat şi întreprinderi”, nr. 845 – XII din 03.01.92.

33. Litvin A. Managementul promovării exportului producţiei agroalimentare (cazul Republici Moldova). Autoreferatul tezei de doctor habilitat în ştiinţe economice. Chişinău, 2014.

34. Parmacli D., Stratan A. Eficienţa economică a producţiei agricole Chişinău: Complex Ed. Al IEFS, 2010. - 112 p.

35. Parmacli D., Babii L. Economia agrară. Manual. - Ch.:S.N-,(Tipogr., «Turnul Veci» SRL), 2008. – 411p.

36. Parmacli D., Doga V., Cost – effective. Use of Agricultural Land:A Case Study, Universitatea «Al.I.Cuza» Iaşi, 2012.

37. Petrovici S., Belostecinic Gr., Marketing, ASEM, Chişinău, 1998. – 278 p.

38. Popa A., Parmacli Dm. Managementul Businessului Mic (îndrumar pentru antreprenori), Cahul, Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu”, 2004. – 134 p.

39. Solcan Angela, Bazele antreprenoriatului: dezvoltarea unei mici afaceri., Chişinău, AMM, tipogr. „Elena V.I.”, 2006. – 246 p.

40. Solcan Angela, Managementul micului business. Ed.: ASEM, Chişinău, 2001.- 244 p.

41. Stratan Alexandru.Evoluţia economiei agriculturii Republicii Moldova: reflecţii, probleme, mecanisme economice, Tipogr. A.Ş.M., Chişinău, 2007, - 380 p.

42. Stratan Alexandru, Anastase Ileana. Dezvoltarea potențialului economic al întreprinderii în contextul tendințelor europene.Chișinău: INCE, 2014, - 214 p.

43. Stratan Alexandru, Ţurcanu Petru. Organizarea muncii şi a producţiei agricole, Ch.: Tipografia A.Ş.M., 2006.- 384 p.

44. Timofti E. Eficienţă şi competitivitate în agricultură. Monografie. Chişinău:Complexul Editorial al IEFS, 2009, - 296 p.

45. Timofti E., Popa D. Eficienţa mecanismului economic în sectorul agrar. Monografie. Chişinău: Complexul Editorial al IEFS, 2009, - 343 p.

46. Timofti E., Catan P. ş.a. Eficienţă şi risc în gestiunea afacerilor (probleme metodologice şi teoretico practice). Monografie. Chişinău: Iunie Prim SRL, 2008 (Centrul Ed. al UASM). -291 p.

47. Timofti Elena. Eficienţa economică a producţiei agricole în condiţiile economiei concurenţiale (în baza materialelor unităţilor agricole ale Republicii Moldova) Autoreferatul tezei de doctor habilitat în economie Chişinău 2009. - 24 p.

Библиография на русском языке

48. Агроклиматические ресурсы Молдавской ССР. Ленинград, Гидрометеоиздат, 1982. – 198 с.

49. Акулов А.А.,Полищук П.И. Эффективность адаптивных технологий возделывания основных культур в Калужской области, Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, 2004, № 9, с.17 - 19.

50. Бабков Г.А., Муратова Л.И., Понамаренко С.А. Методика экономических исследований и расчётов в региональной и сервисной экономике. - Шахты: ЮРГУЭС. - 2009. – 246 с.

51. Бланк И. А. Финансовый менеджмент: Учебный курс. - К.: Ника-Центр, Эльга, 2001.- 528 с.

52. Бобылев Д.С. Государственная программа развития сельского хозяйства: региональный аспект. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, 2007, № 7, с.32 - 34.

53. Боев В.Р. Методика экономических исследований в агропромышленном производстве. – М., 1995. – 124 с.

54. Большая экономическая энциклопедия. – М.: Эксмо, 2007.- 624 с.

55. Большой экономический словарь / Под ред. А.Н.Азрилияна - М.: Фонд «Правовая культура», 1994. - 439 с.

56. Бубнов Д.В. Рациональное использование земельных ресурсов как фактор устойчивого развития региона. Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук, Волгоград, 2014.

57. Буздалов, И.Н. Интенсификация сельскохозяйственного производства/И.Н. Буздалов. - М.: Экономиздат, 1992. — 152 с.

58. Буздалов А. Природная рента как категория рыночной экономики. Вопросы экономики. 2004, № 3. с.24 - 35.

59. Варламов А.А. и др. Государственное регулирование земельных отношений. - М.: Колос, 1999. – 268 с.

60. Воронцов А.П. Пути повышения экономической эффективности землепользования при кадастровой оценке земли: Учеб. пособие. – М.: РУДН, 2008. – 234 с.

61. Головин А.А., Совершенствование системы управления земельными ресурсами агропромышленного комплекса региона, Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук, Курск, 2014.

62. Горбунов Г.А. «Государственное регулирование использование земель сельскохозяйственного назначения». Диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук. – М. 2010. – 156 с.

63. Гатаулин А.М. Методическое руководство по использованию принципов системного подхода в исследованиях развития сельскохозяйственных культур. -М., 1988. – 70 с.

64. Гриценко Г.М., Миненко А.В. Экономический потенциал сельскохозяйственного предприятия: стратегические аспекты формирования и использования / Барнаул 2006. - 279 с.

65. Грузинов В.П. Грибов В.Д. Экономика предприятия: Учеб. Пособие. – 2-е изд., доп. – М.: Финансы и статистика, 2002. - 208 с.

66. Земельные отношения в сельском хозяйстве / Под ред. А.С. Миндрина.- М. 2005. -303 с.

67. Земельные реформы в странах Восточной Европы. Вопросы экономики, 1991, №6., с. 32 - 35.

68. Исиянов Р. Совершенствовать земельные отношения в аграрном секторе экономики. АПК: экономика, управление. 2008. №9. с. 27 - 30.

69. Ильичева С.В. Экономические основы финансового механизма в сельском хозяйстве. – М., 1998.- 142 с.

70. Коваленко Н.Я. Экономика сельского хозяйства: Москва, изд-во ЭКМОС, 1999. – 448 с.

71. Конокотин Н.Г. Земельная рента и рациональное использование земельных ресурсов в сельском хозяйстве. – Экономика с.-х. и перерабатывающих предприятий. - М. 1998, № 9.

72. Копач К.В. К оценке эффективности крупного и мелкого землепользования. Экономика сельского хозяйства России. 2010 , №8, с. 72 - 75.

73. Коротков Э.М. Концепция российского менеджмента: Уч. пособие. 2-е, доп., перераб. Издатель: М: ИКК Дека, 2004г. – 896 с.

74. Кошкин Л.И. Государственное регулирование земельных отношений за рубежом. – М.: Триада Плюс. 2001. – 220 с.

75. Креймер Н.А. Содержание экономического механизма восстановления и развития технического потенциала сельскохозяйственных предприятий // Научный политематический сетевой журнал Кубанского аграрного университета / Экономические науки №6(04), июнь 2004г, с. 32 - 35.

76. Кресникова Н.И. Институциональные основы земельных отношений в России и заруб. странах. – М. 2006. - с. 227.

77. Личко К.П. Оптимизация сельскохозяйственного производства// Сельское хозяйство, 1991, т. 52, N 6. - 855 - 862 с.

78. Логинов В., Курнышева И. Реструктуризация промышленности в условиях экономического кризиса. //Вопр. экономики. - 1996. - N 11. – 153 - 162 с.

79. Малыгина Э.Н. Регулирование земельных отношений в сельском хозяйстве зарубежных стран и его совершенствование в России. Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук. – М. 2006. - 122с.

80. Маркс К. Капитал, Т. 3. «Критика политической экономии».-М. Политиздат,1970.- 824 с.

81. Маршалл А. Принципы экономической науки. М.: Прогресс, 1993. – 368с.

82. Медведев В.А. Глобализация экономики: тенденции и противоречия // Мировая экономика и международные отношения. – 2004 - № 2.

83. Медведев В.А. Устойчивое развитие общества: модели, стратегия. – М.: Академия, 2001г. - 267 с.

84. Методические рекомендации по определению производственного потенциала сельскохозяйственных предприятий. М., ВНИЭТУСХ, 1987. – 68с.

85. Милосердов В.В., Милосердов К.В. Аграрная политика России XX век. - М., 2002. – 268 с.

86. Милосердов В.В. Крупное агропроизводство – локомотив развития сельской экономики. // АПК: экономика, управление.- 2005. - № 2. – 3 - 10 с.

87. Миндрин А.С., Леппке О.Б. Организация сельскохозяйственного землепользования. АПК: экономика, управление. 2008. №8. с. 2 - 10.

88. Миндрин А.С., Леппке О.Б., Корнева Н.Н. Теоретические и методические основы планирования мероприятий по организации рационального использования и охране сельскохозяйственных земель. - М.: ООО «НИПКЦ «Восход-А», 2011. – 225 с.

89. Миндрин А.С,,Леппке О.Б., Совершенствование форм и методов регулирования земельных отношений в сельском хозяйстве. – М.: ООО «НИПКЦ Восход-А», 2013.- 248 с.

90. Муравский А. «Экономический механизм консолидации земель», Независимая Молдова, 3 июля 2002 г.

91. Назаренко В.И. Государство и сельское хозяйство на западе: монография. Российская академия наук, институт Европы РАН. – М.: «Огни ТД». 2006.- с. 324.

92. Никонова Г.Н. Организационно-экономический механизм регулирования земельных отношений. Экономика сельскохозяйственный и перерабатывающих предприятий. М. 2007, № 1.

93. Новичков, В.И. Развитие аграрных отношений в условиях радикальной экономической реформы. Ч. 1: учеб. пособие. /В.И. Новичков. — Саратов: Сарат. с.-х. ин-т им. И.Н. Вавилова, 1991. - 112 с.

94. Нуретдинова Ю.В. Организационно-экономическое обоснование эффективного землепользования в сельском хозяйстве (на материалах Самарской области): Автореф. дис. к.э.н. – Мичуринск-наукоград РФ, 2010. – 26с.

95. Павлова Л. Н. Финансы предприятий: Учебник для вузов. – М.: Финансы, ЮНИТИ, 1998. – 639 с.

96. Пармакли Д.М. Экономический потенциал земли в сельском хозяйстве. Монография. – Ch.:ASEM, 2006. – 384 с.

97. Пармакли Д., Дудогло Т., Яниогло А, Затраты и урожайность: методологические аспекты. Вестник АПК Верхневолжья. №4 (28), 2014г., с.11-18.

98. Пармакли Д., Бабий Л. Аграрная экономика: Учеб. – Ch. S.n.(Tipogr. «Turnul Vechi» SRL).2008. – 411 с.

99. Пармакли Д., Тодорич Л. Проблемы экономической устойчивости сельскохозяйственных предприятий Республики Молдова (монография). – Комрат.: Б.и.,2013 (Tipogr-centrigrafic). - 207 с

100. Пармакли Д. Экономика использования земли в сельском хозяйстве.- Ch.: Univ. De stat din. Cahul_ 2005. – 177 с.

101. Пармакли Д. Прямой и сопутствующий эффекты роста урожайности
сельскохозяйственных культур. Економіка АПК. №3 2013 (Украина).

102. Пармакли Д. Эффективность землепользования: вопросы теории и практики. Известия Горского государственного аграрного университета. Том 49, часть 2. 2012 (Северная Осетия, Россия).

103. Пармакли Д. Экономика сельского хозяйства. Учебник. М-во сел.хоз-ва и пищевой пром-сти Респ.Молдова. – Изд. 2-е, доп. и перераб. – Кишинев: Б.и., 2013 (Tipogr. «Centrografic»). – 191 с.

104. Пармакли Д., Мокану Н. Аграрная экономика Республики Молдова: состояние и пути реструктуризации. Монография. Гос. Аграрный ун-т Молдовы, Кахул Гос. Ун-т им. Б.П.Хашдеу. – К.: Б.и.,2009. – 324 р.

105. Петти У. Трактат о налогах и сборах. //Антология экономической классики в 2-х томах, Т.1. — М.: Эконов, 1991. – 328 с.

106. Попа А.М. Производственный менеджмент. Учебное пособие. Cahul : USC, 2007.-273 p.

107. Постолатий А., Гаина Б., Сергей Т. Принципы селекции адаптивных сортов озимой пшеницы. Agricultura Moldovei, 8-9 /2011, с. 23 -27.

108. Почвы Молдавии, том 1,. Кишинев, Штиинца, 1984.- 351 с.

109. Почвы Молдавии, том 2,. Кишинев, Штиинца, 1984.- 333 с.

110. Почвы Молдавии, том 3,. Кишинев, Штиинца, 1984.- 456 с.

111. Пряжинская В.Г. Паевская Н.Э., Ярошевский Д.М. Некоторые концептуальные вопросы реорганизации управления водными ресурсами в современных

экономических условиях // Водные ресурсы. 1993. Т. 20, № 5. 626-631 с.

112. Райзберг Б. А., Лозовский Л. Ш., Стародубцева Е. Б. Современный экономический словарь. 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М,2007. - 495 с.

113. Рациональное использование земель сельскохозяйственного назначения. /А.С. Миндрин, К.И. Панкова и др. – М.: ФГНУ «Росинформагротех». 2008.- с.76.

114. Резниченко В. Ю. Риск-менеджмент: Учебное пособие/ Московский государственный университет экономики, статистики и информатики. М., 2004г. – 100 с.

115. Рикардо Д. Начало политической экономии и налогового обложения. Соч. том 1.- М. Госполитиздат, 1995. – 238 с.

116. Сагайдак А.Э. Земельная собственность и рента. –М.: Агропромиздат. 1991 - 264 с.

117. Сафин Ф. Сущность и факторы экономической устойчивости (постановка проблемы). Вестник ТИСБИ. Выпуск №2, 2000. - 34 с.

118. Селиванова Л.А.. — Экономический механизм рационального использования земель, /Экономика сельского хозяйства России/, № 7, 2003.

119. Семченкова С.В. Устойчивость землепользования коллективных сельскохозяйственных организаций в условиях оборота земельных долей. Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук. – М. 2005. – 26 с.

120. Смит А. Исследование о природе и причинах богатства народов. // Антология экономической классики в 2-х томах, Т.1. М.: 1963. - 624 с.

121. Словарь экономических терминов. http//www.businessvoc.ru.

122. Советский энциклопедический словарь / Под ред. А.М. Прохорова, -М: Изд-во «Советская энциклопедия», 1979. - 129 с.

123. Соколов Д. В. Основы организационного проектирования: предпринимательской подход. СПб.: Изд-во СПб УЭФ. 1994.- 270 с.

124. Столяров В., Васечко Л. Экономический механизм социального страхования электронный ресурс - Режим доступа: http://efaculty.kiev.ua/analytics/str/3/.

125. Стратегия социально-экономического развития Гагаузии (Гагауз Ери). – К.: Б.и.,32009 (Î.S.F.E.-P «Tipografia Centrala»).-180 с.

126. Строкова О.Г. Земельные реформы и земельные отношения в зарубежных странах. – М.: Диалог МГУ. 1998.

127. Сучков Е.А. Использование имитационной модели для прогноза динамики и устойчивости производственного предприятия в условиях рынка. // Финансы и кредит, 2004 - № 28 –14 - 16 с.

128. Сырбу И.М. Управление и планирование на предприятии. Chişinău, ASEM, 2005.- 366 с.

129. Тодорич Л.П. Совершенствование механизма обеспечения экономической устойчивости сельскохозяйственных предприятий (на примере АТО «Гагаузия»). Диссертация на соискание ученой степени доктора экономических наук. Кишинев, 2014г.

130. Ушачев И.Г., Югай А.М., Черников В.А. и др. Организационно-экономические основы стимулирования рационального использования сельскохозяйственных земель и производство экологически чистой продукции. (Методическое пособие). – М.: ВНИИЭСХ, 2006.

131. Ушачев И.Г., Трубилин И.Т.,Санду И.С.,Дога В.С. Инновационная деятельность в аграрном секторе экономики России-- М.Колос , Москва 2007- с. 636.

132. Финансовый менеджмент фирмы Учебное пособие/ Кобзарь Л., Тюриков К.; Молд. Экон. Акад.Ch. Dep. Ed.-Poligr. Al ASEM, 2006. - 515 с.

133. Харебова Р.П. Регулирование экономических условий воспроизводства в АПК//Вестник ВолгГУ. Волгоград, 1996. 28 с.

134. Цибульский В.Р., Любаненко А.В. Разработка методики стратегического анализа ресурсо-ориентиррованных городов. М.:ИНФРА-М, 2008.

135. Чаянов А.В. Избранные труды. М. Колос, 1993.

136. Черняков Б. Аграрный сектор США на рубеже веков. АПК: экономика, управление. 2000. №7. с. 50 - 56.

137. Шелковников М. Совершенствование экономического механизма аграрных отношений// АПК:№ 12, 1996, - 17 с.

138. Шеремет А.Д. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. – М.: ИНФРА – М, 2001г, 415 с.

139. Шестаков А. В. Экономика и право: Энциклопедический словарь. - М.: Дашков и К, 2000. - 568 с.

140. Шумпетер Й.А. История экономического анализа / Пер. с англ. – М.: Экономическая школа, 1998г., 356 с.

141. Экономика сельскохозяйственных предприятий. И.А. Минаков, Л.А. Сабетова, Н.И. Куликов и др.; под редакцией И.А. Минакова. – М.: КолосС, 2004. -528 с.

142. Экономика фирмы: Учебник / Под. общ. ред. проф. Н.П. Иващенко. – М.: ИНФРА – М, 2007. 57 - 58 с. 56.

143. Экономическая стратегия фирмы: Учеб. пособие под редакцией Градова А.П., С. – П., 1995. – 411 с.

144. Эрозия почв. Chişinău, pontos, 2001. – 427 с.

145. Юрьева О.В., Шлеенко А.В. Региональный подход к управлению земельными ресурсами сельскохозяйственного назначения, Вестник Курской государственной сельскохозяйственной академии, 2012 №3, с. 28 - 31.

146. Юшкова В.Э. Экономическая оценка потенциала земельных ресурсов в сельском хозяйстве. Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук. Воронеж – 2014.

Интернет ресурсы

147. Экономический словарь [электронный ресурс]. - Режим доступа: http:abc.informbureau.com.. (посет. 21.05.2014).

148. Электронный ресурс – Режим доступа: http://www.m-economy.ru/art.php?nArtId=820 (посет. 16.07.2015).

149. Электронный ресурс-режим доступа http://rosmedportal.com/index.php?option=com_content&view=article&id=360 (посет. 15.09.2015).

150. http://www.statistica.md/public/files/publicatii_electronice/Anuar_Statistic/2015/22_Finante.pdf (12.06.2016)

151. http://www.trinitas.ru/rus/doc/0016/001c/00161892.htm (посет. 11.10.2015)

152. http://www.beltsymd.ru/2015/04/04/ (посет. 12.06.2016).

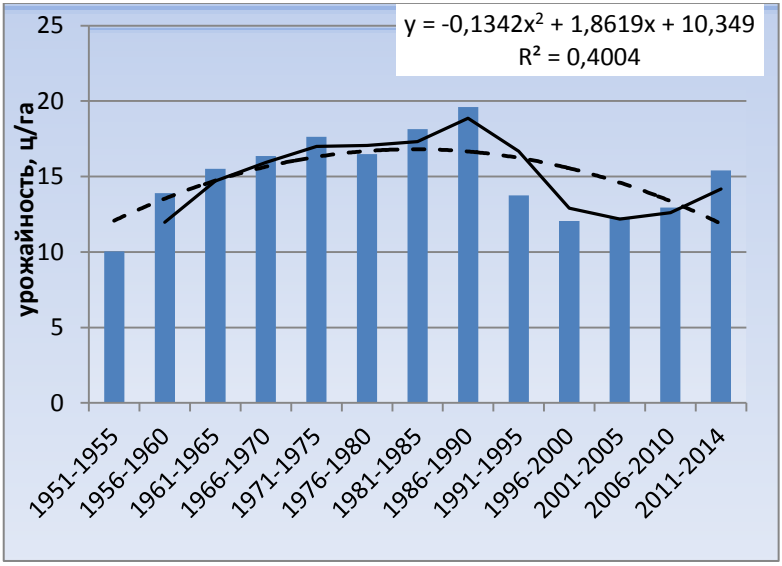
153. https://yandex.ru/search/?text= (посет. 12.06.2016).

Приложение 9

Библиография

1. Акишин А.В. Повышать эффективность сельскохозяйственного производства Волгоградской области// АПК: экономика, управление. – 2012 - №2, с.60-63.
2. Алтухов А.И. Риски на зерновом рынке России и пути их преодоления.//АПК: экономика, управление.- 2013 - №1. - с.3-12.
3. Буздалов И.Н.Теоретические основы формирования эффективной системы аграрных отношений// АПК: экономика, управление.- 2014 -№2, с.3-14.
4. Пармакли Д.М. Методика градации уровней урожайности сельскохозяйственных культур. Международный научный симпозиум. Государственный аграрный университет Молдовы, июнь 2015г. с.25-30.
5. Пармакли Д.М., Тодорич Л.П., Дудогло.Т.Д., Яниогло А.И. Эффективность землепользования: теория, методика, практика. Монография. - Комрат : Б. и., 2015 (Tipogr. "Centrografic"). – 274 p.
6. Полунин Г.А., Петров В.И. Оценка наиболее эффективного использования пашни// АПК: экономика, управление.-2012- №2, с.53-59.
7. Шафронов А.Д. Оценка эффективности агропроизводства //АПК: экономика, управление.- 2014 - №4, с.61-69.

Приложение 10



Показатели среднегодовой урожайности подсолнечника в Республике Молдова за 1951-2014гг.

Источник: статистический ежегодник Республики Молдова за 1953- 2014 годы

Приложение 11

Таблица 4.2. Показатели производства и реализации продукции основных культур в СРС «Daalar Duzu» за 2015 год

Показатели	Пшеница	Ячмень	Кукуруза	Подсолнечник
Урожайность (q), ц/га	32,1	18,0	32,9	20,6
Цена реализации (p), лей/ц*	249,5	247,1	237,0	630,7
Постоянные затраты (FC), лей/га	3133	1641	3721	4791
Удельные переменные затраты (AVC), лей/ц	129,38	120,83	92,52	125,24

Источник: отчеты Ф №7-АПК и №9- АПК СРС «Daalar Duzu» за 2015г

Приложение 12

Численность студентов на факультете

Отделения	Численность студентов	в том числе				
		по полу		по возрасту		
		мужчины	женщины	до 20 лет	20-23 года	более 23 лет
Дневное	1200	400	800	860	120	220
Заочное	800	300	500	320	180	300
Всего	2000	700	1300	1180	300	520

Источник: данные отдела кадров

Приложение 13

АННОТАЦИЯ

магистерской работы магистрантки Комратского государственного университета по специальности «Финансы и бухгалтерский учет фирмы»

Вылчу Анны

на тему: «**Роль анализа финансового состояния в совершенствовании управления финансовыми ресурсами предприятия»**

Актуальность темы магистерской работы заключается в необходимости совершенствования механизма управления финансовыми ресурсами фирмы, посредством объективно проведенного исследования финансового состояния компании, а также необходимостью научного осмысления роли, места и значения анализа финансового состояния в интересах развития, как в частности отдельных предприятий, так и экономики республики в целом.

Цель магистерской работы – провести исследование финансового состояния в контексте распределения и эффективности использования финансовых ресурсов на предприятиях Cholhozul «POBEDA» и SRL «Maidan-Grup», выявить недостатки и разработать рекомендации по совершенствованию управления финансовыми ресурсами.

Практическая значимость работы заключается в том, что проведенный в исследовании анализ, полученные результаты и выводы доведены до уровня конкретных рекомендаций и позволяют повысить качество стратегических и тактических решений, принимаемых сельхозпроизводителями, с целью выхода предприятий на более качественный уровень развития и повышения эффективности ее деятельности.

Исходя из цели, в работе поставлены следующие **задачи**:

- рассмотреть экономическую сущность значение и роль финансовых ресурсов предприятия,
- рассмотреть методику проведения анализа финансового состояния предприятия,
- провести комплексную оценку финансового состояния предприятий Cholhozul «POBEDA» и SRL «Maidan-Grup», и действующую систему финансового управления,
- выявить недостатки в системе управления финансовыми ресурсами и причины их возникновения,
- разработать рекомендации по совершенствованию финансового менеджмента в контексте управления финансовыми ресурсами на предприятии.

Работа состоит из 3 глав, введения, выводов и предложений, написана на 75 страницах основного текста, с использованием таблиц, графиков, диаграмм, рисунков и приложений. Библиография включает 40 наименований.

Приложение 14

ОТЗЫВ

К работе на соискание степени магистра, студента/ки
года_____
Специальности _____,
Факультета _____
Имя и Фамилия
_____
1. ТЕМА:
_____
_____
2. Место выполнения мастерской работы:
_____
_____
_____
3. Проявленное отношение автора в процессе выполнения мастерской работы – настойчивость (упорство и непреклонность) в выполнении заданий, изобретательность, творческое отношение, ответственность, научность, прогностические, интуитивные, наводящие на мысль (побудительные) способности и др.
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
4. Резолюция о соответствии мастерской работы действующим требованиям и подтверждение исключения плагиата в работе:
_____
_____
_____
_____
_____

Научный руководитель мастерской работы
_____

Дата _____

Приложение 15

ОТЗЫВ

К магистерской работе студента/ки гр……

специальности Корпоративные Финансы, Факультета Экономического

Имя и Фамилия…….

1. ТЕМА: «Совершенствование управления заемным капиталом предприятия на основе его комплексного финансового анализа».

2. Место выполнения магистерской работы: на базе SRL «CHIUPON»

3. Проявленное отношение автора в процессе выполнения магистерской работы – (настойчивость, упорство и непреклонность) в выполнении заданий, изобретательность, творческое отношение, ответственность, научность, прогностические, интуитивные, наводящие на мысль (побудительные) способности и др.

Работа выполнена с использованием теоретических основ и демонстрацией высоких знаний в области управления заемным капиталом на предприятиях. Работа выполнена самостоятельно. В исследовании использованы реальные данные исследуемого предприятия, что подтверждает самостоятельность обработки данных и практичности рекомендаций и выводов. Во время работы над проектом студентка проявила себя творчески, а также продемонстрировала изобретательность, научность и ответственность.

4. Резолюция о соответствии магистерской работы действующим требованиям:

Магистерская работа состоит из трех разделов. В первом разделе работы дана комплексный теоретический анализ анализа и управления заемным капиталом на предприятиях, собран и обобщен теоретический опыт. Во второй части дана краткая характеристика изучаемого предприятия и его положение на региональном рынке. Проведен анализ динамики и структуры заемного капитала, а также проведен анализ финансовой устойчивости на рассматриваемом предприятии. В третьей части проекта сделан упор на рекомендации по улучшению управления заемным капиталом в частности, а также разработан ряд мер по улучшению и оздоровлению финансового состояния предприятия в целом. Определены предложения по увеличению сбыта путем улучшения обслуживания в торговых точках сети и др. Исследование носит завершенный характер, а работа носит практическую ценность и ее результаты могут использоваться руководством предприятия.

Научный руководитель магистерской работы

_____

Дата _____

Приложение 16

РЕЦЕНЗИЯ

К мастерской работе студента/ки года _____, обучения _____
Специальности _____ факультета _____
Имя и фамилия
_____

1. Тема:
_____
_____

2. Актуальность темы:
_____
_____
_____

3. Оценка (определение) мастерской работы – структура, объема, объяснение (интерпретация) накопительных данных, достоверность полученных результатов, выводы, рекомендации, библиография, соблюдение законодательных норм и др.
_____
_____
_____

4. Практическая ценность мастерской работы:
_____
_____
_____
_____

5. Возражения/замечания:
_____
_____
_____
_____

6. Заключение/выводы, резолюция рецензента:
_____
_____
_____

Рецензент _____
Дата _____

Приложение 17

РЕЦЕНЗИЯ

К магистерской работе студента/ки года ___II___, обучения _____

Специальности……..Корпоративные Финансы……. ……**факультета** Экономического

Имя и фамилия …….

1. *Тема*: «Управление финансовой устойчивостью компании».

2. *Актуальность темы*: Обусловлена главным образом тем, что достаточная финансовая устойчивость и платежеспособность компании являются залогом успеха фирмы, обеспечивают преимущество предприятия в области привлечения инвестиций и получения кредитов.

3. *Оценка магистерской работы* – структура, объема, объяснение (интерпретация) накопительных данных, достоверность полученных результатов, выводы, рекомендации, библиография, соблюдение законодательных норм и др.

Анализ представленной магистерской работы позволяет сделать вывод об умении автора работать с нормативными документами, данными финансовой отчетности и специальной литературой. Степень проработки материала свидетельствует об умении автора обобщать и систематизировать информацию, демонстрирует высокий уровень знаний по исследуемому предмету. Магистерская работа состоит из трех разделов. В первом разделе работы, собран и обобщен теоретический опыт в контексте управления финансовой устойчивостью компании. Во второй части дана краткая характеристика изучаемого предприятия и его положение на региональном рынке. Проведен комплексный анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. В третьей части проекта сделан упор на рекомендации по улучшению управления финансовой устойчивостью, а также разработан ряд мер по улучшению и оздоровлению финансового состояния предприятия в целом.

4. *Практическая ценность магистерской работы:*

Особо практической ценностью отличается подраздел, который предлагает возможные пути дополнительного роста собственного капитала.

Исследование носит завершенный характер, а работа носит практическую ценность и ее результаты могут использоваться руководством предприятия для улучшения своей деятельности.

5. *Возражения/замечания*: Отсутствуют.

6. *Заключение/выводы, резолюция рецензента*: Представленная магистерская работа выполнена в соответствии с требованиями и заслуживает высокой оценки.

Рецензент _____

_____**Дата**

_____