МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И ИССЛЕДОВАНИЙ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
КОМРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ПРОГРАММА

ПО ДИСЦИПЛИНАМ

041 Экономические науки/Ştiinţe Economice

Деловое администрирование/ Administrarea afacerilor

Мастер экономики/Master in ştiinţe economice

КОМРАТ 2022 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Аналитическая программа разработана в соответствии с учебным планом образовательной программы **II цикла высшего образования (магистратура) 041 «Деловое администрирование» (Administrarea afacerilor)** Комратского государственного университета.

Содержание аналитической программы соответствует действующим национальным нормативным требованиям в области высшего образования, внутренним нормативным документам Комратского государственного университета, а также целям и результатам обучения, предусмотренным образовательной программой «Деловое администрирование».

Образовательная программа направлена на углублённую профессиональную подготовку специалистов в области управления и администрирования бизнеса, способных анализировать и решать комплексные управленческие задачи, принимать обоснованные решения в условиях изменяющейся деловой среды и применять современные методы и инструменты менеджмента.

Содержание дисциплин предусматривает развитие у магистрантов профессиональных и исследовательских компетенций в области стратегического и операционного управления, управления человеческими ресурсами, проектами и инновациями, анализа бизнес-процессов и принятия управленческих решений, а также формирование способности применять полученные знания в практической деятельности организаций.

Учебный процесс сочетает теоретическую подготовку, самостоятельную и исследовательскую работу, использование современных методов обучения и практико-ориентированных заданий. Особое внимание уделяется развитию аналитического и критического мышления, способности самостоятельно проводить исследования и разрабатывать решения, направленные на повышение эффективности деятельности организаций.

Освоение образовательной программы завершается **подготовкой и публичной защитой магистерской диссертации** в соответствии с требованиями, установленными для программ II цикла высшего образования.

Программа «Administrarea afacerilor» КГУ была аккредитована решением ANACEC №137 от 30.07.2021 на 5 лет

и.о. зав. кафедрой

д.э.н., конференциар университар  Кураксина С.С.

MINISTERUL EDUCAŢIEI, CULTURII ŞI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
MOLDOVA RESPUBLIKANIN ÜÜRETİM BAKANNII, KULTURA HEM AARAŞTIRMAK MİNİSTERLİİ

UNIVERSITATEA DE STAT DIN COMRAT
KOMRAT DEVLET UNVERSİTETİ
FACULTATEA DE ECONOMIE

COORDONAT
Ministerul Educaţiei,Culturii şi Cercetării al RM
_____ 2021 din
nr. de înregistrare_____

APROBAT
la şedinţa Senatului USC
Proces verbal nr._____ din
_____ 2021
Rector _____ S.Zaharia

PLAN DE ÎNVĂŢĂMÎNT

NIVELUL DE CALIFICĂRE COMFORM ISCED	**7**
DOMENIULUI GENERAL DE STUDIU	**041.ŞTIINŢE ECONOMICE**
DOMENIULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ	**0413 BUSINESS ŞI ADMINISTRARE**
PROGRAMUL DE MASTER	**ADMINISTRAREA AFACERILOR**
TIPUL PROGRAMULUI DE MASTER	**PROFESIONAL**
NUMĂRUL TOTAL DE CREDITE DE STUDIU	**120ECTS**
TITLUL OBŢINUTL AFINELESTUDIILOR	**MAŞTER ÎN ŞTIINŢE ECONOMICE**
BAZA ADMITERII	**DIPLOMA DE STUDII SUPERIOARE DE LICENŢĂ SAU UN ACT ECHIVALENT DE STUDII**
LIMBA DE INSTRUIRE	**RUSĂ**
FORMA DE ORGANIZAREA ÎNVĂŢĂMÎNTULUI	**CU FRECVENŢĂ**

Înregistrat:
Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare
nr. _____
din _____

RESPONSABIL DE PROGRAM

Catedra _____

Proces verbal nr. _____

din_____

APROBAT

Departamentul Managementul calității și procesul de instruire

Proces verbal nr. _____

din_____

Calendarul universitar

Andestudii	Activităţi didactice		Sesiuni de examene		Stagiu de practică		Vacanţe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Iarna	Primăvara	Vara
	data	data	data	data	data	data	data	data	data
Anul I	15 săpt. 01.09-12.12	15 săpt. 31.01 –22.05	3 săpt. 13.12.-16.01.	4 săpt. 23.05.-19.06	-	-	3 săpt. 03.01-09.01 17.01-30.01	1 săpt.	11 săpt. 20.06.-31.08
Anul II	10 săpt. 01.09 – 13.11	15 săpt. Lucrul asupra tezei de Master 30.01.-21.05.	3 săpt. 19.12.-23.01	2 săpt. Susţinerea tezei de Master 22.05-04.06	5 săpt. Practica profesională 14.11.-18.12.	-	3 săpt. 02.01-08.01 16.01-29.01	-	-
Total	25	30	6	6	5		6	1	11

Planu lprocesului de studii pe semestre/ani de studii

Cod	Denumirea unităţii d ecurs/modulului	Total ore			Număr de ore petipuri de activităţi		Forma De evaluare	Numar decredite
		Total	Contactdirect	Studiuindividual	Curs	Seminar/Laborator/practice		
	Anul 1 semestrul1							
F.01.O.01	Comunicare interculturală în afaceri (engleză/franceză/germană)	150	40	110	20	20	E	5
F.01.O.02	Metodologia cercetării ştiinţifice în economie	150	40	110	20	20	E	5
S.01.A.03 S.01.A.04	Reglamentarea juridică a activităţii economice/ Dreptul commercial (rom)	150	40	110	30	10	E	5
F.01.O.05	Sisteme de management al calităţii	150	40	110	20	20	E	5
F.01.O.06	Econometrica	150	40	110	20	20	E	5
F.01.O.07	Management și analiza impozitelor	150	40	110	20	20	E	5
	Totalpesemestrul1	**900**	**240**	**660**	**130**	**110**	**6**	**30**
	Disciplinelaliberaalegere							
S.01.LA.08	Consultanţa in afaceri	150	40	110	20	20	E	5
S.01.LA.09	Economia regională	150	40	110	20	20	E	5
	semestrul2							
S.02.A.10 S.02.A.11	Modelele de business și planul de afaceri/ Evaluare de afaceri	150	40	110	20	20	E	5
S.02.O.12	Sisteme innovatoare corporative	150	40	110	20	20	E	5
S.02.A.13 S.02.A.14	Metodele și formele activităților administrative/Metodele și stilurile de leadership	150	40	110	30	10	E	5
S.02.O.15	Managementul operațiunilor logistice	150	40	110	20	20	E	5
S.02.O.16	Managementul schimbării	150	40	110	30	10	E	5
S.02.A.17 S.02.A.18	Business international / Marketing international(engleză)	150	40	110	20	20	E	5
	Total pesemestrul 2	**900**	**240**	**660**	**140**	**100**	**6**	**30**
	Total anul I	**1800**	**480**	**1320**	**270**	**210**	**12**	**60**
	Discipline la libera alegere							
S.02.LA.19	Digitalizarea proceselor de afaceri	150	40	110	20	20	E	5

Anul II semestrul3								
S.03.A.20 S.03.A.21	Management riscului financiar/ Management financiar	150	40	110	20	20	E	5
S.03.A.22 S.03.A.23	Managementul activității economice externe/Managementul bancar	150	40	110	20	20	E	5
S.03.A.24 S.03.A.25	Comportament organizațional/ Politica de management al personalului	150	40	110	30	10	E	5
F.03.O.26	Managementul strategic	150	40	110	30	10	E	5
	Stagiu de practică profesională de master	300	80	220		**80**	E	10
	Totalpesemestrul 3	**900**	**240**	**660**	**100**	**60**	**5**	**30**
	Disciplinelaliberaalegere							
S.03.LA.27	Tehnici de negocieri în afaceri	150	40	110	20	20	E	5
semestrul4								
	Susținerea tezei de Master	900		900			E	30
	Totalpesemestrul 4	**900**		**900**			**1**	**30**
	Total anul II	**1800**	**480**	**1560**	**100**	**140**		
Total pentru ani de învățământ		**3600**	**720**	**2880**	**370**	**350**	**18**	**120**

Forma de evaluare finală a studiilor

Nr. crt.	Forma de evaluare finală a studiilor	Perioada	ECTS
1.	Apărarea tezei de Master	22.05-04.06	30

Stagiiledepractică

Stagiile de practică	An de studii	Sem.	*Durata* nr.săpt./ore	Perioada	Număr decredite
Stagiu de practică profesională de master	II	III	5/300	14.11-18.12	10

Unitățile de curs/modulele laliberaalegere

Cod	Denumireaunităţiidecurs/modulului	Anul/semestrul	Total,ore			Numărul deore pe tipurideactivităţi		Formadeevaluare	Numardecredite
			total	Contactdirect	Studiiindividual	Curs	Seminar/Laboratator/practice		
S.01.LA.08	Consultanța in afaceri	I/S1	150	40	110	20	20	E	5
S.01.LA.09	Economia regională	I/S1	150	40	110	20	20	E	5
S.02.LA.19	Digitalizarea proceselor de afaceri	II/S2	150	40	110	20	20	E	5
S.03.LA.27	Tehnici de negocieri în afaceri	II/S3	150	40	110	20	20	E	5
	Total		600	160	440	80	80	4	20

Minimum-ul curricular inițial, de orientare către alt domeniu

Cod	Denumirea unităţii de curs/modulului	Număr de ore			Numărul de ore petipuri de activităţi			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice /de laborator		
F.01.O.01	Teoria economice	150	40	110	30	10		E	5
F.02.O.02	Management	150	40	110	30	10		E	5
F.01.O.03	Economia întreprinderilor	150	40	110	30	10		E	5
F.02.O.04	Marketing	150	40	110	30	10		E	5
F.01.O.05	Bazele contabilităţi	150	40	110	30	10		E	5
S.01.O.06	Finanțe și impuneri impozitare	150	40	110	30	10		E	5
	Total	900	240	660	180	60		6	30

Repartizarea creditelor de studii în funcţie de abilităţile formare

Coduldisciplinei	Denumireadisciplinei	Număruldecredite	%
F.01.O.01	Comunicare interculturală în afaceri (engleză/franceză/germană)	5	
F.01.O.02	Metodologia cercetării ştiinţifice îneconomie	5	
F.01.O.04	Sisteme de management al calității	5	
F.01.O.05	Econometrica	5	
F.01.O.06	Management și analiza impozitelor	5	
F.03.O.26	Managementul strategic	5	
Total:		**30**	**25**
S.02.A.03 S.02.A.04	Reglamentarea juridică a activității economice/ Dreptul commercial (rom)	5	
S.02.A.10 S.02.A.11	Modelele de business și planul de afaceri/ Evaluare de afaceri	5	
S.02.A.13 S.02.A.14	Metodele și formele activităților administrative/ Metodele și stilurile de leadership	5	
S.02.A.17 S.02.A.18	Business international / Marketing international(engleză)	5	
S.03.A.20 S.03.A.21	Diagnostic financiar și analiza consturilor/ Management financiar	5	
S.03.A.22 S.03.A.23	Managementul activității economice externe/ Management bancar	5	
S.03.A.24 S.03.A.25	Comportament organizațional/ Politica de management al personalului	5	
S.02.O.12	Sisteme innovatoare corporative	5	
S.02.O.15	Managementul operațiunilor logistice	5	
S.02.O.16	Managementul schimbării	5	
Total:		**50**	**41,7**
	Stagiu de practică profesională de master	10	
Total:		**10**	**8,3**
	Susţinerea tezei de Master	30	
Total:		**30**	**25**
	TOTAL:	**120**	**100**

Matricea corelării finalităţilor de studiuși a competențelor formate în cadrul programului cu celealeunităţilor de curs/modulelor

Unităţi de curs/modul	Cod	Nr ECTS	Finalităţi de studiu și competenţe specifice							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Comunicare interculturală în afaceri (engleză/franceză/germană)	F.01.O.01	5	+	+						+
Metodologia cercetării ştiinţifice în economie	F.01.O.02	5	+	+	+					
Reglamentarea juridică a activității economice/ Dreptul commercial (rom)	S.02.A.03 S.02.A.04	5	+							+
Sisteme de management al calității	F.01.O.05	5	+	+		+	+	+		
Econometrica	F.01.O.06	5	+	+	+	+	+	+		
Management și analiza impozitelor	F.01.O.07	5	+	+		+	+		+	+
Consultanța in afaceri	S.01.LA.08	5	+			+	+	+		+
Economia regională	S.01.LA.09	5	+	+	+		+	+		
Modelele de business și planul de afaceri/ Evaluare de afaceri	S.02.A.10 S.02.A.11	5	+	+	+	+	+	+	+	
Sisteme innovatoare corporative	S.02.O.12	5	+	+		+	+			
Metodele și formele activităților administrative/ Metodele și stilurile de leadership	S.02.A.13 S.02.A.14	5	+	+		+			+	+
Managementul operațiunilor logistice	S.02.O.15	5	+	+		+				
Managementul schimbării	S.02.O.16	5	+	+	+	+	+	+		+
Business international / Marketing international(engleză)	S.02.A.17 S.02.A.18	5	+	+					+	

Digitalizarea proceselor de afaceri	S.02.LA.19	5	+			+	+	+		
Management riscului financiar / Management financiar	S.03.A.20 S.03.A.21	5	+	+	+	+	+	+		
Managementul activității economice externe/Managementul bancar	S.03.A.22 S.03.A.23	5	+	+	+	+	+	+		
Comportament organizațional/ Politica de management al personalului	S.03.A.24 S.03.A.25	5	+	+	+	+		+		+
Managementul strategic	F.03.O.26	5	+	+	+	+	+	+	+	
Tehnici de negocieri în afaceri	S.03.LA.27	5	+	+		+	+			+
Stagiu de practică profesională de master		10	+	+	+	+	+	+	+	+
Susținerea tezei de Master		30	+	+	+	+	+	+	+	+

Nota explicativă

1. Descrierea programului de studii (prezentarea succintă a profilului specialității/ programului de master, precum și a domeniului de formare profesională și domeniului general de studiu. Profilul Programului de master - Administrarea Afacelor,corespunde domeniului fundamental al științei, culturii și tehnicii
- 04 Științe sociale; domeniului general de studii
- 041 Știinfe economice.

Programul de master este e laborat în corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățămîntul superior, aprobat prin Hotărîrea Guvemului nr.482 din 28 iunie 2017 gi Plan Cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II), și integrate, aprobat prin ordinul MECCM nr.120 din10.02.2020.

Domeniului general de studio: *041 Ştiinţe Economice*
Numărul total de credite de studio: *120 ECTS*
Perioada de studii: *2 ani la învățământ cu frecvență*
Titul obținut: *Master în ştiinţe economice*

2. **Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studii.** Finalitățile se vor realiza prin valorificarea conținutul unităților de curs, dar și prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - evaluare.

La finalizarea studiilor studentul va fi competent:

Competențe profesionale

1. Cunoașterea celor mai noi tendințe în domeniile necesare administrării afacerilor.
2. Cercetarea detaliată a teoriilor, concepțiilor și principiilor care stau la baza unei economii și a unui management modem.
3. Dezvoltarea unei gândiri strategice integrate și complexe.
4. Dezvoltarea capacității de decizie în condițiile de incertitudine,evalua, diagnostic și rezolva schimbarea organizațională și problemele organizatorice
5. Utilizarea aplicațiilor informatice/baze de date necesare în domeniul administrării afacerilor.
6. Elaborarea de proiecte și modele de afaceri, strategii și/sau studii în domeniul administrării afacerilor.
7. Dezvolta și gestiona procesele de afaceri la nivelul international, capacitate de a iniția și dezvolta o afacere sustenabile, de a ocupa poziții manageriale la diferite niveluri ierarhice.
8. Capacitatea de comunicarea eficientă, de a lucra în echipă și de a negocia în scopul realizării obiectivelor stabilite.

3. Obiectivele programului de studiu inclusiv corespunderea acestora misiunii universității. *Obiectivele programului de studii.* în conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale USC, acest program de formare profesională este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și are *scopul de a forma manageri/antreprenori/economiști competenți, capabili să se dezvolte și să dezvolte continuu echipa și să asigure cooperarea pentru a satisface cerințele societății moderne.*

Respectivul program de formare profesională are drept obiectiv major să formeze personalități integre și competente profesional, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale, care vor:

- Conștientiza importanța practicării unor activități eficiente și eficace în viața profesională și cea cotidiană;
- Forma și dezvolta competențele necesare pentru autorealizare și obținerea succesului în activitatea profesională;
- Acumula un stoc de cunoștințe și crea valoare academică adăugată în domeniul Administrării Afacerilor, care va servi drept bază pentru dezvoltarea personală și profesională.

4. Racordarea programului de studiu și a conținuturilor din planul de invățământ la tendințele internaționale din domeniu. Programul de master are menirea de a pregăti specialiști în domeniul administrării afacerilor care vor asigura buna desfășurare a tuturor activităților ce țin de: fundamentarea, elaborarea și implementarea strategiilor, tacticilor și programelor de dezvoltare, elaborarea studiilor de fezabilitate,formarea și perfecționarea structurii organizatorice a firmei, gestionarea resurselor umane, elaborarea și conducerea proiectelor, dezvoltarea sistemului informațional și decizional; achiziționarea resurselor economice, asigurarea eficienței producerii/prestării serviciilor și vânzărilor, implementarea și dezvoltarea sistemului de management al calității.

5-6. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social și consultarea partenerilor în procesul de elaborare aprogramului de studii. În vederea realizăriiunor studii calitative și relevante, în mediul real au fost realizate o serie de activități prin rezultatul cărora sunt reflectate necesitățile și tendințele de pe piata muncii in domeniul «Administrării Afacerilor». La nivel de Departament, activează Comisia de calificări, compusă din reprezentanți ai pieței muncii, absolvenți, angajați în domeniu, profesori antrenați în predarea disciplinelor- de specialitate.În cadrul ședințelor de lucru al Comisiei de calificări sunt discutate conținuturile planului de învățămînt, tipurile de sarcini pentru lucrul individual, metodele de petrecere a lecțiilor practice cît și corelarea unităților de conținut pentru disciplinele predate. Recomandarea comisiei de calificări a fost de a racorda planul de învățămînt la noile reglementări și la noile tendințe în domeniu. Programului de studii și conținuturile din Planul de învățământ sunt racordate la tendințele internaționale din domeniu, în special s-a ținut cont de programele de master oferite de universitățile din SUA și Europa.

7. Relevanța programului de studii pentru piața forței de munci. Relevanța programului «Administrării Afacerilor » constă în integrarea subiectelor ce țin de digitalizare, brand și analize in fiecare unitate de conținut. Criza economică actualăși dezvoltarea tehnologiilor informaționale au schimbat modelele actuale și viitoare privind implementarea managementului la companii și au demonstrat importanța majortă a aplicării principiilor de management în activitatea entității în vederea perfecționării activității de ansamblu a acesteia și formarea continuă a specialiștilor din domeniu în spiritul progresului cunoașterii și al educației permanente.

8. Posibititățile de angajare a absolvenților. Absolvenții Programul de studiu Administrarea afacerilor este adaptat la schimbările prin consultarea părților interesate (angajatori, absolvenți, studenți etc.). Procesul de consultare cu reprezentanții mediului de afaceri se realizează în cadrul elaborării și perfecționării programelor de studii (forma expertizei), în cadrul organizării stagiului de practică (Convenții-cadru de parteneriat în scopul realizării stagiilor), în timpul susținerii tezei de masterat.
Consultarea studenților și absolvenților se realizează prin chestionarea acestora privind conținuturile din plan de învățământ, cerințele și așteptările angajatorilor, evaluarea activității didactico-metodice etc.
Absolvenții programului se pot angaja în calitate de economiști; manageri; conducători în serviciile economico-fmanciare; consultanți economici; conducători ai administrației publice locale; funcționari superiori ai asociaților obștești; în cadrul instituțiilor și organizațiilor de stat, precum și la agenți economici din diverse ramuri ale economiei naționale și sunt pregătiți pentru a ocupa posturi cu funcții de decizie atât la nivel de subdiviziuni și de agenți economici, cu diferite forme de proprietate (de stat, privată sau mixtă), cât și la nivel național. Tot odată, absolvenții programului Administrarea afacerilor sunt potențialii antreprenori care vor crea locuri de muncă și noi perspective pentru societate.
Titlul ocupației
Director
Director agenție
Director (șef) asociație
Director birou (oficiu)
Director commercial
Director (șef împuternicit) direcție
Director executiv
Director firmă
Manager
Șef birou, secfie, serviciu
Conducdtor firmă mică, patron (girant) in afaceri
Director întreprindere mică comercială
Director vînzări
Director operații tranzacții
Director proiect
Șefproiect/program
9. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute dupăfinalizarea respectivului program de studii. Absolvenții programului de master, care au obținut titlul - Master în științe economice

Prorector pentru activitatea didactică
doctor, conf. univ. **Sult Gheorghi**

Decanul facultăţii
doctor, conf. univ. **CovricovaRaisa**

Şeful catedrei Economie
doctor, conf. univ. **Curaxina S. S.**

I курс

Comunicare interculturală în afaceri (engleză)

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Кирдякин А.А.

This course combines specialized classes in International Business English communication skills and concepts general English language skills. This course is designed to give students the English skills they need to work effectively in today s global marketplace. English skills and vocabularu are developed through exercises, case studies, role plays and research on business topics including? I.T., finance, accounting, marketing, sales, business practices, and cultural comparisons in business operations and appropriate grammar.

Students knowledge is being assessed during the studying semester and includes the work during the classes, individual work/ home assignmentand tests, which are generally done after each unit or a number jf units.

Final competences

- To communicate efficiently with other and people and understand social roles of other participants
- To use modern technologies and devices to solve communicational problems
- To use business vocabularu appropriately
- To discuss and respond to the issues in the articles
- To make summaru
- To used lexical and grammatical resources

1. Business communication. Introduction.
2. The communication process
3. Employment communication
4. Discussions in groups
5. Application letter and CV
6. Interview. Tupes of interview.
7. Business language

Metodologia cercetării ştiinţifice în economie

40/110 часов

5 кредитов
Автор: профессор, доктор хабилитат Пармакли Д.М.

Целью изучения данного курса является приобретение слушателями более глубоких знаний методологии научных исследований в экономике и приобретение навыков расчетов экономических показателей деятельности предприятий в современных условиях с учетом влияния факторов внешней и внутренней среды.

В процессе обучения используются реальные показатели деятельности бизнес-предприятий АТО Гагаузия за 2003-2007 годы, а также статистические данные, сложившиеся за указанный период в целом по Республике Молдова.

Наряду с общими методическими и методологическими данными проводятся многочисленные примеры решения конкретных задач, связанных с экономическим развитием экономики в условиях товарно-денежных отношений, раскрываются возможные пути нахождения оптимальных решений. Большое внимание уделяется применению математических и графических методов исследований.

1. Теоретические основы научных исследований
2. Методология экономического исследования
3. Формирование стратегии исследования
4. Научная информация и ее роль в научных исследованиях
5. Методы анализа данных
6. Оформление текста исследования и публикация результатов
7. Разработка диссертационного исследования
8. Методология подготовки материалов для научных грантов

Reglamentarea juridică a activității economice

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор Игнатьев В.

Правовое регулирование хозяйственной деятельности — это совокупность норм национального частного права (хозяйственного, гражданского, предпринимательского и коммерческого) и право отношений, которые возникают между субъектами хозяйственной деятельности в связи и по поводу заключения и исполнения ими предпринимательских договоров по обмену товарами, услугами и результатами творческой деятельности.

Изучение хозяйственного (предпринимательского) права экономистами поможет сформировать у них знания об основных принципах в правилах правового регулирования хозяйственных, предпринимательских и коммерческих отношений на основе изучения источников национального права, включая гражданское право.

Достижение основной цели дисциплины обеспечивается решением следующих задач учебного процесса:

ознакомление с особенностями правового регулирования хозяйственных отношений;

выработка навыков работа с источниками хозяйственного права;

обучение основам сравнительного анализа норм гражданского, предпринимательского и коммерческого права;

применение этих навыков при написании научных работ в соответствующих областях экономики.

Основным методом изучения дисциплины является метод правового анализа. Темы дисциплины содержат описание предмета с учетом формирования прикладного характера знаний в области хозяйственной деятельности предпринимателей. Основной акцент в лекционном и семинарском материале делается на нормы, ориентированные на снижение коммерческих рисков, определение экономической эффективности хозяйственных. предпринимательских операций, разрешение споров и обеспечение правовой защиты сторон коммерческих сделок.

1. Предмет и метод (хозяйственного) предпринимательского права.
2. Источники (хозяйственного) предпринимательского права
3. Предпринимательская (хозяйственная) деятельность и право собственности предпринимателя
4. Субъекты предпринимательского права (общие положения)
5. Индивидуальные предприниматели
6. Полные и коммандитные товарищества
7. Общества с ограниченной ответственностью
8. Акционерные общества
9. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Антимонопольное законодательство
10. Банкротство
11. Общие положения о хозяйственных обязательствах в сфере предпринимательства. Предпринимательские договоры.
12. Основы лицензирования предприятий

Sisteme de management al calității

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Арикова З.Н.

В настоящее время теоретики и практики управления все большее внимание уделяют вопросам разработки, изучения и освоению методов управления качеством продукции, работ, услуг и систем управления. Эти вопросы становятся особенно актуальными для предприятий и организаций в условиях рыночной экономики. Дисциплина «Sisteme de management al calității» является базовым теоретическим и практическим основанием для подготовки магистров по специальности Деловое администрирование». Научить принципам построения систем менеджмента качества (СМК) организаций на основе положений национальных и международных стандартов ИСО серии 9000, а также стратегии всеобщего управления качеством (Total Quality Management – TQM), развиваемой в международной и отечественной практике.

Основные задачи курса:

- освоение системы стандартов по разработке и внедрению системы менеджмента качества на предприятии; изучение принципов менеджмента качества предприятия;

- получение практических навыков разработки документации системы менеджмента качества предприятия, обучение способом внедрения системы менеджмента на предприятии
- научить разрабатывать мероприятия по поддержанию и улучшению системы менеджмента качества.

1. История возникновения и развитие систем менеджмента качества.
2. Системный подход к управлению качеством на предприятии.
3. Система менеджмента качества: принципы и организационные аспекты построения.
4. Инструменты и методы системы менеджмента качеством.
5. Системы менеджмента качества по стандартам ИСО серии 9000.

Econometrica

40/110 часов
5 кредитов

Автор: доктор, конференциар Коврикова Р.Н.

Эконометрика - самостоятельная научная дисциплина, объединяющая совокупность теоретических результатов, приемов, методов и моделей, и предназначенная для того, чтобы на базе экономической теории, экономической статистики и математического инструментария придавать конкретное количественное выражение общим закономерностям экономических явлений и процессов.
Целью курса эконометрики является привитие студентам теоретических и практических основ эконометрики, необходимых в современных условиях при описании, анализе и прогнозировании реальных экономических процессов**.**
Задачами курса являются:
- изучение студентами основных категорий эконометрики;
- ознакомление студентов с эконометрическими методами и моделями, используемыми при количественном обосновании хозяйственных решений;
- выработка навыков у студентов в практическом использовании полученных теоретических знаний в ходе решения конкретных эконометрических задач.

1. Парная регрессия и корреляция
2. Множественная регрессия и корреляция
3. Система эконометрических уравнений
4. Временные ряды в эконометрических исследованиях

Management și analiza impozitelor

40/110 часов
5 кредитов

Автор: доктор экономики, конференциар Карабет М.А.

Курс «Налоговое управление и налоговый анализ» входит в цикл общеобразовательных дисциплин, и данная программа является типовой для специальности «Деловое Администрирование». Данный курс как часть общей системы управления экономикой организации занимают особое место в системе финансового менеджмента организации. Данная система также позволяет осуществлять управление налоговыми потоками коммерческой организации за счет использования форм и методов управления и принятия управленческих решений в области налоговых поступлений и налоговых расходов на микроуровне.

Основная цель дисциплины – формирование у студентов знаний теоретических основ и практических навыков в области организации налогового управления и проведения налогового анализа организаций.

Задачей курса является реализация требований, установленных общеобразовательным стандартам высшего образования к подготовке специалистов по вопросам организации налогового управления и анализа.

1. Система налогового менеджмента.
2. Налоговое планирование
3. Налоговое законодательство
4. Осуществление налогового контроля
5. Специальный налоговый режим. Налоговые льготы.
6. Международное налогообложение. Особенности налогообложения в разных странах.
7. Основы налогового анализа.
8. Методология налогового анализа.

9. Анализ финансовых результатов

Modelele de business și planul de afaceri

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Кара М.Ф.

Данный курс предназначен для подготовки магистров по направлению «Деловое Администрирование». Курс «Бизнес модели и бизнес – планирование», содержит как общетеоретические положения по менеджменту, так и те положения, которые обусловлены изменениями условий хозяйствования, действиями рыночных механизмов.

Цель дисциплины – состоит в получении магистрантами системного представления о комплексном подходе к аналитическому обоснованию конкурентоспособных бизнес-моделей и бизнес-планирования, организаций реального сектора экономики, о методах и аналитических приемах и инструментах, обоснования управленческих решений.

Задачи курса:

- сформировать знания о содержании и подходах к классификации современных бизнес-моделей, возможностях их применения в условиях молдавской экономики;
- выработать навыки выполнения и обоснования расчетов, необходимых при составлении экономических разделов планов для целей развития существующего или создания нового бизнеса;
- научить представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами ведения бизнеса;
- обеспечить получение навыков использования полученных сведений об эффективности реализуемой или внедряемой бизнес-модели для принятия управленческих решений.

1.Бизнес – идея, как экономическая категория –модели – бизнеса.
2.Базовые положения создания модели-бизнеса
3.Ключевые этапы формирования модели -бизнеса.
4.Бизнес-план: назначение и этапы разработки.
5.Пример оформления и представление бизнес –плана: структура и содержание

Evaluare de afaceri

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Кара М.Ф.

Дисциплина «Оценка бизнеса» — это научная дисциплина, которая изучает процесс оценки стоимости различных объектов, активов предприятия и стоимость собственного уставного капитала предприятий

Цель изучения данной дисциплины дать студентам необходимый объем знаний и практических навыков в области экономики, начиная с возникновения предприятия и заканчивая механизмом оценки и функционирования предпринимательской фирмы, а также оценка возможностей и рисков.

Задачами курса являются*:*

- изучение основ оценки бизнеса;
- формирование теоретических, методологических и практических подходов к оценке бизнеса;
- овладение основными понятиями, методологией и методиками расчета стоимости различных объектов;
- овладение навыками практического применения разнообразных технологий оценки недвижимости в экономике;

1. Понятие, цели и принципы оценки предприятия (бизнеса)
2. Стандартизация и регулирование оценочной деятельности
3. Подготовка информации, необходимой для оценки предприятия (бизнеса)
4. Основные подходы и методы оценки стоимости предприятия (бизнеса)
5. Определения итоговой величины стоимости предприятия (бизнеса).

Sistemele inovatoare corporative

40/110 часов
5 кредитов
Автор: и.о. профессор, доктор хабилитат Левитская А.П.

Актуальность дисциплины обуславливается сложностью и многообразием проблем в области построения эффективной системы управления инновационным развитием экономики на национальном и региональном уровнях на базе устойчивых детерминант эндогенного роста. Теоретические исследования позволяют глубже понять процессы управления инновационным развитием экономки на мезо - уровне.

Цель дисциплины «Корпоративные инновационные системы» - приобретение студентами теоретических основ относительно устройства инновационных систем на различных уровнях – национальном, региональном и корпоративном, нацеленных на развитие условий, стимулирующих эндогенный рост в регионах со слабо развитым реальным сектором экономики и инновационной инфраструктурой (на примере АТО Гагаузия).

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- формирование целостного представления студентами о современных понятиях в области инновационного развития на макро, мезо и микроуровнях;
- формирование у студентов навыков анализа релевантных показателей и тенденций инновационного развития предпринимательства в разрезе регионов развития Республики Молдова;
- развитие навыков анализа инновационного потенциала организации, отрасли, региона, страны на базе обобщения исследований институционального, экономического, потенциала и разработок;
- использование на практике навыков формирования инновационной стратегии фирмы.

1. Теория инновационного развития
2. Концепция Национальной инновационной системы
3. Развитие региональных инновационных систем
4. Региональная инновационная система: в фокусе АТО Гагаузия
5. Корпоративная инновационная система
6. Управление корпоративными инновациями
7. Корпоративная система управления инновационными проектами и программами

Metodele și formele activităților administrative

40/110 часов
5 кредитов
Автор: профессор, доктор хабилитат Левитская А.П.

Актуальность изучаемой дисциплины обуславливается сложностью и многообразием проблем, связанных с методами и стилями, применяемыми руководителями на практике, международной деятельностью компаний, их встроенностью в более общие проблемы глобализации и международного сотрудничества, международной конкуренции

Цель дисциплины – приобретение студентами знаний сущности методов и стилей менеджмента в условиях нестабильности внешней среды и неопределенности объекта управления – персонала компании; формирование у мастерантов практических навыков в создании личных эффективных стилей руководства

Задачами курса:

- сформировать целостное представление студентам о современных методах планирования и организации работы менеджера;
- способствовать формированию у студентов навыков критической оценки и применения наиболее эффективных в конкретной ситуации стилей и методов управления;
- развивать навыки анализа применения адаптивного стиля с учетом молдавского стиля менеджмента на базе обобщения исследований институционального, экономического, потенциала и разработок

1. Методы управления персоналом
2. Современные стили лидерства и эффективность управления
3. Функционалистский взгляд. Теория (PAEI)

4. Методы рационализации управленческого труда. Тайм менеджмент
5. Особенности управления социально уязвимыми группами. Трудовая дискриминация
6. Женский стиль лидерства
7. Управление развитием трудового потенциала

Metodele și stilurile de leadership

40/110 часов
5 кредитов
Автор: профессор, доктор хабилитат Левитская А.П

Актуальность дисциплины «Методы и стили лидерства» определяется сложностью и многообразием проблем, связанных с выбором и применением руководителями эффективных управленческих методов и стилей в современных организациях. В условиях глобализации, интернационализации бизнеса и усиления международной конкуренции растет необходимость в подготовке лидеров, способных сочетать стратегическое мышление, эмоциональный интеллект и адаптивное управление персоналом. Изучение дисциплины имеет практическую направленность, так как формирует у магистрантов компетенции, необходимые для эффективной деятельности в сфере управления человеческими ресурсами, стратегического и административного менеджмента.

Цель изучения курса «Методы и стили лидерства» - формирование у студентов знаний и навыков, необходимых для понимания сущности и роли методов и стилей лидерства в условиях нестабильной внешней среды и неопределенности факторов управления, а также развитие умений применять индивидуальный и ситуационный стиль руководства в практической деятельности менеджера.

Основные задачи курса заключаются в следующем:

- сформировать целостное представление о современных методах планирования, организации и контроля управленческой деятельности;
- развить способность к критической оценке и выбору оптимальных стилей и методов руководства в зависимости от ситуации;
- способствовать развитию навыков применения адаптивных управленческих подходов с учетом особенностей молдавской модели менеджмента;
- развить аналитические способности студентов в области исследования лидерских стилей и их влияния на развитие экономического потенциала организации;
- сформировать готовность к кооперации, командной работе и эффективной коммуникации в профессиональной среде.

1. Методы управления персоналом
2. Современные стили лидерства и эффективность управления
3. Функционалистский взгляд. Теория (PAEI).
4. Методы рационализации управленческого труда. Тайм- менеджмент.
5. Этическое и инклюзивное руководство: преодоление трудовой дискриминации.
6. Особенности женского стиля лидерства
7. Управление развитием трудового потенциала

Managementul operațiunilor logistice

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференцир Арикова З.Н.

Мировой опыт доказывает, что в последние годы логистика является ключевым инструментом в создании конкурентных преимуществ фирмы. Применение логистического подхода заключается в системной координации всех процессов физического распределения и менеджмента материалов в целях экономии затрат и повышения уровня обслуживания.

Целью преподавания дисциплины «Управление логистическими процессами» является приобретение магистрами теоретических и практических знаний и навыков в области логистики, необходимых для успешной деятельности в условиях современной экономики, формирование нового управленческого мышления как системы обобщенных знаний о научных основах, концепции, методе, методике логистического подхода, базовых задачах, а также практических навыках их решения.

Задачи изучения дисциплины:

- получить знания логистических приѐмов по повышению эффективности функционирования материалопроводящих систем, сокращению временного интервала между приобретением сырья и полуфабрикатов и поставкой готового продукта потребителю;
- оптимизации материальных запасов;
- ускорению процесса получения информации;
- повышению уровня сервиса.

1. Теоретическая основы логистического менеджмента
2. Логистический менеджмент на предприятии
3. Логистические циклы
4. Функциональные области логистики
5. Товарная политика и управление запасами в логистической системе
6. Складская переработка продукции в логистической системе
7. Транспортные аспекты в логистической системе

Managementul schimbării

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Кураксина С.С.

Актуальность курса заключается в том, что данный курс способствует формированию у студентов системы знаний о том, чтобы правильно оценить суть процессов, происходящих во внешней среде предприятия, отобрать и внедрить те нововведения, которые позволят свести все многообразие внешних и внутренних воздействий к единой линии поведения, сохранить или повысить эффективность деятельности.

Многие предприятия рано или поздно сталкиваются с необходимостью организационных и структурных перемен, поэтому в этом случае необходим грамотный инструмент управления данными изменениями с целью повышения эффективности деятельности.

Основной **целью** данного учебного курса является формирование у обучающихся общих научных представлений о содержании, важнейших процессах и методах проведения изменений в организации.

Задачами курса являются:

- формирование понимания сущности изменений и природы их возникновения;
- формирование у студентов научного мировоззрения и знаний по технологиям и методам управления изменениями в организациях;
- изучение особенностей функционирования организаций в условиях непрерывных изменений

1. Концептуальные основы управления изменениями в деятельности современных организаций.
2. Понятийные аспекты и принципы консалтинговой деятельности в осуществлении организационных изменений.
3. Принятие решений в организациях в условиях изменений.
4. Методы и технологии управления изменениями
5. Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.
6. Лидерство в процессе изменений и создании обучающейся организации

Business international

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Генова С.И.

Актуальность данного курса обусловлена развитием и стремлением национального бизнеса выйти на международный уровень, поиском и разработкой новых форм использования капитала. Для успешной деятельности фирм, выходящих на внешние рынки деятельности фирм, выходящих на внешние рынки необходимо знать и следовать «правилам игры» в международном бизнесе.

Цель курса – формирование у слушателей понимания сущности, форм и тенденций развития международного бизнеса.

Исходя из цели курса, в ходе его изучения решаются следующие задачи:

1. Определение характерных особенностей международного бизнеса и возможностей выхода местных фирм на внешние рынки:
2. Формирование стратегии многонациональной компании как основного участника международного бизнеса;
3. Заключение соглашений о коммерческих формах передачи технологий в международном бизнесе и по международному обмену научно-техническими услугами;
4. Уяснение сущности и преимуществ оффшорного бизнеса как легального инструмента планирования налогообложения;
5. Ведение переговоров по экспорту-импорту с иностранными партнерами.

1. Международный бизнес: сущность, развитие, характерные черты
2. Предпосылки формирования стратегии МНК.
3. Многонациональные компании - форма международного бизнеса.
4. Встречные операции в международном бизнесе.
5. Коммерческие формы передачи технологий в международном бизнесе.
6. Международные аукционы и тендеры
7. Международный обмен инженерно-техническими услугами.
8. Международные договоры и организация совместной деятельности фирм по сооружению промышленных объектов
9. Международный оффшорный бизнес.
10. Переговоры с иностранными партнерами

International Marketing
(eng)

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Генова С.И.

The relevance of this course is determined by the growing internationalization of business activities, the expansion of foreign markets and the increasing importance of international marketing in promoting products and services abroad. Successful business operations in international markets require knowledge of marketing strategies, foreign market conditions and consumer behavior.

The aim of the course is to develop students' understanding of the principles, methods and strategies of international marketing and their practical application in foreign markets.

To achieve this aim, the following objectives are addressed:

1. Understanding the nature, principles and specific features of international marketing.
2. Analyzing the economic, political, legal, cultural and social environment of international markets.
3. Developing skills in international market research and segmentation.
4. Identifying strategies for entering foreign markets and developing international marketing policies.
5. Applying international marketing tools in product management, pricing, distribution and promotion.

Course Topics:

1. Introduction to International Marketing.
2. The Economic, Political and Legal Environment of International Marketing.
3. The Influence of the Cultural and Social Environment on International Marketing.
4. Research and Segmentation of International Markets.
5. Strategies for Entering Foreign Markets.
6. Product Policy in Foreign Markets.
7. Pricing Policy in International Marketing.
8. Distribution of Goods in Foreign Markets.
9. International Marketing Communications

II курс

Management riscului financiar

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Тодорич Л.П.

Актуальность дисциплины «Финансовый риск менеджмент» в рамках магистерской программы «Деловое администрирование» обусловлена необходимостью подготовки специалистов, способных идентифицировать, оценивать, нейтрализовать и эффективно управлять финансовыми рисками компании, а также адаптивно интерпретировать полученные результаты при принятии инвестиционных, кредитных, управленческих и стратегических решений в условиях неопределенности.

Дисциплина формирует у обучающихся системное понимание современной концепции управления рисками в организациях, навыки сбора и анализа финансово-экономической информации, количественной и качественной оценки риска, а также умение разрабатывать и реализовывать стратегии и способы снижения риска в динамичной экономической среде.

Цель дисциплины — формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков в области управления финансовыми рисками компании, адаптации инструментария риск-менеджмента к конкретным условиям функционирования организации и принятию эффективных финансовых решений.

Задачи дисциплины:

- раскрыть экономическую сущность, функции, принципы и механизм функционирования системы финансового риск-менеджмента предприятия;
- изучить формы, методы, источники финансирования и нормативно-методические основы управления рисками;
- сформировать навыки идентификации, количественного и качественного анализа финансовых рисков;
- освоить этапы, ключевые направления и практический инструментарий нейтрализации и снижения рисков;
- сформировать навыки разработки, обоснования и реализации антикризисных программ и риск-стратегий;
- развить способность использовать методы риск-менеджмента для оценки эффективности финансового управления и принятия обоснованных корпоративных решений.

1. Теоретические основы управления финансовыми рисками
2. Методологический инструментарий оценки финансовых рисков предприятия
3. Механизм нейтрализации финансовых рисков корпоративного сектора
4. Особенности управления финансовыми рисками в операционной деятельности предприятия
5. Особенности управления финансовыми рисками в инвестиционно-финансовой деятельности предприятия
6. Антикризисный финансовый менеджмент

Management financiar

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Тодорич Л.П.

Цель изучения дисциплины «Финансовый менеджмент» в формировании у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков в области управления финансами компании, а также способности принимать объективные решения управленческого характера.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с общими вопросами теории финансового менеджмента предприятия, его сущности, функциями, принципами, механизмом и системой обеспечения;
- ознакомит студентов с формами, методами и источниками финансового обеспечения предпринимательства, приемами управления финансами, а также с эффективным управлением оборотным капиталом предприятия;
- ознакомить студентов с основными направлениями управления финансами; прибылью, финансовыми рисками, капиталом, источниками финансирования предприятия, платежеспособностью, финансовой устойчивостью, стоимостью и структурой капитала, инвестициями;

- ознакомить студентов с практическим применением пройденного теоретического материала путем решения соответствующих задач по темам и принятия наиболее эффективных финансовых решений.

1. Предмет, задачи, функции и базовые концепции финансового менеджмента
2. Информационное обеспечение финансового менеджмента
3. Управление капиталом предприятия
4. Управление финансовой структурой предприятия
5. Управление инвестиционной деятельностью предприятия
6. Управление финансовыми рисками предприятия
7. Антикризисное управление предприятием
8. Международный финансовый менеджмент

Managementul activității economice externe

40/110 часов
5 кредитов
Автор: профессор, доктор хабилитат Левитская А.П

Дисциплина «Управление внешнеэкономической деятельностью» изучает проблемы, связанные с методами управления внешнеэкономической деятельности предприятий, применяемыми руководителями в международной деятельности компаний, их встроенностью в более общие проблемы глобализации и международного сотрудничества, международной конкуренции.

Цель дисциплины «Управление внешнеэкономической деятельностью» - приобретение студентами знаний сущности внешнеэкономической деятельности в условиях нестабильности внешней среды, обусловленной конкурентной борьбой на внешних рынках; формирование практических навыков ведения внешнеэкономических операций.

Основные задачи учебной дисциплины:

- сформировать практические навыки у студентов в создании эффективных стратегий продвижения товаров или услуг на внешнем рынке;
- использовать на практике методы планирования и организации работы менеджера на внешнем рынке;
- обучить студентов принятию эффективных управленческих решений, посредством использования системы универсальных методов управления;
- учитывать особенности применения адаптивного стиля с учетом международного менеджмента

1. Внешнеэкономическая политика и средства ее осуществления
2. Внешний рынок и фирма
3. Организация и техника проведения внешнеэкономических операций
4. Структура внешнеторгового контракта и контрактных условий.
5. Коммерческая работа на внешнем рынке
6. Таможенные вопросы в деятельности фирмы
7. Организационная структура управления ВЭД фирмы
8. Формирование имиджа фирмы на международном рынке

Managementul bancar

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Батищев Р.

Целью преподавания данного курса является ознакомление с теоретическими и практическими аспектами организации эффективной системы управления банковской деятельностью. Курс рассматривает подробный анализ каждого элемента банковского менеджмента, описываются механизмы осуществления планирования и контроля за реализацией управленческих решений. Особое внимание уделяется анализу деятельности коммерческого банка. В процессе обучения используются цифровые инструменты, электронные таблицы, базы финансовой информации.

Применяемые методы направлены на формирование критического и аналитического мышления, способности аргументировать профессиональные решения, работать с финансовой информацией и представлять результаты оценки.

1. Сущность и содержание банковского менеджмента
2. Банковские риски
3. Управление ликвидностью банка
4. Управление банковскими пассивами
5. Стратегии управления активами банка
6. Управление кредитной деятельностью
7. Менеджмент забалансовой деятельности
8. Анализ эффективности банковской деятельности
9. Проблемные банки

Comportament organizațional

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Кураксина С.С.

Дисциплина «Организационное поведение» направлена на формирование у студентов специализации «Деловое администрирование» видения целостной системы управления социально-трудовыми отношениями в современной организации.

Организационное поведение — это курс, объединяющий аналитические и исследовательские достижения других дисциплин: психологии, социологии, менеджмента, экономики, гуманитарных наук и права.

Цель учебной дисциплины - изучение современных подходов к управлению организационным поведением, формирование навыков определения организационного поведения, культуры организации, в условиях динамично меняющейся внутренней и внешней среды организации.

Дисциплина "Организационное поведение" предусматривает решение следующих **задач***:*

- изучение теоретических и методологических основ организационного поведения, закрепление теоретического материала в процессе проведения групповых упражнений, деловых игр, апробации техник организационного развития;
- развитие в студентах понимания поведенческой, социокультурной, институциональной природы организаций и умения учитывать эти аспекты в практике принятия и реализации управленческих решений;
- формирование навыков распознавания стереотипов поведения сотрудников компании, определения типа организационной культуры, организационного поведения, разрешения конфликтов в организации, способов управления изменениями в организации, мотивационной системы организации, и использования их для выработки управленческих решений;
-ознакомление с практикой PM, проблемами и перспективами управления поведением как организации, так и в организации.

1. Теоретические и методологические основы организационного поведения
2. Особенности поведения организации на различных этапах жизненного цикла.
3. Социальные технологии управления групповым и организационным поведением. Поведенческий маркетинг
4. Лидерство в организации
5. Влияние мотивации на результативность организации
6. Коммуникативное поведение в организации

Politica de management al personalului

40/110 часов
5 кредитов
Автор: доктор, конференциар Кураксина С.С.

Политика управления персоналом является основой эффективного управления любой организации. Без мотивированных и квалифицированных сотрудников ни одна организация не в состоянии создать хорошо работающие системы маркетинга, продаж, финансов или бухгалтерского учета. Управление персоналом тем более важно в современных условиях глобальной конкуренции и стремительного научно-технического прогресса, когда продукты, технологии, операционные методы и организационные структуры устаревают с небывалой скоростью, а знания и навыки сотрудников организации становятся главным источником ее долгосрочного процветания.

Цель учебной дисциплины - расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, а также приобретение практических навыков студентами при решении стратегических задач политики управления персоналом в современной организации.

Задачами дисциплины являются:

- Овладение понятийным аппаратом дисциплины, а также его ключевыми методологическими подходами;
- Приобретение навыков построения политики управления персоналом;
- Развитие навыков оценки и профессионального отбора персонала организации;
- Формирование профессиональных качеств менеджера и усвоение навыков планирования успешной карьеры руководителя.

1. Основа кадровой политики в контексте процесса управления
2. Построение кадровой политики в современной организации
3. Стратегии и технологии подбора персонала.
4. Анализ кадрового потенциала: инструменты и методология
5. Политика повышения квалификации, переподготовки и ротации кадров.
6. Основные стадии, механизм и типология конфликтов в коллективе

Managementul strategic

40/110
часов
5 кредитов

Автор: доктор, и.о. конференциар Яниогло Н.П.

Стратегический менеджмент - основа управления предприятием. Чрезвычайно быстрые изменения деловой среды современных предприятий, связанные с развитием конкуренции, информационных технологий, глобализацией бизнеса и многими другими факторами, обусловливают возрастание важности стратегического менеджмента.

Цель изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» является ознакомление студентов с основными понятиями, схемами и методами современного стратегического менеджмента как способа определения и развития конкурентных преимуществ компании в условиях нестабильности и неопределенности внешней среды.

Основные задачи дисциплины:

- развить рыночное стратегическое мышление и способность самостоятельно формулировать стратегическое видение, миссию и концепцию развития бизнеса;
- освоить различные методики проведения стратегического анализа, позволяющие выделить круг стратегических проблем организации и предложить возможные пути их решения;
- сформировать навыки многоуровневой и многофакторной оценки сложившейся ситуации в отрасли, конкуренции и возможного сотрудничества участников отраслевого рынка;
- выработать умения по оценке и выбору альтернативных стратегий;
- научить применять современные методы и модели для принятия управленческих решений и проведения стратегических преобразований;
- научить учитывать национальную специфику ведения бизнеса и влияние процессов глобализации.

1. Понятие стратегического менеджмента, его сущность, принципы, функции
2. Механизмы стратегического менеджмента
3. Стратегический анализ внутренней и внешней среды организации
4. Модели стратегического выбора
5. Стратегии предприятий в отраслях, находящихся на различных стадиях жизненного цикла
6. Реализация стратегии и стратегический контроль

Содержание

	Стр.
Предисловие	2
Учебный план специальности	3
I курс	
1. Comunicare interculturală în afaceri (engleză)	10
2. Metodologia cercetării științifice în economie	10
3.Reglamentarea juridică a activității economice	11
4. Sisteme de management al calității	11
5. Econometrica	12
6. Management și analiza impozitelor	12
7. Modelele de business și planul de afaceri	13
8. Evaluare de afaceri	13
9. Sistemele inovatoare corporative	14
10. Metodele și formele activităților administrative	14
11. Metodele și stilurile de leadership	15
12. Managementul operațiunilor logistice	15
13. Managementul schimbării	16
14. Business international	16
15. Marketing international (eng)	18
II курс	
16. Management riscului financiar	18
17. Management financiar	18
18. Managementul activității economice externe	19
19. Managementul bancar	19
20. Comportament organizational	20
21. Politica de management al personalului	20
22. Managementul strategic	21
Содержание	22

И.о.зав. кафедрой Экономики

д. э.н. конференциар университар **Кураксина С.С.**